

CAIET DE SARCINI

pentru prestarea serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi

CAPITOLUL I. - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. - (1) Prezentul caiet de sarcini cuprinde condițiile minime în care se va desfășura activitatea de prestare a serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului.

(3) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare.

Art. 2. - Prezentul Caiet de sarcini este anexă la Contractul de delegare având ca obiect prestarea serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

CAPITOLUL II. –OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3. - Obiectul contractului îl constituie:

Obiectul contractului îl constituie supravegherea parcărilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și a sistemului de parcare cu plată în Șugaș Băi.

CAPITOLUL III. - OBIECTIVELE URMĂRITE

Art. 4. - Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul:

- îmbunătățirea calității serviciilor;
- asigurarea continuității serviciului;
- satisfacerea cerințelor și nevoilor utilizatorilor;
- funcționarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a serviciului;
- protejarea domeniului public și privat;
- crearea de locuri de muncă;

Art. 5. - Pestatorul serviciilor va asigura:

- a) respectarea legislației, a normelor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii;
- b) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- c) realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor;
- d) dotarea cu echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților care fac obiectul contractului.

CAPITOLUL IV. - DURATA CONTRACTULUI

Art. 6. - Durata contractului este de 3 ani, cu drept de prelungire în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL V. – ACTIVITĂȚILE CONTRACTULUI

Art. 7. - Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcurile publice situate în Șugaș Băi:

Art. 7.1. Parcarea publică cu plată din Șugaș Băi se realizează prin intermediul sistemului automat de parcare compus din panoul LED amplasat pe ultimul stâlp de iluminat public din str. Borvíz, bariera automatizată de la intrarea din Șugaș Băi, dispozitivul electronic de plată amplasat în stația de autobuz și camerele video care supraveghează cele 80 locuri de parcare cu plată.

Art. 7.2. Sistemul funcționează zilnic în perioada de iarnă cu același program cu cel al pârtiilor de schi din Șugaș Băi.

Art. 7.3. Sepsi Protekt SA prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în Șugaș Băi.

Art. 8. - Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în municipiul Sfântu Gheorghe:

Art. 8.1. Parcarea publică cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe se realizează între intervalul orar 8.30 – 16.30.

Art. 8.2. În zilele de sâmbătă și duminică, în zilele de sărbători legale sau declarate nelucrătoare, precum și în afara orarului 8.30 – 16.20, parcare este fără plată.

Art. 8.3. Sepsi Protekt S.A. prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de staționare și parcare cu plată a vehiculelor/autovehiculelor în parcarile publice cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe.

CAPITOLUL VI. – PREȚURI, TARIFE ȘI PLĂȚI

Art. 9. - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifice cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 10 - Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art. 11. - Aprobarea tarifelor se face de către Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 12. - Preturile și tarifele stabilite trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță;
- b) realizarea unui raport calitate - cost cât mai bun pentru serviciile prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

Art. 13. La propunerea operatorului, tarifele pentru alte tipuri de servicii sau activități care nu au fost prevăzute și care pot să apară în timpul contractului, vor putea fi aplicate după aprobarea de către Consiliul local.

Art. 14. Delegatarul se obligă să plătească delegatului prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului, după emiterea facturii către delegat.

Factura va fi emisă până la data de 10 a fiecărei luni de către delegatar pentru serviciile prestate în luna precedentă. Facturile vor fi însoțite de documente justificative privind serviciile facturate.

Delegatarul va plăti prețul prin ordin de plată în contul delegatului, în cel mult 30 de zile de la data preluării facturii.

CAPITOLUL VII. – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 15. Obligațiile Delegatarului

15.1. Delegatarul are obligația de a pune la dispoziția delegatului orice facilități/și sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

15.2. Delegatarul este obligat să plătească prețul contractului în condițiile cap. 2.

Art. 16. Obligațiile Delegatului

16.1. Delegatul se obligă să despăgubească delegatarul împotriva oricărui:

a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.) legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și

b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prevederilor din prezentul contract.

16.2. Delegatul are obligația de a presta serviciul prevăzut în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat.

16.3. Delegatul se obligă să supravegheze prestarea serviciului, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și în scopul deservirii obiectului contractului.

16.4. Delegatul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.5. Delegatul declară că pe parcursul executării contractului va respecta obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, sociale, relații de muncă, protecția mediului, protecția monumentelor istorice, egalitatea de șanse, eficiență energetică, care sunt în vigoare la nivel național și internațional.

16.6 Delegatul asigură aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 și H.G. nr. 1425/2006, referitoare la SSM. Deasemenea, delegatul are obligația de a respecta condițiile de utilizare, de funcționare, de exploatare, de întreținere, de revizie și de verificare de către organele abilitate a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice. Documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor sus menționate se vor prezenta la cererea delegatarului.

16.7. Delegatul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și reglementările legale în vigoare în domeniu.

16.8. Delegatul va respecta toate prevederile legale în vigoare în materie și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

16.9. Delegatul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesar pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

16.10. Delegatul se obligă să presteze serviciul cu respectarea prevederilor caietului de sarcini și a legislației în materie.

16.11. Delegatul este responsabil de modul de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract și va fi răspunzător în conformitate cu prevederile în vigoare, pentru orice prejudicii cauzate datorită prestării necorespunzătoare a acestora.

CAPITOLUL VIII. – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 17 Contractul încetează:

17.1 La expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, la prelungirea acestuia, în condițiile legii;

17.2 În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat sau ca urmare a constatării unor abateri ale delegatului, prin reziliere unilaterală din partea delegatarului;

17.3 Contractul este reziliat de drept în cazul în care delegatul de servicii este declarat în faliment sau insolventă;

17.4. În caz de forță majoră;

17.5. Prin denunțarea unilaterală a contractului de delegatar, dacă constată și dovedește nerespectarea repetată de către delegat a obligațiilor contractuale;

CAPITOLUL IX. - DISPOZIȚII FINALE

Art. 18. - Caietul de sarcini constituie anexă la Contractul de delegare a serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

REGULAMENT

serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi

CAPITOLUL I. - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. - (1) Prezentul regulament cuprinde condițiile minime în care se va desfășura activitatea de prestare a serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

(2) Prezentul regulament a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului.

(3) Prezentul regulament conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare.

Art. 2. Prezentul regulament este anexă la Contractul de delegare, având ca obiect prestarea serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

CAPITOLUL II. –OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3. - Obiectul contractului îl constituie:

Obiectul contractului îl constituie supravegherea parcarilor cu plată, care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și a sistemului de parcare cu plată în Șugaș Băi.

CAPITOLUL III. - OBIECTIVELE URMĂRITE

Art. 4. - Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul:

- îmbunătățirea calității serviciilor;
- asigurarea continuității serviciului;
- satisfacerea cerințelor și nevoilor utilizatorilor;
- funcționarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a serviciului;

- protejarea domeniului public și privat;

- crearea de locuri de muncă;

Art. 5. - Delegatul serviciilor va asigura:

e) respectarea legislației, a normelor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor;

h) dotarea cu echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților care fac obiectul contractului.

CAPITOLUL IV. - DURATA CONTRACTULUI

Art. 6. - Durata contractului este de 3 ani, cu drept de prelungire în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL V. – ACTIVITĂȚILE CONTRACTULUI

Art. 7. - Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în Șugaș Băi:

Art.7.1. Parcare publică cu plată din Șugaș Băi se realizează prin intermediul sistemului automat de parcare compus din panoul LED amplasat pe ultimul stâlp de iluminat public din str. Borvíz, bariera automatizată de la intrarea din Șugaș Băi, dispozitivul electronic de plată amplasat în stația de autobuz și camerele video care supraveghează cele 80 locuri de parcare cu plată.

Art.7.2. Sistemul funcționează zilnic în perioada de iarnă cu același program cu cel al pârtiilor de schi din Șugaș Băi.

Art.7.3. Sepsi Protekt S.A. prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în Șugaș Băi.

Art. 8. - Activitatea de supraveghere al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în municipiul Sfântu Gheorghe:

Art.8.1. Parcarea publică cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe se realizează între intervalul orar 8.30 – 16.30.

Art.8.2. În zilele de sâmbătă și duminică, în zilele de sărbători legale sau declarate nelucrătoare, precum și în afara orarului 8.30 – 16.20, parcare este fără plată.

Art.8.3. Sepsi Protekt S.A. prin supraveghere și control asigură respectarea prevederilor Regulamentului de funcționare al sistemului de staționare și parcare cu plată a vehiculelor/autovehiculelor în parcarile publice cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe.

CAPITOLUL VI. – PREȚURI, TARIFE ȘI PLĂȚI

Art. 9. - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifice cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 10. - Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

g) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare a domeniului public și privat;

h) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;

i) să descurajeze consumul excesiv și risipa;

j) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului;

k) să încurajeze investițiile de capital;

l) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art. 11. - Aprobarea tarifelor se face de către Consiliul local al municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 12. - Preturile și tarifele stabilite trebuie să respecte următoarele cerințe:

c) asigurarea prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță;

d) realizarea unui raport calitate - cost cât mai bun pentru serviciile prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

Art. 13. - La propunerea operatorului, tarifele pentru alte tipuri de servicii sau activități care nu au fost prevăzute și care pot să apară în timpul contractului, vor putea fi aplicate după aprobarea de către Consiliul local.

Art. 14. - Delegatarul se obligă să plătească delegatului prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului, după emiterea facturii către delegat.

Factura va fi emisă până la data de 10 a fiecărei luni de către delegat pentru serviciile prestate în luna precedentă. Facturile vor fi însoțite de documente justificative privind serviciile facturate.

Delegatar va plăti prețul prin ordin de plată în contul delegatului, în cel mult 30 de zile de la data preluării facturii.

CAPITOLUL VII. – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 15. OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI

15.1. Delegatarul are obligația de a pune la dispoziția delegatului orice facilități/și sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

15.2. Delegatarul este obligat să plătească prețul contractului în condițiile cap. 2.

Art. 16. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI

16.1. Delegatul se obligă să despăgubească delegatarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.) legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prevederilor din prezentul contract.

16.2. Delegatul are obligația de a presta serviciul prevăzut în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat.

16.3. Delegatul se obligă să supravegheze prestarea serviciului, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și în scopul deservirii obiectului contractului.

16.4. Delegatul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.5. Delegatul declară că pe parcursul executării contractului va respecta obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, sociale, relații de muncă, protecția mediului, protecția monumentelor istorice, egalitatea de șanse, eficiență energetică, care sunt în vigoare la nivel național și internațional.

16.6 Delegatul asigură aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 și H.G. nr. 1425/2006, referitoare la SSM. Deasemenea, delegatul are obligația de a respecta condițiile de utilizare, de funcționare, de exploatare, de întreținere, de revizie și de verificare de către organele abilitate a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice. Documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor sus menționate se vor prezenta la cererea delegatarului.

16.7. Delegatul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate, precum și reglementările legale în vigoare în domeniu.

16.8. Delegatul va respecta toate prevederile legale în vigoare în materie și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

16.9. Delegatul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesar pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

16.10. Delegatul se obligă să presteze serviciul cu respectarea prevederilor caietului de sarcini și a legislației în materie.

16.11. Delegatul este responsabil de modul de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract și va fi răspunzător în conformitate cu prevederile în vigoare, pentru orice prejudicii cauzate datorită prestării necorespunzătoare a acestora.

CAPITOLUL VIII. – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 17. Contractul încetează:

17.1. La expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, la prelungirea acestuia, în condițiile legii;

17.2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat sau ca urmare a constatării unor abateri ale delegatului, prin reziliere unilaterală din partea delegatarului;

17.3. Contractul este reziliat de drept în cazul în care delegatului de servicii este declarat în faliment sau insolvență;

17.4. În caz de forță majoră;

17.5. Prin denunțarea unilaterală a contractului de delegatar, dacă constată și dovedește nerespectarea repetată de către delegat obligațiilor contractuale;

CAPITOLUL IX. - DISPOZIȚII FINALE

Art. 18. Regulamentul constituie anexă la Contractul de delegare a serviciului de supraveghere a parcarilor cu plată care funcționează la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe și în Șugaș Băi.

**Regulament de functionare
al sistemului de parcare cu plată din parcarile publice situate în Șugaș Băi**

Art. 1. - Parcarea publică cu plată din Șugaș Băi se realizează prin intermediul sistemului automat de parcare compus din panoul LED amplasat pe ultimul stâlp de iluminat public din str. Borvív, bariera automatizată de la intrarea din Șugaș Băi, dispozitivul electronic de plată amplasat în stația de autobuz și camerele video care supraveghează cele 80 locuri de parcare cu plată.

Art. 2. - Sistemul funcționează zilnic în perioada 1 decembrie – 30 martie a fiecărui an calendaristic, având același program cu cel al pârtiilor de schi din Șugaș Băi.

Art. 3. - Pe perioada de funcționare, parcarea pe cele 80 de locuri de parcare supravegheate amenajate și semnalizate corespunzător se efectuează prin plata taxei de parcare stabilită anual de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe prin hotărârea privind impozitele și taxele locale.

Art. 4. – (1) Plata taxei se face pe intervalul orar care începe la momentul intrării autovehiculului în parcarea publică cu plată dotată cu barieră, până la momentul efectuării plății la dispozitivul electronic de plată aflat în stația de autobuz din Șugaș Băi, pe ore întregi și fracțiunea acestora, calculată de dispozitiv.

(2) Plata taxei de parcare se face prin intermediul cardului bancar.

Art. 5. - După efectuarea plății utilizatorul are la dispoziție 15 minute pentru a părăsi incinta parcării cu plată.

Art. 6. – (1) Proprietarii de imobile care au loc de parcare propriu, prestatorii de servicii publice: Sepsi Rekreatív SA, Sepsi Protekt SA, Tega SA, Multitrans SA, Asociația "Asociația Vadon" pentru vehiculele proprii, Poliția, Poliția locală, Jandarmeria, Serviciul de ambulanță, ISU, Serviciul salvamont sunt scutiți de la plata taxei de parcare, atât timp cât sunt utilizate în interes de serviciu.

(2) Scutirea proprietarilor de vile se efectuează prin depunerea unei cereri la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe în vederea introducerii numerelor de înmatriculare în sistemul de acționare al barierei.

Art. 7. - Persoanele fizice și juridice prevăzute la art. 6 a prezentului Regulament, nu pot utiliza locurile de parcare cu plată.

Art. 8. - În cazul în care Panoul LED amplasat pe ultimul stâlp de iluminat public din str. Borvív arată că nu există loc de parcare liber, bariera nu va permite intrarea în Șugaș Băi până la eliberarea de locuri de parcare.

Art. 9. - Persoanele fizice sau juridice, utilizatori ai serviciilor publice prestate în Șugaș Băi, pot parca gratuit în parcarea amenajată la capătul străzii Borvív, în vederea utilizării autobuzelor aparținătoare operatorului serviciului public de transport călători MULTI-TRANS SA, care circulă până la Șugaș Băi.

REGULAMENT
DE FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE STAȚIONARE ȘI PARCARE CU
PLATĂ A VEHICULELOR/AUTOVEHICULELOR ÎN PARCĂRILE PUBLICE
CU PLATĂ DIN MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE

Art. 1. - Prezentul Regulament, împreună cu anexele lui, stabilește cadrul legal pentru staționarea și parcare vehiculelor/autovehiculelor în parcările publice cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe, sistemul de taxare a acestora precum și măsurile de sancționare a nerespectării prevederilor imperative din prezentul Regulament, în scopul controlului traficului staționar.

Art. 2. - În sensul prezentului Regulament următorii termeni se definesc astfel:

a) Parcare – spațiul destinat în mod special staționării vehiculelor/autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare/marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau restul domeniului public și privat;

b) Parcare publică - totalitatea parcărilor amenajate în condițiile stipulate la lit. (a) aflate pe domeniul public și privat al municipiului;

c) Parcare publică cu plată - parcare amenajată în condițiile stipulate la lit. (a) din prezentul articol, pe domeniul public sau privat al municipiului Sfântu Gheorghe, pentru folosirea căreia se percepe taxă de parcare și care poate fi administrată prin gestiune directă de către autoritatea administrației publice locale, sau prin gestiune indirectă de către un agent economic. Amplasamentul, zonele de taxare și numărul locurilor de parcare publică cu plată se stabilesc și se modifică prin hotărâre de către Consiliul local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

d) Parcare privată - orice parcare amenajată în condițiile lit. (a) pe un teren proprietate privată.

e) Parcare de reședință - orice parcare amenajată în condițiile stipulate la lit. (a) la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, destinată utilizării de locatarii acestor imobile, cu excepția celor incluse în lista parcărilor publice cu plată.

f) Vehicul - sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări.

g) Autovehicul - vehiculul echipat cu motor în scopul deplasării pe drum. Troleibuzele și tractoarele rutiere sunt considerate autovehicule. Mopedele, vehiculele care se deplasează pe sine, denumite tramvaie, tractoarele folosite în exploatarile agricole și forestiere, precum și vehiculele pentru efectuarea de servicii sau lucrări, care se deplasează numai ocazional pe drumul public, nu sunt considerate autovehicule.

Art. 3. - (1) Parcarea curentă a vehiculelor/autovehiculelor, cu rezervarea locurilor este permisă pentru instituțiile publice, unități hoteliere, unități comerciale, săli de spectacole, baze sportive, instituții bancare, a căror sediu/punct de lucru se află pe o stradă sau porțiune de stradă în care parcările sunt declarate cu plată și dețin permis de parcare cu rezervare pentru riverani, conform listei stabilite prin hotărârea de consiliu local privind taxele și impozitele locale.

(2) Permisul de parcare curentă cu rezervarea locurilor se obține la cerere. Amplasamentul și numărul locurilor astfel rezervate se stabilesc de la caz la caz prin dispoziție a primarului. La stabilirea numărului locurilor rezervate se va ține cont ca acesta să nu depășească un procent de 15% din numărul de locuri de parcări cu plată situate în strada/ porțiunea de stradă respectivă.

(3) Permisul de parcare se obține anticipat, înaintea folosirii locului de parcare, prin plata taxei aferente la Direcția generală economică și finanțe publice municipale Sfântu Gheorghe, sau prin virament în contul beneficiarului Municipiul Sfântu Gheorghe cu nr. RO55TREZ25621180250XXXXX, cod fiscal 4404605.

În cazul plății prin virament clienții pot ridica permisul solicitat de la sediul Direcției generale economice și finanțe publice municipale Sfântu Gheorghe, numai după confirmarea de către Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe, prin extrasul de cont eliberat, a achitării taxei stabilite.

(4) Persoanele juridice enumerate la alineatul (1), deținătoare de permise de parcare cu rezervarea locurilor au acces exclusiv pe locul rezervat și au dreptul la blocarea acestuia.

(5) Permisul de parcare curentă cu rezervarea locurilor se emite pentru o perioadă minimă de o lună și maximă de un an calendaristic.

(6) Prin termenul de „lună” se înțelege perioada cuprinsă între data înscrisă pe permisul de parcare, conform solicitării beneficiarului, respectiv data precedentă celei corespunzătoare datei înscrisă pe permis, din luna următoare emiterii. Permisul eliberat în luna Decembrie este valabil doar pentru aceasta lună, indiferent de ziua în care a fost eliberat.

(7) Prin termenul de „an calendaristic” se înțelege doar anul în care a fost eliberat permisul de parcare indiferent de luna și ziua în care a fost eliberat.

Art. 4. - Gestionarul sau concesionarul parcărilor publice, indiferent de modul de gestiune are următoarele obligații:

- amenajarea locurilor de parcare;
- executarea și întreținerea semnalizării parcărilor cu indicatoare și marcaje, conform normativelor privind parcărilor;
- întreținerea și repararea părții carosabile aferentă parcărilor;
- efectuarea și întreținerea curățeniei pe suprafața parcărilor;
- efectuarea dezapezării și combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât să se mențină utilizabile numărul de locuri aferente parcării;
- dotarea parcărilor cu coșuri de gunoi;
- asigurarea punerii în vânzare a tichetelor de parcare prin montarea și întreținerea în stare de funcționare a automatelor de parcare, eliberarea abonamentelor, de la caz la caz;
- asigurarea condițiilor de încasare a taxelor de parcare prin sistemul de plată prin SMS;
- alte lucrări dispuse prin planuri de urbanism aprobate conform legii.

Art. 5. – Nivelul taxei de parcare și al abonamentelor aferente utilizării parcărilor cu plată se stabilesc și se aprobă anual prin hotărâre de către consiliul local, indiferent de modalitatea de plată a acestora.

Art. 6. – (1) Utilizarea, respectiv, oprirea/staționarea/parcarea în parcărilor publice cu plată în intervalul de ore 8.30 – 16.30 este permisă numai după achitarea contravalorii taxei aferente, în sistem de autotaxare, în baza tichetului sau abonamentului de parcare obținute anticipat prin plata taxei de parcare și expuse la loc vizibil în interiorul, sau, după caz, în exteriorul vehiculului/autovehiculului (mopede, motociclete), pe bord ori pe parbrizul din față al acestuia, sau după transmiterea unui SMS de pe telefon la un număr scurt.

(2) În zilele de sâmbătă și duminică, în zilele de sărbători legale sau declarate nelucrătoare, precum și în afara orarului 8.30-16.30 parcarea este fără plată.

Art. 7. - Oprirea/staționarea/parcarea în baza tichetelor sau a abonamentelor de parcare este permisă cu respectarea zonei de taxare și a perioadei de valabilitate a acestora.

Art. 8. - Tichetul de parcare este un instrument de plată pentru staționări de scurtă durată - cu unitate de măsură lei/loc/oră (fracțiuni de minute proporțional cu suma achitată) și pentru staționarea pe parcursul unei zile întregi (exclusiv în Zona 1) - cu unitate de măsură lei/loc/zi, concepute astfel încât să poată fi utilizat în regim de autotaxare. Tichetele se procură doar de la automatele amplasate în perimetrul parcărilor publice cu plată.

Art. 9. – Zona de taxare și perioada de valabilitate a tichetelor de parcare achiziționate de la automatele de parcare, este cea tipărită pe acestea, fiind menționată de asemenea data și ora emiterii acestora.

Art. 10. - (1) Plata prin SMS în condițiile utilizării taxării prin telefonie mobilă este un instrument de plată pentru staționări de scurtă durată - cu unitate de măsură lei/loc/oră și pentru staționarea pe parcursul unei zile întregi (exclusiv în Zona 1) - cu unitate de măsură lei/loc/zi, conceput astfel încât să poată fi utilizat în regim de autotaxare.

(2) Plata prin SMS se face în condițiile stabilite prin hotărârea de consiliu local privind aprobarea implementării unui sistem de plată prin SMS a taxei de parcare în Municipiul Sfântu Gheorghe, după cum urmează:

- plata se face prin trimiterea unui SMS la numărul scurt 7420 cu următorul conținut: 493 CV01ABC, unde 493 este un prefix alocat orașului Sfântu Gheorghe și timpului de parcare de 30 minute, iar CV01ABC este numărul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului parcat;

491 CV01ABC, unde 491 este un prefix alocat orașului Sfântu Gheorghe și timpului de parcare de 1 oră, iar CV01ABC este numărul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului parcat;

492 CV01ABC, unde 492 este un prefix alocat orașului Sfântu Gheorghe și timpului de parcare de 2 ore, iar CV01ABC este numărul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului parcat;

490 CV01ABC, unde 490 este un prefix alocat orașului Sfântu Gheorghe și timpului de parcare de 1 zi, iar CV01ABC este numărul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului parcat;

- Clientul va primi un SMS de confirmare de tipul:

„CV01ABC ați plătit taxa de parcare Cost *suma* EUR+TVA în Sfântu Gheorghe. Plata este valabilă până la ora 00:00 ZZLLAAAA. Vă mulțumim”

„CV01ABC ați plătit taxa de parcare Cost *suma* EUR+TVA în Sfântu Gheorghe. Plata este valabilă până la ora 00:00 ZZLLAAAA. Vă mulțumim”

„CV01ABC ați plătit taxa de parcare Cost *suma* EUR+TVA în Sfântu Gheorghe. Plata este valabilă până la ora 00:00 ZZLLAAAA. Vă mulțumim”

„CV01ABC ați plătit taxa de parcare Cost *suma* EUR+TVA în Sfântu Gheorghe. Plata este valabilă până la ora 00:00 ZZLLAAAA. Vă mulțumim”

Art. 11. – (1) Utilizarea parcarilor publice cu plată, fără rezervarea locurilor, este permisă și pe bază de abonament în baza unui permis de parcare.

(2) Permisul de parcare se obține anticipat, înaintea folosirii locului de parcare, prin plata taxei aferente la Direcția generală economică și finanțe publice municipale Sfântu Gheorghe sau prin virament în contul beneficiarului Municipiul Sfântu Gheorghe cu nr. RO55TREZ25621180250XXXXX, cod fiscal 4404605.

În cazul plății prin virament clienții pot ridica permisul solicitat de la sediul Direcției generale economice și finanțe publice municipale Sfântu Gheorghe, numai după confirmarea de către Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe, prin extrasul de cont eliberat, a achitării taxei stabilite.

(3) Permisul de parcare curentă fără rezervarea locurilor se emite pentru o perioadă minimă de o lună și de maxim un an calendaristic.

(4) Prin termenul de „lună” se înțelege perioada cuprinsă între data înscrisă pe permisul de parcare, conform solicitării beneficiarului, respectiv data precedentă celei corespunzătoare datei înscrisă pe permis, din luna următoare emiterii. Permisul eliberat în luna Decembrie este valabil doar pentru aceasta lună, indiferent de ziua în care a fost eliberat.

(5) Prin termenul de „an calendaristic” se înțelege anul în care a fost eliberat permisul de parcare indiferent de luna și ziua în care a fost eliberat.

(6) Perioada de valabilitate a abonamentelor de parcare este cea înscrisă sau tipărită pe aceasta de către emitentul abonamentului. Modelul permiselor de parcare se stabilește prin hotărârea de consiliu local privind taxele și impozitele locale.

(7) Abonamentul/permisul este valabil numai pentru vehiculul/autovehiculul al cărui număr de înmatriculare este specificat pe abonament/permis cu următoarele excepții:

- vehiculul/autovehiculul face obiectul unui contract de leasing financiar la care transferul dreptului de proprietate se realizează în perioada valabilității abonamentului,
- vehiculul/autovehiculul a fost dobândit prin cumpărare, donație, moștenire, iar transferul dreptului de proprietate are loc până la data eliberării permisului de parcare și luarea în evidența serviciului de înmatriculare, iar atribuirea noului număr de înmatriculare se realizează în perioada valabilității abonamentului.

(8) În cazul pierderii abonamentului/permisului de parcare deținătorul poate solicita o copie autenticată a acestuia prin depunerea unei cereri la Direcția generală economică și finanțe publice municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

(9) În situația înstrăinării vehiculului/autovehiculului și a dobândirii unui nou vehicul/autovehicul, proprietarul acestuia are dreptul de a obține transcrierea permisului de parcare valabil, prin depunerea unei cereri de transcriere a permisului de parcare la Direcția generală economică și finanțe publice municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe. La cerere se vor atașa documentele doveditoare.

Art. 12. - Se vor emite următoarele tipuri de abonament:

a) abonament/permis de parcare tip riveran „Zona 0” cu valabilitate minimă de o lună și valabilitate maximă de 1 an;

b) abonament/permis de parcare tip persoana cu handicap;

c) abonament/permis de parcare pentru autovehicul acționat electric;

d) abonament/permis de parcare tip „Zona 1” – cu valabilitate minimă de o lună și valabilitate maximă de 1 an;

Art. 13. – (1) Parcarea curentă a vehiculelor/autovehiculelor pentru riverani fără rezervarea locurilor este permisă persoanelor fizice care au domiciliul/reședința pe o stradă sau porțiune de stradă în care parcările sunt declarate „Zona 0”, pe baza unui permis de parcare tip riveran „Zona 0” care se va elibera pe baza următoarelor acte justificative:

- copie de pe actul de identitate a solicitantului și de pe talonul vehiculului/autovehiculului aflat în proprietate/coproprietate – în cazul persoanelor fizice care au domiciliul/reședința pe o stradă sau porțiune de stradă în care parcările sunt declarate „Zona 0”.

Lista străzilor sau porțiunilor de străzi pentru care pot fi solicitate permise de parcare tip riveran „Zona 0” se stabilește prin hotărârea de consiliu local privind taxele și impozitele locale.

(2) Permisul de parcare tip „Zona 1” este valabil în toate parcările cu plată, cu excepția celor aparținând „Zonei 0” stabilite prin hotărâre de consiliu local privind taxele și impozitele locale și se obține anticipat, înaintea folosirii locului de parcare, prin plata taxei aferente la Direcția generală economică și finanțe publice municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe sau prin virament în contul beneficiarului Municipiul Sfântu Gheorghe cu nr. RO55TREZ25621180250XXXXX, cod fiscal 4404605.

În cazul plății prin virament clienții pot ridica permisul solicitat de la sediul Direcției generale economice și finanțe publice municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, numai după confirmarea de către Trezoreria Municipiului Sfântu Gheorghe, prin extrasul de cont eliberat, a achitării taxei stabilite.

(3) Permisul de parcare curentă tip „Zona 1” fără rezervarea locurilor se emite pentru o perioadă de minim o lună și maxim de un an calendaristic.

(4) Prin termenul de „lună” se înțelege perioada cuprinsă între data înscrisă pe permisul de parcare, conform solicitării beneficiarului, respectiv data precedentă celei corespunzătoare datei înscrisă pe permis, din luna următoare emiterii. Permisul eliberat în luna Decembrie este valabil doar pentru această lună, indiferent de ziua în care a fost eliberat.

(5) Prin termenul de „an calendaristic” se înțelege anul în care a fost eliberat permisul de parcare indiferent de luna și ziua în care a fost eliberat.

(6) Abonamentul tip riveran „Zona 0” se eliberează persoanelor fizice care nu au alt loc de parcare în imediata apropiere.

(7) Abonamentul/permisul de parcare riveran „Zona 0” și tip „Zona 1” este valabil numai pentru vehiculul/autovehiculul al cărui număr de înmatriculare este specificat pe acesta.

(8) Persoanele care au domiciliul conform celor de mai sus, în imobile care au curți interioare sau în imobile situate între două strazi din care numai o stradă are amenajată parcare cu plată, nu beneficiază de acest tip de abonament.

Art. 14. – (1) Abonamentele pentru persoanele cu handicap se eliberează gratuit persoanelor fizice care suferă de un handicap fizic sau transportă asemenea persoane și care fac dovada că posedă permis de conducere și sunt proprietarii autoturismului sau au contract de leasing pentru vehiculul/autovehiculul respectiv.

(2) Acest tip de abonament conferă dreptul de staționare pe timp nelimitat în orice parcare publică cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe și se eliberează la cerere de către Direcția tehnică și monitorizare societăți comerciale și servicii publice subordonate din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe pe baza următoarelor documente justificative:

- a) Cerere,
- b) Decizie de încadrare în gradul de handicap,
- c) Copie după cartea de identitate,
- d) 2 bucăți fotografie ¾ cm.,
- e) Dovada calității de îngrijitor, dacă este cazul.

(3) Modelul abonamentului pentru persoanele cu handicap este prevăzut la Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

(4) Posesorii acestor abonamente vor folosi cu precădere locurile de parcare rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoane cu handicap.

(5) Abonamentul se inscripționează cu un cod de gratuitate și nu este transmisibil.

(6) Abonamentele pentru autovehiculele acționate 100% electric se eliberează gratuit persoanelor fizice și juridice care fac dovada că sunt proprietarii unor astfel de autovehicule sau au contract de leasing pentru autovehiculele/vehiculele respective.

(7) Abonamentele pentru autovehiculele acționate 100% electric se imprimă pe hârtie de culoare verde și conferă dreptul de staționare pe timp nelimitat în orice parcare publică cu plată din Municipiul Sfântu Gheorghe. Se eliberează la cerere de către Direcția tehnică și monitorizare societăți comerciale și servicii publice subordonate din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe pe baza următoarelor documente justificative:

- a) Cerere;
- b) Copie carte de identitate solicitant;
- c) Copie certificate de înmatriculare a vehiculului pentru care se solicită abonamentul.

(8) Modelul abonamentului pentru autovehicule electrice este prevăzut la Anexa nr. 2 la prezentul Regulament.

(9) Abonamentele emise gratuit sunt valabile numai pentru autovehiculele ale căror număr de înmatriculare este specificat pe abonament.

Art. 15. - Tichetele de parcare vor fi expuse obligatoriu la loc vizibil în interiorul vehiculului/autovehiculului - pe bord ori pe parbrizul din față al acestuia, sau, după caz, în exteriorul vehiculului/autovehiculului (moped, motociclete) astfel încât să permită controlul/vizualizarea zonei de taxare și a perioadei de valabilitate, respectiv, a datei emiterii acestora.

Art. 16. - Plata taxei de parcare este obligatorie pentru toate vehiculele/autovehiculele cu excepția:

- a) vehiculelor/autovehiculelor corpului diplomatic;
- b) vehiculelor/autovehiculelor de intervenție care aparțin Poliției, Poliției locale, Jandarmeriei, S.P.P, Pompierilor, Ambulanței, S.M.U.R.D., inscripționate vizibil, sau neinscripționate, aflate în misiune;

c) vehiculelor/autovehiculele persoanelor cu handicap sau care transportă persoane cu handicap, care au afișate/expuse abonamente pentru persoane cu handicap eliberate în condițiile prezentei hotărâri.

d) vehiculele/autovehiculele cu emisii zero de CO₂ (pur electrice, cu pilă de combustie cu hidrogen) având plăcuțe cu numărul de înmatriculare cu litere și cifre de culoare verde.”

Art. 17. - Se interzice staționarea în parcările publice cu plată a mașinilor agricole, a vehiculelor industriale, a vehiculelor cu masa maximă totală autorizată mai mare de 3,5 tone, a camioanelor și a tuturor mijloacelor de transport care nu încap în spațiul de parcare delimitat de marcajele aferente unui loc de parcare, cu excepția autocarelor pentru transportul turistilor.

Art. 18. - Parcarea se face cu respectarea marcajelor care delimitează spațiul aferent unui loc de parcare precum și cu respectarea modului/poziției de parcare, respectiv, paralel, perpendicular sau oblic față de axul drumului.

Art. 19. – (1) Agentul economic care asigură supravegherea parcărilor cu plată va efectua controlul respectării prevederilor prezentului Regulament iar Poliția Locală a municipiului Sfântu Gheorghe, prin polițiști locali – agenți constatatori va constata și aplica sancțiunile contravenționale.

(2) Primarul municipiului Sfântu Gheorghe, prin dispoziție, va putea împuternici și alți agenți cu constatarea și aplicarea sancțiunilor contravenționale stabilite prin prezentul Regulament.

Art. 20. – (1) În situația în care cu ocazia efectuării activității de control reprezentantul agentului economic identifică un proprietar/deținător/utilizator/conducător auto care nu respectă dispozițiile prezentului Regulament, va proceda la întocmirea unei înștiințări/notă de constatare prin care va notifica/preciza informații privind locul, zona de taxare și data constatării faptei, nr. de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului, elemente descriptive ale dispozițiilor legale încălcate precum și limitele sancțiunii contravenționale aferente. Acest înscris se va data și se va afișa/comunica pe parbrizul vehiculului/autovehiculului, sub ștergător sau prin lipire.

(2) De asemenea, în cuprinsul acestui înscris se va menționa posibilitatea proprietarului/deținătorului/utilizatorului/conducătorului auto care a încălcat prevederile referitoare la plată/nerespectarea zonelor de taxare/depășirea timpului/expunerea tichetului, după caz, de a intra în legalitate prin achitarea contravalorii taxei de utilizare a unui loc de parcare pentru două zile dacă a parcat în „Zona 1”, sau, pentru trei zile dacă a parcat în „Zona 0”, stabilită prin hotărârea de consiliu local privind taxele și impozitele locale, în termen de 48 de ore (două zile lucrătoare) la casieria Direcția generală economică și finanțe publice municipale Sfântu Gheorghe.

(3) Termenul menționat la alin. (2) va începe să curgă de la ora 00.00 a următoarei zile calendaristice, va cuprinde 2 zile lucrătoare și se va socoti împlinit la ora 24.00 a celei de a doua zi lucrătoare.

(4) Agentul economic care asigură supravegherea parcărilor cu plată va urmări în evidențele Direcției generale economice și finanțe publice municipale Sfântu Gheorghe dacă proprietarul/utilizatorul/conducătorul auto înștiințat/notificat a achitat contravaloarea taxei de utilizare a unui loc de parcare pentru două zile, respectiv, trei zile, după caz, în termenul specificat, în caz contrar, agentul economic va comunica numărul de înmatriculare al vehiculului Poliției Locale a Municipiului Sfântu Gheorghe care va proceda la încheierea procesului verbal de contravenție potrivit dispozițiilor care reglementează regimul juridic al contravențiilor.

Art. 21. – (1) Conducătorul vehiculului/autovehicolului, prezent în momentul controlului, este obligat să prezinte actele de identitate sau să comunice datele de identitate cât și certificatul de înmatriculare al vehiculului/autovehiculului la solicitarea polițistului local sau a altui agent constator împuternicit în condițiile prezentei.

(2) Reprezentanții agentului economic care efectuează activitate de supraveghere și control a respectării prezentului Regulament, se vor identifica cu legitimația de serviciu iar ceilalți agenți constatori cu legitimația de serviciu și actul de împuternicire.

Art.22.-Proprietarul/deținătorul/utilizatorul vehiculului/autovehiculului care a încălcat prevederile prezentului Regulament va fi identificat prin intermediul bazelor de date ale Ministerului Afacerilor Interne la care poliția locală are acces, urmând ca sancțiunea contravențională sa fie aplicată persoanei fizice/juridice astfel identificate.

Art. 23. (1) În situația în care vehiculul/autovehiculul este utilizat sau se află în proprietatea/folosința unei persoane juridice, se va solicita prin poștă, cu aviz de primire, datele de identificare ale conducătorului auto. Dacă persoana juridică nu comunică datelor solicitate, comunică date incomplete ori false sau refuză primirea corespondenței, sancțiunile contravenționale prevăzute de prezentul Regulament se vor aplica persoanei juridice.

(2) - Se consideră comunicare completă a datelor privind identitatea:

– în cazul persoanelor fizice cetățeni români:

- a) numele și prenumele;
- b) domiciliul sau viză de reședință valabilă, după caz;
- c) codul numeric personal;
- d) seria și numărul actului de identitate.

– în cazul persoanelor fizice cetățeni străini:

- a) numele și prenumele;
- b) seria și numărul pașaportului sau a altui act de identitate, statul emitent și data eliberării documentului.

– în cazul persoanelor juridice:

- a) denumirea astfel cum figurează în certificatul de înmatriculare;
- b) sediul;
- c) codul unic de înregistrare, codul de identificare fiscală sau numărul de înmatriculare în Registrul comerțului;
- d) datele de identificare a persoanei care o reprezintă;
- e) contul bancar.

Art. 24. - Constituie încălcări ale prevederilor prezentului Regulament următoarele fapte săvârșite de către conducătorii auto sau proprietarii/deținătorii/utilizatorii de vehicule/autovehicule, persoane fizice sau juridice, după caz:

- a) neplata taxei de parcare sau parcare cu nerespectarea zonei de taxare;
- b) neexpunerea, la loc vizibil, în interiorul vehiculului/autovehiculului, sau, după caz, în exteriorul acestora (mopede, motociclete) pe bord ori pe parbrizul din față, a tichetului de parcare, astfel încât să se permită controlul/vizualizarea acestora, respectiv, zona de taxare, perioada de valabilitate și data emiterii;
- c) depășirea timpului de parcare conferit de SMS sau de tichetul de parcare folosit.

Art. 25. - Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de către conducătorii auto sau proprietarii/deținătorii/utilizatorii de vehicule/autovehicule, persoane fizice sau juridice, după caz:

- a) neplata contravalorii taxei de utilizare a unui loc de parcare pentru două zile, respectiv, trei zile, după caz, în termenul specificat, conform prevederilor înștiințării/notei de constatare.

Art. 26. – Contravențiile prevăzute la art. 25 din prezentul regulament se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă de la 400 lei la 600 lei cele prevăzute la lit. a).

Art. 27. - (1) Prezentul regulament se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare precum și cu prevederile actelor normative la care se face trimitere în cuprinsul său.

(2) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal de contravenție, ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate

din minimul amenzii prevăzute în prezenta hotărâre, agentul constatator facând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 27. - Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința ordinară din 26 ianuarie 2023 a Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe prin Hotărârea nr. 27.

TARIFUL SERVICIULUI

Valoarea serviciului de supraveghere a parcărilor cu plată din municipiul Sfântu Gheorghe și în Șugaș-Băi este estimat la valoarea de 500.000,00 lei/an (fără TVA).

Activitatea se desfășoară zilnic de luni până duminică între orele 8:00-22:00 pe baza unui program bine definit și constă în efectuarea următoarelor servicii:

- a) Supravegherea parcărilor cu plată în municipiul Sfântu Gheorghe și a sistemului de parcare cu plată în Șugaș Băi;
- b) Verificarea achitării taxelor de parcare;
- c) Ținerea legăturii cu administratorul sistemelor;
- d) Comunicarea continuă în vederea evidențierii datelor colectate și ținerea legăturii cu Poliția Locală și Direcția Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe pentru evidența datelor.

Aceste servicii au o valoare de 325 lei /zi (fără TVA)/angajat, pentru efectuarea serviciului.

LISTA PARCĂRILOR PUBLICE

Nr.	STRADA	Nr. locuri	Nr. automate
1	Str. 1 Decembrie 1918: - parcare din fața fostului Hotel „Bodoc” - între sediul BRD și sediul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe - în fața magazinului Șugaș - nr. 12	131	5
2	Str. Gróf Mikó Imre	57	2
3	Str. Gödri Ferenc	28	2
4	Str. Kriza János - în fața Liceului „Teoretic Mikes Kelemen” și a Judecătoriei Municipiului Sfântu Gheorghe	22	1
5	Str. Józef Bem - între str. Bánki Dónáth și Magazinul „Șugaș”	64	2
6	Str. Nicolae Bălcescu - între str. 1 Decembrie 1918 și str. Oltului	20	2
7	Str. Oltului - între str. 1 Decembrie 1918 și str. Podului	69	3
8	Str. Ciucului - între str. 1 Decembrie 1918 și str. Bisericii	68	3
9	Str. Bisericii	30	2
10	Str. Kőrösi Csoma Sándor - între str. Bisericii și str. Kós Károly	79	3
11	Str. Gábor Áron	87	3
12	Piața Mihai Viteazul - parcare	16	1
13	Str. Libertății - în fața Bisericii Unitariene	25	1
14	Str. Váradi József - tronsonul cuprins între str. Kossuth Lajos și str. Gábor Áron pe ambele părți	17	1
15	Str. Bánki Donáth - tronsonul cuprins între str. Kriza János și str. Crângului pe ambele părți	73	2
16	Str. Fânului - între str. Lázár Mihály și str. Pescarilor	20	1
17	Baza de Agrement Șugaș Băi, sistem de bariere	80	1
	TOTAL	880	35

