

Nr. înregistrare MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE
Nr. înregistrare FUNDAȚIA CREȘTINĂ „DIAKONIA”- Filiala Sfântu Gheorghe
Nr. înregistrare ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GÖDRI FERENC”.....

CONTRACT DE PARTENERIAT

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE, cu sediul în str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, jud. Covasna, reprezentat legal prin primar: Antal Arpád-András, având cod fiscal: 4404605, cont IBAN: RO95TREZ 25624510220XXXXX, tel: 0267/316957, fax: 0267311243,

1.2. FUNDAȚIA CREȘTINĂ „DIAKONIA”- Filiala Sfântu Gheorghe, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Gróf Mikó Imre nr. 13, bl. 13, sc. C. et. 1, apt. 5, jud. Covasna, tel. 0267/315560, CIF: 15020413, cont virament RO21BTRLRONCRT0045649807 deschis la Banca Transilvania, Suc. Sfântu Gheorghe, reprezentat prin Director Torma Veronka

și

1.3. ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GÖDRI FERENC” cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, Alea Elevilor nr. 1, CIF: 13646713, cont virament _____ reprezentat prin prof. VICSAI NORBERT în calitate de Director, de comun acord, în baza HCL nr. _____, au convenit să încheie prezentul Contract de parteneriat cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL ȘI SCOPUL CONTRACTULUI DE PARTENERIAT

2.1. Prezentul contract de parteneriat are ca obiect implementarea în comun a Proiectului Educațional „Școală după Școală” – avizat de către Consiliul de Administrație al IȘJ Covasna – care se derulează în cadrul Programului „Școala după școală”, având ca scop incluziunea socială și îmbunătățirea condițiilor de viață a îmbunătățirea condițiilor de trai și incluziunea socială a comunităților vulnerabile prin asigurarea unui mediu securizant din perspectivă fizică și psihologică, ca urmare a supravegherii copiilor, acordării unei mese pe zi și educației speciale a acestora în cadrul programul “Școală după școală” în municipiul Sfântu Gheorghe, în anul școlar 2024-2025.

Programul proiectului Educațional „Școala după școală” constituie anexa nr. 1 la prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul Contract de parteneriat se încheie pe durata anului școlar 2024-2025, perioadă în care Proiectul se va desfășura 3 ore pe zi, 4 zile pe săptămână, timp de 8 luni (octombrie – iunie) în anul școlar 2024-2025 și intră în vigoare la data semnării contractului.

IV. CONTRIBUȚIA PĂRȚILOR

4.1. Părțile contractante, se angajează să realizeze obiectul contractului stabilit la art. 2.1, prin aportul lor comun, în conformitate cu prevederile prezentului contract și ale proiectului bugetului estimativ anexa nr. 2 la prezentul contract, din care face parte integrantă.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Municipiul Sfântu Gheorghe se obligă:

a) să asigure sprijinul financiar suma de 21.448 lei din bugetul necesar realizării Programului Educațional „Școală după Școală” cuprins în bugetul estimativ al Programului, în total pentru 55 de elevi;

b) să vireze suma lunar în contul Fundației Creștine Diakonia Sfântu Gheorghe în baza decontărilor justificate în termen de 15 zile de la data depunerii;

c) să solicite un raport detaliat la terminarea Programului privind costurile realizării acestuia;

d) să întreprindă orice măsuri în cazul nerealizării ori a realizării necorespunzătoare a Proiectului.

5.2. Fundația Creștină „Diakonia” se obligă:

a) să asigure sprijinul financiar în valoare de 44.000 lei din bugetul necesar realizării Programului Educațional „Școală după Școală” cuprins în bugetul estimativ al Programului, în total pentru 55 de elevi;

b) să mențină legătura permanentă cu reprezentanții municipiului Sfântu Gheorghe, în scopul informării reciproce cu privire la acțiunile de interes comun desfășurate de către oricare dintre parteneri;

c) să participe efectiv la implementarea Proiectului Educațional „Școală după Școală” în conformitate cu Programul „Școală după Școală” al Școlii Gimnaziale „Gödri Ferenc” aprobat în condițiile legii;

d) să stabilească și să conducă împreună cu toți partenerii un sistem de monitorizare a performanței și calității cu indicatorii de succes;

e) să sprijine cadrele didactice (educatori, învățători, profesori) prin oferirea de cursuri organizate;

f) să întocmească statele de plată pentru plata personalul angajat în derularea Proiectului;

g) să sprijine activitățile educaționale interculturale în școlile participante;

h) să respecte legislația în vigoare;

5.3. Școala Gimnazială „Gödri Ferenc” se obligă:

a) să organizeze activitatea Proiectului Educațional „Școală după Școală” în conformitate cu Programul Educațional „Școală după Școală” unității de învățământ, aprobat în condițiile legii;

b) să monitorizeze derularea Programului pe întreaga sa durată;

c) să selecteze beneficiarii respectându-se egalitatea de șanse;

d) să asigure pentru fiecare elev masă caldă/prânz – zilnic, de luni până joi, în valoare de 94.875 lei;

e) pune la dispoziția Programului câte o sală pentru fiecare grupă, pentru desfășurarea activităților/cursurilor și o sală pentru servirea mesei;

f) să întocmească centralizatoare cu copiii/elevii beneficiari ai programului prezenți/absenți la Program;

g) să încheie contractele de parteneriat prevăzute în anexe la Ordinul ministrului educației nr. 5349/2011, între unitatea școlară și părintele/reprezentantul legal al beneficiarilor Programului.

5.4. Obligații comune ale părților.

a) transmiterea reciprocă a informațiilor cu privire la orice aspect apărut în desfășurarea colaborării;

b) colaborarea între părți pentru soluționarea oricăror probleme apărute în legătură cu derularea Proiectului;

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI.

6.1. Presentul contract poate fi modificat numai prin acordul comun al părților contractante, prin act adițional.

VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

7.1. În situația neexecutării culpabile a obligațiilor stabilite prin prezentul contract, ori a executării necorespunzătoare ale acestora, părțile răspund în limita prejudiciului creat prin fapta lor.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Forța majoră înlătură răspunderea părților în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate, cu condiția ca evenimentul să fie notificat de partea care îl invocă, celeilalte părți în termen de 3 zile de la producerea lui, și partea care îl invocă să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

8.2. Prin forța majoră se înțelege un fenomen natural sau social exterior, extraordinar, de nebiruit, și care nu putea fi prevăzut (ex. calamități naturale).

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract poate înceta:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia din părți;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat,
- d) dacă forța majoră acționează pe o perioadă mai mare de 3 luni;
- e) contractul poate fi reziliat unilateral în cazul în care calitatea educațională nu este satisfăcătoare.

X. LITIGII.

10.1. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul autorității finanțatoare.

XI. ALTE CLAUZE.

11.1. Comunicarea între parteneri, cu privire la modul de executare al contractului se efectuează în scris sau prin corespondență electronică.

Prezentul contract s- a încheiat în 3(trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, și își producele efectele de la data semnării de fiecare parte.

MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE
PRIMAR
ANTAL ÁRPÁD-ANDRÁS

FUNDAȚIA CREȘTINĂ „DIAKONIA”
DIRECTOR
TORMA VERONKA

Director Executiv
Veress Ildikó

Vizat juridic

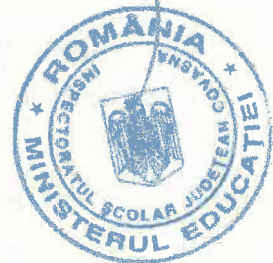
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GÖDRI FERENC”
SFÂNTU GHEORGHE
DIRECTOR
prof. VICSAI NORBERT



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ÁLTALÁNOS ISKOLA
"GÖDRI FERENC"
SF. GHEORGHE, JUD. COVASNA
Al. Elevilor nr. 1,
Tel/Fax 0367 407 421
e-mail: godriferenc@yahoo.com

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de: 07.06.2024

Avizat ISJ Covasna
Inspector școlar general
Kiss Imre



PROIECT EDUCAȚIONAL
"ȘCOALĂ DUPĂ ȘCOALĂ"

I. ARGUMENT

Programul „Școala după școală” pentru elevii proveniți din medii sociale, economice, etnice defavorizate este un serviciu adus comunității, nesubstituindu-se familiei, dar ajutând părinții care se implică în desfășurarea programului.

Proiectul nostru oferă copiilor servicii de îngrijire după terminarea orelor de școală, programe educative, asistență sociopedagogică, efectuarea temelor date pentru acasă și activități recreative.

Activitatea noastră va fi un adaos educațional de tip instituțional, subsumat educației non formale, aflată în raport de complementaritate cu educația formală. De aceste servicii beneficiază copiii proveniți din familii care aparțin unor grupuri vulnerabile, care vor pentru copiii lor o alternativă de a fi supravegheați de personal cu pregătire specială, într-un cadru de grup care poate stimula capacitatea lor de relaționare interpersonală cu cei de aceeași vârstă, dar și cu vârste diferite etc.

Elementele de bază ale educației propuse în cadrul programului „Școala după școală” vizează îmbunătățirea competențelor sociale, nivelul cooperării, nivelul comunicării verbale și nonverbale și nivelul creativității prin:

- ▶ Procesul de învățare prin joc;
- ▶ Participarea copilului la alegerea activităților și a jocurilor.
- ▶ Organizarea adecvată a ambientului educativ;
- ▶ Flexibilitatea strategiilor de predare-învățare

II. FUNDAMENTARE

În anul școlar 2023-2024 au fost incluși în programul Școală după Școală 55 de elevi din cadrul unității, organizând în 3 grupe. Proiectul s-a desfășurat în perioada octombrie 2023- iunie 2024. Pentru elevii din cadrul programului se poate remarca prezența permanentă, atât la școală cât și la activitățile din cadrul proiectului. Rezultatele școlare ale elevilor participanți la proiect au fost bune, fiind foarte mic rata de elevilor corigenți care au constituit grupa beneficiarilor. Proiectul nostru are în vedere: desfășurarea unor activități conforme dorințelor părinților, în beneficiul

copiilor și al școlii și pe placul beneficiarilor direcți, adică al acelor copii care frecventează programul după terminarea orelor de curs.

Propunerea activităților va porni de la idea că ceea ce vor face aici, chiar și când este activitate de învățare să se insereze în program pe coordonate ludice, antrenând copiii în activități plăcute, captivante, care să le câștige interesul.

Forma predominantă a activităților vor fi activitățile cu scop educativ. Un accent deosebit se va pune și pe dezvoltarea abilităților emoționale și a competențelor sociale, având în vedere că emoțiile stau la baza comportamentelor. Totodată se vor perfecționa strategiile didactice de asigurare a cadrului competițional pentru creșterea performanțelor școlare.

III. SCOP

Într-un context social și cultural în care motivația pentru cunoașterea și asimilarea valorilor este tot mai redusă, iar interesul tinerilor față de fenomenul cultural și științific este tot mai scăzut, cadrele didactice din Școala Gimnazială "Gödri Ferenc" își propun organizarea unor activități de învățare formal și non formal în cadrul Programului ȘDS cu scopul cultivării unor valori și atitudini, al dezvoltării competențelor cognitive și cultural, al dezvoltării personale și adaptării la un stil de viață sănătoasă, lărgirii orizontului de cunoaștere al copilului și asigurarea cadrului competițional pentru creșterea performanțelor școlare ale elevilor.

IV. OBIECTIV GENERAL

Dezvoltarea și diversificarea serviciilor alternative de educație prin oferta Programului „Școala după școală” ce va găzdui elevii după orele de curs, în vederea petrecerii timpului liber în siguranță, util și plăcut.

V. OBIECTIVE SPECIFICE

- Furnizarea de servicii educaționale specializate informale și nonformale care să amelioreze comportamentul de adaptare școlară;
- Asigurarea unui cadru securizat de petrecere a timpului liber;
- Prevenirea neglijării copilului și a problemelor de adaptare școlară;

- Integrarea mai rapidă în programul școlar prin creșterea adaptabilității la acest tip de mediu;
- Creșterea gradului de accesibilitate al familiilor care doresc alternative mai bune pentru îngrijirea și educarea copiilor;
- Realizarea unei campanii de informare și promovare a proiectului în comunitate;
- Sensibilizarea comunității față de problematica nevoii copilului de a fi asistat în a-și forma deprinderi dezirabile de petrecere a timpului liber, de a învăța, de a se comporta, de a socializa, de a accepta diversitatea;
- Schimbarea percepției comunității asupra problemelor elevului mic din familia prea ocupată;
- Micșorarea factorilor generatori de situații de risc;
- Optimizarea psihocomportamentală a școlarului mic, prin folosirea activităților de grup și a unor metode art-terapeutice;
- Stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a conștiinței proprii identității, a comunicării interpersonale și a relaționării.
- Deschiderea spre lumea exterioară , dintr-o perspectivă securizată (supravegheat, educat, îngrijit, stimulat).

VI. ANALIZA DE NEVOI

Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor beneficiarilor direcți ai programului ȘDS și pentru a organiza programul ȘDS, s-a constituit o comisie care a elaborat un program de promovare a ofertei educaționale prin pachete de activități și de identificare a nevoilor de dezvoltare și formare a competențelor specifice învățământului primar și secundar.

În acest sens s-au organizat ședințe cu părinții și a fost prezentată metodologia privind organizarea programului ȘDS și a fost aplicat un chestionar pentru părinți și elevi în vederea identificării activităților preferate de aceștia pentru organizarea lor în pachete educaționale. Totodată au fost consultate cadrele didactice de la clasele respective în legătură cu organizarea programului ȘDS și s-au făcut propuneri pentru încheierea unor parteneriate cu diferite ONG-uri pentru ca, pe parcursul anului școlar, elevii să poată beneficia și de proiectele sau programele acestora.

Ca urmare a consultării cu părinții, elevii și cadrele didactice s-au identificat următoarele tipuri de activități, în ordinea preferinței lor:

-pachetul de activități de performanță și pregătirea temelor pentru acasă au fost solicitate de cele mai multe ori.

-pachetul de pregătire pentru viață cu preferință pentru activități de dezvoltare personală și autocunoaștere.

-atelier / activități tematice.

Nevoi prioritare :

► Acordarea de soluții alternative de petrecere a timpului liber, evitarea neglijării copilului.

Rezultă nevoia stringentă de dezvoltare a unor servicii alternative de protecție și educație (de tipul programului „Școala după școală”).

► Diversificarea modalităților de intervenție pentru evitarea neglijării, a problemelor de tipul neadaptării și eșecului școlar.

Se identifică:

► Nevoia de a dezvolta și diversifica serviciile de tipul celor asigurate în cadrul programului ȘDS, servicii pedagogice, pentru copil și familie, de îngrijire.

► Nevoia de a crește accesibilitatea serviciilor de către beneficiari.

► Nevoia de a atrage resursa umană specializată în domeniul asistării elevilor.

► Nevoia de a informa și sensibiliza comunitatea în vederea eliminării prejudecăților cu privire la legătura dintre modalitatea petrecerii timpului și comportamentul elevului.

VII. GRUPUL ȚINTĂ

Activitățile din cadrul programului ȘDS se vor desfășura pe două grupe de câte 20-20 elevi constituite pe baza analizei de nevoi și a opțiunilor elevilor, prin consultare a reprezentanților legali, a cadrelor didactice din unitatea noastră școlară.

Selecția beneficiarilor direcți se face pe baza criteriilor stabilite de către unitatea școlară în consens cu partenerii implicați în derularea acestui proiect și vor viza cu precădere acei elevi care provin din medii sociale defavorizate.

VIII. ORGANIZAREA PROGRAMULUI ȘDȘ

Locație: Școala Gimnazială „Gödri Ferenc”, Sf. Gheorghe

Număr de ore pe săptămână : 16 ore săptămânal (luni- joi)

Principalele activități zilnice / timpul alocat:

1. Servicii de îngrijire a copilului - hrănire (45 minute) ;
2. Activitățile cu sprijin specializat (2 ore)
 - supraveghere și îndrumare în efectuarea temelor;
 - recuperare pentru elevii cu dificultăți cognitive, emoționale, tulburări de limbaj prin activități remediale,
 - activități de dezvoltare pentru elevii capabili de performanță;
 - activități de încurajare a lecturii independente;
 - 15 minute alocat pentru pauzele dintre activități.
3. Activități recreative (1 oră)
 - activități practic-aplicative pe diferite domenii (arte, tehnologii, sport).

Perioada și programul de derulare a programului ȘDȘ

Programul ȘDȘ se derulează de regulă pe perioada desfășurării cursului, conform structurii anului școlar.

Programul ȘDȘ se desfășoară în continuarea programului școlar și va fi organizat astfel :
13,00 – 16, 00 pentru copii din nivelul primar

Etapele implementării proiectului:

- Stabilirea echipei de lucru și a atribuțiilor fiecărui membru al echipei;
- Amenajarea și dotarea corespunzătoare a spațiilor;
- Informarea personalului din instituție privind scopul proiectului;
- Informarea comunității asupra noilor servicii create;
- Selectarea persoanelor care îndeplinesc condițiile pentru a-și desfășura activitatea profesională în cadrul serviciilor alternative nou create;
- Stabilirea principiilor, metodelor și tehnicilor de lucru;
- Evaluarea cererilor și selectarea beneficiarilor conform criteriilor prevăzute;
- Desfășurarea activităților zilnice în cadrul centrului „Școala după școală”;
- Monitorizarea evoluției fiecărui copil înscris

- Evaluarea periodică a serviciului înființat prin prisma rezultatelor obținute;
- Programul „Școala după școală”, ca serviciu de prevenire a neglijării copilului și asigurarea continuării educației formale are un caracter preponderent educativ.

IX. RESURSELE FINANCIARE

- partea financiară a programului ȘDȘ (plata personal, plată masă caldă etc) va fi suportată în regim de finanțare în parteneriat cu Primăria Municipiului Sf. Gheorghe, respectiv cu Fundația Creștină Diakonia.

X. RESURSELE UMANE

- elevi și părinți
- cadre didactice
- alți reprezentanți de la diferite ONG- uri sau membri ai comunității locale.

XI. ECHIPA PEDAGOGICĂ IMPLICATĂ ÎN PROIECT

Resurse umane	Grup țintă	Activitate
Profesori	Elevi nivel primar	Srijin educațional Activități practic- aplicative (arte, dans, teatru) Coordonarea proiectului

XII. PLANUL DE ACTIVITĂȚI

Nr. Crt	Obiective specifice	Tipuri de Activități	Resurse materiale și umane	Perioada	Responsabil
1	-Dezvoltarea competențelor cheie și a competențelor superioare necesare proceselor de învățare, de	<i>Activități de performanță</i> -pregătirea temelor pentru a doua zi -activități pentru	Profesori implicați în proiect. Spațiul destinat derulării	De luni până joi pe toata perioada programului	Cadre didactice

	aprofundare și de extindere	participarea la competiții și olimpiade școlare -realizarea de publicații școlare	la și de de de de	programului ȘDȘ Materiale didactice de specialitate Mijloace didactice		
2	-Dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare în grup -Cultivarea unei atitudini pozitive față de sine, a încrederii în sine și în ceilalți -Stimularea gândirii critice și reflexive -Stimularea interesului elevilor pentru un stil de viață sănătos	<i>Activități de pregătire pentru viață</i> -activități de dezvoltare personală -activități de adaptare la mediul înconjurător -activități de stimulare a unui comportament sănătos	de de de de la	Fișe de lucru personalizate Mijloace didactice Spațiul destinat derulării programului ȘDȘ	De luni până joi pe toata perioada programului	Cadre didactice
3	Dezvoltarea unor aptitudini generale și de implicare a elevilor în viața comunității	Ateliere -activități tematice -proiecte interdisciplinare		Prof.consilier, parteneri în proiect, Spațiul destinat derulării programului ȘDȘ	De luni până joi pe toata perioada programului	Cadre didactice

Activitățile educative realizate sub coordonarea cadrelor specializate constau în :

- integrarea copilului în programul zilnic;
- ajutor la efectuarea temelor pentru a doua zi și a celor suplimentare;
- organizarea stării de veghe, oferirea de jocuri și jucării corespunzătoare vârstei;
- facilitarea relațiilor interpersonale dintre copii;
- dirijarea jocului individual și colectiv în atmosfera de comunicare stimulativă;
- supravegherea stării de sănătate;
- administrarea hranei, realizarea igienei personale.

1. Educația motrică, intelectuală și socioafectivă a copilului se va realiza prin :

- dezvoltarea motricității generale prin mers și alergare ;
- dezvoltarea senzorialității (văz, auz, tact) și a capacității perceptive ;
- dezvoltarea inteligenței senzorio-motrice, a capacității de înțelegere,
- dezvoltarea capacității de comunicare prin stimularea limbajului activ,
- formarea și lărgirea orizontului cognitiv, dezvoltarea conduitei de explorare a mediului înconjurător,
- formarea conduitei de joc individual și colectiv,
- socializarea afectivității,

o formarea deprinderilor igienice și de autoservire.

Activitățile ludice reprezintă un element de sprijin în educație, la copilul între 7-11 ani, multe deprinderi și cunoștințe fiind dobândite prin joc, iar valorificarea acestui instrument informativ-formativ presupune atribuirea unui conținut cu finalități de dezvoltare a potențialului de cunoaștere afectiv și volitiv al personalității, având astfel un incontestabil rol terapeutic.

2. Activitățile de formare și dezvoltare a autonomiei personale au caracter permanent și sunt desfășurate de personal, pe cât posibil, cu implicarea activă a copiilor în funcție de vârstă.

3. Evaluarea periodică a copiilor se va realiza în echipa pluridisciplinară și îndeplinește următoarele funcții :

- De constatare și apreciere a evoluției copiilor în raport cu serviciul, cu faza inițială;
- De informare asupra modului de realizare a deciziilor adoptate în legătura cu toate aspectele activităților desfășurate ;

- De prevenire (înaintea instalării comportamentelor indezirabile), prin stabilirea și activarea de alternative în rezolvarea unor probleme ;
- De stimulare – formare a copiilor prin sprijinirea eforturilor lor, acordarea încrederii, corectarea comportamentului ;
- De reglare prin utilizarea feed-back-ului;

4. Activitatea de coordonare, monitorizare și contabilitate-administrativă asigură:

- Funcționarea în condiții normale a Programului „Școala după școală”
- Coordonarea personalului angajat și a colaboratorilor ;
- Promovarea imaginii serviciului alternativ creat în exterior, sensibilizarea opiniei publice, atragerea de sponsori și parteneri, informarea comunității, promovarea bunelor practici în vederea producerii efectului de multiplicare ;
- Administrarea bunurilor imobile și mobile.

Programul dorește să creeze activități compensatorii și recompensatorii pentru copiii cuprinși în forma de învățământ a școlii aflate în parteneriat, stabilind un nivel motivațional ridicat pentru participarea la activitățile școlare;

- Stimularea curiozității, a imaginației și a spontaneității.
- Consilierea părinților cu scopul de a-i învăța să-și înțeleagă copiii, nevoile lor, petrecându-și în mod constructiv timpul împreună ;

XIII. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

În vederea implementării eficiente, optime și de progres a programului ȘDȘ, sistemul de monitorizare / evaluare va fi conceput ca o activitate permanent de apreciere a rezultatelor așteptate ale proceselor didactice prin utilizarea corespunzătoare a resurselor și prin evaluarea pe baza conținutului programelor de studii, a rezultatelor învățării obținute la clasă, prin reducerea riscurilor la nivelul comportamental al copilului.

Va avea loc o monitorizare și revizuire periodică a proceselor didactice în scopul îmbunătățirii continue a rezultatelor în acord cu evoluția cerințelor beneficiarilor și ale celorlalte părți interesate și cu modificările intervenite în reglementările aplicabile.

Alegerea instrumentelor de evaluare se face în funcție de obiective

Instrumentele închise vor face apel la gândirea convergentă a copilului, precum chestionare cu alegerea multiplă. Gândirea divergentă, care conduce la creații mai mult sau mai puțin originale va fi valorificată prin compoziții sau creații artistice destinate atelierelor tematice. Acestea vor fi alese de cadrul didactic în funcție de obiectivele pe care și le propune.

Se va manifesta o permanent atenție pentru formarea deprinderilor de activitate independent prin metode active centrate pe elev. Se va ține cont de particularitățile de vârstă în scopul dezvoltării critice și creative, se va stimula motivația elevilor pentru învățarea continuă și permanent, pentru efort, autoeducație și disciplină personală.

La sfârșitul fiecărei activități se vor nota tipul de activitate desfășurat și constatările în urma derulării activității.

La sfârșitul fiecărui an școlar vor fi consemnate traseele de performanță ale elevilor.

Se vor purta discuții permanente cu elevii, cu părinții și cadrele didactice.

Se va monitoriza prezența la clasă și în cazul absentării elevului de la program va fi anunțat părintele.

Indicatorii, criteriile de monitorizare și evaluare a progresului făcut de elevii participanți la Programul ȘDS

- Limbajul, vorbirea (pronunția și tipul de comportament verbal);
- Atitudinile copilului, spontaneitatea și inițiativa (opoziție, pasivitate, cooperare, entuziasm);
- Maniera de relaționare (opoziție, spontaneitate, formulare de întrebări, plictiseală, necooperare, detașare, iritare, tensionare, încordare, plăcere, participare totală etc.);
- Adaptarea la situațiile propuse, gradul de cooperare și de atenție;
- Acțiuni și mișcări necontrolate (agitație, ticuri, mișcări ale ochilor, gurii, mâinilor, picioarelor, corpului);
- Nivelul de anxietate, reacția în fața dificultăților sau eșecului;
- Comentarii și răspunsuri la întrebările dirijate;
- Metode spontane de lucru (cum procedează în manipularea obiectelor sau în găsirea de soluții);

XIV. VALOAREA ADĂUGATĂ ÎN URMA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI

- Activități de educație informală și non-formală care să amelioreze comportamentul de adaptare școlară.
- Crearea unei motivații optime pentru activitatea (participarea) școlară.
- Prevenirea comportamentului de eșec și abandon școlar.
- Cointeresarea familiei în activitățile de timp liber și educație în scopul ameliorării relației intrafamiliale(copii-adulți).
- Activitatea de supraveghere și sprijin în efectuarea temelor școlare.
- Activități recreative de socializare, de petrecere a timpului în colaborare cu școala (excursii, drumeții, vizite, la obiective turistice).
- Facilitarea integrării școlii în comunitate și medierea relației părinți-școală în cazul familiilor prea ocupate sau dezinteresate pentru educarea copiilor lor.
- Acest serviciu să fie unul integrat modern și competitiv crescând astfel valoarea actului educațional.
- Să creeze activități compensatorii și recompensatorii pentru copiii cuprinși în forma de învățământ primar stabilind astfel un nivel motivațional ridicat pentru participarea la activitățile școlare.
- Activități de dobândire a deprinderilor de viață independentă și autonomie personală.

PROGRAMUL SCOALA DUPA SCOALA PENTRU COPII DIN FAMILII IN DIFICULTATE
BUGET ANUAL 2024-2025 estimate pentru 55 de elevi, 3 grupe

SCOALA GIMNAZIALA GODRI FERENC – SF.GHEORGHE

I. Buget resurse umane		65.448 RON		
Nr.	Echipe de implementare	Salariu brut instituțional lunar RON	Total salarii/8luni/RON	
1	Învățător/profesor/mediator	2308	18.464	
2	Învățător/profesor/mediator	2308	18.464	
3	Învățător/profesor/mediator	2308	18.464	
4	Coordonare(coordonator,asistent coordonator, contabil)	1257	10.056/8 luni/ron	
II. Buget necesar hrană		94.875 RON		
Nr.	Produs	Pret/copil/zi	Pret/grupă/zi	Total/copii/115 zile
1	Prânz	15 RON	825 RON	15*55*115 = 94.875 RON
Total buget (I+II - RON)			160.323 RON	
TOTAL Buget implementare/Grupă / An școlar (RON)			160.323 RON	
Din care Fundatia Crestina Diakonia in anul scolar 2024-2025 (contributie salarii octombrie-iunie)			44.000 RON	
Din care Municipul Sfantu Gheorghe in anul scolar 2024-2025 (contributie salarii octombrie- iunie)			21.448 RON	
Din care Scoala Gimnaziala Godri Ferenc in anul scolar 2024-2025 (pranz octombrie-iunie)			94.875 RON	

PROGRAMUL SCOALA DUPA SCOALA PENTRU COPII DIN FAMILII IN DIFICULTATE
BUGET ANUAL 2024-2025 estimate pentru 55 de elevi, 3 grupe

SCOALA GIMNAZIALA GODRI FERENC – SF.GHEORGHE SENESTRUL I

I. Buget resurse umane		20.452 RON		
Nr.	Echipe de implementare	Salariu brut instituțional lunar RON	Total salarii/ 2.5 luni/RON	
1	Învățător/profesor/mediator	2308	5770	
2	Învățător/profesor/mediator	2308	5770	
3	Învățător/profesor/mediator	2308	5770	
4	Coordonare(coordonator,asistent coordonator, contabil)	1257	3142	
II. Buget necesar hrană		27.225 RON		
Nr.	Produs	Pret/copil/zi	Pret/grupă/zi	Total/copii/33 zile
1	Prânz	15 RON	825 RON	15*55*33 = 27.225 RON
Total buget (I+II - RON)			47.677 RON	
TOTAL Buget implementare/Grupă / An școlar (RON)			47.677 RON	
Din care Fundatia Crestina Diakonia in anul școlar 2024-2025 (octombrie-decembrie)			13.750 Ron (2.5 luni)	
Din care Municipul Sfântu Gheorghe in anul școlar 2024-2025 (contributie salarii octombrie- decembrie)			6702 Ron (2.5 luni)	
Din care Scoala Gimnaziala Godri Ferenc in anul școlar 2024-2025 (pranz octombrie-decembrie)			27.225 Ron (2.5 luni)	

PROGRAMUL SCOALA DUPA SCOALA PENTRU COPII DIN FAMILII IN DIFICULTATE
BUGET ANUAL 2024-2025 estimate pentru 55 de elevi, 3 grupe

SCOALA GIMNAZIALA GODRI FERENC – SF.GHEORGHE SEMESTRUL II

I. Buget resurse umane		44.995 RON		
Nr.	Echipa de implementare	Salariu brut instituțional lunar RON	Total salarii/5.5 luni/RON	
1	Învățător/profesor/mediator	2308	12.694	
2	Învățător/profesor/mediator	2308	12.694	
3	Învățător/profesor/mediator	2308	12.694	
4	Coordonare(coordonator,asistent coordonator, contabil)	1257	6913/5.5 luni/ron	
II. Buget necesar hrană		66.825 RON		
Nr.	Produs	Preț/copil/zi	Preț/grupă/zi	Total/copii/81 zile
1	Prânz	15 RON	825 RON	15*55*81 = 66.825 RON
Total buget (I+II - RON)			111.820 RON	
TOTAL Buget implementare/Grupă / An școlar (RON)			111.820 RON	
Din care Fundatia Crestina Diakonia in anul scolar 2024-2025 (contributie salarii ianuarie-iunie)			30.250 Ron (5.5 luni)	
Din care Municipul Sfantu Gheorghe in anul scolar 2024-2025 (contributie salarii ianuarie- iunie)			14.745 Ron (5.5 luni)	
Din care Scoala Gimnaziala Godri Ferenc in anul scolar 2024-2025 (pranz ianuarie-iunie)			56.825 Ron (5.5 luni)	