

CAIETUL DE OBIECTIVE
pentru elaborarea noului proiect de management al Casei de Cultură "Kónya Ádám"
Sfântu Gheorghe, pentru perioada 2025 – 2029

Prezentul caiet de obiective este elaborat ținând cont de prevederile O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de management a Casei de cultură "Kónya Ádám" Sfântu Gheorghe este de 4 ani, începând cu data semnării contractului de management.

CAPITOLUL I.
OBIECTIVELE CASEI DE CULTURĂ "KÓNYA ÁDÁM" SFÂNTU GHEORGHE

Casa de Cultură „Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, denumită în continuare Casa de cultură, este un așezământ cultural, persoană juridică de drept public, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului comunitar la informație.

Casa de cultură este organizată și funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, fiind subvenționată din bugetul local al Municipiului Sfântu Gheorghe și din venituri extrabugetare proprii.

Casa de cultură își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii 292/2003 privind organizarea și funcționarea așezămintelor culturale, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu propriul Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe prin Hotărârea nr. 194/2016, modificată ulterior prin Hotărârea nr. 128/2018.

Casa de cultură „Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe funcționează ca instituție-gazdă de spectacole și concerte, prezentând producții artistice – spectacole și concerte definite conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și ale activității de impresariat artistic.

Pentru buna desfășurare a activității, Casa de cultură are în administrare următoarele imobile din patrimoniul public al municipiului Sfântu Gheorghe:

- Casa de Cultură Kónya Ádám – sediul central Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13;
- Căminul Cultural din satul Chilieni;
- Căminul Cultural din satul Coșeni;
- Clădirea din str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 4;
- Clădirea Cinematografului Arta situat în str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 10 (din momentul transferului în administrare de la Municipiul Sfântu Gheorghe).

Casa de cultură poate utiliza în vederea desfășurării de activități, și alte spații, localuri, săli, locuri publice sau private, pe bază de contracte. În cazul sălilor și spațiilor gestionate de către

instituțiile culturale aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, se va solicita acordul acestora.

Casa de cultură își desfășoară activitatea în concordanță cu strategia culturală a municipiului Sfântu Gheorghe și în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, precum și cu propriul Regulament de organizare și funcționare, având ca scop evidențierea valorilor umane și cultural-spirituale ale municipiului, de a le face cunoscute în țară și în străinătate prin mijloace specifice.

Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe are, în principal, următoarele obiective prioritare:

- a) organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;
- b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului național și universal;
- c) organizarea evenimentelor culturale cu caracter educativ și/sau de divertisment, precum: festivaluri, concursuri, târguri, seminarii și altele asemenea;
- d) organizarea sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale;
- e) organizarea sau susținerea activității de documentare, a expozițiilor temporare, elaborarea de monografii și lucrări de educație civică și informare a publicului;
- f) conservarea și valorificarea a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
- g) difuzarea de filme artistice și documentare;
- h) organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară și plastică;
- i) organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
- j) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- k) conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
- l) promovarea tendințelor artistice și culturale contemporane locale, naționale și internaționale;
- m) promovarea diversității culturale pe plan local și regional;
- n) desfășurarea activităților culturale și artistice de/și pentru tineri, promovarea culturii în rândul tinerilor și stimularea participării la activități și evenimente culturale;
- o) oferirea unor programe în vederea asigurării accesului locuitorilor municipiului la producții cultural-artistice contemporane.

Casa de cultură organizează sau oferă cadrul necesar desfășurării unor activități de promovare a valorilor culturale și a artei, precum și de dezvoltare și afirmare a potențialului creativ al locuitorilor municipiului, în toate domeniile de interpretare artistică, recreativă și de divertisment. Instituția realizează prestații culturale în beneficiul tuturor cetățenilor fără nicio discriminare pe criterii de naționalitate, statut social, convingeri religioase sau opțiuni politice.

În funcție de opțiunile spirituale și de petrecere a timpului liber ale locuitorilor, Casa de cultură poate organiza sau găzdui o gamă largă de activități și evenimente tradiționale (cercuri, cursuri, dezbateri, cenacluri, formații artistice, interpreți, turnee, apariții editoriale) cât și de tip avangardist (proiecții, simpozioane, performance-uri, cursuri și workshop-uri etc.), care au legătură cu specificul local și cu comunitatea.

În realizarea activității sale, Casa de Cultură poate colabora, -fără a se angaja politic-, cu instituții, organizații, asociații, sindicate, agenți economici, partide, fundații precum și cu persoane fizice din țară sau din străinătate.

CAPITOLUL II.

MISIUNEA CASEI DE CULTURĂ "KÓNYA ÁDÁM" SFÂNTU GHEORGHE

Casa de Cultură „Kónya Ádám” din Sfântu Gheorghe are misiunea de a contribui la dezvoltarea vieții culturale locale și regionale prin inițierea, organizarea și susținerea de programe culturale, artistice și educaționale în limbile maghiară și română, adresate tuturor categoriilor sociale și de vârstă. Misiunea instituției este: **"Cultura pentru toți."**

În calitate de instituție publică de cultură, Casa de cultură își propune să:

- ofere acces echitabil la cultură printr-o ofertă variată și relevantă pentru locuitorii municipiului Sfântu Gheorghe și ai județului Covasna;
- promoveze dialogul intercultural și coeziunea socială, prin evenimente, parteneriate și colaborări la nivel local, național și internațional;
- valorifice patrimoniul cultural imaterial, prin conservarea și promovarea meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor comunitare;
- contribuie la formarea continuă a publicului prin activități de educație cultural-artistică, educație civică, formare profesională și alfabetizare culturală;
- susțină creația contemporană prin producții artistice, spectacole, concerte, expoziții, lansări editoriale și turnee;
- sprijine apariția de publicații, monografii, cercetări sau alte materiale documentare de interes local;
- stimuleze participarea activă a tinerilor și inițiativa civică, prin programe de voluntariat, ateliere și platforme de exprimare artistică;
- contribuie la dezvoltarea turismului cultural și a imaginii municipiului ca pol de creativitate și inovație culturală;
- creeze un cadru favorabil pentru colaborări interdisciplinare, proiecte experimentale și inițiative de avangardă în domeniul artelor și științelor.

Prin toate acestea, Casa de Cultură „Kónya Ádám” urmărește să devină un centru de referință al vieții culturale, un spațiu viu de întâlnire, dialog și creație pentru comunitate.

CAPITOLUL III.

EVOLUȚIILE ECONOMICE ȘI SOCIOCULTURALE ALE COMUNITĂȚII ÎN CARE CASA DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA

Județul Covasna a fost înființat în anul 1968 și are o suprafață de 3.705 km², reprezentând o 1,55 % din teritoriul României, situându-se pe locul 41 ca mărime între județele țării.

Din punct de vedere administrativ, Județul Covasna este alcătuit din 2 municipii: - Sfântu Gheorghe (reședința județului) și Târgu Secuiesc - , 3 orașe și 39 de comune care includ în total 123 de sate.

Instituțiile culturale din municipiul Sfântu Gheorghe aflate în subordinea Consiliului Județean Covasna sunt:

- Muzeul Național Secuiesc (înființat în 1879), cu secțiuni de istorie, etnografie, științe naturale și galerie de artă. Muzeul are cinci subunități teritoriale: Sfântu Gheorghe, Târgu Secuiesc, Covasna, Cernat și Baraolt;
- Biblioteca Județeană „Bod Péter”;
- Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék” (înființat în 1990);
- Școala Populară de Artă (înființată în 1968).

Municipiul Sfântu Gheorghe are o suprafață de 72,6 km², (reprezentând aproximativ 2% din teritoriul Județului Covasna).

Potrivit Recensământului din 2021, populația stabilă a municipiului este de 50.080 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2011, când au fost înregistrați 56.006 locuitori. Structura etnică este compusă din: **69,25% maghiari, 18,93% români**, iar pentru **11,29%** nu se cunoaște apartenența etnică.

Patrimoniul cultural construit al municipiului cuprinde:

- 13 monumente și situri arheologice (așezări fortificate, necropole, situri daco-romane, medievale etc.);
- 2 ansambluri urbane și un centru istoric;
- biserica reformată (sec. XIV), cetate cu zid și turn-clopotniță (sec. XVI/1761);
- biserica ortodoxă (1810), fosta școală germană (1786), 2 conace (sec. XVIII–XIX);
- alte obiective: locuințe, școli, clădiri administrative, un muzeu, fabrici istorice (textile – 1879, țigarete – 1902), coloana din piatră (1751), 5 busturi și grupuri statuare.

În prezent, Municipiul Sfântu Gheorghe este singurul municipiu din România care finanțează, din bugetul local, două teatre profesioniste de teatru de repertoriu: Teatrul “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe și Teatrul “Andrei Mureșanu” Sfântu Gheorghe, precum și Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe.

Viața culturală în limba română este susținută prin activitatea următoarelor instituții: Teatrul “Andrei Mureșanu” Sfântu Gheorghe, Muzeul Național Al Carpaților Răsăriteni, Muzeul Spiritualității Românești, Centrul de Cultură Arcuș, precum și prin activitățile unor organizații nonguvernamentale.

CAPITOLUL IV.
DEZVOLTAREA SPECIFICĂ A CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM”
SFÂNTU GHEORGHE

Regulamentul de organizare și funcționare al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, aprobat prin Hotărârea nr.194/2016 a Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, cu modificările și completările ulterioare (Hotărârea nr. 128/2018), este prezentat în *Anexa nr.1 la Caietul de obiective*, din care face parte integrantă.

Organigrama și statul de funcții pentru personalul din cadrul Casei de Cultură „Kónya Ádám” din municipiul Sfântu Gheorghe, aprobat prin Hotărârea nr.127/2025 a Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe sunt prezentate în *Anexa nr.2 la Caietul de obiective*, din care face parte integrantă.

Bugetul aprobat al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe în ultimii 3 ani:

Credite bugetare definitive	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
	9.455.910 RON	7.208.200 RON	9.708.300 RON

IV.1. Scurt istoric al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:

Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe a fost înființată în orașul Sfântu Gheorghe în anul 1982.

În prezent, Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe are sediul în str. Kossuth Lajos nr. 13. Sediul actual al Casei de Cultură “Kónya Ádám” din Sfântu Gheorghe a fost construit de către Colegiul “Székely Mikó” în anul 1897, cu scopul de a servi drept locuințe pentru dascăli. În perioada interbelică, clădirea a fost închiriată de poșta municipală, iar între 1940 și 1944 clădirea găzduia elevi ai colegiului, refugiați din Transilvania de Sud. Casa de Cultură a primit clădirea în folosință în anul 1981, și după o serie de lucrări majore de restructurare și modernizare, în 1982, a fost lansată activitatea culturală.

Instituția poartă numele unei personalități, de care locuitorii din Sfântu Gheorghe își amintesc cu profund respect. Kónya Ádám. Originar din Brașov, și-a obținut bacalaureatul la Colegiul „Székely Mikó” din Sfântu Gheorghe. A avut o activitate remarcabilă nu doar ca profesor, ci și ca scriitor, editor, muzeograf, director și om politic, fiind apreciat deopotrivă de comunitatea locală.

Scopul Casei de Cultură „Kónya Ádám” este de a implica publicul local în viața culturală a orașului. În acest sens, instituția își propune să devină un organizator activ al unor evenimente reprezentative, precum: Comemorarea Revoluției 1848-49, Zilele Sfântu Gheorghe, Programul Educațional “Academia de Argint”, Ziua Copilului, Concerte Simfonice, Concerte-lecții, Concerte Estivale, Comemorarea Revoluției 1956, Festivalul Contemporan PulzArt, Târgul de Toamnă, Aprinderea primei lumânări de Advent, Târg de Crăciun și Revelion.

IV.2. Criterii de performanță ale Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	+133.81 de RON	113.27 RON	160.25 RON
2.	Fonduri nerambursabile atrase (RON)	13.120 RON	66.890 RON	89.440 RON
3.	Număr de activități specifice	11	11	20
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	28	25	22
5.	Număr de beneficiari neplătitori	891	900	4774
6.	Număr de beneficiari plătitori	28.437	63.637	51.535
7.	Număr de expoziții/evenimente/reprezentări/Frecvența medie zilnică	36	45	67
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	69	66	91
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	737.715 RON	1.417.001 RON	1.413.041 RON
10.	Venituri proprii din alte activități	31.385 RON	240.000 RON	150.993 RON

IV. 3. Scurtă descriere a patrimoniului Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:

Casa de cultură își are sediul în imobilul situat în Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13. Casa de cultură are în administrare următoarele imobile din patrimoniul public al municipiului Sfântu Gheorghe:

- Căminul Cultural din satul Chilieni;
- Căminul Cultural din satul Coșeni;
- Clădirea din str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 4;
- Clădirea Cinematografului Arta situat în str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 10 (din momentul transferului în administrare de la Municipiul Sfântu Gheorghe).

Casa de Cultură poate utiliza, pentru desfășurarea activității, și alte spații, localuri, săli, locuri publice sau private, pe bază de contracte. În cazul spațiilor gestionate de către instituții culturale aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, se va solicita acordul prealabil al acestora.

IV. 4. Lista programelor și proiectelor minimale desfășurate și realizate în perioada de 2021-2025 sunt prezentate în *anexa nr. 3 la Caietul de obiective*, din care face parte integrantă.

CAPITOLUL V.

SARCINI PENTRU MANAGEMENTUL CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE

Managementul Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

- Asigurarea desfășurării activității instituției în **concordanță cu strategiile culturale și educativ-formative** stabilite de autoritatea subordonatoare;
- **Oferirea de produse și servicii culturale diverse**, adaptate nevoilor comunității, în vederea creșterii accesului și participării cetățenilor la viața culturală;
- **Conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și valorificarea culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;**
- **Dezvoltarea de programe de educație permanentă și formare profesională continuă** de interes comunitar, în afara sistemului formal de educație;
- **Organizarea de evenimente culturale cu caracter educativ și/sau divertisment**, precum: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și altele asemenea;
- **Susținerea expozițiilor temporare sau permanente**, elaborarea de monografii, precum și editarea de cărți și publicații locale cu caracter cultural sau tehnico-științific;
- **Promovarea turismului cultural** la nivel local, prin activități și proiecte relevante pentru patrimoniul și identitatea comunitară;
- **Conservarea și valorificarea meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor locale;**
- **Organizarea de cursuri și ateliere de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;**
- **Inițierea și coordonarea rezidențelor artistice** în parteneriat cu instituții, artiști și organizații culturale;
- **Organizarea de servicii de documentare și informare comunitară**, accesibile publicului larg.
- **Îndeplinirea tuturor obligațiilor**, aferente perioadei 2025-2029, care decurg din aprobarea proiectului de management elaborat de manager, aprobat prin Dispoziția ordonatorului principal de credite precum și din prevederile legislației în vigoare și ale reglementărilor privind funcționarea Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe;
- **Transmiterea către Autoritate**, conform dispozițiilor O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a raporturilor de activitate anuală și finală pe întreaga perioadă 2025-2029 și a tuturor comunicărilor necesare.

CAPITOLUL VI.

STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT AL CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE

VI.1. Proiectul de management întocmit de autorul responsabil, în conformitate cu legislația română și cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, este limitat la un număr de 30 pagini și 7 anexe. Acesta trebuie să conțină punctul de vedere al autorului asupra dezvoltării și evoluției Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe pentru perioada managementului de 4 ani (perioada anilor 2025-2029).

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care proiectul elaborat de managerul răspunde sarcinilor formulate în temeiul prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 189/2008, cu modificările și completările ulterioare. Analiza noului proiect de management se va realiza având în vedere următoarele aspecte, care constituie totodată criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, conform sarcinilor formulate de Autoritate;
- f) previzionarea evoluției economico-financiare a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, care va fi structurat în mod obligatoriu conform modelului de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete pentru funcționarea și dezvoltarea Casei de Cultură „Kónya Ádám” din Sfântu Gheorghe, în concordanță cu sarcinile și obiectivele stabilite.

VI. 2.A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

- a) instituții/organizații/grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;
- b) analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
- c) analiza imaginii existente a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
- d) propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
- e) grupurile-țintă ale activităților Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe (pe

termen scurt/pe termen mediu;

- f) profilul/portretul beneficiarului actual (analiza datelor obținute/ estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari);

VI.2.B. Analiza activității a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și proiectelor instituției;
2. concluzii: 2.1 reformularea mesajului, după caz;
 2.2 descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii

VI.2.C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
5. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
6. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

VI.2.D. Analiza situației economico-financiare a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în Caietul de obiective:

1. Analiza datelor de buget din Caietul de obiective:
 - 1.1 bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)
 - 1.2 bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);
2. Analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și după caz, realizate) în perioada indicată în caietul de obiective:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total	Total:	Total:	

3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:

- 3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică Casei de Cultură "Kónya Ádám" Sfântu Gheorghe, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;
- 3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale Casei de Cultură "Kónya Ádám" Sfântu Gheorghe;
- 3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;
4. **Soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:**
 - 4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;
 - 4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
 - 4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;
 - 4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
 - 4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:
 - a) din subvenție;
 - b) din venituri proprii

VI.2.E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a Casei de Cultură "Kónya Ádám" Sfântu Gheorghe, conform sarcinilor și obiectivelor formulate de Autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiecte culturale pentru perioada 2025-2029 în cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice Casei de Cultură "Kónya Ádám" Sfântu Gheorghe, planificate pentru perioada de management.

VI.2.F. Previzionarea evoluției economico-financiare a Casei de Cultură "Kónya Ádám" Sfântu Gheorghe, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse:

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului: (*Anexa nr. 4 la Caietul de obiective*)
2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:
 - criteriile de performanță [indicatorii culturali (*Anexa nr. 5 la Caietul de obiective*)] angajate pe anul 2025-2029;
3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:
 - realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate în proiecte (*Anexa nr.*

6 la Caietul de obiective), pentru întreaga perioadă de management de 4 ani.

CAPITOLUL VII. ALTE PRECIZĂRI

Managerul, în baza unei cereri motivate, poate solicita autorității informații suplimentare necesare elaborării proiectului de management.

Relații suplimentare privind întocmirea Proiectului de management se pot obține de la:

Dna. Sztakics Éva Judit, viceprimarul Municipiului Sfântu Gheorghe (telefon nr. 0267/316365 – 127), sau compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe:

Biroul pentru Învățământ și Cultură (telefon 0267/316904-155)

Compartimentul Resurse Umane (telefon 0267/316957 – 126);

Proiectul de management elaborat de managerul va fi depus la Compartimentul Relații cu Publicul, Informații, Registratură, până la data de 11.06.2025, orele 13:00.

CAPITOLUL VIII.

Anexele nr. 1 – 6 fac parte integrantă din prezentul Caiet de obiective.

CASA DE CULTURĂ KÓNYA ÁDÁM
SFÂNTU GHEORGHE str. Kossuth Lajos nr. 13
CUI 4925603
Tel./Fax. 0267.352460
NR.78/18.02.2016

Anexa la HCL nr. 128/2018

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CASEI DE CULTURĂ
„KÓNYA ÁDÁM” DIN MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1. – Casa de Cultură „Kónya Ádám”, denumită în continuare casa de cultură, este un așezământ cultural, persoană juridică de drept public, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului comunitar la informație. Casa de cultură este organizată și funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, fiind subvenționată din bugetul local al Municipiului Sfântu Gheorghe și venituri extrabugetare proprii.

ART. 2. – Casa de Cultură „Kónya Ádám” funcționează ca instituție-gazdă de spectacole și concerte, prezentând producții artistice – spectacole și concerte definite conform dispozițiilor O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și a activității de impresariat artistic.

ART. 3. – Casa de cultură are sediul în imobilul situat în Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13.

ART. 4. – (1) Casa de cultură își desfășoară activitatea în următoarele imobile din proprietatea publică a municipiului Sfântu Gheorghe, pe care le administrează în condițiile legii:

a) Casa de Cultură Kónya Ádám – sediul central Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13;

b) Căminul Cultural din satul Chilieni;

c) Căminul Cultural din satul Coșeni;

d) Clădirea din str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 6;

e) Cinematograful situat în str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 10.

(2) Casa de cultură poate utiliza pentru desfășurarea activității și alte spații, localuri, săli, locuri publice sau private, pe bază de contracte. În cazul sălilor și a spațiilor aflate în administrarea a altor instituții publice de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, se va solicita acordul acestora.

ART. 5. – Casa de cultură își desfășoară activitatea, în principal pe bază de programe și proiecte elaborate de conducerea acesteia, în concordanță cu strategia culturală a municipiului Sfântu Gheorghe și în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, prezentului Regulament de organizare și funcționare, având ca scop evidențierea valorilor umane și cultural-spirituale ale municipiului, de a le face cunoscute în țară și în străinătate prin mijloace specifice.

ART. 6. – (1) Casa de cultură are, în principal, următoarele obiecte de activitate:

a) organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;

b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice și ale comunității locale, ale patrimoniului național și universal;

c) organizarea evenimentelor culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminarii și altele asemenea;

d) organizarea sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale;

e) organizarea sau susținerea activității de documentare, a expozițiilor temporare, realizarea unor materiale de informare a publicului;

f) conservarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;

g) proiecții publice de filme cinematografice sau video corespunzător cod CAEN 5914;

h) organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară și plastică;

i) organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;

j) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;

k) conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;

l) promovarea tendințelor artistice și culturale contemporane locale, naționale și internaționale;

m) promovarea diversității culturale pe plan local și regional;

n) desfășurarea activităților culturale și artistice de/și pentru tineri, promovarea culturii în rândul tinerilor și stimularea participării la activități și evenimente culturale;

o) oferirea unor programe în vederea asigurării accesului locuitorilor municipiului la producții cultural-artistice contemporane.

ART. 7. – Casa de cultură organizează sau oferă cadrul de desfășurare pentru activități de promovare a cunoașterii valorilor culturale și artei, de dezvoltare și afirmare a disponibilităților creatoare ale locuitorilor municipiului în toate domeniile de interpretare artistică, recreativ-distractivă și altele, realizează prestații culturale în beneficiul tuturor cetățenilor localității fără deosebire de naționalitate, categorie socială, convingeri religioase sau opțiuni politice.

ART. 8. – În funcție de opțiunile spirituale și de petrecere a timpului liber ale locuitorilor Casa de cultură poate organiza sau găzdui întreaga gamă de activități și evenimente tradiționale (cercuri, cursuri, dezbateri, cenacluri, formații artistice, interpreți, turnee, apariții editoriale) sau de avangardă (proiectări, simpozioane, performance, cursuri și workshop-uri etc.), care sunt legate de localitate și de locuitorii săi.

ART. 9. – În realizarea activității sale Casa de cultură poate colabora sau se poate asocia cu persoane fizice sau persoane juridice române și străine.

CAPITOLUL II. BAZA ECONOMICO-FINANCIARĂ

ART. 10. – Casa de Cultură „Kónya Ádám” dispune pentru desfășurarea activității în imobilele proprii, primite în administrare ori închiriate și de dotări aferente (mobilier, echipament tehnic, audio-vizuale, etc.) corespunzătoare necesităților practici culturale.

ART. 11. – (1) Patrimoniul casei de cultură este format din drepturi și obligații cu caracter patrimonial asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, pe care le administrează în condițiile legii, sau în proprietatea privată a instituției. Patrimoniul casei de cultura poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer de bunuri, în condițiile legii.

(2) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea casei de cultură se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

(3) Casa de cultură poate beneficia de donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale; libertățile de orice fel pot fi acceptate numai dacă nu sunt grevate de condiții ori de sarcini care pot afecta autonomia instituției sau dacă nu sunt contrare obiectului său de activitate.

ART. 12. – Finanțarea așezămintelor culturale, instituții publice, se realizează din subvenții acordate de la bugetul local, din venituri proprii și din alte surse, potrivit prevederilor legale în materie.

ART. 13. – (1) Casa de Cultura poate stabili, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activitățile pe care le desfășoară, sumele încasate reprezentând venituri proprii ale acestora.

(2) Veniturile proprii vor fi utilizate numai pentru finanțarea proiectelor și programelor culturale.

ART. 14. – Veniturile proprii se obțin din activități realizate direct de casa de cultură, și anume din:

- a) încasări din spectacole, proiecții de filme;
- b) închirieri de săli și bunuri;
- c) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cercurilor și cursurilor aplicative;
- d) taxe de înscriere la cercuri și cursuri proprii;
- e) difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție din domeniul culturii, educației permanente, științei și literaturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- f) încasări din sponsorizări și donații;
- g) încasări obținute din valorificarea spațiilor publicitare deținute sau închiriate în condițiile legii pe durata unor evenimente culturale organizate de către Casa de cultură;
- h) prestarea altor servicii (culturale, de educație permanentă, etc.) ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, în condițiile legii;
- i) încasări din valorificarea biletelor pentru diferite evenimente culturale, recreative și de divertisment organizate de terțe persoane juridice.

ART. 15. – Programele și proiectele culturale stabilite de manager și de consiliul consultativ se finanțează și se contabilizează de și prin Casa de cultură;

ART. 16. – Cheltuielile materiale se realizează în numele Casei de cultură, salariile, onorariile și primele celor care nu sunt angajați ai instituției se finanțează pe bază de contracte conform legii.

ART. 17. – Pentru derularea programelor și proiectelor culturale a Casei de cultură se vor încheia contracte cu autorii (persoane fizice sau juridice) acestora;

ART. 18. – Ministerul Culturii și Cultelor, alte autorități ale administrației publice centrale, precum și autoritățile administrației publice locale pot susține material și financiar, singure sau în parteneriat, realizarea unor programe și proiecte ale casei de cultura.

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA ACTIVITĂȚII CASEI DE CULTURĂ „KÓNYA ÁDÁM”

ART. 19. – Conducerea Casei de Cultură „Kónya Ádám” este asigurată de un manager. În cadrul Casei de cultură se organizează un consiliu consultativ format din 5-7 membrii, care își desfășoară activitatea pe bază de voluntariat, din rândul personalităților culturale și științifice reprezentative, desemnați de managerul instituției cu avizul autorității tutelare.

ART. 20. – (1) Managerul Casei de Cultură „Kónya Ádám” are următoarele atribuții:

- a) asigură conducerea activității curente a instituției;
- b) elaborează planul de activitate, inclusiv bugetul de venituri și cheltuieli, a programelor obligatorii și a celor minimale stabilite de comun acord cu Consiliul consultativ, respectiv execuția bugetului instituției;
- c) este ordonator secundar de credite;
- d) elaborează programele de activitate anuale și pe etape;
- e) conduce nemijlocit și concret un domeniu distinct din activitățile de profil specifice;
- f) hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;
- g) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;
- h) informează consiliul consultativ asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acesta măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;

(2) Consiliul consultativ al casei de cultură se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, se pronunță asupra programului general de activități și a priorităților de finanțare, precum și asupra modului de realizare a obiectivelor propuse și face propuneri privind schimbările necesare în structura instituției, care vor fi supuse aprobării autorității tutelare.

ART. 21. – (1) În cadrul Casei de cultură funcționează următoarele compartimente de specialitate:

1. Serviciul de programe și implementare proiecte
 - a) Compartimentul de activități culturale permanente;
 - b) Compartimentul de organizare evenimente, relații cu publicul și mass media;
 - c) Cinematograful Arta.
2. Serviciul administrativ, financiar-contabil și resurse umane
 - a) Casierie generală;
 - b) Compartimentul buget și resurse umane.

ART. 22. – Atribuțiile compartimentelor sunt următoarele:

I. Serviciul de programe și implementare proiecte.

1. Compartimentul de activități culturale permanente:
 - a) Coordonarea activității Ansamblului de Dansuri “Fenyőcske”, având ca obiect prezentarea unor dansuri tradiționale din zona Transilvaniei;
 - b) Coordonarea activității Ansamblului de Dansuri “Kincskeresők”, format din elevi cu vârsta între 14-19 ani;
 - c) Coordonarea activității Trupeii de Teatru Amator „Visky Árpád”, având ca obiect prezentarea unor piese de teatru realizate de actori amatori;
 - d) Coordonarea activității Uniunii Artiștilor Plastici Amatori „Gyárfás Jenő”, având ca obiect organizarea de expoziții personale periodice din creațiile membrilor uniunii, precum și a unei expoziții de grup cel puțin odată pe an;

e) Coordonarea activității Corului Mixt Cantus Firmus și Corului Bărbătesc Maghiar având ca obiect susținerea unor concerte și recitaluri corale cu ocazia unor festivități și evenimente locale, naționale sau internaționale;

f) Coordonarea activității Cineclubului „Huszárik” având ca obiect organizarea unor proiecții periodice de filme artistice;

g) Coordonarea activității Clubului Ocrotirea mediului „Életfa” având ca obiect organizarea unor acțiuni de protejare a mediului;

h) Coordonarea activității Clubului de lucru manual „Háromszéki Fürge Ujjak” având ca obiect desfășurarea activității de lucru manual, organizarea unei expoziții anuale din lucrările membrilor grupului;

i) Coordonarea activității Clubului de Colecționari având ca obiect organizarea unor întâlniri periodice de schimb pentru colecționari;

j) Coordonarea activității Psiho-Clubul „Selye János” având ca obiect organizarea unor întâlniri, prelegeri și seminarii tematice din domeniul psihologiei;

k) Coordonarea activităților permanente derulate de către Casa de cultură;

l) Organizarea unor evenimente pe teritoriul municipiului și în deplasare, legate de activitatea permanentă a Compartimentului (ex. expoziții, reprezentații de teatru, recitaluri de dans, concerte, concursuri, festivaluri);

m) Organizarea participării la festivaluri și concursuri a programelor rezultate din activități permanente;

n) Organizarea unor activități culturale dedicate în special persoanelor vârstnice.

2. Compartimentul de organizare evenimente, relații cu publicul și mass media

a) Organizarea de manifestări și evenimente cultural-artistice și comunitare periodice pe raza municipiului Sfântu Gheorghe (festivaluri, târguri, concursuri, tabere artistice, seminarii, serii de concerte etc.);

b) Derularea unor programe culturale și educative anuale sau multianuale;

c) Organizarea unor evenimente cultural-artistice în țară sau străinătate în vederea promovării artiștilor, formațiilor, interpreților locali;

d) Organizarea unor evenimente în vederea promovării tendințelor artistice și culturale contemporane locale, naționale și internaționale;

e) Inițierea, derularea și participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale;

f) Informarea mass-mediei și a publicului asupra activităților, evenimentelor, programelor, proiectelor derulate de către Casa de cultură;

g) Asigurarea realizării unor materiale informative (broșuri, machete de reclame, afișe, fluturași, materiale informative out door, înregistrări audio, filme de prezentare și alte materiale similare) în vederea promovării activității Casei de cultură.

3. Cinematograful ”Arta”, în condițiile delegării dreptului de administrare asupra imobilului:

a) asigurarea bunei funcționări a Cinematografului, în condițiile legii;

b) organizarea proiecțiilor de filme;

c) difuzarea de filme artistice și documentare;

d) întocmirea programului de proiecție;

e) asigurarea funcționării și păstrării în bune condiții a tuturor obiectelor de inventar din dotarea inventarului Cinematografului;

f) asigurarea funcționării unui bufet în incinta Cinematografului;

g) organizarea unor evenimente cinematografice speciale, periodice;

h) menținerea relației cu distribuitorii de filme;

i) promovarea programului și a filmelor prezentate în program;

j) Casa de cultură poate contracta servicii de management și consultanță în condițiile legii în vederea desfășurării activității specifice de proiecție de filme în săli de cinematograf.

ART. 23. – Serviciului de programe și implementare proiecte este condus de către un șef serviciu având următoarele atribuții:

a) elaborează proiecte și/sau programe cultural-artistice și de educație permanentă;

b) pregătește, coordonează și monitorizează implementarea proiectelor și/sau programelor cultural-artistice și de educație permanentă;

c) furnizează toate informațiile și explicațiile necesare desfășurării în bune condiții a activităților incluse în grafic;

- d) asigură derularea fiecărei etape în conformitate cu graficul prestabilit, având în vedere satisfacerea cerințelor beneficiarilor.
- e) inițiază relații profesionale cu persoanele interesate să participe la programele derulate în cadrul așezământului cultural;
- f) elaborează planul atragerii noilor categorii de public;
- g) contribuie la atragerea unor finanțări externe din sponsorizări, donații, surse de finanțare nerambursabile;
- h) inițiază campanii de promovare a casei de cultură și a programelor organizate de acesta;
- i) monitorizează activitățile structurilor subordonate.

II. Serviciul administrativ, financiar-contabil și resurse umane

1. Compartimentul de venit și supravegherea evenimentelor culturale
 - a) Efectuează operații de încasări în numerar privind comercializarea de bilete de intrare la spectacole;
 - b) Verifică, numără și împachetează corespunzător numerarul încasat, întocmește zilnic documentele de casă;
 - c) Conduce evidenta intrărilor și ieșirilor de numerar, stabilește soldul de casă zilnic, confruntau soldul zilnic din jurnalul de casă cu cel faptic existent în casierie;
 - d) Ridică numerar de la Trezorerie pentru plata colaboratorilor și a altor cheltuieli materiale pentru Casa de Cultură;
 - e) Depune la Trezorerie, conform prevederilor legale, veniturile încasate;
 - f) Supraveghează spectacolele, târgurile, controlează biletele de spectacole la intrare, etc.
2. Compartimentul buget și resurse umane:
 - a) Primește, asigură înregistrarea corespondenței destinate Casei de cultură și o prezintă conducerii pentru înscrierea ordinelor rezolutive ce vizează modul și termenul de soluționare, structura sau persoana nominalizată pentru soluționare;
 - b) Primește corespondența destinată expedierii, o pregătește pentru expediere și asigură transportul/expedierea acesteia direct, sau prin curieri;
 - c) Înregistrează și ține evidenta agendelor de lucru, a caietelor de pregătire de specialitate a personalului, a registrelor și a materialelor cu regim special, precum și a altor documente privind organizarea instituției;
 - d) Întocmește și verifică contractele Casei de cultură încheiate cu persoane fizice și juridice;
 - e) Asigură respectarea procedurilor legale a achizițiilor publice;
 - f) Întocmește proiectul organigramei și statului de funcții pe care le supune avizării Primarului și aprobării Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe;
 - g) Face propuneri pentru scoaterea la examen sau concurs a posturilor pentru promovarea salariaților din cadrul aparatului propriu care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege;
 - h) Întocmește Planul anual de perfecționare a personalului, bugetul de venituri și cheltuieli, elaborează contractele încheiate.

ART. 24. – Contabilul-șef al Casei de Cultură „Kónya Ádám” are în subordine Serviciul administrativ, financiar-contabil și resurse umane și are următoarele atribuții:

- a) asigură și răspunde de buna organizare și desfășurare a activității financiar-contabile a instituției, în concordanță cu reglementările legale existente în domeniu;
- b) întocmește lucrările de planificare financiară și execuțiile bugetare;
- c) elaborează bilanțurile anuale și trimestriale precum și situațiile lunare privind stadiul de realizare a principalelor indicatori economico-financiar,
- d) ține evidența documentelor de personal;
- e) angajează instituția prin semnătură, alături de manager în toate operațiunile patrimoniale;
- f) asigură inventarierea anuală a bunurilor instituției;
- g) rezolvă orice alte sarcini în actele normative referitoare la activitatea financiar-contabilă.

ART. 25. – Personalul de specialitate al Casei de cultură se angajează prin concurs, organizat de către manager în concordanță cu reglementările existente în domeniu.

ART. 26. – Organigrama și statul de funcții se stabilesc de către manager și consiliul consultativ și sunt aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

ART. 27. – Casa de cultură „Kónya Ádám” dispune de șampilă și sigiliu propriu;

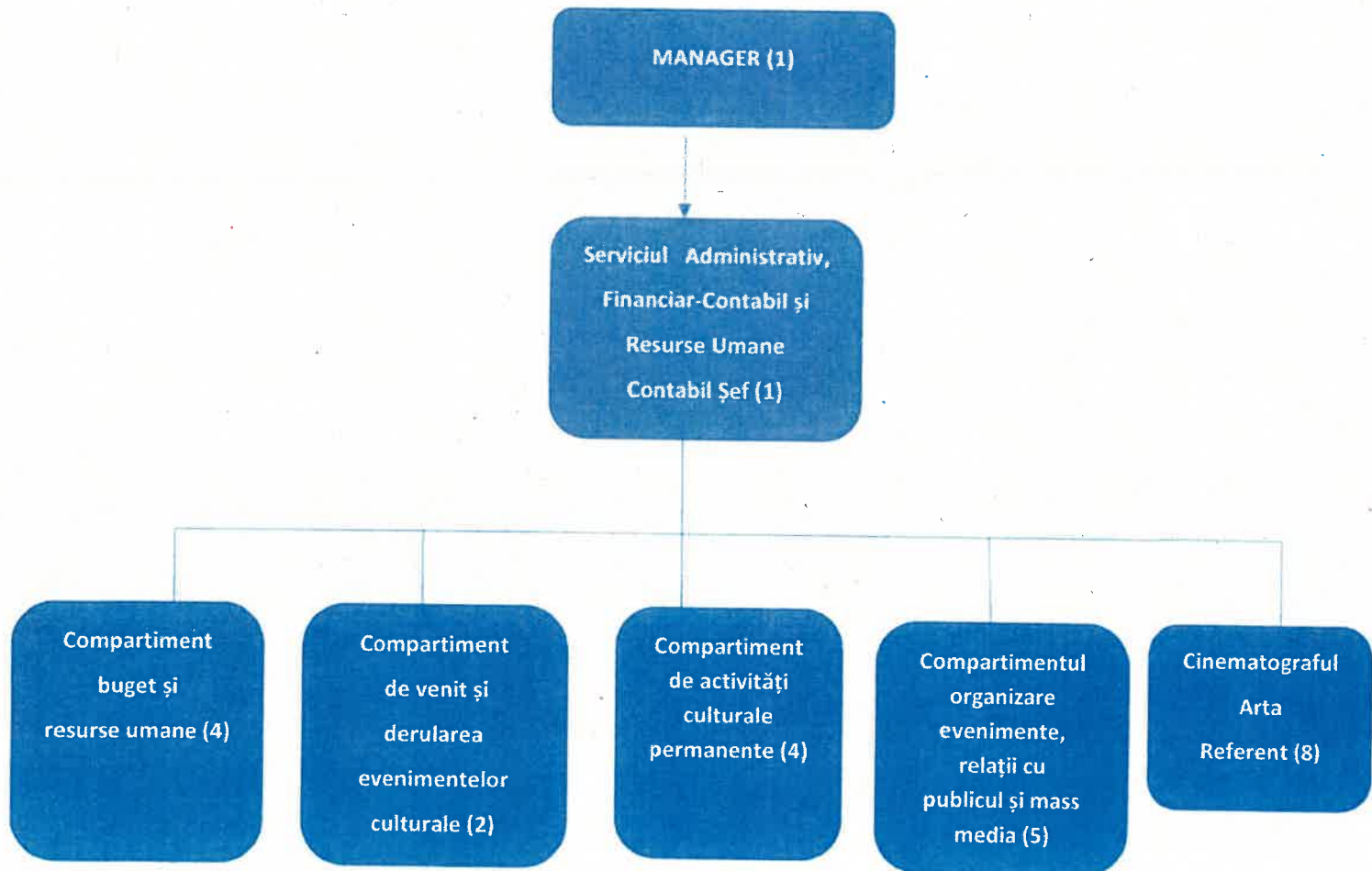
ART. 28. – Casa de cultură are arhivă proprie, în care se păstrează în conformitate cu prevederi legale:

- documente de personal
- documente financiar-contabile
- documente din activitatea curentă

ART. 29. Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința ordinară din data de 28 iulie 2016 a Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, prin Hotărârea nr. 194/2016.

Casa de Cultură Kónya Ádám

Organigramă 2025



Casa de Cultură Kónya Ádám
STAT DE FUNCȚII - valabil din data de 01.01.2025

NR. CRT.	STRUCTURA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională /grad	Observații	Nivelul studiilor
		Înalt funcționar public	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1								Manager		II	OCUPAT	S
	Serviciul Administrativ, Financiar-Contabil și Resurse Umane											
2								Contabil-șef		II	OCUPAT	S
	Compartimentul Buget și Resurse Umane											
3									Economist	IA	OCUPAT	S
4									Consilier juridic	II	OCUPAT	S
5									Referent achiziții pub.	IA	OCUPAT	S
6									Referent	IA	OCUPAT	S
	Compartiment de venit și Derularea Evenimentelor Culturale											
7									Referent	IA	OCUPAT	M
8									Referent	IA	OCUPAT	S
	Compartimentul de activități culturale permanente											
9									Îngrijitor	-	OCUPAT	M
10									Referent	I	OCUPAT	M
11									Referent	IA	OCUPAT	S
12									Referent	IA	OCUPAT	M
	Compartimentul de organizare evenimente, relații cu publicul și mass media											
13									Referent	IA	OCUPAT	S

F.3. ANALIZA PROGRAMULUI MINIMAL REALIZAT

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	1 iulie – 31 decembrie 2021	
			Realizat/ Nerealizat	Mențiuni/ Motivare
1.	„István, a király”	Patru spectacole de operă-rock „István, a király”	Realizat	Cinci spectacole realizate + o probă cu public
2.	Stagiunea de Concerte Simfonice	Concerte simfonice susținute de diferite orchestre renumite	Realizat	–
3.	Concerte lecții	Concerte simfonice cu tematici destinate copiilor/elevilor/tinerilor	Realizat	–
4.	ParCult	Serie de evenimente recreative culturale Festival de vară: Concerte pop, rock, blues, funky, jazz, spectacole de muzică și de dans popular, spectacole de teatru, proiecții de filme	Realizat	–
5.	Concerte Jazz și tabără jazz	Serie de workshopuri și de concerte	Realizat	–
6.	Zilele Coșeni	Spectacole de dans popular, concerte, activități de artizanat, concursuri, activități pentru copii	Realizat	–
7.	Zilele Chileni	Spectacole de dans popular, concerte, activități de artizanat, concursuri, activități pentru copii	Nerealizat	Restricții Covid-19, însă banii aprobați pentru a acest eveniment au fost investiți în îmbunătățiri ale Casei de Cultură din

				poartă, etc.)
8.	<i>PulzArt</i>	Festival de arte contemporane: Concerte interactive și ambientale, spectacole de teatru internaționale, ateliere de confecționare, instalații interactive, teatru comunitar în aer liber, Silent Poetry	Nerealizat	Restricții Covid-19
9.	Târg de toamnă și Ziua culturii internaționale	Târg al meșteșugarilor, expoziție și prezentare meșteșugărească și prezentarea culinară altor tradiții din lume, concerte, workshopuri, activități pentru copii, instalații în aer liber, activități de artizanat, teatru în aer liber, programe culturale pentru adolescenți și voluntari, casa dansului popular, concerte și activități privind din alte etnie care sunt în periferie	Realizat	–
10.	23 Octombrie	Comemorarea Revoluției 1956: Spectacol de muzică/întâlnirea corurilor din oraș/ participarea <i>Corului Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar</i>	Realizat	–
11.	Aprinderea primei luminări de advent	Aprinderea primei lumânări, concerte, spectacole, recitaluri, concursuri tematice	Realizat	Realizat fără concerte, spectacole, recitale
12.	Târg de Crăciun	Târg al meșteșugarilor, concerte, instalații în aer liber, activități de artizanat, flashmoburi, concurs pentru adolescenți și voluntari, programe extracurriculare, casa dansului populari, implicarea tinerilor școlari în programul de crăciun	Realizat	Realizat în forma unei Piețe de Crăciun
13.	Revelion	Concerte, foc de artificii în centrul orașului	Realizat	Realizat fără concert
14.	„Advent Misterios”	Joc cultural pentru elevi și adolescenți	Nerealizat	Restricții Covid-19
15.	<i>Camp</i> – Tabără contemporană de dans	Ateliere, workshopuri, flashmoburi, concerte, realizarea unui film documentar, instalații, proiecții de film	Realizat	–
Activități ale Cinematografului Arta by Cityplex în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2021				
16.	Outdoor Cinema – Parcul Memorial ‘56	Serie de proiectări de filme în aer liber	Realizat	–

17.	Cinema Arta by Cityplex	Zilele Filmului Maghiar: Proiectări de filme maghiare		
18.	Festivalul Filmului Francez - Cinema Arta by Cityplex	Proiectări de filme franceze	Realizat	–
19.	Cinema în aer liber	Serie de proiectări recreative culturale	Realizat	–
Activități ale Corului Mixt Cantus Firmus și Corului Bărbătesc Maghiar în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2021				
20.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Participare la program diaspora „Kalotaszeg”	Nerealizat	Restricții Covid-19
21.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Festival Internațional în Franța	Nerealizat	Restricții Covid-19
22.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Program de diasporă – Deva, Hunedoara	Nerealizat	Restricții Covid-19
23.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Ziua Internațională a muzicii	Realizat	–
24.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Concert simfonic internațional - Zene az őszben	Nerealizat	Restricții Covid-19

25.	<i>Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar</i>	Întâlnirea corurilor la Covasna		
26.	<i>Cvintetul Corului Mixt Cantus Firmus</i>	Muzică din balcon în aer liber și Târg de Crăciun	Nerealizat	Restricții Covid-19
27.	<i>Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar</i>	Întâlnirea cântului husarilor și militărești din Cernat	Nerealizat	Restricții Covid-19
28.	<i>Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar</i>	Variații de Crăciun – concert la <i>Complexul Zathureczky Berta</i>	Nerealizat	Restricții Covid-19
29.	<i>Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar</i>	Concert tradițional de Crăciun simfonic în oraș	Realizat	–
30.	<i>Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar</i>	Întâlnirea „Száztagú székelő férfikórus”	Nerealizat	Restricții Covid-19
31.	<i>Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar</i>	Relația frățească din alte țări (Mezőkeresztes, Kecskemét, Siófok, Pétfürdő)	Realizat	–
Activități ale Ansamblului de dans popular „Kincskeresők” în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2021				
32.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Activități permanente pentru tineri	Realizat	–

33.	popular „Kincsek” și „Nagy Kincsek” Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri		Covid-19, realizat în forma unor workshopuri
34.		Tabără de dans popular pentru elevi	Nerealizat	Restricții Covid-19
35.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular în cadrul Târgului de Toamnă	Nerealizat	Restricții Covid-19
36.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tumee – Spectacol de dans popular – <i>International Folklor Festival „Emerald Island”</i> - Thassos, Grecia	Nerealizat	Restricții Covid-19
Alte programe realizate care nu au fost incluse în Programul minimal estimat				
37.	Budapest Wild Side: Karafiáth Orsolya și Legát Tibor	Recital de poezii și opere literare cu muzică live	Realizat	–
38.	Prezentare de cărți Czegő Zoltán	Întâlnirea publicului cu autorul	Realizat	–
39.	Evenimentul de deschidere a programului de ciclism „Otthonról Haza”	Programe recreative și culturale pentru evenimentul de deschidere a programului internațional de ciclism	Realizat	–

40.	Miklós „Párbeszéd, sötétben“	Concert-literar inspirat din opera lui Csoóri Sándor		
41.	La răscruce de drumuri	Spectacol de teatru-dans de Ansamblul „Bekecs“	Realizat	–
42.	Concert „Kassák“	Concert-literar cu artiștii Haresa Veronika, Keszég László, Márkos Albert, Benkő Róbert, Pándi	Realizat	–
43.	Festivalul de Cozonaci Secuiesc	Festivalul de „Kürtöskalács“ cu concerte, spectacole, workshop-uri și activități pentru copii	Nerealizat	Restricții Covid-19
Activități ale Cinematografului Arta by Cityplex realizate, care nu au fost incluse în Programul minimal estimat în perioada 01.07.2021 – 31.12.2021				
44.	EVA Filmmakers Fest	Festival de film dedicat regizorilor femei	Realizat	–
45.	Ziua Filmului Polonez	Proiecții de filme poloneze	Realizat	–
46.	Ziua Filmului de Artă European	Proiecții de filme de artă contemporane	Realizat	–
Activități ale Corului Mixt Cantus Firmus și Corului Bărbătesc Maghiar realizate, care nu au fost incluse în Programul minimal estimat				
47.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Concertul Centenar al Ansamblului Coral Bărbătesc Maghiar	Realizat	–
Activități ale Asociației Artiștilor Plastici Amatori „Gyárfás Jenő“ realizate, care nu au fost incluse în Programul minimal estimat				
48.	Asociația Artiștilor Plastici Amatori „Gyárfás Jenő“	Expoziția de artă ADY 100 (Odorheiu-Secuiesc)	Realizat	–

49.	Plastici Amatori „Gyárfás Jenő“	Expoziția de artă „In memoriam Deák Károly“	Realizat	–
50.	Asociația Artiștilor Plastici Amatori „Gyárfás Jenő“	Expoziția de artă „A Föld/Pământul“	Realizat	–
Activități ale Casei de Cultură „Kónya Ádám” în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2022				
51.	Ziua Culturii Maghiare	Comemorarea culturii maghiare	Realizat	–
52.	15 Martie	Comemorarea revoluției 1848-1849	Realizat	Concurs de orator, concert simfonic, spectacol de dans popular, comemorare la diferite locații din oraș
53.	Zilele Sfântu Gheorghe	Zilele orașului Sfântu Gheorghe	Realizat	Concerte, spectacole de dans, spectacole de teatru, vernisaje, vernisaje și spectacole contemporane, expoziții, workshopuri, concursuri, întâlniri cu artiști, programe pentru copii și tineri, Producție teatrală pe ecran - Cinematograful Arta, concert de

				programe culturale și artistice
54.	Piese de teatru celebre proiectate în Cinematograful Arta	Piese de teatru celebre proiectate în Cinematograful Arta pentru o acoperire culturală diversificată și multiculturală	Realizat	—
55.	Cultura la școală	Vizite la școli pentru promovarea evenimentelor organizate și a culturii	Realizat parțial	—
56.	Stagiunea de Concerte Simfonice	Concerte simfonice susținute de diferite orchestre renumite	Realizat	—
57.	Concerte lecții	Concerte simfonice cu tematici destinate copiilor/elevilor/tinerilor	Realizat	—
58.	Academia de Argint	Cursuri de educație non-formală pentru adulți cu vârsta peste 50 de ani în domeniile culturale, economice, turistice, educaționale și de protecția mediului	Realizat	—
59.	Ziua Copilului	Workshopuri, activități de artizanat, concerte, casa dansului popular pentru copii	Realizat	—
60.	ParCult	Concerte pop, rock, blues, funky, jazz, spectacole de muzică și de dans popular, spectacole de teatru, proiecții de filme – în anul 2024 proiecții Campionat European de Fotbal	Realizat parțial	—
61.	Concerte Jazz și tabără jazz	Workshopuri, concerte, activități extracuriculare	Realizat	—
62.	Zilele Coșeni Chilieni	Serie de evenimente pentru zilele satului - Spectacole de dans popular, concerte, activități de artizanat, concursuri, activități pentru copii	Realizat	—
63.	PulzArt	Festival de arte contemporane - Concerte interactive și ambientale, spectacole de teatru internaționale, ateliere de confecționare, instalații interactive, teatru comunitar în aer liber, Silent Poetry	Realizat	—

64.	Târg de toamnă și Ziua culturii internationale	tradiții din lume, concerte, workshopuri, activități pentru copii, instalații în aer liber, activități de artizanat, teatru în aer liber, programe culturale pentru adolescenți și voluntari, casa dansului popular, concerte și activități privind din alte etnie care sunt în periferie	
65.	23 Octombrie	Comemorarea Revoluției 1956 - Spectacol de muzică/întâlnirea corurilor din oraș/ participarea Corului Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Realizat
66.	Aprinderea primei luminări de advent	Eveniment de sărbători - Aprinderea lumânări, concerte, spectacole, recitaluri	Realizat
67.	Târg de Crăciun	Târg al meșteșugarilor, concerte, instalații în aer liber, activități de artizanat, flashmoburi, concurs pentru adolescenți și voluntari, programe extracurriculare, casa dansului popular, implicarea tinerilor școlari în programul de crăciun	Realizat
68.	Revelion	Concerte, foc de artificii	Realizat
69.	Zilele Filmului Românesc - Cinema Arta by Cityplex	Proiectări de filme românești	Realizat
70.	Zilele Filmului Maghiar - Cinema Arta by Cityplex	Proiectări de filme românești	Realizat
71.	Outdoor Cinema – Parcul Memorial '56	Proiectări de filme în aer liber	Realizat
72.	FILMTETTESZT - Cinema Arta by Cityplex	Zilele Filmului Maghiar - Proiectări de filme maghiare	Realizat

74.	Proiectul de film fraiceze Arta by Cityplex	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Ziua Culturii Maghiare – participare la un eveniment online “România Magyar Dalosszövetség” - spectacol de muzică corală	Realizat	–
75.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Comemorarea eroilor de la Don – spectacol de muzică corală	Realizat	–
76.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Ziua Autonomiei Secuilor – spectacol de muzică corală	Realizat	–
77.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	15 martie - Comemorarea revoluției 1848-1849 – spectacol de muzică corală	Realizat	–
78.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	„Dalol a város” – întâlnirea corurilor din oraș - spectacol de muzică corală	Realizat	–
79.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Ziua lui „Szent László” – Săvādsla - spectacol de muzică corală	Realizat	–
80.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Participare la program diasporă – spectacol de muzică corală/workshopuri	Realizat	–
81.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Festival Internațional la Franța – Spectacol de muzică corală/workshopuri/ateliere/flashmoburi	Realizat	–
82.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Program de diasporă - spectacol de muzică corală	Realizat	–
83.		Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Ziua Internațională a muzicii - spectacol de muzică corală	Realizat	–

84.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Concert simfonic memorial „László az ember”		
85.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Întâlnirea corurilor la Covasna - spectacol de muzică corală	Realizat	–
86.	Cvintetul Corului Mixt Cantus Firmus	Muzică din balcon în aer liber și Târg de Crăciun - spectacol de muzică corală	Realizat	–
87.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Întâlnirea cântului husarilor și militărești din Cernat - spectacol de muzică corală	Realizat	–
88.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Variații de Crăciun – concert la Complexul Zathureczky Berta	Realizat	–
89.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Concert tradițional de Crăciun simfonic în oraș	Realizat	–
90.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Program de diasporă – „Kicsi pünkösd” – Festival internațional	Realizat	–
91.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Întâlnirea „Száztagú székely férfikórus” – spectacol de muzică corală/workshop	Realizat	–
92.	Corul Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Relația frățască din alte țări (Mezőkeresztes, Kecskemét, Siófok, Pétfürdő)	Realizat	–
93.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Activități permanente pentru tineri – 2 ocazii pe săptămână	Realizat	–
94.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular în cadrul Zilelor Sfântu Gheorghe	Realizat	–

Nr.	Tipul proiectului „Kincskeresők”	Titlul proiectului Spectacol de dans popular pentru încheierea stagiunii		
96.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri	Realizat	-
97.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru elevi	Realizat	-
98.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular în cadrul Târgului de Toamnă	Realizat	-
99.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Turnee internaționale – Spectacol de dans popular	Realizat	-
100.	„Advent Misterios”	Joc cultural pentru elevi și adolescenți	Realizat	-
101.	Cinema în aer liber	Serie de proiectări recreative culturale	Realizat	-
102.	O serie de filme scurte proprii în ceea ce privește cultura tradițională și strămoșească cu personaje și naratori tineri	Pregătiri pentru filmare, regizarea participarea și finalizarea filmării	Realizat	-
103.	Zilele elevilor	Workshopuri, flashmoburi, activități culturale, zile deschise în instituție, concerte, moment de deschidere și închidere, instalații, teambuilding, vernisaj și expoziție din munca elevilor, vizită virtuală la expoziția respectivă	Realizat parțial – partener în organizare	-

Nr.	ed. concert simfonice pentru adolescenți	Concerte simfonice susținute de diferite orchestre, reținute cu tematică destinată tinerilor	
105.	Camp – Tabără contemporană de dans	Ateliere, workshopuri, flashmoburi, concerte, realizarea unui film documentar, proiecții de film, vernisaj și expoziție din experiența, vizită virtuală la expoziția respectivă	Realizat
106.	Tabără pentru voluntari și realizarea unui spațiu cultural în care tineri pot relaxa în timpul liber	Ateliere, workshopuri, flashmoburi, concerte, realizarea unui film documentar, proiecții de film, vernisaj și expoziție din experiența, vizită virtuală la expoziția respectivă	Realizat
107.	Concert mare la Aréna Seps	Concerte susținute de o formație renumite	Realizat parțial, ex. în cadrul Sepsibook
108.	Poezii și muzică din balcon	Poezii și muzică contemporană relatată de către tineri din oraș sau din școli	Realizat parțial
109.	Publicarea unei cărți intitulat Varrotasok	Publicarea unei cărți care se reflectă la circuitul care se desfășoară în pivnița casei de cultură – modele de cusut Expoziție, vernisaje, vizită virtuală	Nerealizat
110.	Publicarea unei culegeri de texte despre corurile, care au activitate la casa de cultură	Publicarea unei culegeri de piese muzicale/Concert simfonic și stradal	Realizat
111.	CinemaTour – zile deschise pentru adolescenți	Zile deschise pentru adolescenți și tineri în Cinematograful Arta	Nerealizat
112.	KolTour – zile deschise pentru tineri	KolTour – zile deschise pentru tineri	Nerealizat

114.	munca elevilor	Amfiteatrul Cultural	Serie de evenimente și spectacole de teatru realizat de tineri amatori și recreative culturale	parțial	Realizat parțial
Activități ale Ansamblului de dans popular „Kincskeresők” în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2024					
115.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Activități permanente pentru tineri		Realizat	–
116.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat în Casa de Cultură „Kónya Ádám”		Realizat	–
117.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Casa de dans popular cu ocazia carnavalului pentru grupele „Apró Kincsek” și „Kincsek Gyermek Néptáncgyűttes”		Realizat	–
118.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Casa de dans popular cu ocazia carnavalului pentru grupele „Nagy Kincsek” și „Kincskeresők Gyermek Néptáncgyűttes”		Realizat	–
119.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Înmormântarea carnavalului – spectacol de dans în colaborare cu „Guzsalyas Játsszóház” la Piața Centrală		Realizat	–
120.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular în cadrul Comemorarea revoluției 1848-1849		Realizat	–

121.	popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat în Casa de Cultură „Măriașii”	
122.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	„A magyar tánc évszázadai” - Prezentare de istorie a dansului în Sala Albastre a Bibliotecii Județene „Bod Péter” cu participarea ansamblului de dans popular „Kincskeresők”	Realizat
123.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Ide lábam, ne tova”	Realizat
124.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Casa de dans popular cu ocazia Ziua Mamei	Realizat
125.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular și folclor prezentat în cadrul festivalului „Gyermek és Ifjúsági Néptánc Együttétesek Találkozója” organizat la Perkő, Sânzieni	Realizat
126.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular de încheiere a sezonului	Realizat
127.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat la Râscruci, județul Cluj-Napoca	Realizat
128.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabăra de folclor țigănesc organizat la Zăbala	Realizat

129.	popular „Kincskeresők”	Înălțarea de suflet și cunoașterea ecofilar, culturală, științifică și artistică organizat la Zăbala	Realizat	—
130.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat la Comandău	Realizat	—
131.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór” la festivalul „Erdélyi Táncszínház Találkozó”, Odorheiu Secuiesc	Realizat	—
132.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	„Az új magyar táncstílus” - Prezentare de istorie a dansului cu participarea ansamblului de dans popular „Kincskeresők”	Realizat	—
133.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór” la balul organizat în Colegiul Național „Székely Mikó”	Realizat	—
134.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór”, Casa de Cultură din Coșeni	Realizat	—
135.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór” în cadrul festivalului „XXXI. Népzene - és Néptánc Találkozó”	Realizat	—
136.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular în cadrul balului „Magyar Bál”	Realizat	—

137.	Corul popular „Kincskeresők”	pect de corul popular „Fol...” în Corul ef...nen... „Ol... : K... ony... gan... a Casa de Cultură „Kónya Ádám”	Realizat	–
138.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Gală organizată cu ocazia aniversării a 10 ani de existență a ansamblului de dans popular „Kincskeresők”, sala de sport Szabó Kati	Realizat	–
Activități al Corului Mixt Cantus Firmus și al Corului Bărbătesc Maghiar din Sfântu Gheorghe în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2024				
139.	Corul Bărbătesc Maghiar	Ziua Independenței Secuiești - program festiv cu ocazia depunerii coroanelor memoriale	Realizat	–
140.	Corul Bărbătesc Maghiar	15 martie - Comemorarea revoluției 1848-1849 – program festiv în parcul memorial ‘56	Realizat	–
141.	Corul Bărbătesc Maghiar	Program de sărbătoare demn cu Corurile Bărbătești Secui de 100 de membrii al cărui cor membru este și Corul Bărbătesc Maghiar din Sfântu Gheorghe - Rusalii de la Șumuleu - Ciuc	Realizat	–
142.	Corul Bărbătesc Maghiar	Spectacol cu cântări de piese corale religioase și patriotice – Ocazia împlinirii a 300 de ani de la înființarea Parohiei Romano-Catolice Sf. Ana	Realizat	–
143.	Corul Bărbătesc Maghiar	„Secui uniți-vă în cântec!” – întâlnire corală	Realizat	–
144.	Corul Mixt Cantus Firmus	A 33-a Întâlnirea Corala din Săvădisla - Participare cu program coral	Realizat	–
145.	Corul Mixt Cantus Firmus	Jubileul de 15 ani de la declararea orașului Mezőkeresztes, Ungaria – Concert coral	Realizat	–
146.	Corul Mixt Cantus Firmus	Întâlnire corală cu Corul Femeilor Reformate din Lopadea Noua – Lopadea Noua	Realizat	–

Nr.	Maghiar	Secuiesc	
148.	Corul Mixt Cantus Firmus	Concert de toamnă în cadrul programului cultural „Caravana Corala”, Parohia Reformată din Baraolt	Realizat
149.	Corului Bărbătesc Maghiar	Concert festiv la Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, Căminul de Bătrâni Berta Zathureczky	Realizat
150.	Corul Bărbătesc Maghiar și Corul mixt Cantus Firmus	Concert festiv de Ziua Mondială a Muzicii	Realizat
151.	Corul Bărbătesc Maghiar	Program literar și musical pentru comemorarea martirii arădeni	Realizat
152.	Corul Bărbătesc Maghiar	Întâlnire corală cu Corului Mixt „Mátrai Visszhangok” din Recsk – Recsk, Ungaria	Realizat
153.	Corul Bărbătesc Maghiar	Concert jubiliar la Întâlnirea Corurilor Bărbătești Secui de 100 de Membri în Odorheiu-Secuiesc	Realizat
154.	Corul Bărbătesc Maghiar și Corul mixt Cantus Firmus	Program festiv - Comemorarea revoluției din 1956	Realizat
155.	Corul mixt Cantus Firmus	Participare la a XIX-a Întâlnire Corala din Covasna, în cadrul programului Caravana Corală	Realizat
156.	Corul Bărbătesc Maghiar și Corul mixt Cantus Firmus	Participare delegațiilor celor doua coruri la Adunarea Generală anuală a Asociației Unirii Formațiilor Muzicale Maghiare din Romania	Realizat
157.	Corul mixt Cantus Firmus	Concert de Crăciun în Biserica Reformată Centrala	Realizat

Crt.	Program	Activități ale Casei de Cultură „Kónya Adám” în perioada 15 ianuarie – 31 decembrie 2024	Nerealizat	Motivare
1.	Ziua Culturii Maghiare	Comemorarea culturii maghiare	Realizat	-
2.	15 Martie	Comemorarea revoluției 1848-1849	Realizat	Concurs de orator, concert simfonic, spectacol de dans popular, comemorare la diferite locații din oraș
3.	Zilele Sfântu Gheorghe	Zilele orașului Sfântu Gheorghe	Realizat	Concerte, spectacole de dans, spectacole de teatru, vernisaje, vernisaje și spectacole contemporane, expoziții, workshopuri, concursuri, întâlniri cu artiști, programe pentru copii și tineri, Producție teatrală pe ecran - Cinematograful Arta, concert de deschidere și alte programe culturale și artistice

4.	proiectate în Cinematograful Arta	de județ proiectate în domeniul culturii a pe o acțiune culturală diversificate și multiculturale	
5.	Cultura la școală	Vizite la școli pentru promovarea evenimentelor organizate și a culturii	Realizat parțial
6.	Stagiunea de Concerte Simfonice	Concerte simfonice susținute de diferite orchestre renumite	Realizat
7.	Concerte lecții	Concerte simfonice cu tematici destinate copiilor/elevilor/tinerilor	Realizat
8.	Academia de Argint	Cursuri de educație non-formală pentru adulți cu vârsta peste 50 de ani în domeniile culturale, economice, turistice, educaționale și de protecția mediului	Realizat
9.	Ziua Copilului	Workshopuri, activități de artizanat, concerte, casa dansului popular pentru copii	Realizat
10.	ParCult	Concerte pop, rock, blues, funky, jazz, spectacole de muzică și de dans popular, spectacole de teatru, proiecții de filme – în anul 2024 proiectii Campionat European de Fotbal	Realizat parțial
11.	Concerte Jazz și tabără jazz	Workshopuri, concerte, activități extracuriculare	Realizat
12.	Zilele Coșeni Chileni	Serie de evenimente pentru zilele satului - Spectacole de dans popular, concerte, activități de artizanat, concursuri, activități pentru copii	Realizat
13.	PulzArt	Festival de arte contemporane - Concerte interactive și ambientale, spectacole de teatru internaționale, ateliere de confecționare, instalații interactive, teatru comunitar în aer liber, Silent Poetry	Nealizat având în vedere că din anul 2023 acest eveniment este organizat de Teatrul "Tamási Áron"
14.	Târg de toamnă și Ziua culturii	Serie de evenimente tematice, tematică provenite din alte culturi, și târg al meșteșugarilor - expoziție și prezentare meșteșugărească și prezentarea culinară altor tradiții din lume, concerte,	Realizat

	(Festivalul "Kürtöskalács")	liber, programe culturale pentru adolescenți și voluntari, casa dansului popular, concerte și activități privind din alte etnie care sunt în periferie	
15.	23 Octombrie	Comemorarea Revoluției 1956 - Spectacol de muzică/întâlnirea corurilor din oraș/ participarea Corului Mixt Cantus Firmus și Corul Bărbătesc Maghiar	Realizat
16.	Aprinderea primei luminări de advent	Eveniment de sărbători - Aprinderea lumânări, concerte, spectacole, recitaluri	Realizat
17.	Târg de Crăciun	Târg al meșteșugarilor, concerte, instalații în aer liber, activități de artizanat, flashmoburi, concurs pentru adolescenți și voluntari, programe extracurriculare, casa dansului populari, implicarea tinerilor școlari în programul de crăciun	Realizat
18.	Revelion	Concerte, foc de artificii	Realizat
19.	Zilele Filmului Românesc - Cinema Arta by Cityplex	Proiectări de filme românești	Realizat
20.	Zilele Filmului Maghiar - Cinema Arta by Cityplex	Proiectări de filme românești	Realizat
21.	Outdoor Cinema – Parcul Memorial '56	Serie de proiectări de filme în aer liber	Realizat
22.	FILMTETTFESZT - Cinema Arta by Cityplex	Zilele Filmului Maghiar - Proiectări de filme maghiare	Realizat
23.	Festivalul Filmului Francez - Cinema Arta by Cityplex	Proiectări de filme franceze	Realizat

25. Cinema în aer liber

Serie de proiectări recreative culturale

Realizat
parțial26. O serie de filme
scurte proprii în ceea
ce privește cultura
tradițională și
strămosească cu
personaje și naratori
tineri

Pregătiri pentru filmare, regizarea participarea și finalizarea filmării

Realizat

27. Zilele elevilor

Workshopuri, flashmoburi, activități culturale, zile deschise în instituție, concerte, moment de deschidere și închidere, instalații, teambuilding, vernisaj și expoziție din munca elevilor, vizită virtuală la expoziția respectivă

Realizat
parțial –
partener în
organizare28. Stagiunea de
concerte simfonice
pentru adolescenți

Concerte simfonice susținute de diferite orchestre renumite cu tematici destinate tinerilor

Realizat

29. Camp – Tabără
contemporană de
dans

Ateliere, workshopuri, flashmoburi, concerte, realizarea unui film documentar, proiecții de film, vernisaj și expoziție din experiența, vizită virtuală la expoziția respectivă

Nerealizat
Acest eveniment nu s-a
mai organizat din
inițiativa organizatorilor
Camp ca în anii
anteriori30. Tabără pentru
voluntari și realizarea
unui spațiu
cultural în care tineri
pot relaxa în timpul
liber

Ateliere, workshopuri, flashmoburi, concerte, realizarea unui film documentar, proiecții de film, vernisaj și expoziție din experiența, vizită virtuală la expoziția respectivă

Realizat

31.	Concert mare la Aréna Seps	Concerte susținute de o formație renumite	parțial, ex. în cadrul Sepsibook
32.	Poezii și muzică din balcon	Poezii și muzică contemporană relatată de către tineri din oraș sau din școli	Realizat parțial
33.	Publicarea unei cărți intitulat Varrotasok 2.	Publicarea unei cărți care se reflectă la circuitul care se desfășoară în pivnița casei de cultură - modele de cusut Expoziție, vernisaje, vizită virtuală	Nerealizat
34.	Publicarea unei culegeri de texte despre corurile, care au activitate la casa de cultură 2.	Publicarea unei culegeri de piese muzicale/Concert simfonic și stradal	Realizat
35.	CinemaTour - zile deschise pentru adolescenți	Zile deschise pentru adolescenți și tineri în Cinematograful Arta	Nerealizat
36.	KolTour - zile deschise pentru tineri	KolTour - zile deschise pentru tineri	Nerealizat
37.	Instalații diferite din munca elevilor	Proiect privind realizarea unor instalații legate de cultură, care se vor premia	Realizat parțial
38.	Amfiteatrul Cultural	Serie de evenimente și spectacole de teatru realizat de tineri amatori și recreative culturale	Realizat parțial
Activități ale Ansamblului de dans popular „Kincskeresők” în perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2024			
29.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Activități permanente pentru tineri	Realizat

30.	popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat în Casa de Cultură „Könyv Ádám”	
31.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Casa de dans popular cu ocazia carnavalului pentru grupele „Apró Kincsek” și „Kincsek Gyermek Néptáncegyüttes”	Realizat —
32.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Casa de dans popular cu ocazia carnavalului pentru grupele „Nagy Kincsek” și „Kincskeresők Gyermek Néptáncegyüttes”	Realizat —
33.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Înmormântarea carnavalului – spectacol de dans în colaborare cu „Guzsalyas Játzsház” la Piața Centrală	Realizat —
34.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular în cadrul Comemorarea revoluției 1848-1849	Realizat —
35.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat în Casa de Cultură „Könyv Ádám”	Realizat —
36.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	„A magyar tánc évszázadai” - Prezentare de istorie a dansului în Sala Albastră a Bibliotecii Județene „Bod Péter” cu participarea ansamblului de dans popular „Kincskeresők”	Realizat —
37.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Ide lábam, ne tova”	Realizat —

38.	popular „Kincskeresők”	a de dans popular cu ocazia Ziua Mamei	
39.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular și folclor prezentat în cadrul festivalului „Gyermek és Ifjúsági Néptánc Együttesek Találkozója” organizat la Perkő, Sándieni	Realizat —
40.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular de încheiere a sezonului	Realizat —
41.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat la Răscruci, județul Cluj-Napoca	Realizat —
42.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabăra de folclor țigănesc organizat la Zăbala	Realizat —
43.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans- și cântec popular „IX. Zabolai Népzene és Néptánc Tábor” pentru tineri organizat la Zăbala	Realizat —
44.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Tabără de dans popular pentru tineri organizat la Comandău	Realizat —
45.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór” la festivalul „Erdélyi Táncszínház Találkozó”, Odorheiu Secuiesc	Realizat —

46.	popular „Kincskeresők”	Prezentare Corului Ansamblului popular „Kincskeresők”	
47.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór” la balul organizat în Colegiul Național „Szekely Mikó”	Realizat
48.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór”, Casa de Cultură din Coșeni	Realizat
49.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór” în cadrul festivalului „XXXI. Népzene - és Néptánc Találkozó”	Realizat
50.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular în cadrul balului „Magyar Bál”	Realizat
51.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Spectacol de dans popular „Folklór” în cadrul evenimentului „Öregek Karácsonya” organizat la Casa de Cultură „Kónya Ádám”	Realizat
52.	Ansamblul de dans popular „Kincskeresők”	Gală organizată cu ocazia aniversării a 10 ani de existență a ansamblului de dans popular „Kincskeresők”, sala de sport Szabó Kati	Realizat
Activități al Corului Mixt Cantus Firmus și al Corului Bărbătesc Maghiar din Sfântu Gheorghe în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2024			
53.	Corul Bărbătesc Maghiar	Ziua Independenței Secuiești - program festiv cu ocazia depunerii coroanelor memoriale	Realizat

5	Maghiar	15	tie	nen	ea r	ției	8-18	pro	n fel	n pă	me	al	
55.	Corul Bărbătesc Maghiar	Program de sărbătoare demn cu Corurile Bărbătești Secui de 100 de membrii al cărui cor membru este și Corul Bărbătesc Maghiar din Sfântu Gheorghe - Rusalii de la Șumuleu - Ciuc											Realizat
56.	Corul Bărbătesc Maghiar	Spectacol cu cântări de piese corale religioase și patriotice – Ocazia împlinirii a 300 de ani de la înființarea Parohiei Romano-Catolice Sf. Ana											Realizat
57.	Corul Bărbătesc Maghiar	„Secui uniți-vă în cântec!” – întâlnire corală											Realizat
58.	Corul Mixt Cantus Firmus	A 33-a Întâlnirea Corala din Săvădisla - Participare cu program coral											Realizat
59.	Corul Mixt Cantus Firmus	Jubileul de 15 ani de la declararea orașului Mezőkeresztes, Ungaria – Concert coral											Realizat
60.	Corul Mixt Cantus Firmus	Întâlnire corală cu Corul Femeilor Reformate din Lopadea Noua – Lopadea Noua											Realizat
61.	Corului Bărbătesc Maghiar	Concert în cadrul programului „Misiunea Corala” în biserica Parohiei Reformate din Târgu-Secuiesc											Realizat
62.	Corul Mixt Cantus Firmus	Concert de toamnă în cadrul programului cultural „Caravana Corala”, Parohia Reformată din Baraolt											Realizat
63.	Corului Bărbătesc Maghiar	Concert festiv la Ziua Internațională a Persoanelor Vârșnice, Căminul de Bătrâni Berta Zathureczky											Realizat
64.	Corul Bărbătesc Maghiar și Corul mixt Cantus Firmus	Concert festiv de Ziua Mondială a Muzicii											Realizat
65.	Corul Bărbătesc Maghiar	Program literar și musical pentru comemorarea martirii arădeni											Realizat

66.	Maghiar					
67.	Corul Bărbătesc Maghiar	Concert jubiliar la Întâlnirea Corurilor Bărbătești Secui de 100 de Membrii in Odorheiu- Secuiesc	Realizat			—
68.	Corul Bărbătesc Maghiar și Corul mixt Cantus Firmus	Program festiv - Comemorarea revoluției din 1956	Realizat			—
69.	Corul mixt Cantus Firmus	Participare la a XIX-a Întâlnire Corala din Covasna, în cadrul programului Caravana Corală	Realizat			—
70.	Corul Bărbătesc Maghiar și Corul mixt Cantus Firmus	Participare delegațiilor celor doua coruri la Adunarea Generală anuală a Asociației Unirii Formațiilor Muzicale Maghiare din Romania	Realizat			—
71.	Corul mixt Cantus Firmus	Concert de Crăciun în Biserica Reformată Centrala	Realizat			—
72.	Corul Bărbătesc Maghiar	Concert de Crăciun în Biserica Catolică Sf. Iosif	Realizat			—

Anexa nr. 4 la Caietul de obiective

Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul 2025 (iulie-decembrie)	Anul 2026	Anul 2027	2028	2029 (ianuarie-iulie)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b subvenții/alocații 1.c. alte venituri					
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital					

Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

Nr. crt.	Denumirea criteriilor de performanță (indicatori culturali)	Anul 2025 (iulie-decembrie)	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029 (ianuarie-decembrie)
1	Numărul reprezentanților proprii realizate în cadrul programului, total din care la sediu					
	în afara sediului (turnee, deplasări, etc.)					
2	Număr de premiere					
3	Număr de refaceri					
4	Număr coproducții					
5	Numărul beneficiarilor, total din care la sediu					
	în afara sediului (turnee, deplasări, etc.)					
6	Participări la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri, etc.					
7	Proiecte realizate ca partener/coproducător					
8	Indice de ocupare a salilor/spațiilor destinate publicului (la sediu, %)					
9	Aparații în presa de specialitate, total					
10	Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari					
11	Perfecționarea personalului, total					

Anexa nr. 6 la Caietul de obiective

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹ (lei)
Primul an de management					
1.					
...					
...					
Al doilea an de management					
1.					
...					
...					
Al treilea an de management					
1.					
...					
...					
Al patrulea an de management					
1.					
...					
...					
Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată					