

I. PROFILUL CANDIDATULUI

Potrivit prevederilor art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul de Administrație al Societății Sepsi Rekreatív S.A. va fi format din 3 (trei) membri.

Fiecare candidat trebuie să cunoască și să înțeleagă foarte bine rolul pe care un administrator îl are în conducerea și administrarea societății și să demonstreze:

- pregătire profesională adecvată și experiență relevantă;
- determinare și capacitate de asumare a responsabilităților;
- acțiune competentă, profesionistă și conformă legislației aplicabile;
- independență, integritate și capacitate de colaborare în cadrul consiliului.

Profilul individual conține descrierea rolului pe care candidatul trebuie să-l îndeplinească, pe baza cerințelor contextuale, a Scrisorii de așteptări și a obiectivelor strategice ale societății. Sunt prevăzute atât criteriile și nivelurile de calificare obligatorii, cât și cele opționale, la nivel individual și la nivelul colectiv al întregului consiliu, sub formă de praguri minime de competență.

Conform art. 14 din H.G. nr. 639/2023, profilul candidatului este alcătuit din:

- descrierea rolului său, derivat din cerințele contextuale și Scrisoarea de așteptări;
- descrierea criteriilor de selecție.

II. CERINȚE ALE POSTULUI

1. **Leadership și management general** – experiență în administrarea sau managementul societăților comerciale/regiilor autonome, entităților din sectorul public sau privat; capacitate de supraveghere și îndrumare a managementului executiv.
2. **Strategie și dezvoltare organizațională** – cunoașterea strategiilor și politicilor naționale și locale în domeniul sportului și recreerii; capacitatea de a identifica oportunități de dezvoltare și de a construi parteneriate.
3. **Reglementare și operare infrastructură** – cunoștințe privind organizarea și operarea infrastructurilor sportive și de agrement; capacitatea de a decide optim pentru eficiența și rentabilitatea societății.
4. **Guvernanta corporativă** – studii superioare și experiență în guvernanta corporativă, comunicare instituțională, responsabilitate socială; cunoștințe privind managementul calității, al riscurilor și al responsabilităților sociale.
5. **Informatizare și digitalizare** – cunoștințe privind procesele de digitalizare și informatizare aplicabile infrastructurilor sportive și de agrement; capacitatea de a promova inovația pentru creșterea performanței serviciilor.

III. CRITERII DE SELECȚIE

A. COMPETENȚE (Obligatoriu)

1.1. Competențe specifice sectorului

- 1.1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea
- 1.1.2. Gestionarea afacerii

1.2. Cunoștințe profesionale de importanță strategică/tehnică

- 1.2.1. Viziune și planificare strategică
- 1.2.2. Capacitatea de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora
- 1.2.3. Marketing strategic
- 1.2.4. Managementul riscului
- 1.2.5. Competențe lingvistice
- 1.2.6. Legislație
- 1.2.7. Finanțe și contabilitate

1.3. Guvernanta corporativă

- 1.3.1. Cunoașterea principiilor de guvernanță corporativă și a bunelor practici în domeniu
- 1.3.2. Planificare și organizare
- 1.3.3. Monitorizarea performanței

1.4. Social și personal

- 1.4.1. Abilități de comunicare și negociere
- 1.4.2. Capacitatea de analiză și sinteză

1.5. Experiență pe plan local și internațional

- 1.5.1. Experiență pe plan local
- 1.5.2. Experiență pe plan internațional

B. TRĂSĂTURI (Obligatoriu)

- 2.1. Reputație personală și profesională
- 2.2. Integritate
- 2.3. Independență
- 2.4. Alinierea cu Scrisoarea de așteptări
- 2.5. Expunere politică
- 2.6. Abilități de comunicare interpersonală
- 2.7. Diversitate de gen

C. DECLARAȚIE DE INTENȚIE (Obligatoriu)

- 3.1. Declarația de intenție – document care reflectă viziunea strategică a candidatului, modul de aliniere la Scrisoarea de așteptări și obiectivele propuse.

D. ALTE CONDIȚII CARE POT FI ELIMINATORII (Obligatoriu)

- 4.1. Studii universitare de licență (diplomă sau echivalentă) în științe ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al societății + experiență de minimum 7 ani.
 - Evaluare prin rating 1–5 pentru departajare (7–11+ ani).
- 4.2. Lipsa înscrierilor în cazierul judiciar.
- 4.3. Lipsa înscrierilor în cazierul fiscal.

IV. ALTE RESTRICȚII

- 1. Nu poate fi mai mult de un membru provenit din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori al altor autorități sau instituții publice.
- 2. Să nu facă parte concomitent din mai mult de 2 (două) consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale.
- 3. Cel puțin un post de administrator trebuie să fie ocupat de către o persoană cu competențe în contabilitate și audit statutar (art. 65 din Legea nr. 162/2017), atestate prin:
 - autorizare ca auditor financiar și înregistrare în Registrul public electronic (România/UE/SEE/Elveția), sau
 - experiență de minimum 3 ani în audit statutar (misiuni de audit sau comitete de audit în societăți/entități de interes public).

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE

Președinte: Derzsi Katalin

Membru: Szabó Kinga

Expert independent: HR EXPERT INDEPENDENT, prin doamna Maria

SUCIACHI

Secretar comisie: Dobra Bianka-Szabina