

## Atribuțiile conform fișei postului

- asigură coordonarea activității Compartimentului juridic, Compartimentului de Restituire a proprietăților și al Compartimentului Registrul Agricol;
- asigură consultații cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
- asigură redactarea contractelor și a altor acte cu caracter juridic;
- întocmește proiecte de hotărâri în vederea supunerii spre adoptare Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe;
- redactează rapoarte de specialitate aferente proiectelor de hotărâri;
- asigură, prin acordarea de asistență juridică, cadrul legal necesar pentru activitatea birourilor și compartimentelor din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;
- asigură, în condițiile legii, reprezentarea Municipiului Sfântu Gheorghe, Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe și al Primarului în fața instanțelor judecătorești sau a altor organe de jurisdicție, a organelor de urmărire penală conform legii, precum și în relațiile cu alte persoane juridice și fizice;
- cercetează și soluționează scrisorile, sesizările și reclamațiile cetățenilor în spiritul prevederilor legale, adresate Consiliului local, Primăriei, sau Primarului și repartizate de conducere;
- ține evidența operativă a tuturor cauzelor aflate în curs de judecată;
- acordă asistență juridică instituțiilor publice de sub autoritatea Consiliul local la solicitarea expresă a acestora;
- organizează documentarea juridică prin constituirea colecțiilor de legi, ordonanțe și hotărâri ale Guvernului și alte acte normative, publicații juridice, literatura de specialitate
- redactează opinii juridice cu privire la aspectele legale ce privesc activitatea instituției;
- urmărește apariția, și ține evidența actelor normative din care rezultă atribuții pentru autoritățile administrației publice locale și face propuneri Consiliului local și/sau Primarului pentru prelucrarea și dezbaterile acestora cu salariații din aparatul propriu de specialitate;
- asigură evidența, păstrarea, conservarea și arhivarea documentelor privind activitatea proprie.
- Cunoașterea și respectarea prevederilor legislației din domeniul securității și sănătății în muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă și a H.G. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006.