

**APROBAT,**  
**CONDUCĂTORUL**  
**AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

**STRATEGIE DE CONTRACTARE**

Elaborată      Data .....

Actualizată    Data .....

Prezenta Strategie de Contractare documentează deciziile Autorității Contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice având ca obiect:

**„Achiziționarea delegării serviciului public de gestionare și supraveghere a câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Sfântu Gheorghe”**

**COD CPV Principal 98000000-3 -**

**Alte servicii comunitare, sociale si personale (Rev.2)**

**COD CPV Secundar 85200000-1 - Servicii veterinare (Rev.2)**

În legătură cu:

Obiectul contractului: servicii de supraveghere și gestionare a câinilor fără stăpân.

**Tipul contractului:**

Servicii

Procedură simplificată

Durata contractului: 12 luni.

**Justificarea necesității achiziției:**

Scopul delegării Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Sfântu Gheorghe constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătății oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor precum și reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

**Beneficii anticipate a fi obținute:**

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gospodărire a câinilor fără stăpân ;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică
- g) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

**Valoarea estimată a contractului:**

Valoarea totală estimată a achiziției este de 840.000,00 lei fără TVA.

Valoarea estimată a achiziției având ca obiect servicii de supraveghere și gestionare a câinilor fără stăpân s-a realizat pe bază istorică referitoare la achizițiile similare.

Poziția nr. .... din Plan anual SICAP 2024 versiunea ....

Număr unic de înregistrare: .....

**Fonduri alocate:**

Sursă finanțare: Buget local

Poziție bugetară:

**Managementul procesului de achiziție**

Etapa I – Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței

Modalitatea de derulare a Etapei I

Întocmire referat de necesitate, de către Compartimentul pentru Monitorizare Societăți Comerciale.

Etapa a II-a – Organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru

Modalitatea de derulare a Etapei a II a

Întocmirea Documentație de atribuire cu strategie de contractare, Fișă de date a achiziției, formulare de către Compartimentul intern specializat în achiziții.

Etapa a III-a – Post atribuire contract/acord-cadru, executarea și monitorizarea implementării contractului/ acordului-cadru

Direcție derulatoare contract: Compartimentul pentru Monitorizare Societăți Comerciale;

Modalitatea de implementare a contractului

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract, respectiv a Ofertei prin reprezentanții săi împuterniciți în acest scop.

**OBIECTUL ȘI ARIA DE DESAFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII:**

(1) Obiectul contractului este Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Sfântu Gheorghe.

(2) Beneficiarul Serviciului specializat de gestionare a câinilor fără stăpân este Unitatea

Administrativ Teritorială Municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Sfântu Gheorghe, județul Covasna.

(3) Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va fi prestat în aria geografică a municipiului Sfântu Gheorghe.

- Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza pe raza municipiului Sfântu Gheorghe activitățile stipulate în Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Sfântu Gheorghe.

- Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează cu respectarea strictă a normelor privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile constatate de medicul veterinar, precum și a celor, care nu au fost revendicați sau adoptați în termenul stabilit prin Decizie a Primarului municipiului Sfântu Gheorghe;

- Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

**DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR**

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân este un serviciu public organizat și monitorizat de autoritatea administrației publice locale.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din municipiul Sfântu Gheorghe.

Activitatea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân a municipiului Sfântu Gheorghe va realiza următoarele:

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportarea animalelor la adăpostul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor;
- d) cazarea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, microciparea, înregistrarea într-o evidență unică a câinilor;
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli cronice și incurabile, de către personal specializat propriu sau contractat, cu respectarea prevederilor legale;
- f) eutanasierea câinilor fără stăpâni, indiferent de starea lor de sănătate, dacă aceștia nu au fost revendicați sau adoptați în termenul stabilit prin Decizie a Primarului municipiului Sfântu Gheorghe;
- g) adopția și revendicarea animalelor fără stăpân;
- h) efectuarea dezinsecțiilor și dezinfectiilor în adăpost;
- i) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acționarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de câinii fără stăpân;
- j) protecția și conservarea mediului înconjurător;
- k) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătatea publică;
- l) asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar veterinar.

**Utilizatorii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:**

- Unitatea administrativ teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe
- Cetățenii - persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, cetățeni ai municipiului Sfântu Gheorghe
- Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va fi prestat în aria geografică a municipiului Sfântu Gheorghe.

**Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:**

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gospodărire a câinilor fără stăpân ;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică
- g) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund fața de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a municipiului Sfântu Gheorghe;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

### **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI SANCTIUNI PENTRU NERESPECTAREA ACESTORA PRIVIND SERVICIUL SPECIALIZAT PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE**

<b>Denumire indicator</b>	<b>Unitate de măsură</b>	<b>Contractat</b>	<b>Sanctiune</b>
Număr câini capturați lunar raportat la numărul solicitărilor înregistrate	%		Reducere 1% din alocația lunară a operatorului pentru fiecare 5% nerealizare
Număr câini aflați în evidențele adăpostului la sfârșit de an raportat la numărul câini aflați în evidențele la preluare	%		Reducere 0,1% din alocația anuală a operatorului pentru fiecare 5% nerealizare
Număr locuri în cuști la sfârșit de an	Buc.		250 lei amendă pentru fiecare loc nerealizat
Promovarea activităților serviciului în vederea creșterii numărului de adopții	Nr. de evenimente realizare		250 lei amendă pentru fiecare eveniment nerealizat
Îmbunătățirea serviciilor	Raporturi semestrial		

#### **GARANȚIA DE PARTICIPARE**

Se solicită garanție de participare în cuantum de 8.400,00 lei, care are drept scop protejarea autorității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire.

#### **Divizare pe loturi: NU**

**Justificare:** Serviciul care face obiectul procedurii rezultă dintr-o necesitate de sine stătătoare, NU există posibilitatea divizării pe loturi datorită obiectului contractului.

#### **AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de delegatarul-achizitor către delegatul-prestator sunt cele stabilite conform Cap. 4.din modelul contract.

Prețul contractului nu se ajustează.

#### **MODIFICAREA CONTRACTULUI**

Părțile au dreptul, în perioada de valabilitate a prezentului contract, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, în limitele și condițiile dispozițiilor legislației în vigoare, respectiv în conformitate cu prevederile art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu prevederile H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite în scris celeilalte părți propunerea de modificare.

Prezentul contract se poate modifica doar prin acordul comun al părților, prin încheierea unui act adițional.

Modificare a prezentului contract se face cu respectarea prevederilor art.47 din O.G. nr.71/2002 privind aprobarea organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările și completările ulterioare.

#### **MECANISME DE PLATĂ CONTRACTUALE**

Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul stabilit pentru îndeplinirea prezentului contract, după emiterea facturii de către prestator.

Factura va fi emisă lunar de către prestator pentru serviciile prestate în luna precedentă.

Facturile vor fi însoțite de documente justificative privind serviciile facturate.

Achizitorul va plăti prețul prin ordin de plată în contul prestatorului, în cel mult 30 de zile de la data preluării facturii.

### **PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

(1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, delegatul-prestator întârzie sau nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract în termenele și condițiile stabilite, ori își execută obligațiile în mod necorespunzător, delegatarul-achizitor are dreptul de a reține, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea serviciilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi după termenul de scadență și până la îndeplinirea obligațiilor.

În cazul în care, delegatarul-achizitor nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.4.3, acesta va fi obligat să plătească penalități în valoare de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii neachitate sau, după caz, din plata neefectuată dacă factura s-a onorat parțial.

(2) Delegatarul-achizitor, în conformitate cu prevederilor art.42 din OG nr.71/2002, are dreptul să sancționeze delegatul-prestator în cazul în care acesta nu furnizează/nu prestează serviciile la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți prin:

a) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse delegatarului-achizitor sau suficient de mari pentru a determina delegatul-prestator să remedieze deficiențele constatate, potrivit Anexei nr.2 la Caietul de sarcini;

b) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune și rezilierea contractului de delegare a gestiunii dacă timp de 6 luni de la încheierea acestuia se constată încălcarea repetată a obligațiilor contractuale.

(3) Sancțiunile aplicate potrivit alin. (1) se comunică autorității naționale de reglementare.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b) delegatarul-achizitor poate solicita autorității naționale de reglementare anularea licenței de operare.

### **SUBCONTRACTANȚI**

1. Subcontractarea prestării activităților se poate face numai în condițiile prevăzute în legislația din domeniul achizițiilor publice.

2. Delegatul-prestator poate încheia contracte cu subcontractanți în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu delegatarul-achizitor, cu condiția înștiințării și obținerii acordului prealabil expres al delegatarului-achizitor.

3. (1) Delegatul-prestator are obligația de a prezenta delegatarului-achizitor toate contractele încheiate cu subcontractanții.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia devin anexe la prezentul contract.

4. (1) Delegatul-prestator este pe deplin răspunzător față de delegatarul-achizitor de modul în care îndeplinește contractul. Niciun contract de subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant și delegatarul-achizitor.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de delegatul-prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Delegatul-prestator are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

5. Delegatul-prestator are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de derulare a contractului, numai dacă subcontractantul nu a îndeplinit partea sa din contract și doar cu condiția înștiințării și obținerii acordului prealabil expres al delegatarului-achizitor. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului.

6. Delegatul-prestator are obligația de a respecta prevederile referitoare la subcontractare, prevăzute în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

## **DURATA CONTRACTULUI**

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante și se încheie pe o durată de **12 luni** de la data semnării contractului.

În cazul în care una dintre părțile contractante semnează contractul la o dată ulterioară celei la care a semnat partea cocontractantă, termenul de intrare în vigoare a contractului se consideră a fi cea ulterioară.

Delegatul-prestator se obligă să respecte și să se conformeze cu termenele stabilite în Caietul de sarcini și Regulament pentru activitățile aferente activităților, care fac obiectul prezentului contract.

## **Alegerea procedurii de achiziție**

Procedura se va derula online, prin procedură simplificată, având în vedere că valoarea estimată **fără TVA de 840.000,00 lei** a contractului având ca obiect **„Achiziționarea delegării serviciului public de gestionare și supraveghere a câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Sfântu Gheorghe”** se situează între pragul valoric fără TVA de **270.120,00 lei** și pragul de **1.090.812,00 lei**.

### **Modalitate de atribuire**

Procedură online

### **Motive de excludere**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere Ofertantul completează și prezintă împreună cu

Oferta DUAЕ pentru fiecare operator economic participant la procedură.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul final întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la sediul social, sediul/sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru „pentru care există obligații de plată” la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine se aplică prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

## **Capacitatea de exercitare a activității profesionale:**

### **Cerința 1:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinirea a cerinței: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

*Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv:*

- certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traducere autorizată), urmând să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- conform art. 55 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 ofertantul va prezenta denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective completând aceste informații în DUAE. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare.

- odată cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de asociere și angajamentul terților susținători împreună cu documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care vor constitui anexe la respectivul angajament (dacă există), în conformitate cu prevederile art.193 alin (2) și art.182 alin.(4) din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: Documentele vor fi depuse în copie, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

#### **Capacitatea tehnică și/sau profesională**

##### ***Cerința 1:***

Proporția de subcontractare

##### ***Modalitatea de îndeplinire:***

Conform art. 55 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 ofertantul va prezenta denumirea subcontractanților, datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia și valoarea la care se ridică partea/părțile respective.

Se va depune acordul de subcontractare.

Subcontractanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

În conformitate cu art. 196 alin. (2) autoritatea contractantă va solicita, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție.

##### **Conflictul de interese:**

Ofertanții, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la articolul 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cât și Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 (inclusiv, dacă este cazul, de asociați, subcontractanți și terți susținători) cu informațiile aferente situației lor.

##### **Criterii de atribuire:**

Criteriul de atribuire ales este prețul cel mai scăzut.

S-a ales acest criteriu de către autoritatea contractantă, având în vedere caietul de sarcini pusă la dispoziția ofertanților în care specificațiile tehnice au fost stabilite foarte clar, ceea ce implică doar punctarea prețului.

**ELABORAT  
COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE**