

Opisul documentelor depuse pentru Programul de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale/A művelődési ajánlat részámogatásához szükséges okiratok ellenőrzési listája
Denumire proiect/A pályázat címe:

Nr.crt./ Sorsz.	Denumire/ Megnevezés	Organizația / Szervezet	Comisie/ Bizottság
1.	<i>Formularul de finanțare și Declarațiile (Declarație de imparțialitate, Declarația pe propria răspundere într-un singur exemplar)/A kitöltött pályázati űrlap és a nyilatkozatok 1 példányban</i>		
2.	<i>Formularul Bugetului de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, într-un singur exemplar/A kitöltött költségvetés 1 példányban</i>		
3.	<i>Declarație pe proprie răspundere privind deținerea existenței surselor de finanțare proprii/Nyilatkozat az önrész létezésének biztosításáról</i>		
4.	<i>Actul constitutiv/A szervezet alapító okirata</i>		
5.	<i>Statutul/A szervezet alapszabályzata</i>		
6.	<i>Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria competentă, la zi/Naprakész Kivonat az illetékes bírósághoz tartozó egyesületek és szervezetek Nyilvántartásából</i>		
7.	<i>Sentința civilă prin care s-a dispus constituirea/Bírósági határozat amelyben elrendelték az egyesület/szervezet létrehozását</i>		
8.	<i>Formularele Situațiilor financiare anuale la data de 31 decembrie, înregistrate la ANAF/Az előző év pénzügyi mérlege, beiktatva a Megyei Közpénzügyi Hivatalnál</i>		
9.	<i>Certificatul de înregistrare fiscală - Cod fiscal/A szervezet adószámának igazolványa</i>		
10.	<i>Documente privind colaborarea sau parteneriatul cu consiliile județene, consiliile locale, cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul/Esetenként a megyei tanáccsal, a helyi tanáccsal, vagy más civil szervezettel kötött együttműködési, vagy partneri szerződések</i>		
11.	<i>Alte documente relevante privind activitatea semnificativă din trecut a solicitantului, după caz/A szervezet múltbeli tevékenységére vonatkozó, esetleges, egyéb dokumentumok</i>		
12.	<i>CV-ul coordonatorului de proiect (de preferință model Europass)/A pályázat felelősének szakmai önéletrajza (Europass)</i>		
13.	<i>Semnătura persoanei care a verificat dosarul/A dokumentumok meglétét ellenőrző személy aláírása</i>		

Marcați documentul depus în coloana *Organizația./*Jelölje be a leadott iratot a *Szervezet* oszlopban.

Vă rugăm să depuneți documentația astfel ca această foaie redactată în 2 exemplare să fie accesibilă la înregistrare./Kérjük a pályázatokat úgy elkészíteni, hogy leadáskor ez az ív (2 példányban) hozzáférhető és kezelhető legyen.

Documentația de proiect va fi depusă într-un exemplar./A pályázatokat kérjük egy példányban leadni.

Organizația/Egyesület:..... Numele, funcția reprezentantului/Az egyesület képviselője, beosztása:	Semnătura/ Aláírás
Data predării și numărul de înregistrare/Leadási időpont, iktatószám	