

MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE

RO 520008 Sfântu Gheorghe
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2
Județul Covasna

Tel: 0267-316957
Fax: 0267-311243
E-mail: info@sepsi.ro

MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE Nr. _____/_____
SEPSI PROTEKT SA Nr. _____/_____

CONTRACT DE DELEGARE

**a serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul
municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi**

Preambul

În temeiul art. 11 a Ordonanței nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, jud. Covasna, CIF 4404605, reprezentat prin Antal Árpád-András – primar și Veress Ildikó – director general, în calitate de **delegatar**, pe de o parte

și

1.2. SEPSI PROTEKT SA, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, bld. Gen. Grigore Bălan nr. 1, județul Covasna, înregistrată la Registrul Comerțului Covasna sub nr. de înregistrare J14/253/2021/, CIF RO 44472200, cont nr. _____, deschis la _____, Sfântu Gheorghe reprezentat prin Kádár Judit, director general, în calitate de **delegat**, pe de altă parte;

2. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. (1) Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

(2) Activitățile și sarcinile aferente serviciilor de la alin. (1) sunt prevăzute în Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și Șugaș Băi, anexe la contract

2.2. Delegatarul se obligă să plătească delegatului prețul stabilit pentru îndeplinirea prezentului contract, după emiterea facturii către delegat.

2.2.1. Factura va fi emisă până la data de 10 a fiecărei luni de către delegat pentru serviciile prestate în luna precedentă.

2.2.2. Facturile vor fi însoțite de documente justificative privind serviciile facturate și verificate de către persoana desemnată din cadrul Compartimentului pentru monitorizări societăți comerciale, numită prin Dispoziție a primarului municipiului Sfântu Gheorghe.

2.2.3. Delegatarul va plăti prețul prin ordin de plată în contul delegatului, în cel mult 30 de zile de la data preluării facturii.

2.3. Prețul estimat plătitibil delegatului de către delegat este de **1.340.000 lei fără TVA**.

3. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract intră în vigoare la data de semnării de către ambele părți și se încheie pe o perioadă de 2 ani, cu posibilitatea prelungirii în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

4. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință a celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă în calitate de delegatar și un prestator de servicii, în calitate de delegat

b. delegatar și delegat – părțile contractante, așa cum acesta sunt numite în prezentul contract.

c. prețul contractului – prețul plătit de delegatul de către delegatar, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

d. servicii – activități a căror prestare face obiectul contractului

e. standarde – standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini.

f. forță majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

g. zi - zi calendaristică; lună – lună calendaristică (12 luni/an); an – 365 zile.

5. STANDARDE

Delegatul va presta serviciile, care fac obiectul prezentului contract cu respectarea standardelor, normelor și normativelor în vigoare.

6. LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

7. OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI

7.1. Delegatarul are obligația de a pune la dispoziția delegatului orice facilități/și sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

7.2. Delegatarul este obligat să plătească prețul contractului în condițiile cap. 2.

7.3. Drepturile și obligațiile delegatarului din prezentul capitol se completează cu cele prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentele de funcționare a serviciului, anexe la Contract

8. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI

8.1. Delegatul se obligă să despăgubească delegatarul împotriva oricărui:

a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.) legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și

b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prevederilor din prezentul contract.

8.2. Delegatul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat.

8.3. Delegatul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și în scopul deservirii obiectului contractului.

8.4. Delegatul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.5. Delegatul declară că pe parcursul executării contractului va respecta obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, sociale, relații de muncă, protecția mediului, protecția monumentelor istorice, egalitatea de șanse, eficiența energetică, care sunt în vigoare la nivel național și internațional.

8.6 Delegatul asigură aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 și HG nr. 1425/2006, referitoare la SSM. Deasemenea, delegatul are obligația de a respecta condițiile de utilizare, de funcționare, de exploatare, de întreținere, de revizie și de verificare de către organele abilitate a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice. Documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor sus menționate se vor prezenta la cererea delegatarului.

8.7. Delegatul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și reglementările legale în vigoare în domeniu.

8.8. Delegatul va respecta toate prevederile legale în vigoare în materie și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

8.9. Delegatul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesar pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

8.10. Delegatul se obligă să presteze serviciile cu respectarea prevederilor caietului de sarcini și a legislației în materie.

8.11. Delegatul este responsabil de modul de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract și va fi răspunzător în conformitate cu prevederile în vigoare, pentru orice prejudicii cauzate datorită prestării necorespunzătoare a acestora.

8.12. Drepturile și obligațiile delegatului din prezentul capitol cu cele prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentele de funcționare a serviciului, anexe la Contract.

9. VERIFICĂRI

9.1. Delegatarul prin reprezentanții săi împuterniciți în acest scop, are dreptul de a inspecta și de a testa modul de prestare a serviciilor.

9.2. Delegatul este obligat să se conformeze solicitărilor, formulate de delegatar privind neconformitățile/problemele semnalate în cadrul inspecțiilor/verificărilor, în termenul limită indicat de către delegatar, fără a modifica prețul contractului stabilit la art. 2.3., sub sancțiunea aplicării prevederilor art. 11.1.

10. PENALITĂȚI, DAUNE - INTERESE

10.1. În cazul în care, delegatul întârzie sau nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract în termenele și condițiile stabilite sau își execută obligațiile în mod necorespunzător, delegatarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități o sumă echivalentă cu 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care delegatarul nu respectă termenul de plată prevăzut în art. 2.2., acesta va fi obligat să plătească penalități în valoare de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii neachitate.

11. ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

11.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a. prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b. prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

11.2. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

11.3. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

11.4. Rezilierea operează de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești și fără alte formalități, după 5 zile de la notificarea scrisă, trimisă celeilalte părți.

11.5. Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

11.6. Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, fără efectuarea vreunei formalități și fără intervenția instanței de judecată în situația în care delegatul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor prezentului contract și/sau legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

12. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI.

12.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de delegatar de către delegat sunt cele prevăzute la art. 2.3.

12.2. Tarifele de prestare a serviciilor sunt prezentate în anexa nr 3, parte integrantă a prezentului contract.

12.3. Tarifele se pot ajusta în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

12.4. Pentru tarifele ajustate și aprobate prin hotărârea Consiliului Local se va încheia act adițional la prezentul contract.

13. SUBCONTRACTANȚI

Delegatul nu are dreptul de a subcontracta serviciile prestate pe baza prezentului contract.

14. CESIUNEA CONTRACTULUI

Delegatul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

15. FORȚA MAJORĂ

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în cederea limitării consecințelor.

15.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1. Delegatarul și delegatul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

17.1 Documentele contractului sunt:

- Anexa nr. 1. Caietul de sarcini;
- Anexa nr. 2. Regulamentul serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată în municipiul Sfântu Gheorghe;
- Anexa nr. 3. Tarifele pentru serviciile prestate
- Anexa nr. 4. Lista parcarilor publice cu plată

18. DISPOZIȚII FINALE

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2. Comunicările între părți se pot realiza prin fax, prin adresă, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18.3. Limba care guvernează contractul este limba română.

Prezentul contract conține ____ pagini, precum și 3 anexe și a fost încheiat în 2 exemplare originale, câte un exemplar pentru părțile contractante.

DELEGATAR
MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE
Primar,
ANTAL ÁRPÁD – ANDRÁS

DELEGAT
SEPSI PROTEKT SA
Director general,
KÁDÁR JUDIT

Director economic,
VERESS ILDIKÓ

Vizat juridic,

CAIET DE SARCINI

pentru prestarea serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi

CAPITOLUL I. - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezentul caiet de sarcini cuprinde condițiile minime în care se va desfășura activitatea de prestare a serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului.

(3) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare.

Art. 2. Prezentul Caiet de sarcini este anexă la Contractul de delegare având ca obiect prestarea serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

CAPITOLUL II. –OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3. Obiectul contractului îl constituie:

Obiectul contractului îl constituie supravegherea parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și a sistemului de parcare cu plată în Șugaș Băi.

CAPITOLUL III. - OBIECTIVELE URMĂRITE

Art. 4. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul:

- îmbunătățirea calității serviciilor;
- asigurarea continuității serviciului;
- satisfacerea cerințelor și nevoilor utilizatorilor;
- funcționarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a serviciului;
- protejarea domeniului public și privat;
- crearea de locuri de muncă;

Art. 5. Pestatorul serviciilor va asigura:

- a) respectarea legislației, a normelor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii;
- b) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- c) realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor;
- d) dotarea cu echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților care fac obiectul contractului.

CAPITOLUL IV. - DURATA CONTRACTULUI

Art. 6. Durata contractului este de 2 ani, cu drept de prelungire în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL V. – ACTIVITĂȚILE CONTRACTULUI

Art. 7. Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în Șugaș Băi:

Art. 7.1. Parcarea publică cu plată din Șugaș Băi se realizează prin intermediul sistemului automat de parcare compus din panoul LED amplasat pe ultimul stâlp de iluminat public din str. Borváz, bariera automatizată de la intrarea din Șugaș Băi, dispozitivul electronic de plată amplasat în stația de autobuz și camerele video care supraveghează cele 80 locuri de parcare cu plată.

Art. 7.2. Sistemul funcționează zilnic în perioada de iarnă cu același program cu cel al pâtiilor de schi din Șugaș Băi.

Art. 7.3. Sepsi Protekt S.A. prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în Șugaș Băi.

Art. 8. Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în municipiul Sfântu Gheorghe:

Art. 8.1. Parcarea publică cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe se realizează între intervalul orar 8.30 – 16.30.

Art. 8.2. În zilele de sâmbătă și duminică, în zilele de sărbători legale sau declarate nelucrătoare, precum și în afara orarului 8.30 – 16.20, parcare este fără plată.

Art. 8.3. Sepsi Protekt S.A. prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de staționare și parcare cu plată a vehiculelor/autovehiculelor în parcarile publice cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe.

CAPITOLUL VI. – PREȚURI, TARIFE ȘI PLĂȚI

Art. 9. Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifice cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 10. Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art. 11. Aprobarea tarifelor se face de către Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 12. Preturile și tarifele stabilite trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță;
- b) realizarea unui raport calitate - cost cât mai bun pentru serviciile prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

Art. 13. La propunerea operatorului, tarifele pentru alte tipuri de servicii sau activități care nu au fost prevăzute și care pot să apară în timpul contractului, vor putea fi aplicate după aprobarea de către Consiliul local.

Art. 14. Delegatarul se obligă să plătească delegatului prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului, după emiterea facturii către delegat.

Factura va fi emisă până la data de 10 a fiecărei luni de către delegatar pentru serviciile prestate în luna precedentă. Facturile vor fi însoțite de documente justificative privind serviciile facturate.

Delegatarul va plăti prețul prin ordin de plată în contul delegatului, în cel mult 30 de zile de la data preluării facturii.

CAPITOLUL VII. – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 15. Obligațiile Delegatarului

15.1. Delegatarul are obligația de a pune la dispoziția delegatului orice facilități/și sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

15.2. Delegatarul este obligat să plătească prețul contractului în condițiile cap. 2.

Art. 16. Obligațiile Delegatului

16.1. Delegatul se obligă să despăgubească delegatarul împotriva oricărui:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.) legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și

b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prevederilor din prezentul contract.

16.2. Delegatul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat.

16.3. Delegatul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și în scopul deservirii obiectului contractului.

16.4. Delegatul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.5. Delegatul declară că pe parcursul executării contractului va respecta obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, sociale, relații de muncă, protecția mediului, protecția monumentelor istorice, egalitatea de șanse, eficiență energetică, care sunt în vigoare la nivel național și internațional.

16.6 Delegatul asigură aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 și H.G. nr. 1425/2006, referitoare la SSM. Deasemenea, delegatul are obligația de a respecta condițiile de utilizare, de funcționare, de exploatare, de întreținere, de revizie și de verificare de către organele abilitate a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice. Documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor sus menționate se vor prezenta la cererea delegatarului.

16.7. Delegatul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și reglementările legale în vigoare în domeniu.

16.8. Delegatul va respecta toate prevederile legale în vigoare în materie și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

16.9. Delegatul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesar pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

16.10. Delegatul se obligă să presteze serviciile cu respectarea prevederilor caietului de sarcini și a legislației în materie.

16.11. Delegatul este responsabil de modul de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract și va fi răspunzător în conformitate cu prevederile în vigoare, pentru orice prejudicii cauzate datorită prestării necorespunzătoare a acestora.

CAPITOLUL VIII. – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 17. Contractul încetează

17.1. La expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, la prelungirea acestuia, în condițiile legii;

17.2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat sau ca urmare a constatării unor abateri ale delegatului, prin reziliere unilaterală din partea delegatarului;

17.3. Contractul este reziliat de drept în cazul în care delegatul de servicii este declarat în faliment sau insolvență;

17.4. În caz de forță majoră;

17.5. Prin denunțarea unilaterală a contractului de delegatar, dacă constată și dovedește nerespectarea repetată de către delegat a obligațiilor contractuale;

CAPITOLUL IX. - DISPOZIȚII FINALE

Art. 18. Caietul de sarcini constituie anexă la Contractul de delegare a serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

REGULAMENT

al serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi

Art. 1. Prezentul regulament cuprinde condițiile minime în care se va desfășura activitatea de prestare a serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

Art. 2. Prezentul regulament este anexă la Contractul de delegare, având ca obiect prestarea serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

Art. 3. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul:

- îmbunătățirea calității serviciilor;
- asigurarea continuității serviciului;
- satisfacerea cerințelor și nevoilor utilizatorilor;
- funcționarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a serviciului;
- protejarea domeniului public și privat;
- crearea de locuri de muncă;

Art. 4. Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcurile publice situate în Șugaș Băi:

Parcarea publică cu plată din Șugaș Băi se realizează prin intermediul sistemului automat de parcare compus din panoul LED amplasat pe ultimul stâlp de iluminat public din str. Borvız, bariera automatizată de la intrarea din Șugaș Băi, dispozitivul electronic de plată amplasat în stația de autobuz și camerele video care supraveghează cele 80 locuri de parcare cu plată.

Sistemul funcționează zilnic în perioada de iarnă cu același program cu cel al pârtiilor de schi din Șugaș Băi.

Sepsi Protekt SA prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de parcare cu plată din parcurile publice situate în Șugaș Băi.

Art. 5. Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcurile publice situate în municipiul Sfântu Gheorghe:

Parcarea publică cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe se realizează între intervalul orar 8:30 – 16:30.

În zilele de sâmbătă și duminică, în zilele de sărbători legale sau declarate nelucrătoare, precum și în afara orarului 8:30 – 16:20, parcare este fără plată.

Sepsi Protekt SA prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de staționare și parcare cu plată a vehiculelor/autovehiculelor în parcurile publice cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe.

Prevederile prezentului Regulament se completează cu prevederile Regulamentului de funcționare al sistemului de staționare și parcare cu plată a vehiculelor/autovehiculelor în parcurile publice cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe, aprobat prin HCL nr. 4/2017 cu modificările și completările ulterioare.

TARIFUL SERVICIULUI

Nr. crt.	Denumire serviciu	UM	Tarif / fără TVA
1.	Supravegherea parcărilor cu plată în municipiul Sfântu Gheorghe și a sistemului de parcare cu plată în Șugaș Băi	Zi	1173
2.	Verificarea achitării taxelor de parcare	Zi	574
3.	Ținerea legăturii cu administratorul sistemelor	Zi	438
4.	Comunicarea continuă în vederea evidențierii datelor colectate și ținerea legăturii cu Poliția Locală și Direcția Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe pentru evidența datelor.	Zi	493

LISTA PARCĂRILOR PUBLICE

Nr.	SRADA	Nr. Locuri
1	Str. 1 Decembrie 1918	131
2	Str. Gróf Mikó Imre	57
3	Str. Gödri Ferenc	28
4	Str. Kriza János	22
5	Str. Józef Bem	64
6	Str. Nicolae Bălcescu	20
7	Str. Oltului	69
8	Str. Ciucului	68
9	Str. Bisericii	30
10	Str. Kőrösi Csoma Sándor	79
11	Str. Gábor Áron	87
12	Str. Mihai Viteazul	16
13	Str. Libertății	25
14	Str. Váradi József	17
15	Str. Bánki Dónát	73
16	Str. Fânului	20
17	Baza de Agrement Șugaș Băi, sistem de barieră	80
	TOTAL	880