



Program Operațional Regional

CERERE DE FINANȚARE

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE Se completează de către Autoritatea de Management/ Organismul Intermediar	
Instituția: Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru (ADR Centru)	
Număr de înregistrare.....	Numele și prenumele persoanei care înregistrează.....
Data înregistrării	Semnătura.....
Cod apel: POR/296/4/4/Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă	Cod proiect 123814
Titlul proiectului	Reabilitarea și extinderea Grădiniței cu program prelungit „Kőrösi Csoma Sándor”
Componenta 1	POR/2017/4/4.4/4.4/1
Axa Prioritară	Sprijinirea dezvoltării urbane durabile
Operațiunea	Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă
Schema de ajutor de stat	

Reabilitarea și extinderea Grădiniței cu program prelungit „Kőrösi Csoma Sándor”

INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

Lider

DATE DE IDENTIFICARE

Denumire Organizație:	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE
Tipul Organizației:	unitate administrativ teritorială nivel local
Este întreprinderea IMM:	NU
Cod de înregistrare fiscală/CIF:	4404605
Număr de înregistrare la Registrul autorităților publice:	16128
Cod CAEN principal:	8411 - Servicii de administrate publica generala
Data inființării:	01/07/1979
Înregistrat in scopuri de TVA:	NU
Entitate de drept public:	DA
Adresa poștală:	Municipiul Sfântul Gheorghe, România, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, , județul Covasna, cod poștal 520008, România
Telefon/Fax:	0267316957 / 0267311243
Adresa e-mail:	info@sepsi.ro
Pagina Web:	www.sfantugheorgheinfo.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTITĂȚII	
Funcție:	Primar
Nume:	Árpád-András Antal
Telefon/Fax:	- / 0267311243
Adresă de e-mail:	info@sepsi.ro

DATE FINANCIARE

CONTURI BANCARE

Cod IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa	Swift
RO66TREZ25621 420220XXXXX	RO66TREZ2562142022 0XXXXX	TREZORERIA	SFÂNTU GHEORGHE	BEM JOZEF, nr.9, Localitate Municipiul Sfântul Gheorghe, Cod postal: 520023,Covasna, România	TREZROBU

EXERCIȚII FINANCIARE - LEI

Perioada	Număr mediu de salarii	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01/01/2013 - 31/12/2013	210		855,808,840.00	136,614,225.00						
01/01/2014 - 31/12/2014	211		946,883,905.00	161,284,149.00						
01/01/2015 - 31/12/2015	214		1,030,616,543.00	188,850,406.00						
01/01/2016 - 31/12/2016	212		1,078,215,705.00	156,436,094.00						
01/01/2017 - 31/12/2017	245		1,353,946,676.00	236,681,712.00						
01/01/2018 - 31/12/2018	245		1,332,086,227.00	142,393,149.00						

FINANȚĂRI

Cod SMIS: 4543

Titlul proiectului: Reabilitarea, modernizarea și extinderea clădirilor Liceului Teoretic Székely Mikó

Nr. de înregistrare contract: 644 / 09 MAR 2010

Dată începere: 10 MAR 2010

Dată finalizare: 09 MAR 2013

Valoarea totală proiect: 10,110,385.10 LEI

Valoare eligibilă proiect: 9,711,357.63 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 575,039.13 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 9,136,318.50 LEI

Rambursare efectivă: 8,943,094.76 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 3.66 LEI din data de 20 MAR 2008

Cererea de finanțare curentă este complementară cu această asistență acordată anterior.

Măsura de ajutor de stat**Baza legală națională****Denumirea măsurii de ajutor:**

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară**Bază legală:**

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect**Obiective**

Obiectivul general al proiectului propus urmărește îmbunătățirea calității infrastructurii de educație, a dotării Liceului Teoretic Székely Mikó din Municipiul Sfintu Gheorghe pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației școlare la procesul educațional.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. Îmbunătățirea calității infrastructurii de educație a Liceului Teoretic Székely Mikó din Municipiul Sfintu Gheorghe prin reabilitarea complexului de clădiri, reabilitarea sălii de sport, a sălii de festivități multifuncționale, a bibliotecii adecvate și a unor spații verzi pentru 1306 elevi care desfășoară activități educaționale în aceste spații.
2. Dotarea, echiparea Liceului Teoretic Székely Mikó din Municipiul Sfintu Gheorghe cu echipamente IT și sport.
3. Asigurarea creșterii participării populației școlare la procesul educațional prin promovarea egalității de șanse și a nondiscriminării.
4. Creșterea eficienței energetice prin îmbunătățirea eficienței utilizării energiei în urma reabilitării, modernizării și extinderii Liceului Teoretic Székely Mikó din Municipiul Sfintu Gheorghe.

Rezultate

1 unitate școlară din cele 130 propuse în cadrul programului de finanțare în învățământul obligatoriu și liceal a fost modernizat și reabilitat.
 1 unitate școlară din cele 130 propuse în cadrul programului în învățământul obligatoriu și liceal a fost echipat conform standardelor europene.
 0,1 %, reprezentând 1 unitate școlară din cele 15% propuse în cadrul programului în învățământul obligatoriu și liceal a fost echipat cu echipamente IT.
 1306 elevi au acces la infrastructura educațională reabilitată și dotată.
 92 cadre didactice, femei și bărbați au acces la infrastructura educațională reabilitată și dotată au acces la infrastructura educațională reabilitată și dotată

Activități finanțate

1. Angajarea echipei de implementare a proiectului
2. Elaborarea planului de implementare a proiectului care includ activitățile de monitorizare și implementare.
3. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare.
4. Elaborarea planului de achiziții a proiectului conform OUG 34/2006
5. Elaborarea proiectului tehnic
- 5.1 Recepția calitativă și cantitativă a proiectului tehnic
6. Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de expertiză și asistență tehnică
- 6.1. Atribuirea contractului de achiziție servicii de expertiză și asistență tehnică.
- 6.2. Prestarea Serviciilor de expertiză și asistență tehnică
- 6.3. Recepția finală cantitativă și calitativă a serviciilor de expertiză și asistență tehnică.

7. Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de construcții și reabilitare
- 7.1. Atribuirea contractului de achiziție pentru lucrări de construcții și reabilitare
- 7.2. Executarea lucrărilor de construcții și reabilitare conform graficului de execuție.
- 7.3. Recepții lucrări de construcții, parțiale în faze determinante și finale.
8. Organizarea procedurii de achiziții pentru achiziția echipamentelor IT și dotărilor necesare proiectului.
- 8.1. Atribuirea contractului de achiziție, dotări și echipamente IT
- 8.2. Livrarea, recepția și punerea în funcțiune a echipamentelor IT, dotărilor.
9. Activități de monitorizare și evaluare
10. Activități de informare despre proiect
11. Activități pentru închiderea proiectului.

Cod SMIS: 11373

Titlul proiectului: Reabilitarea Caminului Cultural Zathurecky Berta din Municipiul Sfantu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 1126 / 18 DEC 2010
Data începere: 19 DEC 2010
Data finalizare: 18 DEC 2013

Valoarea totală proiect:	3,577,652.00	LEI
Valoare eligibilă proiect:	2,874,650.00	LEI
Valoare eligibilă beneficiar:	57,493.00	LEI
Valoare sprijin beneficiar:	2,817,157.00	LEI
Rambursare efectivă:	2,323,299.71	LEI
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeana	
Curs de schimb:	3.97 LEI din data de 18 DEC 2008	

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului constituie îmbunătățirea calității infrastructurii căminului "Zathurecky Berta" din mun. Sf. Gheorghe în vederea creșterii, îmbunătățirii standardelor de calitate în prestarea serviciilor sociale, diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice și pentru asigurarea unui acces egal al vârstnicilor la astfel de servicii.

Obiectivele specifice:

- A. Îmbunătățirea calității infrastructurii existente a căminului "Zathurecky Berta" din mun. Sf. Gheorghe prin reabilitarea clădirii în care sunt prestate următoarele tipuri de servicii:
1. Locuințe protejate pentru persoane vârstnice în 21 de camere pentru 28 de beneficiari.
 2. Centru de zi pentru persoane vârstnice cu o capacitate zilnică de 20 beneficiari.
 3. Servicii conexe constând în:
 - a. Servicii de consiliere și informare socială și advocacy
 - b. Servicii de fizioterapie și kinetoterapie
 4. Extinderea capacității căminului, a serviciilor de locuințe protejate cu încă 8 camere și cu o sală multifuncțională de 80 mp, care vor fi amenajate în mansarda clădirii reabilitate și prin care se vor asigura și servicii noi de tip:
 - a. Respite (servicii de îngrijire rezidențială pentru persoane vârstnice dependente și /sau semidependente de pat și de domiciliu pe o perioadă scurtă, maxim 1 lună, pentru familiile care au în îngrijire astfel de persoane și care sunt nevoite să solicite astfel de servicii din diferite cauze obiective pentru o perioadă scurtă)
 - b. De club pentru beneficiari.
- C. Îmbunătățirea gradului de accesibilizare a căminului "Zathurecky Berta" din mun. Sf. Gheorghe prin montarea unui ascensor în vederea îmbunătățirii standardelor de calitate legate de accesul persoanelor cu probleme de mobilitate și în vederea creșterii accesului egal la servicii sociale prestate în cadrul căminului.
- D. Dotarea cu echipamente de fizio-kinetoterapie, echipamente de bucătărie și spălătorie, tehnică de calcul, în vederea creșterii calității serviciilor prestate în căminul "Zathurecky Berta".
- E. Creșterea eficienței energetice prin îmbunătățirea eficienței utilizării energiei în urma reabilitării și modernizării căminului "Zathurecky Berta" din mun. Sf. Gheorghe (Prin aplicarea pachetului de soluții de reabilitare termică propusă se obține o reducere a facturii pentru energia termică de 47,15%).

Rezultate

1. Angajarea echipei de implementare a proiectului
- Există o echipă care are expertiza și experiența necesară pentru implementarea proiectului.

Echipa de implementare a proiectului este angajat,

2.Stabilirea comisiei de coordonare și implementare a proiectului:

Există o comisie care coordonează activitățile de implementare ale proiectului. Există o metodologie de luare a deciziilor.

3. Elaborarea planului de implementare a proiectului care includ activitățile de monitorizare și implementare:

Există un plan de implementare concret, realizabil, detaliat pe subactivități, responsabilități, conține rezultate și mijloace de verificare a rezultatelor.

4. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare:

Documente reactualizate, reverificate, reevaluate. Reducerea riscurilor de implementare.

5. Elaborarea planului de achiziții a proiectului conform OUG 34/2006: Plan de achiziții gata elaborat.

6. Organizarea procedurii de achiziții pentru Servicii de proiectare și engineering: Procedură de achiziții derulată în conformitate cu OUG 34/2006

7. Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de Asistența tehnică: Procedură de achiziții derulată în conformitate cu OUG 34/2006

8. Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de construcții și reamenajare: Procedură de achiziții derulată în conformitate cu OUG 34/2006

9. Organizarea procedurii de achiziții pentru achiziția echipamentelor și dotărilor necesare proiectului: Procedură de achiziții derulată în conformitate cu OUG 34/2006

10. Activități de monitorizare și evaluare: Rapoarte, fișe de monitorizare, evaluare, periodice, intermediare și finale.

11. Activități de informare despre proiect: Comunitatea locală este bine informată despre proiect și stadiul de realizare a acestuia.

12. Prestarea serviciilor sociale existente la data începerii proiectului: Au fost prestate serviciile sociale specifice ale căminului socio-medical Zathureczky Berta din Sf.Gheorghe pentru un număr de 45 de beneficiari.

13. Prestarea serviciilor nou create de îngrijire la domiciliu, prestarea serviciilor îmbunătățite în urma reabilitării și dotărilor efectuate: Au fost prestate serviciile sociale specifice îmbunătățite ale căminului socio-medical Zathureczky Berta din Sf.Gheorghe în urma reabilitării și a dotării pentru un număr de 55 de beneficiari.

14. Activități pentru închiderea proiectului: Au fost finalizate și aprobate documentele care justifică finalizarea proiectului din punct de vedere tehnic, financiar și juridic.

Activități finanțate

1. Angajarea echipei de implementare a proiectului

2.Stabilirea comisiei de coordonare și implementare a proiectului:

Există o comisie care coordonează activitățile de implementare ale proiectului.

3. Elaborarea planului de implementare a proiectului care includ activitățile de monitorizare și implementare:

4. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare:

5. Elaborarea planului de achiziții a proiectului conform OUG 34/2006:

6. Organizarea procedurii de achiziții pentru Servicii de proiectare și engineering:

7. Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de Asistența tehnică:

8. Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de construcții și reamenajare:

9. Organizarea procedurii de achiziții pentru achiziția echipamentelor și dotărilor necesare proiectului:

10. Activități de monitorizare și evaluare:

11. Activități de informare despre proiect:

12. Prestarea serviciilor sociale existente la data începerii proiectului:

13. Prestarea serviciilor nou create de îngrijire la domiciliu, prestarea serviciilor îmbunătățite în urma reabilitării și dotărilor efectuate:

14. Activități pentru închiderea proiectului:

Cod SMIS: 7716

Titlul proiectului: CREAREA ȘI AMENAJAREA SPAȚIILOR VERZI DIN STRADA CIMITIRULUI, MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE

Nr. de înregistrare contract: 1180 / 18 DEC 2010

Data începere: 19 DEC 2010

Data finalizare: 18 DEC 2013

Valoarea totală proiect: 3,105,744.66 LEI

Valoare eligibilă proiect: 2,125,412.60 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 42,508.25 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 2,082,904.35 LEI

Rambursare efectivă: 1,960,712.94 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.29 LEI din data de 01 MAR 2009

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul General:

Obiectivul strategic al POR constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale durabile și echilibrate teritorial, a tuturor Regiunilor României, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creștere, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României, în special cele mai slab dezvoltate, locuri atractive pentru investiții.

Obiectivul general propus prin proiect contribuie la realizarea obiectivului Domeniului major de intervenție în cadrul axei prioritare 1 – „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli urbani de creștere”, a domeniului major de intervenție 1.1 – „Planuri integrate de dezvoltare urbană” Subdomeniul Centre Urbane, prin realizarea reabilitării infrastructurii urbane, îmbunătățirea serviciilor urbane inclusiv a serviciilor sociale, la reabilitarea și modernizarea obiectivelor de patrimoniu istoric și cultural.

Proiectul contribuie la implementarea Planului integrat de dezvoltare urbană a Municipiului Sfântu Gheorghe și totodată la atingerea obiectivului specific al POR, anume creșterea rolului economic și social al orașelor, prin aplicarea unei abordări policentrice pentru o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor, în concordanță cu obiectivele Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Regională și Cadrului Național Strategic de Referință, precum și cu Orientările Strategice Comunitare pentru actuala perioadă de programare 2007-2013.

Proiectul se încadrează în Axa 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – potențiali poli de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană – subdomeniul centre urbane și va contribui la reabilitarea infrastructurii urbane degradate, la reabilitarea și modernizarea obiectivelor de patrimoniu istoric și cultural.

Municipiul Sfântu Gheorghe își propune să se transforme într-o colectivitate teritorială generatoare de locuri de muncă, competitivă, susținătoare a capacităților economice de (eco)producție și producție bazată pe inovare, în acord cu politica strategică a Uniunii Europene prevăzută în Strategia de la Lisabona revizuită, dar și în politicile de dezvoltare regională comunitară. Priorități orizontale funcționale ale Uniunii Europene, precum egalitatea de șanse, protecția mediului, eficiența energetică, utilizarea tehnologiilor informaționale, incluziunea socială și educațională se vor asocia permanent cu elementele de miză strategică antemenționate. Nu în ultimul rând, Municipiul Sfântu Gheorghe trebuie să valorifice superior potențialul, cultural și de tradiții, patrimoniul istoric și mixul relațional etnic și civic regăsit în zonă, pentru a deveni un centru urban de tip european.

Obiective specifice:

În vederea creșterii rolului economic și social al centrelor urbane, al creșterii atractivității municipiului Sfântu Gheorghe, proiectul atinge obiectivele specifice prin înființarea unui parc nou în centrul orașului. Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor specifice al Planului Integrat de Dezvoltare Urbană a municipiului Sfântu Gheorghe și a Planului Național de Mediu:

- Creșterea rolului economic, social și al atractivității centrului urban al municipiului Sfântu Gheorghe prin regenerarea arealului urban, pentru a stimula o dezvoltare policentrică mai echilibrată a regiunii 7 Centru
- Extinderea spațiilor verzi și celor destinate recreerii, diversificarea funcției centrului urban din municipiul Sfântu Gheorghe
- Creșterea calității vieții și al confortului populației Sfântu Gheorghe
- Reabilitarea, renaturarea zonelor degradate și creșterea calității mediului

Rezultatul concret în urma implementării proiectului va consta în reabilitarea unui teren nefolosit și degradat, și transformarea acestuia într-un parc nou din care face parte și un spațiu de joacă destinat copiilor.

Rezultate

1. Creșterea rolului economic, social și al atractivității centrului urban al municipiului Sfântu Gheorghe prin regenerarea arealului urban, pentru a stimula o dezvoltare policentrică mai echilibrată a regiunii 7 Centru În urma realizării prin proiect a investițiilor în infrastructura publică urbană din centrul istoric, va crește rolul economic și social al municipiului - 1 plan integrat de dezvoltare urbană din cele 30 propuse în cadrul programului este implementat

2. Extinderea spațiilor verzi și celor destinate recreerii, diversificarea funcției centrului urban din municipiul Sfântu Gheorghe În urma implementării proiectului se va înființa un nou parc și un nou spațiu de joacă pentru copii - este înființat 1 parc nou, crescând astfel numărul total al parcurilor din Sf.Gheorghe la 13

- este înființat 1 spațiu nou de joacă pentru copii alături de cele 18 existente

3. Creșterea calității vieții și al confortului populației, din Sfântu Gheorghe În urma amenajării parcului și al spațiului de joacă pentru copii, locuitorii din ZAU vor avea un nou spațiu de recreere - 12.692 de persoane rezidente în ZAU beneficiază de parc

- 1.903 copii sub 14 ani vor beneficia de spațiul de joacă amenajat

4. Reabilitarea și renaturarea zonelor degradate și creșterea calității mediului Punerea în valoare a terenurilor degradate și neutilizate prin amenajarea de noi suprafețe plantate publice - 8.071 mp de teren degradat va fi reabilitat și valorificat astfel crescând suprafața totală a spațiilor verzi în municipiu cu 11,55%

Activități finanțate

1 Atribuirea contractului de servicii pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate

1.1 Elaborarea Studiului de Fezabilitate (SF).

1.2 Recepția Studiului de Fezabilitate (SF)

2 Atribuirea contractului de servicii pentru Proiectare Tehnică și inginerie

3 Emiterea certificatului de urbanism

4 Obținerea avizelor/ acordurilor/autorizațiilor de principiu

5 Adoptarea hotărârilor Consiliului Local de Aprobare a Studiului de Fezabilitate, de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect

- 6 Culegerea de informații și documente administrative în vederea întocmirii Cererii de Finanțare.
- 7 Întocmirea cererii de finanțare
- 8 Depunerea Cererii de Finanțare la sediul Organismului Intermediar POR 2007-2013, din cadrul Agenției de Dezvoltare Regională 7 CENTRU.
- 9 Depunerea documentației în vederea obținerii acordului Inspectoratului de Stat în Construcții,
- 10 Predarea și recepția proiectului tehnic
- 11 Depunerea de către Municipiul Sfântu Gheorghe a Proiectului Tehnic la sediul organismului intermediar.
- 12 Obținerea autorizațiilor de construcție
- 13 Verificarea documentelor de eligibilitate în vizita la fața locului înaintea semnării contractului de finanțare
- 14 Semnarea contractului de finanțare
- Activități ce se vor derula în faza de implementare a proiectului propus
- 1 Elaborarea planului de achiziții a proiectului
- 2 Numirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților membrilor echipei de implementare
- 3 Activități de informare și promovare a proiectului
- 3.1 Comunicarea printr-un anunț de presă începerea activităților din proiect
- 3.2 Amplasarea panourilor de identitate vizuală
- 3.3 Organizarea conferințelor de presă
- 4 Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare
- 5 Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare
- 6 Activități de monitorizare și evaluare
- 7 Organizarea procedurii de achiziții pentru asistență tehnică
- 7.1 Atribuirea contractului de servicii de asistență tehnică
- 7.2 Prestarea serviciilor de asistență tehnică
- 7.3 Recepția finală cantitativă și calitativă a serviciilor de expertiză și asistență
- 8 Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de amenajare
- 8.1 Atribuirea contractului de lucrări de amenajare
- 9 Execuția lucrărilor de amenajare conform graficului de execuție
- 9.1 Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
- 9.2 Predarea amplasamentului
- 9.3 Organizarea de șantier
- 9.4 Realizarea propriu-zisă a lucrărilor de amenajare
- 10 Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări, documentația tehnică, a caietelor de sarcini, a programului de asigurare a calității de către executant și a reglementărilor tehnice în vigoare
- 10.1 Verificarea materialelor utilizate
- 10.2 Remedierea lucrărilor executate necorespunzător
- 11 Recepția lucrărilor de reabilitare și modernizare, parțiale în faze determinante
- 12 Recepția finală a lucrărilor de amenajare
- 13 Organizarea procedurii de achiziții pentru furnizarea dotărilor necesare implementării proiectului
- 13.1 Atribuire contractului de furnizare
- 13.2 Recepția calitativă și cantitativă a bunurilor furnizate
- 14 Activități de monitorizare intermediare și finale privind implementarea proiectului
- 14.1 Monitorizarea calității lucrărilor în execuție
- 15 Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de audit financiar
- 15.1 Atribuirea contractului de servicii de audit financiar
- 15.2 Prestarea Serviciilor de audit financiar – raport intermediar de audit
- 15.3 Întocmirea raportului final de audit
- 16 Activități pentru închiderea proiectului

Cod SMIS: 11345

Titlul proiectului: Extinderea clădirilor în vederea modernizării atelierelor școlare și a laboratoarelor la Grupul Școlar Puskás Tivadar din Municipiul Sfântu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 1184 / 18 DEC 2010

Data începere: 19 DEC 2010

Data finalizare: 18 DEC 2013

Valoarea totală proiect: 6,243,159.52 LEI

Valoare eligibilă proiect: 4,863,301.00 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 97,266.02 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 4,766,034.98 LEI

Rambursare efectivă: 4,116,388.65 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.28 LEI din data de 25 FEB 2009

Cererea de finanțare curentă este complementară cu această asistență acordată anterior.

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general propus prin proiect contribuie la realizarea în cadrul POR, Axa prioritară 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.4 – „Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă” prin realizarea îmbunătățirii calității infrastructurii de educație, a dotării Grupului Școlar „Puskás Tivadar” din Municipiul Sfântu Gheorghe pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației la procesul educațional.

Obiective specifice:

1. Transformarea fostei centrale termice în ateliere școlare și laboratoare, îmbunătățind calitatea infrastructurii de educație la Grupul Școlar „Puskás Tivadar” din Municipiul Sfântu Gheorghe.
2. Dotarea, echiparea laboratoarelor la Grupul Școlar „Puskás Tivadar” din Municipiul Sfântu Gheorghe.
3. Eliminarea factorilor poluanți din zona școlii și a cartierului de locuințe.
4. Asigurarea creșterii populației școlare la procesul educațional prin promovarea egalității de șanse și a nondiscriminării.

Rezultate

O clădire dezafectată este reabilitată și predată procesului de învățământ.

1 unitate școlară din cele 130 propuse în cadrul programului în învățământul obligatoriu și liceal a fost modernizat și reabilitat.

1 unitate școlară din cele 130 propuse în cadrul programului în învățământul obligatoriu și liceal a fost echipat conform standardelor europene.

0,1% reprezentând 1 unitate școlară din cele 15% propuse în cadrul programului în învățământul obligatoriu și liceal a fost echipat cu echipament IT.

622 elevi au acces la infrastructura educațională modernizată și dotată.

45 cadre didactice, femei și bărbați au acces la infrastructura educațională reabilitată și dotată.

Activități finanțate

Activități premergătoare

1. Atribuirea contractului de servicii pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate
 - 1.1 Elaborarea Studiului de Fezabilitate (SF).
 - 1.2 Recepția Studiului de Fezabilitate (SF).
2. Atribuirea contractului de servicii pentru Proiectare Tehnică și inginerie..
 - 2.1 Elaborarea Proiectului Tehnic (PT).
 - 2.2 Recepția Proiectului Tehnic (PT).
3. Emiterea certificatului de urbanism
4. Obținerea avizelor / acordurilor / autorizațiilor de principiu.
5. Adoptarea hotărârilor Consiliului Local de Aprobare a Studiului de Fezabilitate, de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.
6. Culegerea de informații și documente administrative în vederea întocmirii Cererii de Finanțare.
7. Întocmirea cererii de finanțare.
8. Depunerea Cererii de Finanțare la sediul Organismului Intermediar POR 2007-2013, din cadrul Agenției de Dezvoltare Regională 7 CENTRU.
9. Depunerea documentației în vederea obținerii Avizului Inspectoratului de Stat în Construcții,
10. Predarea și recepția Proiectului Tehnic
11. Depunerea de către Municipiul Sfântu Gheorghe a Proiectului Tehnic la sediul organismului intermediar.
12. Obținerea autorizațiilor de construcție
13. Verificarea documentelor de eligibilitate în vizita la fața locului, înaintea semnării contractului de finanțare
14. Semnarea contractului de finanțare

Activități după semnarea contractului

1. Elaborarea planului de achiziții a proiectului
2. Numirea echipei de implementare
 - 2.1. Stabilirea responsabilităților membrilor echipei de implementare
3. Activități de informare și promovare a proiectului
 - 3.1 Comunicarea prin anunțuri de presă începerea și stadiile cheie a activităților din proiect
 - 3.2 Amplasarea panourilor de identitate vizuală
 - 3.3 Organizarea conferințelor de presă
 - 3.4 Editarea și distribuirea de materiale informative în ultimele luni ale implementării
 - 3.5 Realizarea și postarea unui banner informativ pe website-ul beneficiarului
4. Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare.
5. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare.
6. Activități de monitorizare și evaluare.
 7. Organizarea procedurii de achiziții pentru asistență tehnică
 - 7.1 Atribuirea contractului de servicii de asistență tehnică
 - 7.2 Prestarea serviciilor de asistență tehnică
 - 7.3 Recepția finală cantitativă și calitativă a serviciilor de expertiză și asistență
8. Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de construcții și instalații
 - 8.1 Atribuirea contractului de lucrări de construcții și instalații
9. Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție
 - 9.1 Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
 - 9.2 Predarea amplasamentului

9.3 Organizarea de șantier

9.4 Realizarea propriu-zisă a lucrărilor de construcții și instalații

10. Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări, documentația tehnică, a caietelor de sarcini, a programului de asigurare a calității de către executant și a reglementărilor tehnice în vigoare.

10.1 Verificarea materialelor utilizate

10.2 Remedierea lucrărilor executate necorespunzător

11. Organizarea procedurii de achiziții pentru dotările necesare a proiectului

11.1. Atribuirea contractului de achiziție, dotări

11.2. Livrarea , recepția și punerea în funcțiune a dotărilor

12. Recepții lucrări de construcții și instalații, parțiale în faze determinante

13. Recepția finală a lucrărilor de construcții și instalații.

14. Activități de monitorizare intermediare și finale privind implementarea proiectului

14.1 Monitorizarea calității lucrărilor în execuție

15. Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de audit financiar

15.1 Atribuirea contractului de servicii de audit financiar

15.2 Prestarea Serviciilor de audit financiar

15.3 Întocmirea raportului final de audit

16. Activități pentru închiderea proiectului.

Cod SMIS: 7725

Titlul proiectului: Reabilitarea si echiparea cantinei sociale din Municipiul Sfantu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 1181 / 18 DEC 2010

Data începerii: 19 DEC 2010

Data finalizării: 16 IUL 2013

Valoarea totală proiect: 1,582,482.14 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,057,168.60 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 21,143.37 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 1,036,025.23 LEI

Rambursare efectivă: 838,124.69 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 4.29 LEI din data de 01 MAR 2009

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general

Obiectivul strategic al POR constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, durabile și echilibrate teritorial, a tuturor regiunilor României, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creștere, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României, în special cele mai slab dezvoltate, locuri atractive pentru investiții.

Obiectivul general al proiectului propus vizează creșterea calitatii vietii si crearea de noi locuri de munca, prin reabilitarea infrastructurii urbane, imbunatatirea serviciilor urbane si sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor care pot contribui la o dezvoltare policentrică a teritoriului României.

Proiectul se adresează Axei prioritare 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Proiectul contribuie la implementarea Planului integrat de dezvoltare urbană a orașului Sfântu Gheorghe și totodată la atingerea obiectivului specific al POR, anume creșterea rolului economic și social al orașelor, prin aplicarea unei abordări policentrice pentru o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor, în concordanță cu obiectivele Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Regională și Cadrului Național Strategic de Referință, precum și cu Orientările Strategice Comunitare pentru actuala perioadă de programare 2007-2013.

Obiectivele specifice

Proiectului constă în reabilitarea, modernizarea și dotarea cu mobilier/ echipamente tehnice a cantinei sociale din str. Podetului din municipiul Sfantu Gheorghe, în vederea realizării unui centru social cu destinație multifuncțională cu scopul prestării unor servicii sociale în conformitate cu prevederile normelor actuale, precum și în scopul asigurării cerințelor esențiale de calitate și funcționale ale construcției.

Obiectivul specific vizat prin proiect este îmbunătățirea calității infrastructurii pentru serviciile sociale, prin sprijin acordat în mod

echilibrat pe întreg teritoriul țării, pentru asigurarea unui acces egal al cetățenilor la astfel de servicii.

Prin proiectul Reabilitarea și echiparea cantinei sociale din municipiului Sfântu Gheorghe, se urmărește atingerea următoarelor obiective specifice:

Creșterea rolului social al municipiului Sfântu Gheorghe prin reabilitarea infrastructurii sociale, pentru a stimula o dezvoltare policentrică mai echilibrată a regiunii 7 Centru.

Creșterea calitatii vietii si diversificarea functiei urbane prin reabilitarea infrastructurii sociale, pentru acces egal al cetatenilor la astfel de servicii.

Crearea si imbunatatirea calitatii infrastructurii necesare sustinerii unui sistem real de servicii sociale.

Dezvoltarea serviciilor sociale prestate de furnizori acreditați, în vederea promovării incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile și dezvoltării resurselor umane.

Creșterea eficienței energetice a imobilelor centrelor sociale reabilite și modernizate.

Îmbunătățirea managementului și organizarea sistemului de furnizare a serviciilor sociale.

Proiectul prevede înființarea unei game variate de servicii, cu scopul de a ajuta persoanele aflate în dificultate, începând cu acceptarea lor, până la rezolvarea unor probleme specifice cu care acestea se confruntă, temporar, inclusiv prin organizarea unor ateliere de lucru pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independente și a competențelor profesionale.

Implementarea acestui proiect va conduce, în ultima instanță, la diminuarea disparitatilor interregionale precum și a disparitatilor în interiorul Regiunii 7 Centru, iar în cadrul municipiului Sfântu Gheorghe, între zonele atractive pentru investitori și cele neatractive, printr-o mai bună utilizare a sinergiilor regionale. Dezvoltarea echilibrată a municipiului Sf. Gheorghe se va realiza printr-o abordare integrată, bazată pe o combinație a investițiilor publice în infrastructura locală și sprijinirea valorificării resurselor locale.

Rezultate

A Activități desfășurate înainte semnării contractului de finanțare

1. Atribuirea contractului de servicii pentru elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții
Contract de prestări servicii de elaborare Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții atribuit.

2. Atribuirea contractului de servicii pentru Proiectare Tehnică și inginerie
Contract de prestări servicii de elaborare proiectare tehnică și inginerie.

3. Emiterea certificatului de urbanism
Certificat de urbanism emis în data de 23.02.2009 sub nr.80.

4. Obținerea avizelor / acordurilor / autorizațiilor de principiu
- Decizie eliberată de APM Covasna sub nr.111 din 23.03.2009
- Fișa tehnică de mediu emisă de APM Covasna în data de 26.03.2009 – SE SUPUNE CAU FARA ACORD DE MEDIU.- Aviz de la Direcția pentru cultura, culte și patrimoniu cultural național.

5. Adoptarea hotărârilor Consiliului Județean de Aprobare a Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.
Hotărârile Consiliului Județean au fost elaborate

6. Culegerea de informații și documente administrative în vederea întocmirii Cererii de Finanțare
Informații și documente administrative existente, în vederea scrierii Cererii de Finanțare.

7. Întocmirea cererii de finanțare
Există o Cerere de Finanțare elaborată conform instrucțiunilor din ghidul solicitantului

8. Depunerea Cererii de Finanțare la sediul Organismului Intermediar POR 2007-2013, din cadrul Agenției de Dezvoltare Regională 7 CENTRU.
Dosarul Cererii de Finanțare este depus la Organismul Intermediar ADR7 Centru

9. Depunerea documentației în vederea obținerii acordului Inspectoratului de Stat în Construcții
Documentația pentru obținerea acordului ISC a fost depusă

10. Predarea și recepția proiectului tehnic
Proiect tehnic executat și recepționat

11. Depunerea de către Consiliul Județean Covasna a Proiectului Tehnic la sediul organismului intermediar.
Proiectul tehnic a fost depus la depus la Organismul Intermediar ADR7 Centru

12. Obținerea autorizațiilor de construcție
Este emisă autorizația de construcție.

13. Verificarea documentelor de eligibilitate în vizita la fața locului înaintea semnării contractului de finanțare
S-au verificat documentele de eligibilitate de către reprezentanții ADR 7 Centru.

14. Semnarea contractului de finanțare
Contract de finanțare semnat între Autoritatea de Management și Beneficiarul proiectului.

B Activități desfășurate după semnarea contractului de finanțare

1. Elaborarea planului de achiziții a proiectului
Plan de achiziții gata elaborat

2. Numirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților membrilor echipei de implementare
Există o echipă care are pregătirea și experiența necesară pentru implementarea proiectului

3. Activități de informare și promovare a proiectului
Comunitatea locală este bine informată despre proiect și stadiul de realizare a acestuia

4. Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare
Există un plan de implementare concret, realizabil, detaliat pe subactivități, responsabilități, conține rezultate și mijloace de verificare a rezultatelor

5. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare

Documente reactualizate, reverificate, reevaluate. Reducerea riscurilor de implementare

6. Activități de monitorizare și evaluare

Activitățile proiectului sînt monitorizate și evaluate

7. Organizarea procedurii de achiziții pentru asistență tehnică.

Procedură de achiziții derulată în conformitate cu prevederile OUG 34/2006

8. Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de reabilitare și modernizare

Procedură de achiziții derulată în conformitate cu prevederile OUG 34/2006

9. Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare conform graficului de execuție

Lucrările de construcții au fost executate conform proiectului tehnic și planificărilor inițiale

Un monument istoric din patrimoniul cultural local, este reabilitat

10. Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări, documentația tehnică, a caietelor de sarcini, a programului de asigurare a calității de către executant și a reglementărilor tehnice în vigoare

Fiecare fază de execuție urmărită în conformitate cu prevederile contractului de lucrări, documentației tehnice, a caietelor de sarcini, a programului de asigurare a calității de către executant și a reglementărilor tehnice în vigoare

11. Recepții lucrări de reabilitare și modernizare, parțiale în faze determinant

Lucrările de reabilitare și modernizare au fost recepționate în faze parțiale

12. Recepția finală a lucrărilor de reabilitare și modernizare

Proces verbal de recepție finală a lucrărilor de reabilitare și modernizare

13. Organizarea procedurii de achiziții pentru furnizarea dotărilor necesare implementării proiectului

Procedură de achiziții derulată în conformitate cu prevederile OUG 34/2006

14. Activități de monitorizare intermediare și finale privind implementarea proiectului

Rapoarte de monitorizare intermediară a implementării proiectului

15. Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de audit financiar

Procedură de achiziții derulată în conformitate cu prevederile OUG 34/2006

16. Activități pentru închiderea proiectului

Activități specifice de închidere a proiectului

Activități finanțate

A Activități desfășurate înainte semnării contractului de finanțare

1. Atribuirea contractului de servicii pentru elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții

2. Atribuirea contractului de servicii pentru Proiectare Tehnică și inginerie

3. Emiterea certificatului de urbanism

4. Obținerea avizelor / acordurilor / autorizațiilor de principiu

5. Adoptarea hotărârilor Consiliului Județean de Aprobare a Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

6. Culegerea de informații și documente administrative în vederea întocmirii Cererii de Finanțare

7. Întocmirea cererii de finanțare

8. Depunerea Cererii de Finanțare la sediul Organismului Intermediar POR 2007-2013, din cadrul Agenției de Dezvoltare Regională 7 CENTRU.

9. Depunerea documentației în vederea obținerii acordului Inspectoratului de Stat în Construcții

10. Predarea și recepția proiectului tehnic

11. Depunerea de către Consiliul Județean Covasna a Proiectului Tehnic la sediul organismului intermediar.

12. Obținerea autorizațiilor de construcție

13. Verificarea documentelor de eligibilitate în vizita la fața locului înaintea semnării contractului de finanțare

14. Semnarea contractului de finanțare

B Activități desfășurate după semnarea contractului de finanțare

1. Elaborarea planului de achiziții a proiectului

2. Numirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților membrilor echipei de implementare

3. Activități de informare și promovare a proiectului

4. Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare

5. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare

6. Activități de monitorizare și evaluare

7. Organizarea procedurii de achiziții pentru asistență tehnică.

8. Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de reabilitare și modernizare

9. Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare conform graficului de execuție

10. Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări, documentația tehnică, a caietelor de sarcini, a programului de asigurare a calității de către executant și a reglementărilor tehnice în vigoare

11. Recepții lucrări de reabilitare și modernizare, parțiale în faze determinant

12. Recepția finală a lucrărilor de reabilitare și modernizare

13. Organizarea procedurii de achiziții pentru furnizarea dotărilor necesare implementării proiectului

14. Activități de monitorizare intermediare și finale privind implementarea proiectului

15. Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de audit financiar

16. Activități pentru închiderea proiectului

Cod SMS: 7717

Titlul proiectului: AMENAJAREA SPAȚIILOR PIETONALE DIN CENTRUL ISTORIC AL MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE

Nr. de înregistrare contract: 1232 / 02 FEB 2011

Data începere: 03 FEB 2011

Data finalizare: 30 MAR 2016

Valoarea totală proiect: 5,915,454.42 LEI

Valoare eligibilă proiect: 4,411,075.60 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 88,221.51 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 4,322,854.09 LEI

Rambursare efectivă: 4,553,115.97 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general

Obiectivul strategic al POR constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, durabile și echilibrate teritorial, a tuturor regiunilor României, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creștere, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României, în special cele mai slab dezvoltate, locuri atractive pentru investiții.

Obiectivul general al proiectului propus vizează creșterea calitatii vietii si crearea de noi locuri de munca, prin reabilitarea infrastructurii urbane, imbunatatirea serviciilor urbane si sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor care pot contribui la o dezvoltare policentrică a teritoriului României.

Proiectul se adresează Axei prioritare 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Centre urbane.

Proiectul contribuie la implementarea Planului integrat de dezvoltare urbană a orașului Sfântu Gheorghe și totodată la atingerea obiectivului specific al POR, anume creșterea rolului economic și social al orașelor, prin aplicarea unei abordări policentrice pentru o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor, în concordanță cu obiectivele Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Regională și Cadrului Național Strategic de Referință, precum și cu Orientările Strategice Comunitare pentru actuala perioadă de programare 2007-2013.

Municipiul Sfântu Gheorghe își propune să se transforme într-o colectivitate teritorială generatoare de locuri de muncă, competitivă, susținătoare a capacităților economice de (eco)producție și producție bazată pe inovare, în acord cu politica strategică a Uniunii Europene prevăzută în Strategia de la Lisabona revizuită, dar și în politicile de dezvoltare regională comunitară. Priorități orizontale funcționale ale Uniunii Europene, precum egalitatea de șanse, protecția mediului, eficiența energetică, utilizarea tehnologiilor informaționale, incluziunea socială și educațională se vor asocia permanent cu elementele de miză strategică antemenționate. Nu în ultimul rând, Municipiul Sfântu Gheorghe trebuie să valorifice superior potențialul, cultural și de tradiții, patrimoniul istoric și mixul relațional etnic și civic regăsit în zonă, pentru a deveni un centru urban de tip european.

Obiectivele specifice

Principalul obiectiv al proiectului vizează îmbunătățirea infrastructurii urbane, revitalizarea serviciilor urbane și creșterea siguranței pietonilor în trafic, prin amenajarea unor trasee pietonale, piațete, scuaruri și noduri comerciale și conservarea texturii urbane istorice, cu scopul de a îmbunătăți accesibilitatea zonei și mobilitatea populației și a bunurilor, determinând o dezvoltare durabilă în municipiu.

Obiectivele Planului integrat de dezvoltare urbană pentru municipiul Sf. Gheorghe se situează în zona susținerii și întăririi potențialului economic, social și cultural al așezării. Unul din mijloacele de acțiune este acela de reabilitare coordonată a infrastructurii urbane, pentru ca prin această să poată fi întărite tendințele pozitive (creșterea cifrei de afaceri, conturarea unui specific al activităților economice etc.), iar acestea să contrabalanseze pe cele negative constatate în ultima perioadă (sporul natural negativ, segregarea funcțiunilor urbane etc.).

Prin proiectul Amenajarea spațiilor pietonale din centrul istoric al municipiului Sfântu Gheorghe, se urmărește atingerea următoarelor obiective specifice:

Creșterea rolului economic și social al municipiului Sfântu Gheorghe prin regenerarea arealului urban în vederea stimulării dezvoltării policentrice a regiunii;

Creșterea calitatii vietii, a gradului de siguranta pietonilor in trafic si crearea de noi locuri de munca prin reabilitarea infrastructurii publice urbane;

Conservarea texturii urbane istorice si imbunatatirea calitatii spațiilor publice;

Creșterea calității mediului prin crearea de trasee pietonale, pista pentru biciclisti, realizarea de plantații si renaturarea zonelor degradate;

Fluidizarea traficului si atingerea unui confort sporit pentru participantii la trafic prin amenajarea unor noi trasee pietonale de legătură între centrul istoric și zonele de locuințe adiacente;

Valorificarea resurselor turistice locale pentru o dezvoltare durabila a municipiului.

Rezultate

1. Creșterea rolului economic și social al municipiului Sfântu Gheorghe prin regenerarea arealului urban în vederea stimulării dezvoltării policentrice a regiunii.

- 1 plan integrat de dezvoltare urbana din cele 30 propuse în cadrul programului este implementat.

- 1 nucleu istoric urban din cele 55 de orase existente in regiunea Centru este reabilitat si dotat cu mobilier urban conform normelor U.E.

2. Creșterea calitatii vietii, a gradului de siguranta pietonilor in trafic si crearea de noi locuri de munca prin reabilitarea infrastructurii publice urbane.

- 12.692 de locuitori din ZAU, beneficiari directi

- 62.037 de locuitori din Municipiul Sfântu Gheorghe beneficiaza de realizarea proiectului și implementarea planului integrat de dezvoltare urbana din cele 400.000 persoane propuse.

- a crescut numărul agenților economici înregistrați în ZAU cu cca. 5,30%.

3. Conservarea texturii urbane istorice si imbunatatirea calitatii spațiilor publice

- 14.382,00 m2 de suprafata degradata din

spațiul public este modernizat și redat publicului cu scopuri de recreere.

- s-a înființat 1 fantană arteziană

4. Creșterea calității mediului prin crearea de trasee pietonale, pista pentru bicicliști, realizarea de plantații și renaturarea zonelor degradate.

- a crescut suprafața zonei verzi în centrul orașului de la 4.850,80 m² la 4.865,00 m².

- s-a înființat 356,00 m² pista pentru bicicliști.

5. Fluidizarea traficului și atingerea unui confort sporit pentru participanții la trafic prin amenajarea unor noi trasee pietonale de legătură între centrul istoric și zonele de locuințe adiacente.

- timpul de deplasare în zona centrală se reduce.

- locuitorii sunt încurajați să opteze pentru traversarea pietonală a centrului orașului.

6. Valorificarea resurselor turistice locale pentru o dezvoltare durabilă a municipiului.

- promenada orașului este modernizată.

- municipiul are un spațiu urban reprezentativ care face posibilă adunarea unor mulțimi mai mari, sau să primească amenajările temporare prilejuite de festivaluri.

Activități finanțate

- 1 Elaborarea planului de achiziții a proiectului
- 2 Numirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților membrilor echipei de implementare
- 3 Activități de informare și promovare a proiectului
- 3.1 Comunicarea printr-un anunț de presă începerea activităților din proiect
- 3.2 Amplasarea panourilor de identitate vizuală
- 3.3 Organizarea conferințelor de presă
- 4 Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare
- 5 Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare
- 6 Activități de monitorizare și evaluare
- 7 Organizarea procedurii de achiziții pentru asistență tehnică
- 7.1 Atribuirea contractului de servicii de asistență tehnică
- 7.2 Prestarea serviciilor de asistență tehnică
- 7.3 Recepția finală cantitativă și calitativă a serviciilor de expertiză și asistență
- 8 Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de reabilitare și modernizare
- 8.1 Atribuirea contractului de lucrări de reabilitare și modernizare
- 9 Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare conform graficului de execuție
- 9.1 Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
- 9.2 Predarea amplasamentului
- 9.3 Organizarea de șantier
- 9.4 Realizarea propriu-zisă a lucrărilor de reabilitare și modernizare
- 10 Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări, documentația tehnică, a caietelor de sarcini, a programului de asigurare a calității de către executant și a reglementărilor tehnice în vigoare
- 10.1 Verificarea materialelor utilizate
- 10.2 Remedierea lucrărilor executate necorespunzător
- 11 Recepții lucrări de reabilitare și modernizare, parțiale în faze determinante
- 12 Recepția finală a lucrărilor de reabilitare și modernizare
- 13 Organizarea procedurii de achiziții pentru furnizarea dotărilor necesare implementării proiectului
- 13.1 Atribuire contractului de furnizare
- 13.2 Recepția calitativă și cantitativă a bunurilor furnizate
- 14 Activități de monitorizare intermediare și finale privind implementarea proiectului
- 14.1 Monitorizarea calității lucrărilor în execuție
- 15 Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de audit financiar
- 15.1 Atribuirea contractului de servicii de audit financiar
- 15.2 Prestarea Serviciilor de audit financiar – raport intermediar de audit
- 15.3 Întocmirea raportului final de audit
- 16 Activități pentru încheierea proiectului

Cod SMIS: 18483

Titlul proiectului: Centru Multifuncțional Neri Szent Fulop, Municipiul Sfântu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 2348 / 30 SEP 2011

Data începere: 01 OCT 2011

Data finalizare: 30 APR 2013

Valoarea totală proiect: 1,498,530.56 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,181,290.00 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 23,625.80 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 1,157,664.20 LEI

Rambursare efectivă: 1,031,640.25 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.35 LEI din data de 30 SEP 2011

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului „Centrul Multifuncțional Néri Szent Fülöp din Municipiul Sfântu Gheorghe urmărește îmbunătățirea calității infrastructurii pentru serviciile sociale, prin transformarea fostei centrale termice din zona Örkő a Municipiului Sfântu Gheorghe într-un centru multifuncțional asigurând, astfel, accesul egal al cetățenilor la serviciile oferite de centru.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Reabilitarea clădirii fostei centrale termice în vederea înființării Centrului Multifuncțional Néri Szent Fülöp.
- Dotarea Centrului Multifuncțional cu echipamente adaptate nevoilor beneficiarilor de servicii oferite de centru
- Eliminarea factorilor poluanți din zona centrului multifuncțional și a cartierului de locuințe.
- Asigurarea, promovarea egalității de șanse și a nondiscriminării.

Realizarea obiectivului general, respectiv a obiectivelor specifice ale proiectului contribuie la realizarea obiectivelor specifice ale Axei prioritare 3 „Îmbunătățirea infrastructurii sociale” deoarece prin realizarea unui centru multifuncțional într-o zonă, unde se regăsește majoritatea populației rome din municipiu, cu multe probleme sociale, se creează premisele necesare pentru asigurarea populației cu servicii de bază, contribuind astfel la atingerea obiectivului european al coeziunii economice și sociale, prin îmbunătățirea infrastructurii serviciilor de sănătate, educație, socială și pentru siguranța publică în situații de urgență. Totodată investiția propusă a se realiza prin proiectul de finanțare corespunde perfect investițiilor care pot fi realizate prin Programul Operațional Regional pentru această axă prioritară, care are ca scop îmbunătățirea calității și ridicarea acestor servicii la standarde europene cu implicații pozitive asupra gradului de sănătate și al participării populației la piața muncii.

Realizarea centrului multifuncțional Néri Szent Fülöp, dotat cu echipamentele necesare, va oferi o gamă largă de servicii și consultanță beneficiarilor de astfel de servicii sociale contribuind la procesul de incluziune socială a romilor, asigurând astfel promovarea egalității de șanse și a nondiscriminării. Pentru această categorie de populație se va crea oportunitatea de a-și îmbunătăți abilitățile de rezolvare a problemelor comune printr-un proces de învățare și consultare la standardele europene. Prin urmare proiectul propus spre finanțare contribuie la realizarea obiectivului specific al Domeniului major de intervenție 3.2 „Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echipare infrastructurii serviciilor sociale”, care constă în îmbunătățirea calității infrastructurii pentru serviciile sociale, prin sprijin acordat în mod echilibrat pe întreg teritoriul țării, pentru asigurarea unui acces egal al cetățenilor la astfel de servicii

Obiectiv specific proiect:

1. Reabilitarea clădirii fostei centrale termice în vederea înființării Centrului Multifuncțional Néri Szent Fülöp
2. Dotarea Centrului Multifuncțional cu echipamente adaptate nevoilor beneficiarilor de servicii oferite de centru
3. Eliminarea factorilor poluanți din zona centrului multifuncțional și a cartierului de locuințe.
4. Asigurarea, promovarea egalității de șanse și a nondiscriminării.

Rezultate

1. Activități premergătoare semnării contractului de finanțare:

Documentația depusă spre finanțare privind proiectul "Centrul Multifuncțional Néri Szent Fülöp, Municipiul Sfântu Gheorghe" a fost aprobată, urmează semnarea contractului de finanțare și implementarea proiectului

2. Numirea echipei de implementare: Există o echipă care are pregătirea și experiența necesară pentru implementarea proiectului.

3. Elaborarea planului de achiziții a proiectului: Există un plan finalizat pentru achiziții

4. Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare: Există planul de implementare a proiectului

5. Activități de informare și promovare a proiectului: Comunitatea locală este bine informată despre proiect și stadiul de realizare a acestuia.

6. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare: Au fost verificate și completate documentele tehnice, de programare, și instrumentele de lucru

7. Activități de monitorizare și evaluare: Rapoarte periodice, intermediare și raport final

8. Activități pentru asistență tehnică: Se realizează asistență tehnică pe toată durata implementării

9. Activități pentru lucrări de construcții și instalații: Clădire reabilitată

10. Activități privind dotările: Clădire reabilitată și dotată

11. Activitățile pentru audit financiar: Raport final de audit

12. Activități pentru încheierea proiectului: Investiție realizată, respectiv, centru multifuncțional dotat cu echipamentele necesare pregătită să asigure serviciile sociale beneficiarilor țintă

Activități finanțate

1. Activități premergătoare semnării contractului de finanțare:

2. Numirea echipei de implementare:

3. Elaborarea planului de achiziții a proiectului:

4. Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare:

5. Activități de informare și promovare a proiectului:

6. Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare:

7. Activități de monitorizare și evaluare:

8. Activități pentru asistență tehnică:

9. Activități pentru lucrări de construcții și instalații:

10. Activități privind dotările:

11. Activitățile pentru audit financiar:

Cod SMIS:	7670		
Titlul proiectului:	REABILITAREA UNOR STRĂZI DIN ZONA DE ACȚIUNE URBANĂ A MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE		
Nr. de înregistrare contract:	2037 / 30 SEP 2011		
Dată începere:	01 OCT 2011		
Dată finalizare:	30 IUN 2016		
Valoarea totală proiect:	15,047,220.50	LEI	
Valoare eligibilă proiect:	12,161,088.60	LEI	
Valoare eligibilă beneficiar:	243,221.77	LEI	
Valoare sprijin beneficiar:	9,771,434.69	LEI	
Rambursare efectivă:	9,417,061.76	LEI	
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeana		
Curs de schimb:	4.29 LEI din data de 01 MAR 2009		

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului propus urmărește creșterea calității vieții, reabilitarea infrastructurii urbane, îmbunătățirea serviciilor urbane degradate, prin reabilitarea unor străzi din ZAU (Zona de acțiune urbană) a municipiului Sfântu Gheorghe, construirea de piste pentru bicicliști, reabilitare trotuare, iluminat public și parcaje, toate acestea contribuind la asigurarea îmbunătățirii calității infrastructurii urbane, la standarde europene în Municipiul Sfântu Gheorghe.

Municipiul Sfântu Gheorghe își propune să se transforme într-o colectivitate teritorială generatoare de locuri de muncă, competitivă, susținătoare a capacităților economice de (eco)producție și producție bazată pe inovare, în acord cu politica strategică a Uniunii Europene prevăzută în Strategia de la Lisabona revizuită, dar și în politicile de dezvoltare regională comunitară. Priorități orizontale funcționale ale Uniunii Europene, precum egalitatea de șanse, protecția mediului, eficiența energetică, utilizarea tehnologiilor informaționale, incluziunea socială și educațională se vor asocia permanent cu elementele de miză strategică antemenționate. Nu în ultimul rând, Municipiul Sfântu Gheorghe trebuie să valorifice superior potențialul, cultural și de tradiții, patrimoniul istoric și mixul relațional etnic și civic regăsit în zonă, pentru a deveni un centru urban de tip european.

Obiectivul general propus prin proiect contribuie la realizarea obiectivului Domeniului major de intervenție în cadrul axei prioritare 1 – „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor-poli urbani de creștere”, a domeniului major de intervenție 1.1 – „Planuri integrate de dezvoltare urbană” Subdomeniul Centre Urbane, prin realizarea reabilitării infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane. Proiectul contribuie la implementarea Planului integrat de dezvoltare urbană a orașului Sfântu Gheorghe și totodată la atingerea obiectivului specific al POR, anume creșterea rolului economic și social al orașelor, prin aplicarea unei abordări policentrice pentru o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor, în concordanță cu obiectivele Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Regională și Cadrelui Național Strategic de Referință, precum și cu Orientările Strategice Comunitare pentru actuala perioadă de programare 2007-2013.

O infrastructură tehnico-edilitară modernă, durabilă, în acord cu normele europene de protecția mediului, conferă Municipiului posibilitatea atragerii de investitori străini și autohtoni, confort habitatului uman și calitate vieții comunitare.

Obiectivele specifice

Principalul obiectiv al proiectului vizează îmbunătățirea infrastructurii urbane, diversificarea și îmbunătățirea serviciilor urbane degradate, reabilitarea străzilor existente în ZAU pe o lungime de L= 4468 m (55.244 mp), cu dotările aferente – trotuare , piste pentru bicicliști, stații de autobuz, zonele verzi adiacente, iluminat public, locuri de parcare.

Scopul acestui proiect este dezvoltarea de ansamblu și creșterea rolului economic și social al Municipiului Sf.Gheorghe cât și a zonei înconjurătoare, toate acestea contribuind la creșterea accesibilității zonei, a mobilității populației și a bunurilor, la eliberarea spațiului public central și recuperarea sa în folosul unei vieți urbane firești.

Obiectivele Planului integrat de dezvoltare urbană - municipiul Sf. Gheorghe se situează în zona susținerii și întăririi potențialului economic, social și cultural al așezării. Unul din mijloacele de acțiune este acela de reabilitare coordonată a infrastructurii urbane, pentru ca prin aceasta să poată fi întărite tendințele pozitive (creșterea cifrei de afaceri, conturarea unui specific al activităților economice etc.), iar acestea să contrabalanseze pe cele negative constatate în ultima perioadă (sporul natural negativ, segregarea funcțiunilor urbane etc.).

Prin realizarea proiectului Reabilitarea unor străzi din zona de acțiune urbană a Municipiului Sfântu Gheorghe parte componentă a Planului Integrat de Dezvoltare Urbană, se urmărește atingerea următoarelor obiective specifice:

- Creșterea rolului economic, social și al atractivității centrului urban al municipiului Sfântu Gheorghe
- Diversificarea și îmbunătățirea serviciilor urbane.
- Modernizarea și reabilitarea spațiilor publice degradate

- Creșterea gradului de siguranță a circulației
- Reducerea timpului de călătorie în ZAU.
- Îmbunătățirea traficului activ și pasiv în ZAU.
- Creșterea calității mediului, prin reducerea semnificativă a noxelor adusă de reorganizarea traficului.

Avantajul unei abordări integrate a problemelor economice, sociale și de mediu din zonele urbane degradate constă în faptul că se pot rezolva simultan o serie de probleme între care există relații de interdependență și care afectează atât zona urbană cât și arealele adiacente.

Rezultate

Rezultatul concret în urma implementării proiectului va consta în reabilitarea și modernizarea a 55.244 mp, din care parte carosabilă 31.095 mp (din care străzi: 30.231 mp; stații de autobuz: 864 mp); 15.890,00 mp trotuare; 4.487 mp/L=4193 m piste de biciclete; 1372 mp parcuri; 2.400 mp Zone verzi și scuar, toate acestea aflându-se în zona de acțiune urbană a Municipiului Sfântu Gheorghe.

Activități finanțate

- 1 Elaborarea planului de achiziții a proiectului
- 2 Numirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților membrilor echipei de implementare
- 3 Activități de informare și promovare a proiectului
- 3.1 Organizarea procedurii de achiziții pt. Servicii de informare și promovare
- 3.2 Comunicarea prin 2 anunțuri de presă începerea și finalizarea activităților din proiect
- 3.3 Amplasarea panourilor de identitate vizuală
- 3.4 Organizarea conferințelor de presă
- 4 Elaborarea planului de implementare a proiectului care include activitățile de monitorizare și implementare
- 5 Verificarea, reevaluarea, completarea documentelor tehnice, de programare și a instrumentelor de lucru, respectiv a documentelor financiare
- 6 Activități de monitorizare și evaluare
- 7 Organizarea procedurii de achiziții pentru asistență tehnică
- 7.1 Atribuirea contractului de servicii de asistență tehnică
- 7.2 Prestarea serviciilor de asistență tehnică
- 7.3 Recepția finală cantitativă și calitativă a serviciilor de expertiză și asistență
- 8 Organizarea procedurii de achiziții pentru lucrări de reabilitare și modernizare
- 8.1 Atribuirea contractului de lucrări de reabilitare și modernizare
- 9 Execuția lucrărilor de reabilitare și modernizare conform graficului de execuție
- 9.1 Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
- 9.2 Predarea amplasamentului
- 9.3 Organizarea de șantier
- 9.4 Realizarea propriu-zisă a lucrărilor de reabilitare și modernizare
- 10 Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări, documentația tehnică, a caietelor de sarcini, a programului de asigurare a calității de către executant și a reglementărilor tehnice în vigoare
- 10.1 Verificarea materialelor utilizate
- 10.2 Remedierea lucrărilor executate necorespunzător
- 11 Recepția lucrărilor de reabilitare și modernizare, parțiale în faze determinante
- 12 Recepția finală a lucrărilor de reabilitare și modernizare
- 13 Activități de monitorizare intermediare și finale privind implementarea proiectului
- 13.1 Monitorizarea calității lucrărilor în execuție
- 14 Organizarea procedurii de achiziții pentru Serviciile de audit financiar
- 14.1 Atribuirea contractului de servicii de audit financiar
- 14.2 Prestarea Serviciilor de audit financiar
- 14.3 Întocmirea raportului final de audit
- 15 Activități pentru închiderea proiectului

Cod SMIS: 18084

Titlul proiectului: Dezvoltarea serviciilor sociale de creșă cu program de lucru zilnic din Sfântu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 3659 / 15 FEB 2013

Data începerii: 16 FEB 2013

Data finalizării: 15 AUG 2015

Valoarea totală proiect: 2,265,499.84 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,598,729.00 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 31,974.58 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 1,566,754.42 LEI

Rambursare efectivă: 1,224,746.52 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.39 LEI din data de 15 FEB 2013

Cererea de finanțare curentă este complementară cu această asistență acordată anterior.

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

În municipiul Sfântu Gheorghe există o singură creșă, în care sunt găzduiți copii cu vârste între 0 și 3 ani. Spațiul în care își desfășoară activitatea Creșa din Sfântu Gheorghe este insuficient față de nevoile înregistrate, ceea ce face ca serviciile pe care aceasta le asigură să fie nesatisfăcătoare. Din acest motiv, Primăria municipiului Sfântu Gheorghe și Direcția de Asistență Comunitară au luat hotărârea de a căuta o soluție pentru mărirea capacității Creșei prin repartizarea unei clădiri cu o suprafață mai mare, care să permită furnizarea de servicii sociale de creșă pentru un număr mai mare de copii.

Obiectivul general al proiectului este de creștere a spațiilor multifuncționale de calitate în favoarea beneficiarilor și a celor care asigură servicii acestora în cadrul Creșei din municipiul Sfântu Gheorghe.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Obținerea de spații utilizabile în condiții de siguranță și sănătate
2. Creșterea capacității Creșei de a asigura servicii și condiții de calitate beneficiarilor săi
3. Creșterea numărului de copii ce vor beneficia de servicii de creșă
4. Îmbunătățirea calității serviciilor sociale acordate, inclusiv a condițiilor medico-sanitare

Atingerea obiectivelor specifice se va face, în principal, prin intermediul următoarelor acțiuni:

1. Obținerea de spații utilizabile în condiții de siguranță și sănătate se va realiza prin reamenajarea și/sau reconfigurarea spațiilor existente, îmbunătățirea fluxurilor de circulație în clădire pentru copii și pentru personalul creșei, realizarea unor lucrări de izolație termică la pereții exteriori, etc.

2. Creșterea capacității Creșei de a asigura servicii și condiții de calitate beneficiarilor săi se va realiza prin reamenajarea și reconfigurarea spațiilor existente și prin dotarea corespunzătoare a acestora

3. Creșterea numărului de copii ce vor beneficia de servicii de creșă se va realiza prin mărirea suprafețelor încăperilor cu funcțiuni specifice creșei și prin crearea spațiilor funcționale necesare

4. Îmbunătățirea calității serviciilor sociale acordate se va realiza atât prin creșterea siguranței în exploatarea imobilului inclus în proiect, cât și prin crearea spațiilor funcționale necesare (bucătărie și spații cu funcțiuni specifice de preparare, cameră și spații pentru alimente, camera de joacă și spațiu de luat masă corespunzător numărului de copii găzduiți, dormitor copii și cameră izolatoare, și spălatorie-uscătorie cu spații cu funcțiuni specifice).

Proiectul propus se adresează, prin acțiunile vizate, atingerii obiectivului Axei prioritare 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale” prin faptul că duce la asigurarea populației cu servicii esențiale, cum ar fi serviciile sociale, și la îmbunătățirea calității serviciilor sociale furnizate. Astfel, prin reabilitarea și reamenajarea unor spații existente pentru creșă, proiectul vizează asigurarea unor condiții superioare de furnizare a serviciilor sociale pentru copii, cu respectarea gradului de siguranță și exploatare impus de legislația specifică în vigoare, dar și facilitarea participării familiei acestora la piața muncii prin găzduirea copiilor pe timpul zilei.

De asemenea, proiectul facilitează atingerea obiectivului specific al Domeniului de intervenție 3.2 – „Reabilitarea / modernizarea / dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale”, și anume îmbunătățirea calității și capacității serviciilor sociale acordate, prin creșterea numărului de locuri de creșă pentru copii și prin realizarea unor spații noi care să ducă la îmbunătățirea serviciilor sociale oferite acestora.

Rezultate

A. Activități premergătoare derulate înainte de depunerea proiectului

1. Realizarea Studiului de fezabilitate / Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții

A fost realizat un Studiu de fezabilitate / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție pentru Creșa Sfântu Gheorghe

2. Achiziția serviciului de elaborare a Proiectului tehnic

Contract de prestări servicii de elaborare a Proiectului tehnic

3. Emiterea Certificatului de Urbanism, obținerea avizelor / acordurilor / autorizațiilor de principiu

Certificat de Urbanism nr. 207 din 22.04.2009

Notificare tip A/553/22.12.2009 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Covasna

Aviz nr. 386/E/2009 privind clasarea în Lista Monumentelor istorice grupa „B” a imobilului

Notificare nr. 4250/21.12.2009 emisă de Direcția de Sănătate Publică Covasna

Notificare nr. 730376/22/12/2009 emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna

Avize / Acorduri / Autorizații de principiu emise în cursul lunilor de decembrie 2009 și ianuarie 2010.

4. Adoptarea hotărârilor Consiliului local Sfântu Gheorghe de aprobare a Studiului de fezabilitate / Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect

Hotărârea Consiliului Local a fost aprobată

5. Elaborarea Cererii de finanțare

Cerere de finanțare elaborată conform cerințelor din Ghidul Solicitantului

6. Depunerea Cererii de finanțare la sediul Organismului Intermediar, evaluare, notificare

Dosarul Cererii de finanțare a fost depus la Organismul Intermediar, Cererea de finanțare a fost evaluată iar solicitantul a fost notificat

7. Depunerea documentației în vederea obținerii Acordului ISC

Documentația pentru obținerea Acordului ISC a fost depusă

8. Elaborarea, predarea și recepția Proiectului tehnic

Proiectul tehnic a fost elaborat de către prestator, predat și recepționat de către solicitant

9. Depunerea Proiectului tehnic la sediul Organismului intermediar, obținerea autorizațiilor de construcție, vizita la fața locului, semnarea contractului de finanțare

Proiectul tehnic a fost depus la sediul Organismului Intermediar, au fost obținute autorizațiile de construcție, reprezentanții AM / OI au efectuat vizita la fața locului, iar contractul de finanțare a fost semnat.

B. Activități ce se vor derula în faza de implementare a proiectului

1. Elaborarea planului de achiziții a proiectului și realizarea achizițiilor

Planul de achiziții a proiectului și achizițiile prevăzute au fost realizate

2. Managementul proiectului

Sunt realizate activități de management pentru implementarea proiectului (de către echipa de proiect a solicitantului și de către consultantul în management)

3. Activități de asistență tehnică
Sunt realizate activități de asistență tehnică de către Dirigințele de șantier și Proiectant
4. Executia lucrărilor de reabilitare și modernizare
Lucrările de reabilitare și modernizare au fost realizate conform Proiectului tehnic și au fost create 60 de locuri în creșă
5. Montare/instalare echipamente de dotare
Echipamentele de dotare sunt instalate în spațiile destinate creșei.
6. Activități de informare și promovare a proiectului
Comunitatea locală este informată despre proiect și stadiul de realizare a acestuia
7. Auditul financiar
Raport intermediar și final de audit financiar realizat.
8. Închiderea proiectului
Proiectul de reabilitare, modernizare și echipare finanțat a fost finalizat.

Activități finanțate

A. Activități premergătoare derulate înainte de depunerea proiectului
1. Realizarea Studiului de fezabilitate / Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții
2. Achiziția serviciului de elaborare a Proiectului tehnic
3. Emiterea Certificatului de Urbanism, obținerea avizelor / acordurilor / autorizațiilor de principiu
4. Adoptarea hotărârilor Consiliului local Sfântu Gheorghe de aprobare a Studiului de fezabilitate / Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect
5. Elaborarea Cererii de finanțare
6. Depunerea Cererii de finanțare la sediul Organismului Intermediar, evaluare, notificare
7. Depunerea documentației în vederea obținerii Acordului ISC
8. Elaborarea, predarea și recepția Proiectului tehnic
9. Depunerea Proiectului tehnic la sediul Organismului intermediar, obținerea autorizațiilor de construcție, vizita la fața locului, semnarea contractului de finanțare
B. Activități ce se vor derula în faza de implementare a proiectului
1. Elaborarea planului de achiziții a proiectului și realizarea achizițiilor
2. Managementul proiectului
3. Activități de asistență tehnică
4. Executia lucrărilor de reabilitare și modernizare
5. Montare/instalare echipamente de dotare
6. Activități de informare și promovare a proiectului
7. Auditul financiar
8. Închiderea proiectului

Cod SMIS: 21660

Titlul proiectului: Sistem fotovoltaic pentru producerea de energie electrică pentru iluminatul public și alimentarea unor instituții în municipiul Sfântu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 30RES / 05 APR 2013

Data începerii: 06 APR 2013

Data finalizare: 30 IUN 2016

Valoarea totală proiect: 47,490,468.25 LEI

Valoare eligibilă proiect: 38,178,243.89 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 763,564.89 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 37,414,679.00 LEI

Rambursare efectivă: 16,832,291.24 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.07 LEI din data de 24 MAR 2010

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general constă în promovarea soluțiilor de producere a energiei electrice prin utilizarea surselor regenerabile de energie, în particular prin realizarea unei centrale fotovoltaice de 2,2 MW pentru producerea de energie electrică destinat exclusiv pentru consumul propriu al instituțiilor care oferă servicii de interes public și economic general precum instituții publice, școli, grădinițe, săli de sport, unități ale administrației locale etc și pentru iluminatul public din Municipiul Sf.Gheorghe, ca parte importantă a îndeplinirii prevederilor HG 443/2003 și a HG 1535/2003 privind strategia de valorificare a surselor regenerabile în România.

Obiective specifice ale proiectului

1. Îmbunătățirea calității serviciului energetic, reducerea facturii lunare la energia electrică și reducerea subvențiilor alocate în acest scop
2. Producerea energiei electrice necesare consumului în iluminatul public și clădirile instituțiilor publice, stabilite prin HCL .
3. Protecția mediului prin reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice, diversificarea surselor de producere a energiei, tehnologiilor și infrastructurii pentru producția de energie electrică, prin implementarea tehnologiilor fotovoltaice.
4. Crearea a noi locuri de muncă, prin realizarea capacităților de producere a energiei din surse solare.
5. Implicarea mai activă a autorităților publice locale, în procesul de valorificare a resurselor regenerabile de energie.

Rezultate

Rezultatele după implementarea proiectului sun următoarele:

1. o putere instalată de 2,2 MWe
2. 2935 MWe h/an energie produsă ca urmare a implementării proiectului
3. 12 locuri de muncă nou create după punerea în funcțiune a instalației

Activități finanțate

Activități precontractuale

1. Contractarea serviciilor de consultanță
2. Analiză preliminară privind potențialul solar în zona Mun. Sfântu Gheorghe
3. Stabilire amplasament
4. Realizarea studiilor de teren – topo, geo
5. Evaluări privind potențialul resursei solare pe bază de măsurători
6. Obținere avize acorduri necesare depunerii cererii de finanțare
7. Avize
8. Elaborare studiu de fezabilitate
9. Întocmire și depunere documentație de finanțare
10. Obținere autorizație de construcție
11. Contractarea finanțării

Activități după semnarea contractului:

1. Activități continue: activități de consultanță pentru managementul investiției, activități de asistență tehnică, monitorizare și evaluare Informare și publicitate, activități neprevăzute
2. Pregătirea lucrărilor ceea ce presupune organizarea achiziției publice pentru: servicii de asistență tehnică, lucrări de execuție, pentru utilaje și echipamente.
3. Executarea lucrărilor: organizare șantier, achiziție utilaje și echipamente, amenajari teren, construcții și instalații, utilități, racordare la SEN, montare utilaje și echipamente
4. Finalizarea lucrărilor: angajarea și pregătirea personalului, cuplarea la rețeaua SEN, probe tehnologice, teste PIF, punerea în operare a centralei
5. Activități cu auditul proiectului

Cod SMIS: 53524

Titlul proiectului: Reabilitarea, modernizarea clădirilor Liceului Tehnologic Kós Károly din Municipiul Sfântu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 4716 / 30 SEP 2014

Data începere: 01 OCT 2014

Data finalizare: 30 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 4,022,347.60 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,064,818.95 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 21,296.38 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 1,043,522.57 LEI

Rambursare efectivă: 703,588.77 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 3.51 LEI din data de 27 DEC 2007

Cererea de finanțare curentă este complementară cu această asistență acordată anterior.

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului propus urmărește îmbunătățirea calității infrastructurii de educație la Liceul Tehnologic Kós Károly din Municipiul Sfântu Gheorghe pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și creșterii participării populației școlare la procesul educațional.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Îmbunătățirea calității infrastructurii de educație a Liceului Tehnologic Kós Károly din Municipiul Sfântu Gheorghe prin reabilitarea și modernizarea atelierului școlar și a cantinei.
2. Asigurarea accesului populației școlare la procesul educațional prin promovarea egalității de șanse și nondiscriminării

Rezultate

O unitate de învățământ reabilitat/modernizat, o infrastructura mai bună pentru educație preuniversitară (nr.), în mediul urban, pentru învățământ liceal, profesional tehnic.

Activități finanțate

1. Numirea echipei de implementare
2. Informare și promovare
 - 2.1. Comunicare prin anunț de presă lansarea și finalizarea proiectului
 - 2.2. Organizarea conferințelor de presă
 - 2.3. Organizarea procedurii de achiziții și atribuirea contractului pentru realizarea panoului de identitate vizuală și a plăcii permanente
 - 2.3.1. Confecționarea și amplasarea panoului de identitate vizuală
 - 2.3.2. Confecționarea și amplasarea plăcii permanente
 - 2.4. Lipirea autocolanter pe echipamentele procurate prin proiect
3. Executarea lucrărilor de construcții, conform contractului
 - 3.1. Realizarea lucrărilor conform contractului de lucrări
 - 3.2. Recepția la terminarea lucrărilor
4. Organizarea procedurii de achiziții și atribuirea contractului pentru serviciul de asistență tehnică-diriginte de șantier
 - 4.1. Prestarea serviciului de diriginte de șantier
5. Organizarea procedurii de achiziții și atribuirea contractului pentru serviciile de audit
 - 5.1. Prestarea serviciului de audit- întocmirea raportului de audit
6. Monitorizarea proiectului
7. Închiderea proiectului

Cod SMIS: 53522

Titlul proiectului: Sistematizare verticală și amenajări exterioare la Școala Gimnazială Nicolae Colan din Municipiul Sfântu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 4818 / 31 OCT 2014

Data începere: 01 NOI 2014

Data finalizare: 31 DEC 2015

Valoarea totală proiect: 2,223,033.40 LEI

Valoare eligibilă proiect: 2,122,449.03 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 42,448.98 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 2,080,000.05 LEI

Rambursare efectivă: 1,994,335.86 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 4.41 LEI din data de 31 OCT 2014

Cererea de finanțare curentă este complementară cu această asistență acordată anterior.

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului propus urmărește „Sistematizare verticală și amenajări exterioare la Școala Gimnazială Nicolae Colan din Municipiul Sfântu Gheorghe” îmbunătățind calitatea infrastructurii de educație, pentru a asigura un proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației școlare la procesul educațional.

Rezultate

Unități de învățământ reabilite/ modernizate/ extinse / echipate - infrastructura pentru educație preuniversitară (nr.), din care în mediul urban: 1 învățământ primar și gimnazial.
Numar elevi înscriși în unitatea de învățământ: 325
Numar elevi aparținând grupurilor de populație dezavantajate înscriși în unitatea de învățământ: 20
Acces crescut la infrastructura educațională reabilitată/dotată (%): 0,08

Activități finanțate

- 1. Numirea echipei de implementare
- 2. Informare și promovare
- 2.1. Comunicare prin anunț de presă lansarea și finalizarea proiectului
- 2.2. Organizarea conferinței de presă
- 2.3. Organizarea procedurii de achiziții și atribuirea contractului pentru realizarea plăcii temporare și permanente
- 2.4. Confecționarea și amplasarea plăcii temporale
- 2.5. Confecționarea și amplasarea plăcii permanente
- 2.6. Lipirea autocolanter pe echipamentele procurate prin proiect
- 3. Executarea lucrărilor de construcții, conform contractului
- 3.1. Recepții lucrări de construcții parțiale în faze determinante
- 3.2. Recepția la terminarea lucrărilor
- 4. Organizarea procedurii de achiziții pentru serviciile de audit
- 4.1. Atribuirea contractului de servicii pentru audit
- 4.2. Prestarea serviciului de audit- întocmirea raportului de audit
- 5. Monitorizarea proiectului
- 6. Închiderea proiectului

Cod SMIS:	117530
Titlul proiectului:	Creșterea calității arhitectural-ambientale și reabilitare termică - Colegiul Național "Mihai Viteazul" - Internat și Sală Festivități
Nr. de înregistrare contract:	3089 / 11 SEP 2018
Data începere:	12 SEP 2018
Data finalizare:	30 NOI 2020
Valoarea totală proiect:	7,162,742.71 LEI
Valoare eligibilă proiect:	7,127,042.71 LEI
Valoare eligibilă beneficiar:	142,540.85 LEI
Valoare sprijin beneficiar:	35,700.00 LEI
Rambursare efectivă:	LEI
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeana
Curs de schimb:	4.52 LEI din data de 30 DEC 2016

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului de față este creșterea standardului de viață a locuitorilor din Municipiul Sfântu Gheorghe, prin sprijinirea trecerii la o economie cu emisii reduse de carbon în infrastructurile publice din oraș, și prin îmbunătățirea calității infrastructurii educaționale cu gestionarea inteligentă a energiei, și utilizarea acestuia din surse regenerabile, prin creșterea eficienței energetice la clădirile de internat și sală de festivități la Colegiul Național "Mihai Viteazul".

- 1. OS 1 Îmbunătățirea calității sistemului energetic ce determină scăderea consumului anual de energie primară la clădirile de internat și sală de festivități la Colegiul Național "Mihai Viteazul" cu cel puțin 30% față de consumul inițial.
- 2. OS 2 Reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice prin reducerea emisiilor de CO generate de transportul și consumul de energie cu cel puțin 30% pe an, determinat prin utilizarea eficientă a resurselor de energie și diversificarea surselor de producere a energiei la clădirile de internat și sală de festivități la Colegiul Național "Mihai Viteazul".
- 3. OS 3 Asigurarea condițiilor de confort interior prin îmbunătățirea condițiilor de igienă și a confortului termic la Colegiul Național "Mihai Viteazul" prin două clădiri reabilite termic și arhitectural.
- 4. OS 4 Eficientizarea generării, livrării și consumului energiei prin introducerea celor două surse noi de energie regenerabilă (solar și fotovoltaic).

Rezultate

Indicator de realizare (de output) – aferent clădirii: sală festivități

1. O clădire reabilitată -(OS3)
2. Două surse noi de energie regenerabilă -(OS4)
3. Nivel anual specific al gazelor cu efect de seră scade de la 45,11 tone de CO₂ (valoare la începutul implementării) la 4,41 tone CO₂ (valoare de output) - (OS2)
4. Consumul anual de energie primară (kWh/an) scade de la 240861,09 (valoare la început) la 28007,67 (valoare la final) -(OS1)
5. Consumul anual de energie finală (din surse neregenerabile) (tep) în clădirea sălii de festivități scade de la 20,71 tep -cât a fost la începutul implementării proiectului, la 2,41 tep la finalul implementării.
6. Consumul anual specific de energie primară, din surse neregenerabile în total va scădea de la 578,95 kWh/m²/an la 67,32 kWh/m²/an; din care - pentru încălzire/răcire: scade de la 477,61 la 23,78 Kw/m²/an.
7. Consumul anual de energie primară din surse regenerabile va crește cu 100% , în total cu 26310,67 kWh/an, din care: - pentru încălzire/răcire: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 0 kWh/an, - pentru preparare apei calde de consum: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 0 kWh/an, - consumul electric: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 26310,67 kWh/an,
8. Procentul din total consum energie primară după implementarea măsurilor care este realizat prin utilizarea surselor regenerabile de energie la nivelul proiectului la clădirea sălii de festivități la Colegiul Mihai Viteazul este 93,94 %.

Indicator de realizare (de output) – aferent clădirii: internat

1. O clădire reabilitată -(OS3)
2. Două surse noi de energie regenerabilă -(OS4)
3. Nivel anual specific al gazelor cu efect de seră scade de la 203,72 tone de CO₂ (valoare la începutul implementării) la 46,64 tone CO₂ (valoare de output) - (OS2)
4. Consumul anual de energie primară (kWh/an) scade de la 1220238,63 (valoare la început) la 287821,87 (valoare la final) -(OS1)
5. Consumul anual de energie finală (din surse neregenerabile) (tep) în clădirea internatului scade de la 104,92 tep -cât a fost la începutul implementării proiectului, la 24,75 tep la finalul implementării.
6. Consumul anual specific de energie primară, din surse neregenerabile în total va scădea de la 401,18 kWh/m²/an la 94,62 kWh/m²/an; din care - pentru încălzire/răcire scade de la 245,16 la 35,40 Kw/m²/an.
7. Consumul anual de energie primară din surse regenerabile va crește cu 100% , în total cu 142742,61 kWh/an, din care: - pentru încălzire/răcire: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 0 kWh/an, - pentru preparare apei calde de consum: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 27294,93 kWh/an, - consumul electric: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 115447,68 kWh/an,
8. Procentul din total consum energie primară după implementarea măsurilor care este realizat prin utilizarea surselor regenerabile de energie la nivelul proiectului la clădirea internatului de la Colegiul Mihai Viteazul este 49,59 %.

Activități finanțate

1. Contractarea serviciilor de elaborare DALI
2. Contractarea pentru reviziunea DALI
3. Contractare servicii de informare și publicitate
4. Adoptarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a DALI revizuit
5. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect
6. Elaborarea cererii de finanțare, împreună cu documentele suport și încărcarea în sistemul electronic MySMIS 2014
7. Constituirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților
8. Răspuns la eventualele solicitări de clarificare
9. Semnarea contractului de finanțare
10. Achiziționare servicii de informare și publicitate
11. Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic
12. Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic
13. Achiziția lucrărilor de construcții și instalații
14. Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
15. Achiziționare servicii de audit financiar
16. Elaborare documentație PT
17. Verificarea proiectului tehnic
18. Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
19. Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
20. Predarea amplasamentului
21. Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție
22. Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări
23. Verificarea materialelor utilizate
24. Remedierea lucrărilor executate necorespunzător
25. Recepția lucrărilor de construcții și instalații, parțiale în faze determinante
26. Recepția la terminarea lucrărilor
27. Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului
28. Amplasarea panourilor de identitate vizuală
29. Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului
30. Amplasare placă permanentă
31. Autocolante de informare
32. Prestarea Serviciilor de audit financiar
33. Întocmirea raportului final de audit
34. Gestionarea proiectului (management de proiect)
35. Activități pentru închiderea proiectului

Cod SMIS: 117734

Titlul proiectului: Creșterea calității arhitectural-ambientale, reabilitare termică Grădinița cu program prelungit "Gulliver", str. Dealului nr. 24

Nr. de înregistrare contract: 3086 / 11 SEP 2018

Data începerii: 12 SEP 2018

Data finalizare:	11 NOI 2020	
Valoarea totală proiect:	1,590,952.73	LEI
Valoare eligibilă proiect:	1,432,965.87	LEI
Valoare eligibilă beneficiar:	28,659.32	LEI
Valoare sprijin beneficiar:	157,986.86	LEI
Rambursare efectivă:		LEI
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeana	
Curs de schimb:	4.52 LEI din data de 30 DEC 2016	

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului de față este creșterea standardului de viață a locuitorilor din Municipiul Sfântu Gheorghe, prin sprijinirea trecerii la o economie cu emisii reduse de carbon în infrastructurile publice din oraș, și prin îmbunătățirea calității infrastructurii educaționale cu gestionarea inteligentă a energiei, și utilizarea acestuia din surse regenerabile, prin creșterea eficienței energetice la grădinița "Gulliver".

OS1. Îmbunătățirea calității sistemului energetic ce determină scăderea consumului anual de energie primară la grădinița Gulliver cu cel puțin 30% față de consumul inițial.

OS2. Reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice prin reducerea emisiilor de CO generate de transportul și consumul de energie cu cel puțin 30% pe an, determinat prin utilizarea eficientă a resurselor de energie și diversificarea surselor de producere a energiei la grădinița Gulliver.

OS3. Asigurarea condițiilor de confort interior prin îmbunătățirea condițiilor de igienă și a confortului termic la grădinița "Gulliver" printr-o clădire reabilitată termic și arhitectural

OS4. Eficientizarea generării, livrării și consumului energiei prin introducerea acelor două surse noi de energie regenerabilă

Rezultate

1. O clădire reabilitată -(OS3)
2. Două surse noi de energie regenerabilă -(OS4)
3. Nivel anual specific al gazelor cu efect de seră scade de la 173,25 tone de CO₂ (valoare la începutul implementării) la 32,56 tone CO₂ (valoare de output) - (OS2)
4. Consumul anual de energie primară (kWh/an) scade de la 888818.51 (valoare la început) la 288758.23 (valoare la final) -(OS1)
5. Consumul anual de energie finală (din surse neregenerabile) (tep) în clădirea grădiniței "Gulliver" scade de la 72,85 tep -cât a fost la începutul implementării proiectului, la 23,67 tep la finalul implementării
6. Consumul anual specific de energie primară, din surse neregenerabile în total va scădea de la 582,38 kWh/m²/an la 85,37 kWh/m²/an; din care pentru încălzire scade de la 438,07 la 78,88 Kw/m²/an.
7. Consumul anual de energie primară din surse regenerabile va crește cu 100%, în total cu 330174,35 kWh/an, din care: - pentru încălzire/răcire: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 187361,63 kWh/an, - pentru preparare apei calde de consum: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 83233,74 kWh/an, - consumul electric: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 59578,98 kWh/an.
8. Procentul din total consum energie primară după implementarea măsurilor care este realizat prin utilizarea surselor regenerabile de energie la nivelul proiectului la grădinița cu program prelungit Gulliver este de 53,13 %.

Activități finanțate

1. Contractarea serviciilor de elaborare DALI
2. Contractarea pentru reviziunea DALI
3. Contractare servicii de informare și publicitate
4. Adoptarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a DALI revizuit
5. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect
6. Elaborarea cererii de finanțare, împreună cu documentele suport și încărcarea în sistemul electronic MySMIS 2014
7. Constituirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților
8. Răspuns la eventualele solicitări de clarificare
9. Semnarea contractului de finanțare
10. Achiziționare servicii de informare și publicitate
11. Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic
12. Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic
13. Achiziția lucrărilor de construcții și instalații
14. Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
15. Achiziționare servicii de audit financiar
16. Elaborare documentație PT
17. Verificarea proiectului tehnic

18. Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
19. Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
20. Predarea amplasamentului
21. Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție
22. Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări
23. Verificarea materialelor utilizate
24. Remedierea lucrărilor executate necorespunzător
25. Recepția lucrărilor de construcții și instalații, parțiale în faze determinante
26. Recepția la terminarea lucrărilor
27. Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului
28. Amplasarea panourilor de identitate vizuală
29. Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului
30. Amplasare placă permanentă
31. Autocolante de informare
32. Prestarea Serviciilor de audit financiar
33. Întocmirea raportului final de audit
34. Gestionarea proiectului (management de proiect)
35. Activități pentru închiderea proiectului

Cod SMIS: 117735

Titlul proiectului: Reabilitare termică la Liceul de Artă "Plugor Sándor" din Municipiul Sfântu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 3332 / 18 OCT 2018

Data începere: 19 OCT 2018

Data finalizare: 18 OCT 2020

Valoarea totală proiect: 2,153,202.64 LEI

Valoare eligibilă proiect: 2,085,821.69 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 41,716.43 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 67,380.95 LEI

Rambursare efectivă: LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.52 LEI din data de 30 DEC 2016

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului de față este creșterea standardului de viață a locuitorilor din Municipiul Sfântu Gheorghe, prin sprijinirea trecerii la o economie cu emisii reduse de carbon în infrastructurile publice din oraș, și prin îmbunătățirea calității infrastructurii educaționale cu gestionarea inteligentă a energiei, și utilizarea acestuia din surse regenerabile, prin creșterea eficienței energetice la Liceul de Artă "Plugor Sándor".

1. OS1 Îmbunătățirea calității sistemului energetic ce determină scăderea consumului anual de energie primară la Liceul de Artă "Plugor Sándor" cu cel puțin 30% față de consumul inițial.
2. OS 2 Reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice prin reducerea emisiilor de CO generate de transportul și consumul de energie cu cel puțin 30% pe an, determinat prin utilizarea eficientă a resurselor de energie și diversificarea surselor de producere a energiei la Liceul de Artă "Plugor Sándor".
3. OS 3 Asigurarea condițiilor de confort interior prin îmbunătățirea condițiilor de igienă și a confortului termic la Liceul de Artă "Plugor Sándor" printr-o clădire reabilitată termic și arhitectural.
4. OS 4 Eficientizarea generării, livrării și consumului energiei prin introducerea acelor două surse noi de energie regenerabilă.

Rezultate

1. O clădire reabilitată -(OS3)
2. Două surse noi de energie regenerabilă -(OS4)
3. Nivel anual specific al gazelor cu efect de seră scade de la 231,33 tone de CO₂ (valoare la începutul implementării) la 82,80 tone CO₂ (valoare de output) - (OS2)
4. Consumul anual de energie primară (kWh/an) scade de la 1.225.186,35 (valoare la început) la 556.424,92 (valoare la final) - (OS1)
5. Consumul anual de energie finală (din surse neregenerabile) (tep) în clădirea școlii "Plugor Sándor" scade de la 100,43 -cât a fost la începutul implementării proiectului, la 45,61 tep la finalul implementării.
6. Consumul anual specific de energie primară, din surse neregenerabile în total va scădea de la 461,12 kWh/m²/an la 146,65

kWh/m2/an; din care pentru încălzire scade de la 357,80 la 118,31 Kw/m2/an.

7. Consumul anual de energie primară din surse regenerabile va crește cu 100% , în total cu 266.523,67 kWh/an, din care: - pentru încălzire/răcire: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 166.514,19 kWh/an, -pentru prepararea apei calde de consum: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 43.999,92 kWh/an, -consumul electric: la începutul implementării este 0 la sfârșitul implementării este 56.009,56 kWh/an.

8. Procentul din total consum energie primară după implementarea măsurilor care este realizat prin utilizarea surselor regenerabile de energie la nivelul proiectului la liceul "Plugor Sândor" este 31,40%.

Activități finanțate

1. Contractarea serviciilor de elaborare DALI
2. Contractarea pentru reviziunea DALI
3. Contractare servicii de informare și publicitate
4. Adoptarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a DALI revizuit
5. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect
6. Elaborarea cererii de finanțare, împreună cu documentele suport și încărcarea în sistemul electronic MySMIS 2014
7. Constituirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților
8. Răspuns la eventualele solicitări de clarificare
9. Semnarea contractului de finanțare
10. Achiziționare servicii de informare și publicitate
11. Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic
12. Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic
13. Achiziția lucrărilor de construcții și instalații
14. Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
15. Achiziționare servicii de audit financiar
16. Elaborare documentație PT
17. Verificarea proiectului tehnic
18. Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
19. Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
20. Predarea amplasamentului
21. Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție
22. Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări
23. Verificarea materialelor utilizate
24. Remedierea lucrărilor executate necorespunzător
25. Recepții lucrări de construcții și instalații, parțiale în faze determinante
26. Recepția la terminarea lucrărilor
27. Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului
28. Amplasarea panourilor de identitate vizuală
29. Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului
30. Amplasare placă permanentă
31. Autocolante de informare
32. Prestarea Serviciilor de audit financiar
33. Întocmirea raportului final de audit
34. Gestionarea proiectului (management de proiect)
35. Activități pentru închiderea proiectului

Cod SMIS: 126515

Titlul proiectului: Simplificarea procedurilor administrative si reducerea birocratiei pentru cetateni la nivelul Primariei Municipiului Sfantu Gheorghe

Nr. de înregistrare contract: 319 / 25 FEB 2019

Data începere:

Data finalizare:

Valoarea totală proiect: 2,910,004.84 LEI

Valoare eligibilă proiect: 2,837,612.12 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 56,752.24 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 72,392.72 LEI

Rambursare efectivă: 2,780,859.88 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: LEI din data de

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

1. Asigurarea accesului online la serviciile gestionate exclusiv de primaria municipiului Sfântu Gheorghe - în termen de 30 luni de la semnarea contractului de finanțare.
2. Digitalizarea proceselor de administrare a documentelor - în termen de 30 de luni de la semnarea contractului de finanțare.
3. Retro-digitalizarea documentelor din arhivă - în termen de 30 de luni de la semnarea contractului de finanțare.

Rezultate

1. Rezultat program 3 Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate, atins prin Rezultat proiect 1: Servicii online accesibile gestionate exclusiv de Primaria Municipiului Sfântu Gheorghe în termen de 30 de luni de la semnarea contractului de finanțare
2. Rezultat program 3 Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate; atins prin Rezultat proiect 2: Procesele de administrare a documentelor digitalizate în termen de 30 de luni de la semnarea contractului de finanțare
3. Rezultat program 3 Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate, atins prin - Rezultat proiect 3: Documentele din arhivă retro-digitalizate în termen de 30 de luni de la semnarea contractului de finanțare

Activități finanțate

1. Simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocratiei pentru cetățeni
- 1.1 Analiza și redefinirea procedurilor interne de lucru în scopul proiectării și implementării serviciilor on line furnizate exclusiv de autoritatea publică locală Mun Sfântu Gheorghe către cetățeni
- 1.2. Identificarea de soluții online pentru administrarea documentelor digitalizate și arhitectura proceselor de administrare a documentelor digitalizate
- 1.3 Implementarea soluțiilor IT de retrodigitalizare a documentelor
2. Management de proiect
- 2.1. Activități de management de proiect
3. Informare și publicitate
- 3.1. Comunicat de presă început proiect, Afisare pe site-ul Primăriei a informațiilor cu privire la proiect, Realizarea și expunerea afisului cu informații despre proiect, Eveniment de diseminare, Comunicat de presă final proiect

Cod SMIS: 117733

Titlul proiectului: Creșterea calității arhitectural-ambientale, reabilitare termică Școala Gimnazială Gódrí Ferenc structura GPP Árvácska

Nr. de înregistrare contract: 3823 / 25 FEB 2019

Data începere: 26 FEB 2019

Data finalizare: 25 MAR 2021

Valoarea totală proiect: 2,141,660.86 LEI

Valoare eligibilă proiect: 2,044,086.83 LEI

Valoare eligibilă beneficiar: 40,881.74 LEI

Valoare sprijin beneficiar: 2,003,205.09 LEI

Rambursare efectivă: LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.52 LEI din data de 30 DEC 2016

Măsura de ajutor de stat

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor:

Act juridic: NR. din

Baza legală comunitară

Bază legală:

Măsura CE: NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului de față este creșterea standardului de viață a locuitorilor din Municipiul Sfântu Gheorghe, prin sprijinirea trecerii la o economie cu emisii reduse de carbon în infrastructurile publice din oraș, și prin îmbunătățirea calității infrastructurii educaționale cu gestionarea inteligentă a energiei, și utilizarea acestuia din surse regenerabile, prin creșterea eficienței energetice la Grădina cu program prelungit "Árvácska".

Obiectivele specifice ale proiectului

1. OS1. Îmbunătățirea calității sistemului energetic ce determină scăderea consumului anual de energie primară la grădina "Árvácska" cu cel puțin 30% față de consumul inițial.

2. OS2. Reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice prin reducerea emisiilor de CO₂ generate de transportul

- si consumul de energie cu cel puin 30% pe an, determinat prin utilizarea eficienta a resurselor de energie si diversificarea surselor de producere a energiei gradinia "Árvácska".
3. OS3. Asigurarea condițiilor de confort interior prin îmbunătățirea condițiilor de igiena si a confortului termic la gradinia "Árvácska", printr-o cladire reabilitata termic si arhitectural.
4. OS4. Eficientizarea generarii, livrarii si consumului energiei prin introducerea acelor doua surse noi de energie regenerabila.

Rezultate

1. O cladire reabilitata -(OS3)
2. Doua surse noi de energie regenerabila -(OS4)
3. Nivel anual specific al gazelor cu efect de sera scade de la 247,14 tone de CO2 (valoare la începutul implementarii) la 56,93 tone CO2 (valoare de output) - (OS2)
4. Consumul anual de energie primara (kWh/an) scade de la 1236991,04 (valoare la început) la 422734,08 (valoare la final) -(OS1)
5. Consumul anual de energie finala (din surse neregenerabile) (tep) în cladirea gradinii „Árvácska” scade de la 101,39 tep -cât a fost la începutul implementarii proiectului, la 34,65 tep la finalul implementarii.
6. Consumul anual specific de energie primara, din surse neregenerabile în total va scadea de la 736,60 kWh/m2/an la 158,47 kWh/m2/an; din care pentru încălzire scade de la 601,01 la 109,92 Kw/m2/an.
7. Consumul anual de energie primara din surse regenerabile va creste cu 100% , în total cu 217618 kWh/an, din care:
 - pentru încălzire/racire: la începutul implementarii este 0 la sfârșitul implementarii este 156618 kWh/an,
 - pentru preparare apei calde de consum: la începutul implementarii este 0 la sfârșitul implementarii este 33000 kWh/an,
 - consumul electric: la începutul implementarii este 0 la sfârșitul implementarii este 28000 kWh/an,
8. Procentul din total consum energie primara dupa implementarea masurilor care este realizat prin utilizarea surselor regenerabile de energie la nivelul proiectului la gradinia cu program prelungit Árvácska este 35,20 %.

Activități finanțate

1. Contractarea serviciilor de elaborare DALI
2. Contractarea pentru reviziura DALI
3. Contractare servicii de informare și publicitate
4. Adoptarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a DALI revizuit
5. Aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect
6. Elaborarea cererii de finanțare, împreună cu documentele suport și încărcarea în sistemul electronic MySMIS 2014
7. Constituirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților
8. Răspuns la eventualele solicitări de clarificare
9. Semnarea contractului de finanțare
10. Achiziționare servicii de informare și publicitate
11. Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic
12. Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic
13. Achiziția lucrărilor de construcții și instalații
14. Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
15. Achiziționare servicii de audit financiar
16. Elaborare documentație PT
17. Verificarea proiectului tehnic
18. Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
19. Emiterea ordinului de începere a lucrărilor
20. Predarea amplasamentului
21. Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție
22. Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări
23. Verificarea materialelor utilizate
24. Remedierea lucrărilor executate necorespunzător
25. Recepții lucrări de construcții și instalații, parțiale în faze determinante
26. Recepția la terminarea lucrărilor
27. Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului
28. Amplasarea panourilor de identitate vizuală
29. Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului
30. Amplasare placă permanentă
31. Autocolante de informare
32. Prestarea Serviciilor de audit financiar
33. Întocmirea raportului final de audit
34. Gestionarea proiectului (management de proiect)
35. Activități pentru închiderea proiectului

Asistență solicitată

Titlul proiectului:	Amenajare parc - Cartierul Ciucului	
Informații înregistrare solicitare:	127509 / 29 MAR 2018	
Valoarea totală proiect:	2,003,920.71	LEI
Valoare eligibilă proiect:	1,839,941.09	LEI
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeana	
Curs de schimb:	4.5744 LEI din data de 31 IUL 2017	

Obiective

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului consta in imbunatatirea regenerarii fizice, economice si sociale a comunitatii marginalizate din cartierul Ciucului a municipiului Sfantu Gheorghe judetul Covasna, prin realizarea investitiilor in facilitati destinate utilizarii publice a parcului existent si de a oferi locuitorilor acestui cartier o gradina publica (parc) de interes local, care sa fie totodata un ornament vegetal al vecinetatii si realizarea unei dezvoltari durabile a zonei.

Prin reamenajarea parcului din cartierul Ciucului, proiectul va contribui la realizarea obiectivului general al proiectului..

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Reabilitarea si amenajarea unui parc public in zona marginalizata din cartierul Ciucului (conform CF 40154 terenul are o suprafata de 4.834 mp), dar suprafata totala a terenului studiat este de 2.164 mp, din care spatii verzi (parcul) 988 mp.
2. Imbunatatirea conditiilor de viata a celor 944 de locuitori ai zonei marginalizate Cartierul Ciucului din Municipiul Sfântu Gheorghe.
3. Reducerea numarului populatiei incadrata in zona marginalizata din cartierul Ciucului a municipiului Sfântu Gheorghe si integrarea lor in comunitate datorita regenerarii fizice a acestei zone.

Rezultate

Rezultate asteptate:

1. Reabilitarea si amenajarea unui parc public in zona marginalizata din cartierul Ciucului (conform CF 40154 terenul are o suprafata de 4.834 mp), dar suprafata totala a terenului studiat este de 2.164 mp, din care spatii verzi (parcul) 988 mp.
2. Imbunatatirea conditiilor de viata a celor 944 de locuitori ai zonei marginalizate din cartierul Ciucului din municipiul Sfântu Gheorghe.
3. Integrarea populatiei defavorizate incadrata in zona marginalizata din cartierul Ciucului a municipiului Sfântu Gheorghe si inglobarea lor in comunitate datorita regenerarii fizice a acestei zone.

Activități finanțate

- 1.Contractarea serviciilor pentru pregatirea proiectului
- 2.Pregatirea proiectului
- 3.Depunerea cererii de finantare
- 4.Incheierea contractului de finantare
- 5.Obtinere avize, acorduri si autorizatii
- 6.Contractarea serviciilor pentru elaborarea documentatiei tehnico-economice faza PT
- 7.Elaborarea proiectului tehnic
- 8.Managementul proiectului
- 9.Realizarea investitiei de baza
- 10.Prestarea serviciilor de asistenta tehnica si dirigentie de santier
- 11.Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finantare
- 12.Solicitare cerere de plata si/sau rambursare
- 13.Informare si publicitate in cadrul proiectului
- 14.Auditul financiar al proiectului
- 15.Achitarea taxelor locale
- 16.Servicii de verificare tehnica a proiectului tehnic si detaliilor de executie

Împrumuturi

Titlul proiectului: Reabilitarea si extinderea Gradinitei cu Program Prelungit „Korösi Csoma Sándor”

Informații înregistrare solicitare: 123814 / 04 SEP 2018

Valoarea totală proiect: 1,853,567.14 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,853,567.14 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 4.6437 LEI din data de 30 SEP 2018

Obiective

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea pe plan local a unei infrastructuri de învățământ de calitate, inclusiv si accesibil în vederea cresterii numarului de copii care beneficiaza de educatie prescolara în forma organizata prin îmbunatatirea conditiilor de desfasurare a actului educativ, si prin facilitarea accesului copiilor la o educatie prescolara de calitate; sprijinind astfel si accesul parintilor pe piata fortei de munca.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Dezvoltarea infrastructurii educationale la Gradinita Korösi prin reorganizarea functionala si extinderea cladirii acesteia.
2. Sistematizarea verticala a terenului si amenajarea unui loc de joaca.
3. Îmbunatatirea serviciilor educationale prin dotarea si echiparea salilor de gradinita.

Rezultate

Rezultate asteptate:

1. Participantii la procesul educational din GPP „Korösi Csoma Sándor” sunt un numar de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete si 50% baieti. În urma implementarii proiectului acest numar va creste cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete si 50% baieti.
2. 1 Imobil educational de ciclul prescolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanti la procesul educational.

Activități finanțate

- 1.Elaborarea Cererii de finantare si semnarea Contractului de finantare
- 2.Informare si promovare proiect
- 3.Proiect Tehnic si Lucrare de constructii
- 4.Dotare
- 5.Asistenta tehnica din partea unui diriginte de santier
- 6.Audit financiar
- 7.Managementul proiectului

Împrumuturi

Titlul proiectului: Construire gradinita si cresa – Câmpul Frumos

Informații înregistrare solicitare: 125951 / 10 OCT 2018

Valoarea totală proiect: 1,994,791.00 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,994,791.00 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 4.6701 LEI din data de 31 OCT 2018

Obiective

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului este crearea si dezvoltarea unei infrastructuri educationale de calitate în vederea asigurarii accesului sporit la educatie timpurie a copiilor din Campul Frumos, sprijinând astfel si participarea parintilor pe piata fortei de munca.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Construirea si dotarea unei crese si gradinite amplasate în zona Câmpul Frumos.
2. Îmbunatatirea serviciilor educationale prin: dotarea si echiparea salilor de gradinita si cresa, prin crearea unei sali multimedia si prin amenajarea unei bucatarii ce va face posibil ca acesti copii sa serveasca o masa calda
3. Dezvoltarea serviciilor institutiei prin extinderea programului gradinitei de la program normal la program prelungit.
4. Amenajarea curtii gradinitei pentru activitati în timpul liber.

Rezultate

Rezultate asteptate

1. Participantii la porcesul educational din cresa si gradinita Câmpul Frumos sunt 60 de copii, din care aproximativ 50 % fete si 50% baieti.
2. 1 Imobil educational de ciclul anteprescolar si prescolar nou construit cu o capacitate pentru 60 de participanti la procesul educational.

Activități finanțate

1. Elaborarea Cererii de finantare si semnarea Contractului de finantare
2. Informare si promovare proiect
3. Proiect Tehnic si Lucrare de constructii
4. Dotare
5. Asistenta tehnica din partea unui diriginte de santier
6. Audit financiar
7. Managementul proiectului

Împrumuturi

Titlul proiectului: Eficientizarea sistemului de iluminat public din Municipiul Sfantu Gheorghe, lot 1.

Informații înregistrare solicitare: 37858 / 17 OCT 2018

Valoarea totală proiect: 1,398,767.42 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,387,311.13 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 4.652 LEI din data de 31 IAN 2018

Obiective

1. Implementarea unui sistem de telegestiune la nivelul Mun. Sfantu Gheorghe
2. Crearea unui sistem de iluminat public in Mun Sfantu Gheorghe cu o lunigme de 2650 ml, la un nivel optim din punct de vedere al consumului energetic si cu emisii scazute de CO 2
3. Sporirea sigurantei traficului si a cetatenilor.

Rezultate

- 1 Scaderea consumului anual de energie primara in iluminat public: valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului: 49.664 kWh /an , valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 16.420 kWh /an.
- 2 Scaderea anuala estimata a gazelor cu efect de sera: valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului: 14.3 t CO2/an , valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 4,7 t CO2 /an
- 3 Lungime sistem de iluminat public creat/modernizat/extins/reintregit: valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului (ml) : 0 , valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 2.650
- 4 Surse de energie regenerabila utilizate (nr.): valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului: 0 , valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 5
- 5 Nivel de luminanta minima (cd/m2): valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului: 0,15 valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 0,52
- 6 Numarul de corpuri de iluminat instalate prin proiect: valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului: 38, valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 82.
- 7 Numarul de puncte luminoase controlate prin telegestiune: valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului: 0, valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 82
- 8 Numarul de stâlpi instalati prin proiect: valoarea indicatorului la inceputul implementarii proiectului: 67, valoarea indicatorului la finalul implementarii proiectului: 78.

Activități finanțate

Contractarea serviciilor pentru pregătirea proiectului
Pregătirea proiectului
Depunerea Cererii de Finanțare
Încheierea contractului de finanțare:
Obținere avize, acorduri, autorizații
Contractarea serviciilor pentru elaborarea documentației tehnico-economice faza PT
Elaborarea proiectului tehnic
Managementul proiectului
Achitarea taxelor legale
Realizarea investiției de bază
Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigentie de șantier
Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare
Solicitare cerere de plată și/sau rambursare
Informare și publicitate în cadrul proiectului
Auditul financiar al proiectului
Procesarea cererii de rambursare finală și plată aferentă acesteia

Împrumuturi

Titlul proiectului: Sistemizare verticală la Liceul Tehnologic Economic Administrativ „Berde Áron”

Informații înregistrare solicitare: 126696 / 21 DEC 2018

Valoarea totală proiect: 3,086,521.88 LEI

Valoare eligibilă proiect: 3,063,214.88 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.6531 LEI din data de 31 DEC 2018

Obiective

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului de față urmărește creșterea calității infrastructurii educaționale relevante pentru piața forței de muncă prin amenajarea exterioară și sistemizarea verticală la Liceul Tehnologic Administrativ „Berde Áron”.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Modernizarea curii școlii prin reamenajarea suprafețelor pietonale din incinta școlii.
2. Reînnoirea și echiparea corespunzătoare a pistelor și terenurilor de joc din curtea școlii.
3. Amenajarea spațiilor verzi pe suprafețe de teren neconstruite din curte ce vor îmbunătăți calitatea mediului din incinta școlii și nu numai.

Rezultate

Rezultate proiect:

1. Vor fi cel mult 413 de copii, participanți la procesul educațional din Liceul Tehnologic Economic Administrativ „Berde Áron”, din care 70% fete și 30 % băieți.
2. 1 Imobil educațional de învățământ secundar reabilitat.

Activități finanțate

1. Elaborarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare
2. Informare și promovare proiect
3. Proiect Tehnic și Lucrare de construcții
4. Asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
5. Audit financiar.
6. Managementul proiectului

Împrumuturi

Titlul proiectului: „Demolarea grădiniței nr. 7 și construirea unei noi clădiri pentru grădinița de pe strada Orbán Balázs”

Informații înregistrare solicitare: 11234 / 23 MAR 2019

Valoarea totală proiect: 1,685,487.43 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,094,662.79 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeană

Curs de schimb: 4.7552 LEI din data de 06 MAI 2019

Obiective

Obiectivul general al proiectului este creșterea calității unei infrastructuri educaționale în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie a copiilor din municipiul Sfântu Gheorghe, sprijinând astfel și participarea părinților pe piața forței de muncă.

1. Demolarea unei clădiri vechi de grădiniță și construirea unei alteia noi în mun. Sfântu Gheorghe.
2. Îmbunătățirea serviciilor educaționale prin dotarea și echiparea grădiniței.
3. Dezvoltarea serviciilor instituției educaționale prin introducerea programului prelungit.
4. Amenajarea curții grădiniței pentru activități în aer liber cu caracter educativ.

Rezultate

- 1 Participanții la procesul educațional din grădinița nr.7 sunt 30 de copii, valoarea la începutul implementării proiectului 22 preșcolari, valoarea estimată la finalul implementării proiectului 30, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți.
- 2 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar nou construit cu o capacitate pentru 30 de participanți la procesul educațional.

Activități finanțate

Elaborarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare
Informare și promovare proiect
Proiect Tehnic și Lucrare de construcții
Asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
Dotare
Audit financiar
Managementul proiectului

Împrumuturi

Titlul proiectului:	Reducerea emisiilor de carbon în Municipiul Sfântu Gheorghe prin investiții bazate pe Planul de Mobilitate Urbană Durabilă	
Informații înregistrare solicitare:	129474 / 29 MAR 2019	
Valoarea totală proiect:	128,614,223.20	LEI
Valoare eligibilă proiect:	102,690,612.21	LEI
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeană	
Curs de schimb:	4.5744 LEI din data de 31 IUL 2017	

Obiective

Obiectivul proiectului " Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Sfantu Gheorghe prin investitii bazate pe Planul de Mobilitate Urbana Durabila" consta in dezvoltarea unui sistem de transport public modern si eficient, prin dezvoltarea infrastructurii si dotarii pentru transport public, implementarea/modernizarea unui sistem de management informatizat, construirea unui depou pentru vehicule de transport public, crearea/modernizarea/extinderea unei reele coerente de piste/trasee de biciclete, dar si prin crearea/modernizarea unor trasee/spaii pietonale sau predominant pietonale confortabile pentru pietoni. Astfel, se asigura premisele cele mai favorabile pentru realizarea unui transfer sustenabil al unei pari din ponderea modala a utilizarii autoturismelor personale, catre transportul public, utilizarea bicicletei ca mijloc de deplasare si mersul pe jos. In acest mod, se pot diminua semnificativ traficul rutier si emisiile de echivalent CO2 în Municipiul Sfantu Gheorghe.

Principalele componente in cadrul proiectului "Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Sfantu Gheorghe prin investitii bazate pe Planul de Mobilitate Urbana Durabila" sunt :

- Modernizarea transportului in comun prin achizitionare de autobuze electrice;
- Amenajare pista pentru biciclisti pe digul raului Olt intre intersectia paraului Arcus cu drumul national DN12 si satul Chileni;
- Reabilitarea si amenajarea cailor de rulare a infrastructurii rutiere pe care circula transportul public;
- Modernizarea transportului in comun prin construirea unui depou pentru vehicule de transport public;
- Pod pietonal si pentru biciclisti peste raul Olt cu legare piste de biciclisti la strada Lct. Pais David si Nicolae Iorga;
- Realizare statie de capat si modernizarea statiilor de autobuz pe traseul de transport public;
- Sistem de management al traficului;
- Realizare terminal de transport public urban/judetean/interjudetean din Municipiul Sfantu Gheorghe, judetul Covasna;
- Sistem de inchiriere biciclete (bike-sharing).

Rezultate

1. Autobuze achizitionate (nr.):
 - Valoarea la inceputul implementarii: 0
 - Valoarea la finalul implementarii: 12
2. Lungimea pistelor/traseelor pentru biciclete construite/modernizate/extinse (km):
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 8,04
3. Lungimea cailor de rulare a infrastructurii (strazi) pe care circula transportul public reabilitate/amenajate (km):
 - Valoare la inceputul implementarii proiectului: 0 km
 - Valoare estimata la finalul implementarii proiectului:5,901km
4. Lungimea trotuarelor amenajate/reabilitate (km):
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0 km
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 3,837 km
5. Depouri/Autobaze pentru transportul public construite/modernizate/ reabilitate (nr.):
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului:1
6. Lungime pod pietonal si pentru biciclisti pe digul raului Olt reabilitat/modernizat/construit (km):
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 0,907 km
7. Statii de transport public construite/modernizate/reabilitate (nr.):

- Valoare la începutul implementării proiectului: 0
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 64 buc
 8. Sisteme de managementul al traficului, inteligente create/modernizate /extinse (nr.):
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 1 buc
 9. Terminal de transport public urban/județean/ interjudețean construit/modernizat (nr.)
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 1 buc
 10. Sisteme de închiriere biciclete (bike sharing) create/modernizate/extinse (nr.):
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0 buc
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 1
 11. Stații de închiriere biciclete construite/modernizate/extinse (nr.)
 - Valoare la începutul implementării proiectului: 0 buc
 - Valoare estimată la finalul implementării proiectului: 17
 12. Scaderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (tone echivalent CO₂)
 1. Valoare estimată pentru primul an de implementare a proiectului în anul de bază:
 fara proiect: 22834,22 cu proiect: 22834,22
 Scaderea anuală estimată: 0
 2. Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului:
 fara proiect: 22906,29 cu proiect: 22074,87
 Scaderea anuală estimată: 858,43 tone (3.75%)
 3. Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare:
 fara proiect: 23291,52 cu proiect: 21512,81
 Scaderea anuală estimată: 1778,71 tone (7,64%)
 13. Reducerea deplasărilor prin utilizarea transportului privat cu autoturisme
 1. Valoarea estimată pentru primul an de implementare a proiectului:
 fara proiect 19.012.313 cu proiect 19.012.313
 Scaderea anuală estimată: 0
 2. Valoarea estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului:
 fara proiect 18.775.845 cu proiect 18.173.163
 Scaderea anuală estimată: 602.682 (3,21%)
 3. Valoarea estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare:
 fara proiect 19.139.474 cu proiect:17.992.024
 Scaderea anuală estimată: 1.147.450 (6%)
 14. Creșterea numărului de pasageri transportați cu transportul de călători local
 1. Valoare estimată pentru primul an de implementare a proiectului în anul de bază:
 fara proiect: 933.613 cu proiect: 933.613
 Creșterea anuală estimată: 0
 2. Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului :
 fara proiect: 910.119 cu proiect: 963.655
 Creșterea anuală estimată: 53.536 (5,88%)
 3. Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare:
 fara proiect: 883.382 cu proiect: 989.385
 Creșterea anuală estimată: 106.003 (12%)
 15. Creșterea numărului de bicicliști
 1. Valoare estimată pentru primul an de implementare a proiectului în anul de bază
 fara proiect: 1.364.745 cu proiect: 1.364.745
 Creșterea anuală estimată: 0
 2. Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului
 fara proiect: 1.390.803 cu proiect: 1.947.125
 Creșterea anuală estimată: 556.322 (40%)
 3. Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare
 fara proiect: 1.468.737 cu proiect: 2.019.513
 Creșterea anuală estimată: 550.776 (37,50%)
 16. Creșterea numărului de pietoni
 1. Valoare estimată pentru primul an de implementare a proiectului în anul de bază
 fara proiect: 22.494.766 cu proiect: 22.494.766
 Creșterea anuală estimată: 0
 2. Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului
 fara proiect: 21.881.962 cu proiect: 22.530.870
 Creșterea anuală estimată: 648.908 (2,97%)
 3. Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare
 fara proiect: 21.021.468 cu proiect: 22.260.652
 Creșterea anuală estimată: 1.239.184 (5,89%)

Activități finanțate

1. Elaborare proiect
2. Pregătirea proiectului
3. Depunerea Cererii de Finanțare
4. Încheierea contractului de finanțare
5. Obținere avize, acorduri, autorizații
6. Contractarea serviciilor pentru elaborarea documentației tehnico-economice faza PT
7. Elaborarea proiectelor tehnice
8. Managementul proiectului
9. Realizarea investiției de bază
10. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigentie de șantier
11. Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare
12. Solicitare cerere de plată și/sau rambursare
13. Informare și publicitate în cadrul proiectului
14. Auditul financiar al proiectului
15. Achitarea taxelor legale
16. Verificare tehnică a proiectului tehnic

- 17. Certificare performantei energetice
- 18. Servicii de delegare a gestiunii serviciului de transport public local

Împrumuturi

Titlul proiectului:	Extinderea rețelei de alimentare cu apă potabilă și de canalizare menajeră în zonele marginalizate ale Cartierului Örko		
Informații înregistrare solicitare:	127513 / 29 MAR 2019		
Valoarea totală proiect:	2,112,639.19	LEI	
Valoare eligibilă proiect:	1,939,238.96	LEI	
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeană		
Curs de schimb:	4.5744 LEI din data de 31 IUL 2017		

Obiective

Obiective proiect

Obiectul general al proiectului constă în regenerarea fizică, economică și socială a unor comunități defavorizate din cartierul Őrko, prin extinderea rețelei de alimentare cu apă potabilă și extinderea reelei de canalizare menajeră, cu scopul îmbunătățirii mediului urban, revitalizării cartierului, orașului, reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului.

Ca urmare, prin extinderea rețelei de alimentare cu apă potabilă și extinderea rețelei de canalizare menajeră, dat fiind necesitatea acestuia pentru o viață decentă, proiectul va contribui la realizarea obiectivelor proiectului.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Realizarea a 1.868 metri liniar de rețea de apă potabilă.
2. Realizarea 1.655 ml rețea de canalizare.
3. Îmbunătățirea condițiilor de viață pentru membri de populație marginalizate din cartier.

Rezultate

1. Populația care trăiește în zonele cu intervenții în regenerarea fizică, economică și socială a comunităților marginalizate din municipii reședință de județ/nr. persoane
 - valoarea la începutul implementării proiectului: 1876 de persoane
 - valoarea la finalul implementării proiectului: 1876 de persoane
2. Rețea de apă potabilă:
 - valoarea la începutul implementării proiectului: 0 ml
 - valoarea la finalul implementării proiectului: 1868 ml
3. Rețea de canalizare:
 - valoarea la începutul implementării proiectului: 0 ml
 - valoare la finalul implementării proiectului: 1655 ml
4. Un nivel de trai mai ridicat al persoanelor din cartierul Őrko.

Activități finanțate

1. Contractarea serviciilor pentru pregătirea proiectului
2. Pregătirea proiectului
3. Depunerea Cererii de Finanțare
4. Încheierea contractului de finanțare
5. Obținere avize
6. Managementul proiectului
7. Realizarea investiției de bază
8. Achitarea taxelor legale
9. Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare
10. Solicitare cerere de plată și/sau rambursare
11. Informare și publicitate în cadrul proiectului
12. Procesarea cererii de rambursare finală și plată aferentă acesteia
13. Auditul proiectului
14. Contractarea serviciilor pentru elaborarea documentației tehnico-economice fază PT
15. Elaborarea proiectului tehnic
16. Verificare tehnică a proiectului tehnic
17. Verificarea tehnică propriu-zisă a proiectului tehnic
18. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier

Împrumuturi

Titlul proiectului:	Reconversia si refunctionalizarea terenului în jurul lacului din Cartierul Garii		
Informații înregistrare solicitare:	127508 / 29 MAR 2019		
Valoarea totală proiect:	17,755,587.70	LEI	
Valoare eligibilă proiect:	17,662,308.80	LEI	
Entitate finanțatoare:	Uniunea Europeana		
Curs de schimb:	4.5744 LEI din data de 31 IUL 2017		

Obiective

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului "Reconversia si refuncionalizarea terenului în jurul lacului din Cartierul Garii" consta în reconversia si refuncionalizarea terenului în jurul lacului din cartierul Garii si cresterea gradului de utilizare de catre locuitorii cartierului, prin crearea unor zone de relaxare si sport, în scopul îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orasului, reducerii poluării aerului si promovării măsurilor de reducere a zgomotului.

Acest obiectiv este în concordanta cu obiectivul specific al Axei prioritare 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investitii 4.2, Realizarea de actiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării oraselor, regenerării si decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului si promovării măsurilor de reducere a zgomotului, Obiectiv Specific 4.2. Reconversia si refuncionalizarea terenurilor si suprafetelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile de resedinta de judet.

În concluzie, reconversia si refuncionalizarea terenului în jurul lacului din cartierul Garii si cresterea gradului de utilizare de catre locuitorii cartierului, va contribui la realizarea Obiectivului specific al Axei prioritare.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Crearea a 29500 mp de spatii verzi, pentru relaxare.
2. Amenajare de alei pietonale (1428.14 mp), alei carosabile(384 mp) si piste de alergat (655 mp) pentru a facilita legatura între grupuri amenajate.
3. Amenajarea unui teren de sport în scopul desfasurării activitatilor sportive.
4. Cresterea popularizării zonei prin crearea unor spatii de grupare sociala, în forma unei cladiri de punct de întâlnire, pe o suprafata de 98.96 mp.

Rezultate

Rezultatele proiectului:

1. Suprafata spatii verzi create (mp): 29500 mp
2. Strazi urbane modernizate realizate prin proiect:
 - Alei pietonale: 1428.14 mp
 - Alei carosabile: 384 mp
 - Pista de alergare: 655 mp
3. Existenta unui teren de sport amenajat si dotat în cadrul amplasamentului (384 mp)
4. Existenta unei cladiri de punct de intalnire pe o suprafata de 98.96 mp.

Activități finanțate

1. Contractarea serviciilor pentru pregătirea proiectului
2. Pregătirea proiectului
3. Depunerea Cererii de Finantare
4. Incheierea contractului de finantare
5. Obinerea avizelor, acordurilor, autorizailor
6. Contractarea serviciilor pentru elaborarea documentaiei tehnico-economice faza PT
7. Elaborarea proiectului tehnic
8. Managementul proiectului
9. Realizarea investitiei de baza
10. Achitarea taxelor legale
11. Prestarea serviciilor de asistenta tehnica si dirigentie de santier
12. Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finantare
13. Solicitare cerere de plata si/sau rambursare
14. Informare si publicitate în cadrul proiectului
15. Auditul financiar al proiectului
16. Procesarea cererii de rambursare finale si plata aferenta acesteia
17. Verificarea tehnica a proiectului tehnic
18. Alte studii necesare implementarii proiectului

Împrumuturi

Titlul proiectului: Amenajare terenuri de sport- Câmpul Frumos

Informații înregistrare solicitare: 127511 / 29 MAR 2019

Valoarea totală proiect: 1,298,484.09 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,189,873.15 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 4.5744 LEI din data de 31 IUL 2017

Obiective

Principalul obiectiv al proiectului "Amenajare terenuri de sport - Câmpul Frumos" consta în regenerarea fizica, economica si sociala a unor comunitati defavorizate din cartierul Câmpul Frumos, prin amenajarea unor terenuri de sport în scopul îmbunătățirii mediului urban, revitalizării a cartierului, orasului, reducerii poluării aerului si promovării măsurilor de reducere a zgomotului.

Obiectivul proiectului este în concordana cu obiectivul specific al Axei prioritare 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investitii 4.3 - Oferirea de sprijin pentru regenerarea fizica. economica si sociala a comunitailor defavorizate din regiunile urbane si rurale. Ca urmare, prin amenajarea terenurilor de sport si astfel refuncionalizarea terenului, momentan fiind un teren neamenajat si neutilizat, în cartierul Câmpul Frumos, proiectul va contribui la realizarea acestui obiectiv specific.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Cresterea interesului pentru relaxare prin miscare si sport a populatiei tinere prin amenajarea unor terenuri de sport

2. Crearea de spatii deschise urbane reabilitate si amenajate.
3. Amenajarea de spatii verzi naturale.

Rezultate

Rezultate asteptate:

1. Teren de 5.444 mp reabilitat si amenajat.
2. 963 mp de spatii verzi naturale create.
3. Cresterea interesului pentru relaxare prin miscare si sport a populatiei tinere cu 30 %

Activități finanțate

- 1.Contractarea serviciilor pentru pregatirea proiectului
- 2.Pregatirea proiectului
- 3.Depunerea Cererii de Finantare
- 4.Incheierea contractului de finantare
- 5.Obinerea avizelor, acordurilor, autorizatiilor
- 6.Contractarea serviciilor pentru elaborarea documentatiei tehnico-economice faza PT
- 7.Elaborarea proiectului tehnic
- 8.Managementul proiectului
- 9.Realizarea investitiei de baza
- 10.Achitarea taxelor legale
- 11.Prestarea serviciilor de asistenta tehnica si dirigentie de santier
- 12.Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finantare
- 13.Solicitare cerere de plata si/sau rambursare
- 14.Informare si publicitate în cadrul proiectului
- 15.Auditul financiar al proiectului
- 16.Verificarea tehnica a proiectului tehnic

Împrumuturi

Titlul proiectului: Amenajare terenuri de sport - Cartierul Ciucului

Informații înregistrare solicitare: 127510 / 29 MAR 2019

Valoarea totală proiect: 1,913,610.48 LEI

Valoare eligibilă proiect: 1,755,544.04 LEI

Entitate finanțatoare: Uniunea Europeana

Curs de schimb: 4.5744 LEI din data de 31 IUL 2017

Obiective

Obiective proiect

Obiectul general al proiectului consta în regenerarea fizica, economica si sociala a unor comunitati defavorizate din cartierul Ciucului, prin amenajarea unor terenuri de sport în scopul facilitarii participarii la activitati sportive si sociale a locuitorilor.

Obiectivul proiectului este în concordanta cu obiectivul specific al Axei prioritare 4 - Sprijinirea dezvoltarii urbane durabile, Prioritatea de investitii 4.3 - Oferirea de sprijin pentru regenerarea fizica. economica si sociala a comunitatilor defavorizate din regiunile urbane si rurale. Ca urmare, prin amenajarea terenurilor de sport si astfel refuncionalizarea terenului, momentan având functiunea de fâneata, în cartierul Ciucului, proiectul va contribui la realizarea acestui obiectiv specific.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Crearea de terenuri de sport (teren de minifotbal, teren de baschet, teren de volei, teren de padbol, teren de badminton) pentru facilitarea activitatilor sportive.
2. Îmbunatatirea nivelului de trai a locuitorilor din Cratierul Ciucului prin crearea de spatii deschise urbane în Cartierul Ciucului.
3. Reducerea poluarii aerului prin crearea de zone verzi.

Rezultate

Rezultate asteptate:

1. 7.028 mp de spatii urbane deschise create.
2. Amenajarea unei suprafete de 962 mp de spatii verzi.
3. Îmbunatatirea conditiilor de viata a celor 944 de locuitori.

Activități finanțate

- 1.Contractarea serviciilor pentru pregatirea proiectului
- 2.Pregatirea proiectului
- 3.Depunerea Cererii de Finantare
- 4.Incheierea contractului de finantare
- 5.Obinerea avizelor, acordurilor, autorizatiilor
- 6.Contractarea serviciilor pentru elaborarea documentatiei tehnico-economice faza PT
- 7.Elaborarea proiectului tehnic
- 8.Managementul proiectului
- 9.Realizarea investitiei de baza
- 10.Achitarea taxelor legale
- 11.Prestarea serviciilor de asistenta tehnica si dirigentie de santier
- 12.Raportarea progresului în implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finantare

- 13.Solicitare cerere de plata si/sau rambursare
- 14.Informare si publicitate în cadrul proiectului
- 15.Auditul financiar al proiectului
- 16.Verificarea tehnica a proiectului tehnic

Împrumuturi

STRUCTURA GRUPULUI

Această secțiune nu face obiectul prezentului apel de proiecte.

Documente încărcate

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
HCL aprobare DALI+ descrierea investitiei.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	HCL aprobare DALI+ descrierea investitiei
Aviz MEC.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Aviz MEC
Validare alegere Primar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Validare alegere Primar
Certificat de atestare fiscala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Certificat de atestare fiscala
Certificat inregistrare fiscala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Certificat inregistrare fiscala
Situatia venituri pentru investitii.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Situatia venituri pentru investitii
CI_Reprezentant legal.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	CI_Reprezentant legal
Indicatori de executie bugetara.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Indicatori de executie bugetara
Contul de executie a bugetului local.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Contul de executie a bugetului local
Model_K-Tabel centralizator numere cadastrale_obiective de investitie.pdf DC9865BE5FC5D36F6DD70C527BE9171D13742C1915BB8307C7A489D0494EE9D2	04/09/2018	Model_K-Tabel centralizator numere cadastrale_obiective de investitie
Adresa Directia Judeteana de Statistica.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Adresa Directia Judeteana de Statistica
Lista echipamente, servicii si dotari GPP Korosi Csoma Sandor.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Lista echipamente, servicii si dotari GPP Korosi Csoma Sandor
Certificat de Urbanism.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Certificat de Urbanism
Studiu_de_impact_INVATAMANT_2016.pdf 2C1A94A7BBFF37BF97D8BE6FC53370D5970A7E0DBC5582535822D459FF77635A	04/09/2018	Studiu_de_impact_INVATAMANT_2016
Declaratia de eligibilitate.pdf F21793E6413AB9B8C3C89388C099E3C09BCDFACBD3D851A2F94567CE80445CE3	04/09/2018	Declaratia de eligibilitate
Declaratia de angajament_KCSS.pdf 706C5E1F8400BF91BFC8EB61C613107372DE56728D0BDB365F9EC8F906976959	04/09/2018	Declaratia de angajament
Documentatie de achizitii si contract cadru Informare si publicitate.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Documentatie de achizitii si contract cadru Informare si publicitate
HCL retea scolara 2017-2018 si 2018-2019.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	HCL retea scolara 2017-2018 si 2018-2019
Extras SIDU.pdf 3AED65122B15FAC4041AE40907AE70BD06B3F1DDF1905E8D4214470000AD290B	04/09/2018	Extras SIDU

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
HCL aprobare SIDU.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	HCL aprobare SIDU
Inventarul bunurilor.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Inventarul bunurilor
Lista proiecte DJ FESI.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Lista proiecte DJ FESI
Plan de amplasament.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Plan de amplasament
Extras CF si Incheieri.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Extras CF si Incheieri.pdf
Dovada OAR.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Dovada OAR
Nota privind incadrarea in standarde de cost.pdf 808EC8A67D412896AEF1A65FD323CA0D8834B20196D7489EAAF1DF35480D57A4	04/09/2018	Nota privind incadrarea in standarde de cost
Aviz Mediu.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Aviz Mediu
Declaratia privind nedeductibilitatea TVA_KCSS.pdf DE34D88FB03B139CF8698B1F312884F8C4A5662E7E8398ED0E5755998786CC84	04/09/2018	Declaratia privind nedeductibilitatea TVA
Adresa ISJ cu indicatori.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Adresa ISJ cu indicatori
Grad de indatorare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Grad de indatorare
Bilant.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Bilant
Contul de rezultat patrimonial.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Contul de rezultat patrimonial
Contract de administrare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Contract de administrare
Doc achizitii_Contract DALI.pdf 7879981D4F226A8F0191D36730C07205D7A5FF1C780FCA9B2F905F25264CF636	04/09/2018	Doc achizitii_Contract DALI
Adeverinta nr. prescolari.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Adeverinta nr. prescolari
DALI GPP Korosi Csoma Sandor.pdf 9C20F615925D3513FBA6676413015E1C693CBB7B76925129A92B225CD2FA9598	04/09/2018	DALI GPP Korosi Csoma Sandor
Hotarare_Constituirea Consiliului Local.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Hotarare_Constituirea Consiliului Local
Deviz General GPP Korosi Csoma Sandor.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Deviz General GPP Korosi Csoma Sandor
Contract TEGA.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Contract TEGA
Doc Achizitie_Contract Analiza cost beneficiu.pdf 90A512A5B8A107065C11E103AAD9C4A9D9BC5F8B92AC4D962C42DCC1010F9DD8	04/09/2018	Doc Achizitie_Contract Analiza cost beneficiu

Atribute proiect

Tip proiect: Proiecte de investiții în infrastructură

Proiect major: NU

CCI:

Proiectul figurează în lista Proiectelor Majore (PM): NU

Proiect fazat: NU

Proiectul face parte dintr-o rețea transeuropeană:	NU
Operațiunea este Plan de Acțiune Comun (PAC):	NU
Codul comun de indentificare al planului de acțiune comun:	
Proiectul include finanțare Inițiativă Locuri de Muncă pentru Tineri (ILMT):	NU
Sprrijinul public va constitui ajutor de stat:	NU
Proiectul este în cadrul unei structuri Parteneriat Public Privat(PPP):	NU
Proiectul este generator de venit:	NU
Proiectul este asociat cu site-ul Natura 2000:	NU
Relevant pentru mecanismul ITI DD:	NU
Proiectul este instrument financiar:	NU

Responsabil de proiect

Nume și prenume : Sztakics Éva-Judit
Funcție : Manager de proiect
Telefon : 0267316957
Fax : 0267311243
Adresă e-mail : eva.sztakics@sepsi.ro

Persoană de contact

Nume și prenume : Antal Delin Ionela
Funcție : Asistent manager
Telefon : 0267316957
Fax : 0267311243
Adresă e-mail : delin.antal@sepsi.ro

Capacitate solicitant

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Sursa de cofinanțare

Buget local

Calitatea entității în proiect

Cod CAEN relevant

Capacitate administrativă

Activitățile de management pentru implementarea proiectului se vor realiza la sediul Primăriei Sfântu Gheorghe de către personalul propriu solicitant. Aici există echipament, mijloace de transport și spații necesare pentru asigurarea implementării proiectului. Se va pune la dispoziția echipei de implementare următoarele resurse: -birou dotat cu mobilier de birou, 5 calculatoare, 5 imprimante, 1 fax, acces internet; -se va asigura materialele consumabile de birou pe întreaga perioadă a implementării proiectului; -se va pune la dispoziția echipei de implementare un autovehicul; Solicitantul are o bună capacitate operațională, având deja o echipă formată. Municipality a gestionat și a finalizat cu succes implementarea mai multor proiecte din sesiunea 2007-2013 - mai mult de 15 proiecte, atât pe P.O.R. cât și pe alte linii de finanțare. La nivelul instituției nu există o unitate separată pentru implementarea proiectelor însă persoanele implicate sunt desemnate prin dispoziții de către primar din structurile primăriei. Activitatea echipei este raportat periodic conducerii. Poziția, atribuțiile și rolul membrilor echipei de implementare sunt detaliate în fișa postului a fiecăruia. Fișele de post și CV-urile sunt documente atașate proiectului de față. Echipa de implementare este compusă din 5 persoane: 1 manager de proiect – din structura Primăriei, 1 asistent manager proiect-biroul proiecte programe, 1 responsabil financiar-direcția economică, 1 responsabil achiziții publice-biroul de achiziții, 1 responsabil tehnic- biroul investiții. Echipa de proiect propusă are experiența, competențe profesionale și calificările necesare pentru implementarea proiectului de față.

Capacitate financiară

UAT Sfantul Gheorghe detine capacitatea financiara de a derula investia prezenta. Sumele necesare derularii proiectului atat pentru

asigurarea contributiei proprii cat si pentru orice alte cheltuieli necesare se vor cuprinde in bugetul local.
Referitor la acest aspect, menționăm următoarele:
- Gradul de îndatorare pe anul 2017 al municipiului este de 10.14%
- Gradul de autofinanțare cu privire la execuția bugetului local pe anul 2017 este 21.77 %
Sustenabilitatea proiectului a fost analizată în Analiza cost-beneficiu parte intergantă a documentației tehnice.

Capacitate tehnică

Capacitate juridică

Localizare proiect

ROMÂNIA

Componenta 1

		Informații proiect
Regiunea	Centru	Prezentul proiect prevede reabilitarea si extinderea grădiniței cu program prelungit „Kőrösi Csoma Sándor” care este proprietatea municipiului Sfântului Gheorghe, conform Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, aprobat prin Hotărare de Guvern nr. 975/2002 cu modificările si completările ulterioare pe pozițiile cu nr. 469 și 470. Adresa imobilului este în loc. Sfântu Gheorghe, str.Kőrösi Csoma Sándor nr.40, jud Covasna, locație identificata prin nr. cadastral 39280 (teren) și 39280-C1 (clădire) din extrasul CF cu nr. 39280. Amplasamentul proiectului propus nu se află într-o zonă marginalizată/dezavatajată, conform Atlasului Zonelor Urbane Marginalizate din România.
Județul	Covasna	
Localitatea	Municipiul Sfântul Gheorghe	

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea pe plan local a unei infrastructuri de învățământ de calitate, incluziv și accesibil în vederea creșterii numărului de copii care beneficiază de educație preșcolară în formă organizată prin îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a actului educativ, și prin facilitarea accesului copiilor la o educație preșcolară de calitate; sprijinind astfel și accesul părinților pe piața forței de muncă.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Dezvoltarea infrastructurii educaționale la Grădinița Kőrösi prin reorganizarea funcțională și extinderea clădirii acesteia.
2. Sistematizarea verticală a terenului și amenajarea unui loc de joacă.
3. Îmbunătățirea serviciilor educaționale prin dotarea și echiparea sălilor de grădiniță.

Rezultate așteptate

Detalii rezultat - Componenta 1

1. Participanții la procesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
2. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Context

Sf.Gheorghe este un oraș mai tânăr decât media națională și cea a municipiilor, scăderea populației și mai ales ritmul îmbătrânirii este o amenințare pe termen lung. Conform datelor prelucrate în SIDU, plecările cu domiciliul sunt principala sursă a scăderii populației orașului. În ceea ce privește economia locală a municipiului, în perioada 2004-2013 se arată o evoluție mixtă, cu o scădere a numărului total de agenți economici și a numărului de salariați, dar și cu o creștere a cifrei de afaceri. Economia municipiului are un grad relativ scăzut de diversificare, bazându-se în special pe industria prelucrătoare și servicii. În ceea ce privește capitalul uman, trebuie luat în considerare un avantaj competitiv al municipiului și anume sporul natural pozitiv și ponderea populației cu vârsta de muncă activă mai mare decât media națională.

Este crucial pentru autorități să dezvolte programe de încurajare a rămănelor în comunitate și de încurajare a (re)venirilor în vederea încetării procesului de scădere a populației orașului și pentru crearea de oportunități. De aceea, reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii educaționale, contribuie la procesele de dezvoltare prin care municipalitatea dorește să asigure locuitorilor săi o infrastructură educațională de calitate accesibilă tuturor copiilor, astfel sprijinind participarea părinților pe piața forței de muncă. Proiectul de față se încadrează în obiectivele principale ale Strategiei Europa 2020 privind educația și creșterea ratei de ocupare a forței de muncă.

La nivel național, regional și local prin: Strategia Națională privind Reducerea Parasirii Timpurii a Școlii (SNRPTS), Strategia Națională pentru Promovarea Incluziunii Sociale și Reducerea Saraciei (SNPISRS), Planul de Dezvoltare Regională Centru și SIDU, sunt stabilite un set de obiective ambițioase, care au în vedere îmbunătățirea infrastructurii educaționale, creșterea gradului de participare la nivelul învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de parasire timpurie a sistemului.

Prin proiect se realizează politicile de intervenție a strategiei de a reduce riscul de parasire timpurie a sistemului educațional, prin îmbunătățirea calității educației și formării la nivelul institutiei educaționale, obiectivul Pilonului 1 fiind extinderea accesului la educație, în special a educației timpurii și continuării extinderii învățământului preșcolar. Astfel contribuind la creșterea Ratei Brute de Înscriere de la 87,7%, în 2013, la valoarea de 98% previzionată pentru 2020, și susținerea, sprijinirea continuă a eforturilor depuse de cadre didactice în munca lor cu preșcolari. Cursurile de perfecționare pentru cadre didactice sunt menite să îi ajute să abordeze corect problema diversității și să îi sustină pe preșcolarii provenind din medii defavorizate socio-economic. Personalul didactic a grădiniței participă la multe programe de formare continuă: „Învățare pe tot parcursul vieții”, „Pedagogia dramatică”, „Dezvoltarea emoțională prin metode creative”, „Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale prin educație rațională emotivă”, „Personalul didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat – promotor al învățării pe tot parcursul vieții”, astfel contribuind la realizarea obiectivelor strategiei SNRPTS Pilon 1 și 2 precum și la realizarea obiectivului general al proiectului precum și al obiectivului specific 3.

Prezentul proiect contribuie direct la îndeplinirea politicilor sectoriale a Strategiei Incluziunii Sociale și Reducerea Săraciei privind educația, obiectivul strategiei fiind asigurarea accesului la educație de calitate pentru toți copiii și tinerii, și anume Creșterea accesului copiilor din grupuri vulnerabile la educație de calitate. Creșterea ratei participării și îmbunătățirea rezultatelor obținute de toți copiii cuprinși în învățământul primar și gimnazial. Îmbunătățirea sistemului de educație și îngrijire pentru copiii preșcolari. Prin urmare contribuie la îndeplinirea obiectului specific nr.3 al proiectului. Prin reamenajarea și dotarea corespunzătoare a obiectivului se are în vedere creșterea accesului copiilor și din grupuri vulnerabile (persoanelor cu dizabilități, handicap locomotor) la o educație de calitate.

Obiectivul general și cele specifice ale proiectului sunt în concordanță cu Planul de Dezvoltare Regională Centru 2014-2020. Regiunea Centru și-a stabilit ca priorități strategice dezvoltarea resurselor umane în special prin îmbunătățirea accesului la formare profesională și

educatie, cresterea ocuparii si calitatii fortei de munca, cresterea incluziunii sociale si a calitatii vietii, precum si contracararea efectelor declinului demografic.

Proiectului de fata este in concordanta relevanta cu documentul strategic, SIDU al Municipiului Sf. Gheorghe. Proiectul este strans corelat cu obiectivele generale ale strategiei.

Conform SIDU, reabilitarea, modernizarea și extinderea infrastructurii tehnico-edilitare, educationale, culturale, de sanatate si sociale a municipiului, reprezinta o conditie de baza in vederea cresterii calitatii vietii (OS2), se prevede: reabilitarea si extinderea cladirii, refuncționalizarea spațiilor unitatii de învățământ prescolar, construirea unui depozit. Totodata, dezvoltarea capitalului uman al municipiului este indispensabil pentru îndeplinirea primului obiectiv: dezvoltarea economiei locale și creșterea competitivității acesteia (OS1), prin susținerea copiilor cu performanțe, descurajarea abandonului. Pentru o dezvoltare teritorială coerentă și creșterea capacității administrative (OS3) municipalitatea sprijină reabilitarea și modernizarea infrastructurii de toate tipurile. Prezentul proiect de prevede îmbunătățirea serviciilor educationale prin dotarea și echiparea sălilor de grădiniță. Al patrulea obiectiv general prevede protejarea și conservarea mediului natural (OS4), proiectul de față prevede îmbunătățirea calității aerului (reducerea gazelor cu efect de seră), încurajarea colectării selective a deșeurilor, sistematizare verticală a terenului și amenajarea unui loc de joacă.

Prezentul proiect este inclus în Planul de acțiune al Municipiului Sf. Gheorghe pentru perioada 2015-2023, a fost prioritarizat de către Autoritatea Urbană și cuprins în Documentul Justificativ pentru fonduri ESI. Prezentul proiect corelează cu mai multe proiecte finalizate și face parte integrantă dintr-un proces ce vizează asigurarea accesului la educația timpurie în vederea asigurării unor rezultate educaționale mai bune în paralel cu promovarea participării și reintegrarea părinților pe piața muncii. În acest sens, au avut loc următoarele investiții: "Reabilitarea, modernizarea și extinderea clădirilor Liceului Teoretic Székely Mikó" cod SMIS 4543, data depunerii 18.09.2008, valoare totală proiect 10,110,385.10, valoare eligibilă 9,711,357.63, sursa de finanțare FEDR+BS+BL - Admis după verificarea administrativă și a eligibilității.

"Extinderea clădirilor în vederea modernizării atelierelor școlare și a laboratoarelor la Grupul Școlar Puskás Tivadar din Municipiul Sf. Gheorghe", cod SMIS 11345, data depunerii 13.07.2009, valoare totală 6,243,159.52, valoare eligibilă 4,863,301.00, sursa de finanțare FEDR+BS+BL.

"Dezvoltarea serviciilor sociale de cresa cu program de lucru zilnic din Sf. Gheorghe", cod SMIS 18084, data depunerii 10.03.2010, valoare totală 2,265,499.84, valoare eligibilă 1,598,729.00, sursa de finanțare FEDR+BS+BL.

"Reabilitarea, modernizarea clădirilor Liceului Tehnologic Kós Károly din Municipiul Sf. Gheorghe", cod SMIS 53524, data depunerii 30.05.2014, Valoare totală 4,022,347.60, valoare eligibilă 1,064,818.95, sursa de finanțare FEDR+BS+BL.

Municipiului Sfântu Gheorghe, are depus și aprobat în cadrul PNLD II proiectul: "Reabilitarea și consolidarea integrală a corpului A din complexul de clădiri al Liceului Teoretic Mikes Kelemen", în valoare de 4.735,990 lei, sursa de finanțare: BS+BL.

Primăria are patru proiecte în faza de precontractare pe linia de finanțare POR 3.1.B. și anume:

"Reabilitare termică la Liceul de Artă "Plugor Sándor", cod SMIS 117735, data depunerii 04.10.2017, valoare totală 2153202,64, valoare totală eligibilă 2085821,69 lei, sursa de finanțare FEDR+BS+BL.

"Creșterea calității arhitectural-ambientale, reabilitare termică GPP "Gulliver", str. Dealului nr.24", cod SMIS 117734, data depunerii 03.10.2017, valoare totală 1,590,952.73 lei, valoare eligibilă 1432965,87 lei, sursa de finanțare FEDR+BS+BL.

"Creșterea calității arhitectural-ambientale și reabilitare termică-Colegiul Național "Mihai Viteazul"-Internat și Sală Festivități", cod SMIS 117530, data depunerii 03.10.2017, valoare totală 7162742,71 lei, valoare eligibilă 7127042,71 lei, sursa de finanțare FEDR+BS+BL.

"Creșterea calității arhitectural-ambientale, reabilitare termică la Școala Gimnazială "Gödrö Ferenc" structură GPP "Árvácska", cod SMIS 117733, data depunerii 03.10.2017, valoare totală 2141660,86 lei, valoare eligibilă 2044086,83 lei, sursa de finanțare FEDR+BS+BL.

Municipiul nu are depus proiect pe POCU pentru pregătirea personalului ce va lucra în infrastructura obiect al prezentului proiect.

Proiectul propus, este unul de importanță majoră pentru dezvoltarea infrastructurii educaționale a municipiului. Există 3 proiecte integrate cu proiectul propus care urmează a fi depuse pe POR 4.4, în vederea dezvoltării infrastructurii educaționale anpreșcolare și preșcolare (construire creșe și grădinițe). Deasemenea, va fi complementar cu cele două proiecte care vor fi depuse pe POR 4.5 și care vor viza investițiile ce vor contribui la consolidarea rolului orașelor ca motoare de creștere, prin abordarea deficiențelor actuale în sistemul de învățământ și îmbunătățirea disponibilității, calității și relevanței infrastructurii educaționale și al dotării lor. Având în vedere tendințele demografice negative la nivel național, profilul educațional al populației este o condiție esențială pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii.

Justificare

Municipiul Sfântu Gheorghe este reședința județului Covasna cu o populație de 65118 de persoane, conform datelor INS din 2016. Populația municipiului este în scădere, un fenomen caracteristic întregii țări. La nivel de oraș din 1997 până în 2016 numărul persoanelor după domiciliu a scăzut de la 69384 la 65118. Deși Sfântu Gheorghe este un oraș cu o populație mai tânără decât media națională și cea a municipiilor, scăderea acesteia și mai ales ritmul îmbătrânirii este o amenințare pe termen lung. Conform datelor prelucrate în Strategia integrată de dezvoltare urbană, plecările cu domiciliul sunt principala sursă a scăderii populației orașului.

După evoluția numărului populației, sporul natural a fost pozitiv mai mulți ani la rând; 1997: 102, 2007: 112, 2008: 152, 2009: 78, 2010: 109, 2011: 55, 2012: 48, 2013: 77, 2014: 21, 2015: - 82, 2016: - 26.

Rata de creștere a populației de vârstă preșcolară de la 3 până la 5 ani, pe baza mediei anuale de creștere demografică între 2012 și 2016 (presiunea demografică), este de: -0.0144 pe UAT, conform calculelor municipiului din datele obținute de la INSSE.

Indicele de Dezvoltare Umană Local (IDUL) a crescut din 2002 până în 2011 de la 76 la 90,56.

La nivel de UAT, populația aferentă (copii de 3, 4, 5 ani inclusiv) pentru anul 2012 este de 2064 de persoane.

În condițiile continuării trendului actual, este critic pentru autorități să dezvolte programe de încurajare a rămânerilor în comunitate și de încurajare a (re)venirilor în vederea încetinirii procesului de îmbătrânire demografică și pentru crearea de oportunități. De aceea, reabilitarea, modernizarea și extinderea/construirea clădirilor și spațiilor unităților de învățământ contribuie la procesele de dezvoltare prin care municipalitatea dorește să asigure locuitorilor săi „un loc plăcut în care dorești să locuiești”(SIDU).

În Județul Covasna pe anul școlar 2015-2016, rețeaua școlară de învățământ preuniversitar este formată din 316 de unități de toate tipurile și nivelurile. În acest an școlar 20,56% din unitățile școlare aflându-se în mediul urban, iar restul în mediul rural (79,44%).

Conform Studiului de impact privind Ridicarea calității educației din Municipiul Sfântu Gheorghe, numărul populației preșcolare este într-o scădere continuă din anul școlar 2012-2013 până în 2016-2017, acesta fiind determinată în primul rând de trendul descendent al natalității, care se manifestă și astăzi atât la nivel național cât și la nivel local.

Datele statistice primite de la Inspectoratul Școlar Județean relevă că pe anul 2018-2019 în Municipiul Sfântu Gheorghe sunt 13 unități de învățământ preșcolar care înseamnă în total 82 de grupuri de grădiniță. Dintre aceste grupuri, 50 sunt frecventate de mai mult de 20 de copii, adică aproape 61 % depășesc numărul de 20 de copii/grup. În anul școlar 2016-2017 datele ISJ arată că au fost înscriși în total 1762 de copii la cele 13 unități și cu toate că Indicele capacității în acest an școlar nu arată o suprapopulare semnificativă, trebuie menționat că în total au fost înscriși 1762 de copii la 1730 de locuri. În UAT Sfântu Gheorghe nu există unitate în care ICS să fie mai mic decât 0.75 la unitățile cu educație preșcolară.

Fiecare unitate de învățământ antepreșcolar/preșcolar din Municipiul Sfântu Gheorghe respectă cele șase criterii privind caracterul adecvat al utilităților, prezentate în adresa Inspectoratului Școlar Județean Covasna (Adresa ISJ cu indicatori.pdf).

Conform datelor Inspectoratului Școlar Județean Covasna (Adresa ISJ cu indicatori.pdf) numărul copiilor cu vârsta între 3 și 5 ani, înscriși în învățământul preșcolar la nivel de Municipiul Sfântu Gheorghe este de 1576 copii. Iar număr total de copii cu vârsta între 3 și 5 ani este de 1733 copii. $1576/1733 = 90,94\%$

Numărul total al copiilor din Municipiul Sfântu Gheorghe înscriși pentru prima oară în clasa 0, în anul școlar 2016-2017 este de 2.288. Dintre aceștia 2474 au frecventat anterior învățământul preșcolar. (Adresa ISJ cu indicatori.pdf)

Numărul preșcolarilor înscriși în grădinița Kőrösi este relativ stabil, în ultimii 5 ani fiind între 72 și 68 de copii. Grădinița „Kőrösi Csoma Sándor” aparține de structura Liceului Teologic Reformat și se află în centrul orașului, într-o zonă liniștită predominantă de case de locuit, nu se află într-o zonă marginalizată/dezavatajată, conform Atlasului Zonelor Urbane Marginalizate din România.

Clădirea a fost construită între anii 1910-1920 și inițial a servit printre altele și ca locuință de serviciu, însă conform studiului tehnic, deja din anii 1970 funcționează ca și grădiniță.

Datorită folosirii neîntrerupte a construcției și datorită schimbărilor funcționale dealungul anilor, au fost efectuate mai multe transformări, soluții neprofesionale din punct de vedere tehnic.

Instalațiile învechite, grupurile sanitare insuficiente, holul foarte îngust folosit ca vestiar, lipsa unei săli de metodologie (multifuncțională), respectiv lipsa unui izlator, o face oportună și necesară realizarea investiției de reabilitare și extindere a grădiniței. Numărul constant al preșcolarilor care frecventează grădinița, nu indică construirea unei instituții noi, cu o capacitate crescută însă mai mult ca sigur este necesar reabilitarea și extinderea infrastructurii existente.

Un element de prioritate este și crearea de facilități pentru persoanele cu handicap locomotor (toaile) și pentru cei cu deficiențe de vedere (plăcuțe braille), facilități care nu există momentan. Acestea vor asigura accesul la educație în cadrul grădiniței și persoanelor cu dizabilități diferite.

Ideea de proiect „Reabilitarea și extinderea grădiniței cu program prelungit Kőrösi Csoma Sándor” a fost prioritarizată de către Autoritatea Urbană și cuprins în Documentul Justificativ pentru fonduri ESI în cadrul listei de proiecte prioritare datorită faptului că are un caracter integrat și contribuie în mod direct la îndeplinirea obiectivelor specifice din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană Durabilă.

Prin reorganizarea funcțională și extinderea clădirii copii vor putea beneficia de un spațiu mai mare, de o stare de confort ridicat și servicii educaționale îmbunătățite. Sala de metodologie și izlatorul prevăzut vor fi spațiile noi care vor spori serviciile instituției iar dotările care se doresc achiziționate prin proiect, conferă valoare adăugată în principal procesului educațional din cadrul grădiniței „Kőrösi Csoma Sándor”.

Prin implementarea proiectului va fi posibil și creșterea numărului preșcolarilor în această unitate datorită condițiilor îmbunătățite și fiind o grădiniță cu program prelungit, implicit va determina și participarea părinților pe piața de muncă.

Proiectul urmărește dezvoltarea durabilă și echilibrată a localității pe baza documentelor strategice relevante. Proiectul depus este complementar și are un caracter integrat fie cu alte proiecte finanțate din fonduri europene fie cu proiecte realizate din buget local, respectiv cu alte proiecte propuse în cadrul Axei 4 al Programului Operațional Regional 2014 -2020.

Infrastructura educațională este esențială pentru educație, analizele socio-economice evidențiază relația cauzală între nivelul de dezvoltare a capacităților forței de muncă și starea infrastructurii (existența spațiilor și dotărilor adecvate) în care se desfășoară procesul educațional într-o comunitate.

De aceea dezvoltarea infrastructurii de educație reprezintă o prioritate la nivelul autorităților locale, motiv pentru care a fost îmbunătățită în permanență atât din fonduri europene cât și din surse proprii sau prin PNDL (acum este în implementare Reabilitarea Corpului A al Liceului Mikes Kelemen). În perioada de programe 2007 — 2013 prin POR au fost implementate 6 proiecte iar în perioada 2014-2020 până la momentul depunerii cererii sunt în fază de contractare încă 4 proiecte ce vizează îmbunătățirea infrastructurii educaționale din oraș.

Grup țintă

În cadrul Grădiniței cu Program Prolungit “Kőrösi Csoma Sándor” funcționează trei grupe: grupa mică, mijlocie și mare. Prin prezentul proiect se va reabilita și extinde imobilul educațional destinat învățământului preșcolar.

Grupurile/entitățile care vor beneficia de rezultatele prezentului proiect sunt:

Beneficiari direcți:

- Număr total de personal al GPP “Kőrösi Csoma Sándor” - 10 angajați.
- Număr total preșcolari ai GPP “Kőrösi Csoma Sándor” - 72 copii.
- Instituția de învățământ: GPP “Kőrösi Csoma Sándor” - preșcolarii și personalul actual și viitor al grădiniței vor beneficia de o unitate de învățământ adecvat, accesibil, prin asigurarea unei oferte educaționale de calitate, contribuind la creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie.
- Administrația publică locală, și anume UAT Municipiul Sfântu Gheorghe – va avea o unitate de învățământ reabilitată, astfel crescând capacitatea sa managerială, și scăzând în același timp cheltuielile efectuate cu întreținerea grădiniței.

Grupurile / entitățile care vor beneficia indirect de rezultatele proiectului sunt:

- Părinții copiilor care învață/vor învăța în grădinița reabilitată.
- Locuitorii Municipiului Sfântu Gheorghe și a comunelor învecinate- prin asigurarea condițiilor de confort interior prin îmbunătățirea condițiilor de igienă și a confortului termic în cadrul grădiniței
- Inspectoratul Școlar al Județului Covasna – va avea în subordine o unitate de învățământ reabilitată, asigurând un proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației preșcolare la procesul educațional obligatoriu.
- Instituțiile de învățământ gimnaziale, liceale, superioare cu precădere din Regiunea Centru care vor beneficia de un fond de elevi mai bine pregătiți.
- Agenți economici/ Instituții - disponibilitatea părinților de a participa activ pe piața forței de muncă
- Muncitorii care vor beneficia de locuri de muncă pe perioada lucrărilor de reabilitare.

În prealabil au fost efectuate întâlniri și consultări între conducerea școlii/grădiniței și conducerea Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe cu privire la tematica proiectului, inclusiv cu privire la egalitatea de șanse și accesibilitate, îmbunătățirea calității infrastructurii educaționale în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie.

În urma consultărilor purtate s-a concretizat faptul că există necesitatea îmbunătățirii infrastructurii educaționale a grădiniței. Ținând cont de aceste aspecte, s-a luat decizia de a depune proiectul “ Reabilitarea și extinderea Grădiniței cu Program Prolungit „Kőrösi Csoma Sándor” în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investiții 4.4 Investițiile în educație, în formare, inclusiv în formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare , Obiectiv Specific 4.4 Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă.

Sustenabilitate

Descriere/Valorificarea rezultatelor

Grădinița cu Program Prolungit Kőrösi Csoma Sándor face parte din cele 13 de grădinițe din Municipiul Sfântu Gheorghe și oferă educație preșcolară pentru 68 de copii. Instituția are în componență, pe strada Kőrösi Csoma Sándor nr.40, o singură clădire cu destinație grădiniță. Clădirea grădiniței este clădirea care urmează a fi reabilitată prin acest proiect.

La fundamentarea veniturilor și cheltuielilor, la determinarea proiecțiilor financiare, s-a luat în calcul datele din Analiza Cost Beneficiu care face parte integrantă din DALI.

Estimările au avut la bază veniturile din alocații bugetare și cheltuielile operaționale (efectuate pentru consumul de energie termică, reparații curente, apă, canal, salubritate) necesare bunei funcționări a grădiniței respectiv datele tehnico-funcționale ale obiectivului de investiție.

Perioada de implementare a activităților proiectului (perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități prevăzute în cadrul proiectului) este de 27 luni și nu va depăși data de 31 decembrie 2023.

Orizontul de timp luat în considerare pentru proiecțiile financiare este de 16 ani, un an de implementare și 15 ani de operare.

Cheltuielile de funcționare și întreținere sunt și vor fi asigurate din bugetul local, alocat în fiecare an. Investiția este realizată de către o autoritate publică locală, proiectul propus este negenerator de venituri, fluxurile de intrări (venituri) sunt concretizate în alocările din bugetul local pentru acoperirea cheltuielilor investiției, asigurând funcționarea în bune condiții a instituției de învățământ pe toată perioada de analiză.

Cheltuielile contribuției proprii necesare, aferente proiectului intitulat „Reabilitarea și extinderea Grădiniței cu program prelungit „Kőrösi Csoma Sándor” vor fi asigurate din bugetul local.

UAT Municipiul Sfântu Gheorghe va asigura cheltuielile aferente investiției astfel: – 2 % - 37,071.34 RON contribuția proprie la total cheltuieli eligibile.

Veniturile pentru menținerea activității provin de la bugetul local al Mun. Sf. Gheorghe, pentru susținerea învățământului preșcolar. Veniturile și costurile de funcționare vor fi incluse în bugetul centrului financiar al Liceul Teologic Reformat din Sf. Gheorghe care vor fi aprobate de Consiliul local al Mun. Sf. Gheorghe.

Un proiect este sustenabil financiar în cazul în care acesta nu riscă să rămână fără bani pe perioada orizontului de timp studiat. Planificarea primirii surselor de finanțare și a plăților de efectuat este crucială pentru implementarea proiectului.

Proiectul prezintă sustenabilitate instituțională prin utilizarea unui management educațional în mod conștient, organizat, sistematic în vederea dezvoltării competențelor cheie, necesare fiecărui copil pentru succesul și dezvoltarea personală. Pe lângă aceasta, managementul grădiniței îndrumă, organizează și conduce toate aspectele de ordin organizatoric la nivelul instituției. Clădirea grădiniței, în urma implementării proiectului va fi întreținut și conservat de către ocupant, adică grădiniță. După finalizarea proiectului, echipa de implementare din partea solicitantului va fi responsabilă de monitorizarea menținerii stării acesteia și asigurarea sustenabilității.

De asemenea, pe perioada de implementare, pentru asigurarea conformității realizării lucrărilor în raport cu proiectul tehnic se vor contracta servicii de asistență tehnică din partea proiectantului. Pentru urmărirea de șantier se vor contracta servicii de dirigenție de șantier în vederea asigurării calității și conformității lucrărilor realizate. Asigurarea capacității manageriale și instituționale privind clădirea reabilitată, este prevăzută a fi realizată păstrând modalitatea actuală de gestionare cu ajutorul personalului propriu al Liceului Teologic Reformat.

Proiectul prezintă sustenabilitate operațională prin asigurarea în fiecare an- din bugetul local, a sumelor necesare asigurării mentenanței în funcție de tipul lucrării de intervenție necesară.

Pentru ca un proiect de investiție să fie sustenabil financiar, fluxul de numerar (cash-flow) trebuie să demonstreze sustenabilitatea financiară, care constă în aceea că proiectul nu este supus riscului de a rămâne fără disponibilități de numerar. Întrucât proiectul nu este generator de venituri, sarcina acoperirii costurilor operaționale ale acestuia revine sarcina Municipiului Sfântu Gheorghe. Sursele vor fi alocate pe măsura cheltuielilor și astfel fluxul de numerar va fi pozitiv. Analiza sustenabilității financiare demonstrează că obiectivul investiției pe parcursul operării va avea suficiente resurse financiare pentru a se autosuține din punct de vedere financiar și să acopere cheltuielile de operare și pe cele neprevăzute.

Concluzia analizei economice conform calculelor din analiza cost-beneficiu este că investiția propusă este esențială pentru dezvoltarea și modernizarea economico-socială. Investiția trebuie realizat cu ajutor financiar nerambursabil, fiindcă Municipiul Sfântu Gheorghe nu are resursele necesare pentru realizare și nici randamentele financiare nu pot contracara valoarea investiției.

Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual încheiate:

Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului(și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)

Transferabilitatea rezultatelor

Relevanță

Referitoare la proiect

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea pe plan local a unei infrastructuri de învățământ de calitate, incluziv și accesibil în vederea creșterii numărului de copii care beneficiază de educație preșcolară în formă organizată prin îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a actului educativ, și prin facilitarea accesului copiilor la o educație preșcolară de calitate; sprijinind astfel și accesul părinților pe piața forței de muncă. La nivel de grădiniță de-a lungul anilor s-au realizat progrese în asigurarea accesului la educație a copiilor, în

continuare se concentrează eforturile către îmbunătățirea condițiilor de predare și învățare, ceea ce înseamnă mai multe resurse educaționale de calitate, cadre didactice mai bine pregătite și o infrastructură fizică îmbunătățită. Prin reabilitarea, extinderea imobilului cu o sală de metodologie, amenajarea exterioară a curții se urmărește îmbunătățirea calității infrastructurii de educație, a dotării grădiniței pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației preșcolare la procesul educațional, reducerea fenomenului de abandon/părăsire timpurie a grădiniței. Personalul didactic din învățământul preșcolar al grădiniței participă la diferite cursuri de formare și perfecționare pentru a asigura o educație la nivel înalt. În cadrul proiectului sălile de grădiniță vor fi adaptate după principiile unei libertăți în joc și activitate, se vor dota cu mobilier adecvat vârstei copiilor. În acest fel grădinița participă în mod direct la îmbunătățirea ratei brute de cuprindere în învățământul preșcolar.

Referitoare la SUERD

Nu este cazul.

Aria prioritară SUERD

Referitoare la alte strategii

Prin intervențiile propuse, proiectul este în concordanță și cu alte documente strategice:
Planul de Dezvoltare Regională Centru 2014-2020
- Obiectivul general și cele specifice ale proiectului sunt în concordanță cu Planul de Dezvoltare Regională Centru 2014-2020 - îmbunătățirea accesului la formare profesională și educație, creșterea ocupării și calității forței de muncă, creșterea incluziunii sociale și a calității vieții, precum și contracararea efectelor declinului demografic.
Strategia Națională privind Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii
- Îmbunătățirea calității educației și formării la nivelul instituției educaționale, extinderea accesului la educație, în special a educației timpurii și continuării extinderii învățământului preșcolar, astfel contribuind la creșterea ratei brute de înscriere.
Strategia Națională pentru Promovarea Incluziunii Sociale și Reducerea Sărăciei
- Prin reamenajarea și dotarea corespunzătoare a obiectivului se are în vedere creșterea accesului copiilor și din grupuri vulnerabile la o educație de calitate.

Strategii relevante:

- Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) – proiect din lista prioritară a SIDU
- Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2014-2020
- Strategia privind Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România
- Planul de Dezvoltare Regională Centru

Riscuri

Riscul este considerat un eveniment incert care poate avea un impact negativ asupra atingerii obiectivului proiectului. În cazul de față, s-au identificat riscuri care pot apărea în diferite faze ale proiectului și care ar putea periclita succesul acestuia. Măsurile de atenuare ale riscurilor vor crește probabilitatea atingerii obiectivului general al proiectului.

Detaliere riscuri

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului
1.	Condiții meteorologice nefavorabile pentru realizarea lucrărilor este un risc comun în domeniul construcțiilor.	Acest risc are un impact mediu asupra implementării proiectului, de aceea măsurile pentru diminuarea riscului este aprecierea unui grafic de lucru realist din partea constructorilor.
2.	Nerespectarea termenelor de plată conform calendarului prevăzut în contract	Impactul acestui risc este mediu, măsurile pentru diminuarea riscului este conceperea unui grafic de rambursări care ia în considerare eventualele întârzieri ale rambursării sumelor, astfel încât sustenabilitatea proiectului să fie asigurată și în perioadele de întârziere a rambursărilor.
3.	Întârzieri în procedurile de achiziții a contractelor de furnizare servicii, bunuri sau lucrări.	Acesta este un risc cu un impact semnificativ, pentru a evita întârzierile în organizarea procedurilor de achiziții, graficul de realizare a acestora va fi atent monitorizat, vor fi identificați din timp posibili furnizori și se va încerca o comunicare cât mai transparentă cu aceștia.
4.	Neîncadrarea efectuării lucrărilor de către constructor în graficul de timp aprobat și în cuantumul financiar stipulat în contractul de lucrări.	Acesta este un risc cu un impact semnificativ, pentru a evita acest risc este necesar ca din etapa de elaborare a documentației de finanțare graficul Gantt al proiectului și bugetul estimat de costuri să fie elaborate realist și pe baza unor input-uri certe. În acest sens, introducerea rezervelor financiare și de timp este o măsură preventivă. În condițiile în care prevenirea acestui risc nu constituie o măsură oportună și realistă, în contractul încheiat cu constructorul trebuie stipulate

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului
		clauze de penalitate și denunțare unilaterală (reducerea riscului).
5.	Erori la estimarea cantităților de lucrări sau la prețuri.	Acesta este un risc cu probabilitate mică. Pentru a evita acest risc se prevede contractarea unui proiectant cu experiență și la proiect sunt prevăzute ofertele de preț, pentru lucrările de intervenție/ echipamente prevăzute, care nu se încadrează în standardele de cost.
6.	Scăderea populației preșcolare prin reducerea natalității.	Acest risc este unul mediu. Măsuri de atenuare a riscului din punct de vedere a investiției este îmbunătățirea infrastructurii clădirii și îmbunătățirea calitativă a serviciilor instituției pentru a putea atrage cât mai mulți copii.
7.	Scăderea populației preșcolare prin emigrare.	Probabilitatea acestui risc este medie. Măsuri de atenuare vor fi atingerea obiectivelor din strategia locală din care face parte și stimularea și susținerea educației din oraș. Investiții în infrastructura de educație, constituirea unui fond de excelență care să ofere granturi pentru profesori și elevi, stimularea conexiunii între mediul de afaceri și sistemul educațional preuniversitar. Din punct de vedere a investiției este îmbunătățirea extinderea infrastructurii clădirii și îmbunătățirea calitativă a serviciilor instituției.
8.	Lipsa personalului didactic calificat.	Probabilitatea acestui risc este medie. Măsuri de atenuare ar fi îmbunătățirea infrastructurii clădirii și îmbunătățirea calitativă a serviciilor instituției
9.	Migrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic spre alte domenii de activitate mai bine retribuite, din cauza unei slabe motivări financiare.	Probabilitatea acestui risc este medie. Măsuri de atenuare ar fi îmbunătățirea infrastructurii clădirii și îmbunătățirea calitativă a serviciilor instituției prin dezvoltarea profesională a personalului didactic și evoluția în carieră.
10.	Forța majoră.	Probabilitatea acestui risc este mică. Măsuri de atenuare: proceduri de gestionare a crizei la fața locului - prevederi contractuale clare referitoare la situații de forță majoră.

Principii orizontale

EGALITATE DE ȘANSE

Egalitate de gen

Pe toată durata pегătirii și implementării proiectului, se va asigura respectarea legislației în vigoare cu privire la egalitatea de șanse și de tratament egal între femei și bărbați în domeniul ocupării și al muncii. În cadrul grădiniței se respectă egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, cât și la înscrierea copiilor în unitate, precum și pe toata perioada de învățământ. Se pune un accent mare pe creșterea gradului de conștientizare a cadrelor didactice privind consilierea vieții de familie. Solicitantul și Beneficiarul se obligă să respecte legislația privind egalitatea de șanse și de gen, precum și nediscriminarea, conform prevederilor din materialele POR și a legislației în domeniu. Solicitantul și Beneficiarul se obligă să promoveze principiul egalității de șanse și de gen prin: - în formarea echipei de implementare a proiectului s-a transpus principiul egalității de gen, asigurându-se echilibrul de gen. - ținând cont de componenta etnică a zonei de implementare materialele de informare vor fi elaborate bilingv (RO/HU). - remunerația va fi egală pentru femei și bărbați pentru muncă egală, - egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă: în cazul angajării de personal nou, aceasta nu se realizează în favoarea unuia dintre sexe, fiecare având oportunități egale de formare și dezvoltare profesională. În privința condițiilor de muncă se aplică principiul egalității de tratament. Achizițiile se vor realiza respectând legislația privind achizițiile publice. Dotările achiziționate nu reprezintă risc de excludere socială.

Nediscriminare

Beneficiarul va asigura condițiile pentru prevenirea oricărei forme de discriminare în toate etapele proiectului, prin contractarea serviciilor și lucrărilor din proiectul propus și în alocarea personalului propriu pentru coordonarea implementării proiectului. Nediscriminarea va fi asigurată și în cadrul echipei de proiect, fiind formată în funcție de experiență și competență. În cadrul derulării activităților de reabilitare se vor garanta acces egal persoanelor, fără discriminare de orice fel la activitățile proiectului. Se vor desfășura programe specifice de creștere a gradului de conștientizare și sensibilizare, discuții despre lumea persoanelor cu dizabilități. Atât elevii, cât și personalul grădiniței beneficiază de drepturi garantate prin lege, ce asigură egalitatea de șanse și nediscriminarea. Preșcolarii au numeroase

oportunități de a participa neîngrădit la diferitele activități desfășurate în cadrul grădiniței, promovând dreptul și accesul la educație și informare, respectiv promovând egalitatea de șanse. În cadrul grădiniței se asigură condițiile pentru prevenirea oricărei forme de discriminare în implementarea proiectului prin accesul nediscriminatoriu la educație, promovarea egalității de participare la procesul educațional se desfășoară întocmai în spiritul legislației în vigoare.

Accesibilitate persoane cu dizabilități

Conform Strategiei europene a dizabilității și art. 7 al Regulamentului nr. 1303/2013, "pe toată durata pregătirii și implementării programelor se va ține seama în special de accesibilitatea pentru persoanele cu handicap", beneficiarul în cadrul proiectului respectă principiul egalității de șanse pentru persoanele cu dizabilități, asigurând accesul în clădirea grădiniței a tuturor comunităților, persoanelor cu dizabilități în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni. Prin obiectivele proiectului se respectă și obiectivele generale ale Strategiei naționale "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități", respectiv promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de - a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități". Clădirea va fi adaptată conform prevederilor legale în domeniu, astfel încât să permită accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la mediul fizic. Prin intervențiile propuse se va rezolva accesul persoanelor cu handicap locomotor în clădire. Astfel atât accesul principal de pe fațada sud-vestică cât și accesul secundar de pe fațada sud-estică vor fi dotate cu rampă de acces. Se va amenaja un grup sanitar pentru persoanele cu dizabilități. Pentru persoanele cu deficiențe vizuale se vor monta plăcuțe cu inscripție Braille, pentru indicarea direcțiilor din holul principal de primire.

Schimbări demografice

DEZVOLTAREA DURABILĂ

Poluatorul plătește

Protecția biodiversității

Proiectul de față nu se realizează în apropierea sau în cadrul unui sit Natura 2000. Proiectul a primit Clasarea notificării Nr.507/2018 emis de Agenția de Protecția Mediului Covasna.

Utilizarea eficientă a resurselor

S-au ales opțiunile cele mai economice din punct de vedere al utilizării resurselor și cele mai durabile, implementarea unor soluții prietenoase cu mediul înconjurător. S-au avut în vedere utilizarea de materiale sustenabile și utilizarea lor eficientă. Se va promova imprimarea față-verso a documentelor, limitarea impactului negativ al transportului prin folosirea mijloacelor de comunicare electronică. Prin dotarea fiecărei grupe, anexe cu cosuri de gunoi selective se dorește sporirea colectării deșeurilor selectate. În curtea grădiniței se vor monta suporturi pentru biciclete, pentru sporirea folosirii acestui tip de transport. Prin dotarea chiuvetelor în bai cu senzor respectiv folosirea becurilor de tip LED se dorește ridicarea eficienței energetice a clădirii. Prin termoizolarea propusă se dorește reducerea emisiilor de CO₂ prin reducerea energiei necesare încălzirii construcției. Grădinița pune un accent foarte mare pe educația copiilor privind protejarea mediului înconjurător, colectarea selectivă a deșeurilor. Prescolarii participă la diferite evenimente, programe a căror obiect este educația ecologică și de protecție a mediului. Prescolarii participă an de an în cadrul programului "Zilele verzi" organizat de liceul la care sunt arondați. Grădinița este membru al programului "Patrula de reciclare", astfel promovează colectarea selectivă a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) ca gest responsabil față de mediul înconjurător și fata de comunitate. Grădinița prin Liceul Teologic Reformat, entitate la care este arondată, are contract încheiat cu Tega SA pentru prestarea activității de colectare transport și depozitare deșuri inclusiv deșuri pre colectate selectiv.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

Una dintre cele mai mari amenințări asupra mediului, cadrului social și economic o constituie schimbările climatice, a căror cauză principală o constituie majorarea emisiilor de gaze cu efect de seră. Schimbările climatice se datorează în special activității umane, în principal datorită emisiilor de gaze cu efect de seră (CO₂, metan, etc), al căror efect principal este încălzirea globală a atmosferei. Prin măsurile luate în direcția evitării poluării mediului, protecției și eficienței resurselor folosite, proiectul contribuie la scăderea emisiilor de gaze cu efect de seră. Conform auditului energetic emisiile de CO₂ (raportate la energia finală) pot scădea, de la 121,18 kg/mp/an până la 71,94 kg/mp/an. Acest obiectiv poate fi realizat prin reducerea cantităților de combustibili convenționali folosiți pentru încălzire, pentru producerea de energie electrică, etc. La executarea lucrărilor se vor lua toate măsurile privind protecția mediului înconjurător prin întreținerea curentă a utilajelor. Prin reabilitarea clădirii, termoizolarea, schimbarea tâmplăriei, instalațiilor termice, electrice, amenajarea terenurilor din jurul clădirilor, a curții grădiniței și prin măsurile propuse, acest proiect va contribui la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și la adaptarea, atenuarea la schimbările climatice.

Reziliența la dezastre

Grădinița se situează în partea centrală a orașului. Această zonă nu este caracterizată de o incidență frecventă a dezastrelor naturale. Cu toate acestea, în desfășurarea activităților proiectului, se va avea în vedere analiza și gestionarea riscurilor, pentru a reduce vulnerabilitatea în fața dezastrelor și asigurarea demersurilor care sprijină pregătirea, prevenirea și atenuarea riscurilor la toate nivelurile. În zonă, în apropierea amplasamentului nu există factori naturali care să reprezinte un potențial risc de dezastre. Conform expertizei tehnice realizate clădirea nu se încadrează în categoria I de risc seismic, structura de rezistență este în stare bună, riscul de a fi afectat de seisme este minim. Clădirea nu este amplasată în zonă inundabilă, riscul de a fi afectat de inundații este redus. Prin utilizarea unor materiale rezistente la foc pentru realizarea termoizolării, riscul de incendiu va fi redus după finalizarea investiției. Proiectul prevede măsuri de creștere a eficienței energetice a clădirii, soluții pentru instalațiile aferente clădirii și măsuri conexe: lucrări de izolare termică, înlocuirea tâmplăriei. În cadrul elaborării documentației tehnice se va ține cont de introducerea de măsuri în vederea creșterii capacității de rezistență și protecție la dezastre. Rezultatele proiectului nu sunt vulnerabile față de dezastre, iar în cazul lucrărilor de infrastructură se vor lua măsuri adecvate de protecție, de ex. zgomotul produs de utilaje se va încadra în limitele prevăzute de lege. Prin măsurile întreprinse în cadrul proiectului nu va fi afectat biodiversitatea zonei. Terenul afectat va fi readus la starea inițială.

Metodologie

Managementul proiectului va fi asigurat de o echipa de proiect din partea solicitantului. Municipiul Sfântu Gheorghe are o experiență relevantă în managementul proiectelor, s-au finalizat cu succes implementarea a peste 15 proiecte, din sesiunea 2007-2013. Echipa de implementare va fi compusă din cinci persoane:

- 1 manager de proiect,
- 1 asistent manager proiect,
- 1 responsabil financiar,
- 1 responsabil achiziții publice,
- 1 responsabil tehnic.

Echipa de implementare, care va asigura managementul proiectului este numită prin dispoziția primarului înaintea depunerii cererii de finanțare. Atribuțiile fiecărui membru al echipei de implementare regăsindu-se în fișele de post anexate. Responsabilii răspund în mod colectiv pentru realizarea proiectului. La stabilirea responsabilităților membrilor echipei se ține cont de competența și experiența profesională a acestora, în special în ceea ce privește managerul de proiect, responsabilul cu activitățile financiar-contabile respectiv cu achizițiile publice și tehnice. Echipa de proiect este responsabilă în primul rând de coordonarea, controlul activității executanților (subcontractorilor) selectați în urma procedurilor de achiziție publică. Având în vedere faptul că proiectul trebuie finalizat până la un termen bine stabilit, la fixarea datelor limită din calendarul activităților riscurile și eventualele obstacole posibile trebuie analizate. Pe tot parcursul derulării proiectului va fi asigurată o comunicare permanentă cu finanțatorul, cu proiectanții, dirigințele de șantier, furnizori, firma de construcții. Echipa de management al proiectului va lucra pe baza planurilor elaborate după semnarea contractului de finanțare. Activitatea de monitorizare se va realiza în paralel atât la subactivitățile proiectului cât și la activitățile proiectului la toate nivelele de implementare. Procedura de monitorizare a acestor persoane va presupune elaborarea de rapoarte la fiecare 6 luni, începând de la data semnării contractului de finanțare. Aceste rapoarte vor fi elaborate și analizate de echipa de implementare și înaintate conducerii. Totodată, managerul de proiect va informa săptămânal primarul/viceprimarul municipiului. Managerul de proiect va asigura monitorizare la nivelul tuturor activităților proiectului prin urmărirea indicatorilor de rezultat pentru fiecare activitate în parte. Asistentul manager va asigura colectarea la timp a informațiilor și documentelor de verificare a indicatorilor de rezultat, stabilit pentru fiecare activitate și subactivitate în parte. Specialiștii vor monitoriza și vor evalua activitățile specifice domeniilor lor de specializare și vor înainta rapoartele de evaluare despre stadiul de realizare a activităților pentru care răspund. Echipa de proiect va urmări ca: - strategia de management să fie adecvată atingerii obiectivelor specifice și celui general - rezultatele așteptate, indicatorii de realizare să fie atinse - activitățile desfășurate să fie în concordanță cu activitățile previzionate - decontarea cheltuielilor etapelor să se realizeze conform cerințelor finanțatorului.

Managerul proiectului supraveghează, coordonează activitatea zilnică a proiectului asigurând resursele umane și materiale necesare bunei desfășurări a acestuia și informează conducerea instituției despre problemele apărute și pe care nu le poate rezolva la nivelul său. Managerul de proiect își va asuma responsabilitatea globală pentru coordonarea proiectului, astfel încât să se obțină rezultatele așteptate în limitele unui anumit buget și timp. În acest sens el va asigura derularea proiectului în parametri stabiliți, va supraveghea respectarea condițiilor contractuale stabilite de autoritatea contractantă și de nevoile proiectului. Managerul de proiect este subordonat primarului. Participă la toate fazele proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la încheierea finală a proiectului.

Responsabilitățile principale a managerului de proiect sunt:

- De a asigura implementarea cu succes a proiectului în vederea atingerii rezultatelor planificate prin proiect;
 - Stabilește sarcinile și responsabilitățile membrilor echipei de implementare, conform fișelor de post;
 - Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse și redactează rapoartele de progres sau alte rapoarte solicitate de Autoritatea de Management, Organismul Intermediar sau conducerea instituției;
 - Informează conducerea instituției despre problemele apărute și pe care nu le poate rezolva la nivelul său;
 - Supraveghează activitatea zilnică a proiectului asigurând resursele umane și materiale necesare bunei desfășurări a acestuia ; Gestionează proiectul în faza post-implementare, cooperează cu organele abilitate să monitorizeze proiectul.
- Pentru postul de manager de proiect se necesită studii superioare de lungă durată și experiență în implementarea proiectelor ce vizează lucrări de construcție, reabilitare.

Asistentul manager va asigura colectarea la timp a informațiilor și documentelor de verificare a indicatorilor de rezultat stabilit pentru fiecare activitate și sub- activitate în parte. Este subordonat managerului de proiect . Participă la toate fazele proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la încheierea finală a proiectului. Asigură interfața dintre managerul de proiect, membrii echipei de proiect, organism intermediar, autoritate contractantă și colaboratori interni și externi. Responsabilitățile principale al asistent managerului sunt:

- Întocmește și redactează notificările și adresele de corespondență în cadrul proiectului, se ocupă de clasarea, înregistrarea corespondenței/documentelor, multiplicarea de materiale, prelucrarea și transmiterea de mesaje sau informații, expedierea corespondenței prin fax, e-mail sau poștă;
 - Asigură realizarea activităților de informare și publicitate în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare și a Manualului de Identitate Vizuală;
 - Transmite Organismului Intermediar/Autorității de Management rapoartele de progres, cererile de plată/rambursare, organizează vizitele de monitorizare;
 - Convoacă participanții la ședințele de lucru, participă la ședințele de lucru și redactează procesele-verbale/notele privind întâlnirile de lucru;
- Pentru acest post se solicită studii superioare de lungă sau scurtă durată și cunoștințe de operare pe calculator.

Responsabilul financiar se asigură de îndeplinirea atribuțiilor financiare legate de facturare, evidență contabilă, decontare și de redactarea raporturilor financiare. Este subordonat managerului de proiect. Responsabilitățile principale al acestuia sunt:

- Ține evidența contabilă a proiectului; Înregistrează în contabilitate toate operațiunile/acțiunile/activitățile/lucrările legate de implementarea proiectului;
- Împreună cu managerul de proiect urmărește și răspunde de utilizarea în condiții de legalitate a fondurilor alocate prin contractul de finanțare;
- Asigură gestionarea conturilor bancare deschise pentru operarea tranzacțiilor financiare legate de implementarea proiectului;
- Întocmește documentele specifice pentru efectuarea decontărilor și a rambursărilor cu firmele contractate, Autoritatea de Management, Organismul Intermediar; Verifică eligibilitatea cheltuielilor trimise spre decontare, conform bugetului proiectului
- Gestionează proiectul din punct de vedere financiar și în faza post-implementare, cooperează cu organele abilitate să monitorizeze proiectul, pregătește documente solicitate de acestea. Pentru acest post se solicită studii superioare de lungă sau scurtă durată și cunoștințe de operare pe calculator.

Responsabilul de achiziții se va asigura că procedurile de achiziție publică vor fi conform legislației în vigoare. Se va asigura de respectarea tuturor normelor în vigoare și cerințelor finanțatorului. Este subordonat managerului de proiect. Responsabilitățile principale al acestuia sunt:

- Asigură derularea procedurilor de achiziții de bunuri, servicii și lucrări, în cadrul proiectului, conform legislației și a procedurilor aferente; Pregătește termeni de referință pentru achiziții, liste, scrisori de invitație, proiecte de contracte și rapoarte de evaluare de oferte tehnice și financiare,
- Asigură publicarea anunțurilor de achiziții și furnizează informații necesare realizării ofertelor, potrivit procedurilor;
- Întocmește documentația de participare la licitații în calitate de operator economic pentru licitațiile de produse și servicii publicate pe SEAP (formulare specifice, oferte financiare, oferte tehnice); Pentru acest post se solicită studii superioare de lungă sau scurtă durată și cunoștințe de operare pe calculator.

Responsabilul tehnic va răspunde de organizarea, controlarea respectării normelor tehnice și a datelor limită fixate. Participă la toate fazele

proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la încheierea finală a proiectului; Este subordonat managerului de proiect. Responsabilitățile principale ale acestuia sunt:

- Urmărește faza de proiectare, colaborează cu proiectanții, experții implicați în elaborarea documentației tehnice; Verifică documentațiile tehnice ale proiectului înainte de lansarea procedurii de achiziție;
- În colaborare cu diriginta de șantier urmărește și verifică respectarea proiectului tehnic și a termenelor de execuție a lucrărilor, încadrarea lor în graficul de execuție și respectarea clauzelor contractului de execuție, prin evaluări și vizite la fața locului;
- Analizează periodic respectarea indicatorilor tehnici ai proiectului, participă la fazele determinante ale lucrărilor;
- Participă la recepția lucrărilor atât la terminare cât și la expirarea perioadei de garanție Pentru acest post se solicită studii superioare tehnice de lungă sau scurtă durată și cunoștințe de operare pe calculator.

Descrierea investiției

În cadrul proiectului se vor etapiza următoarele faze de realizare: reabilitarea și extinderea clădirii, respectiv lucrări de amenajări exterioare.

Astfel se propun lucrări de demolare și de construire pentru reorganizarea funcțională a spațiilor existente - construcția adăpostind în continuare 3 săli de grădinițe cu toate anexele necesare funcționării adecvate: hol/spațiu de primire comun pentru cele 3 săli cu dulapuri pentru hainele copiilor, grup sanitar pe sexe cu acces ușor pentru toți copiii, oficiu de încălzire a hranei pentru copii, un izolator, birou administrativ respectiv depozit. Se propune extinderea construcției pe latura estică cu un corp de 30 mp adăpostind o sală de metodologie. Accesul la clădire vor fi reorganizate în așa fel încât atât funcțional cât și estetic să satisfacă cerințele beneficiarului. Se propun lucrări de amenajări exterioare: sistematizare verticală, construirea unei împrejurimi și porți, mobilarea unui teren de joacă și construirea unui depozit în colțul sud-estic al parcelei.

Se propun lucrări de restaurare la nivelul finisajelor interioare și exterioare, respectiv lucrări privind ridicarea eficienței energetice: astfel se propune termoizolarea planșeului sub pardoseală respectiv peste parter, schimbarea tâmplăriei existente. La nivelul finisajelor interioare se propune restaurarea tencuielii interioare și refacerii placajelor ceramice (faianță) în zonele umede (bucătărie și baie). Se propune schimbarea învelitorii, refacerea streșinii respectiv tuturor accesoriilor învelitorii: pazii, placaj de tablă, jgheab și burlan etc. Șarpanta se va extinde în așa fel încât accesul de pe fațada sud-vestică să fie acoperite respectiv. Se va restaura tencuiala exterioară având o grijă mare în păstrarea decorațiilor existente.

Se propun lucrări de eficientizare a instalațiilor existente: spălarea corpurilor de încălzire existente, folosirea corpurilor de iluminat mai eficiente de cele existente, schimbarea centralei termice respectiv al boilerului pentru echipamente mai eficiente.

Extinderea nouă propusă pe latura estică se va lega de construcția existentă atât la nivelul șarpantei cât și la parter. În cazul extinderii se vor folosi finisaje interioare și exterioare în concordanță cu finisajele construcției existente.

În colțul sud-estic al parcelei se propune construirea unui depozit. În această construcție se vor depozita unelte și echipamentele de întreținere a grădinii.

Extinderea (terasa de acces și sala metodologică) și anexa nouă propusă (depozitul) respectă specificul limbajului arhitectural din zonă prin volumetrie, materiale folosite respectiv aspectul exterior.

Sistemul constructiv:

Sunt necesare următoarele intervenții:

- Se vor demola pereții de compartimentare existentă
- Se va crea un gol de fereastră în peretele exterioară nord-vestică a clădirii
- Se va crea un gol de ușă în peretele transversal interior
- Se vor înzidii trei goluri de ușă în zidul longitudinal
- Se va crea un gol de ușă de acces
- Se va construi o extindere de cca. 30 mp la partea estică a clădirii

Pereții propuși pentru demolare nu au rol în structura de rezistență a construcției, iar noile pereți de compartimentare vor fi pereți de structură ușoară tip sandwich: pereți de gips carton pe structură metalică. Se vor astupa unele goluri respectiv se vor crea goluri noi așa cum se prezintă pe piesele desenate. Aceste intervenții sunt necesare datorită schimbărilor funcționale a sălilor amenajate. Se va avea o grijă în astuparea golurilor, zidăria nouă se va realiza în toate grosimea peretelui. Golurile noi vor primi buiandrugi.

Șarpanta existentă se va restaura.

Terasa de acces propusă va avea soclu de piatră și placă de beton armat peste care va avea o structură din grinzi de lemn. Șarpanta terasei se va realiza tot în continuarea șarpantei existente a casei.

Depozitul propus în colțul sud-estic va avea structură din grinzi de lemn pe fundații punctuale. Șarpanta de lemn se va realiza într-o singură pantă.

Finisajele interioare:

- Se va reface scara de acces.
- În subsol se va așeza o pardoseală de cărămidă în pat de nisip, peste un strat nou de balast.
- Pereții și tavanul de piatră respectiv cărămidă aparentă vor fi curățați, resrostituiți și lăsați aparenti.

Parterul - Se va termoizola planșeul parterului atât sub pardoseală cât și spre șarpantă. Sălile de grădiniță vor avea pardoseală de PVC, la fel și biroul, izolatorul respectiv sala metodologică. Holul - Spațiul de primire, Depozitul, Oficiul și Grupurile Sanitare vor avea pardoseală de gresie.

- În sălile de grădiniță se va realiza o galerie din structură de lemn.

Podul - va rămâne neutilizat.

Finisajele exterioare:

- Se va restaura și extinde șarpanta de lemn după care se va reface învelitoarea casei.
- Se va curăța, restaura tencuiala exterioară.
- Se va curăța soclul de piatră naturală, unde este nevoie se va rerostui.
- Grinzile de lemn aparente (de ex. structura de lemn al terasei acoperite) vor fi tratați antiseptic și ignifug, vor avea culoarea naturală.
- Extinderea propusă va primi o termoizolație exterioară de 15 cm, care se va tencui și vopsi alb.
- Depozitul din curte va avea soclu de piatră, pereți exteriori placați cu lambriu de lemn de culoare natur, respectiv învelitoare de țiglă ceramică.

- Se va schimba tâmplăria existentă, atât cea interioară cât și cea exterioară.

Amenajări exterioare construcției:

- Se propun lucrări de amenajare a terenului - mișcarea terenului cu scopul de a avea acces ușor de la nivelul porții la terasa acoperită.
- Se va construi împrejurime și poartă nouă.
- Se va amenaja un loc de joacă pentru copii.
- După lucrările de construcție se va reface vegetația.

Tuturor intervențiilor le corespund cheltuieli eligibile. În cadrul proiectului execuția de lucrări nu a fost demarată.

În cadrul caietului de sarcini pentru executarea lucrărilor de reabilitare va fi specificat, ca ofertantul să ia în calcul în elaborarea graficului de execuție ca lucrările să nu perturbe activitatea educațională (din cadrul imobilului) pe timpul execuției lucrărilor. În acest sens lucrările

interioare vor fi executate în timpul vacanțelor școlare, iar cele exterioare pot fi executate pe tot parcursul anului școlar. Activitatea educațională se va desfășura în spații care nu vor fi afectate în acel moment. Înainte de începerea lucrărilor se vor discuta detaliat modul de realizare a evacuării depozitelor și mobilierului, conform discuțiilor purtate între reprezentanții grădiniței, beneficiarul investiției și constructorul. Evacuarea mobilierului va fi asigurat de personalul propriu al grădiniței.

Descriere tehnică a proiectului

Descrierea tehnică a echipamentelor este prezentată în DALI. Echipamentele cuprinse în DALI se referă la:
Alimentarea cu apă- schimbarea instalațiilor interioare de alimentare cu apă și canalizare.
Instalații sanitare – Obiectele sanitare vechi se vor schimba.
Instalații termice – achiziționarea unei centrale termice.
Instalații electrice - se vor schimba instalațiile electrice din imobil.
Instalația de legare la pământ și paratrăsnet
Supraveghere video-
Sistem voce date-se prevede un sistem de date, telefon.
Dotarea sălilor cu materiale didactice și birotică
Realizarea de rampă și grup sanitar pentru persoanele cu dizabilități
Realizarea de lucrări de amenajare exterioare teren de joacă, echipat cu mobilier adecvat vârstei preșcolarilor din materiale ecologice.
Lucrările vor fi executate pe baza de Proiect Tehnic, cu detalii de execuție întocmit de un specialist, verificat conform legislației în vigoare.

Maturitatea proiectului

Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepere proiect, etc.)

Pentru proiectul de față Documentația tehnică (faza DALI) și indicatorii tehnico-economici au fost aprobate de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe prin Hotărârea nr. 257/2018.
Documentația tehnică cuprinde următoarele studii tehnice:
- Raport de Audit Energetic
- Studiu geotehnic
- Studiu topografic
- Expertiză tehnică
Solicitantul nu va achiziționa servicii de management pentru implementarea proiectului de față, deoarece există deja o echipă cu experiență la nivelul instituției, membrii acesteia fiind desemnați prin Dispoziția primarului nr. 1019/2018. Fișele de post și CV-urile membrilor echipei sunt atașate la proiect.
Aspecte administrative, oferind detalii cel puțin privind autorizațiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziția de terenuri (dacă este cazul), achizițiile publice, etc.
A fost obținut Certificatul de Urbanism nr.22 din 31.01.2017
A fost obținută Clasarea notificării Nr.507/29.08.2018 emisă de Agenția de Protecția Mediului Covasna;
S-a luat în evidență proiectul de arhitectură de către OAR sub nr.106-9382 din 24.08.2018.
A fost obținut Avizul favorabil cu nr.43/30.08.2018 din partea Ministerul Educației Naționale privind necesitatea și oportunitatea proiectului „Reabilitarea și extinderea Grădiniței cu program prelungit „Kőrösi Csoma Sándor”.

Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - a se furniza referințe)

Nu este cazul.

În cazul în care proiectul a început deja, indicați starea de evoluție a lucrărilor

Nu este cazul.

Rezumat revizuirii aplicației

Rezultatul revizuirilor formularului de cerere pentru proiect

Indicatori prestabiliți

Componenta 1

Indicatori prestabiliți de rezultat

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare referință	Anul de referință	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai puțin dezvoltate
--------------------	----------------	-------------------	-------------------	---------------	----------------	------------------	--------------------	------------------------------

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare referință	Anul de referință	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai puțin dezvoltate
Rata brută de cuprindere în învățământul preșcolar (3-5 ani) în mediul urban	%							

Indicatori prestabiliți de realizare

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai puțin dezvoltate
Capacitatea infrastructurii de educație care beneficiază de sprijin (educație prescolară)	Persoane	72.00	36	36		

Indicatori suplimentari proiect

Componenta 1

Indicatori suplimentari de rezultat

Denumire indicator	Unitate măsură	Anul de referință	Valoare referință	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați
Număr beneficiari participanți la procesul educațional	per.	2017	68.00	72.00	36	36

Indicatori suplimentari de realizare

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă	Din care Femei	Din care Bărbați
Infrastructură educațională de ciclu preșcolar	bc.	1.00		

Plan de achiziții

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției:	1911980517
Titlul achiziției:	Contractare servicii de informare și publicitate
Descrierea achiziției:	Contract pentru toate anunțurile publice a Municipiului Sfântu Gheorghe pentru o perioadă de un an, în două limbă (Română, Maghiară)
CPV:	79341000-6 - Servicii de publicitate
Tip contract:	Servicii
Valoare contract:	3,570.00 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	4 Ianuarie 2018
Data publicare rezultat evaluare:	11 Ianuarie 2018
Data semnare contract:	11 Ianuarie 2018
Data transmitere J.O.U.E:	

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției:	1707551034
Titlul achiziției:	Achiziționare servicii de informare și publicitate
Descrierea achiziției:	Achiziționare servicii de informare și publicitate pentru panourile de identitate vizuală (panou informative 3x2 m, placă permanentă 80x50 cm)
CPV:	79341000-6 - Servicii de publicitate
Tip contract:	Servicii
Valoare contract:	6,429.57 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	Ianuarie 2020
Data publicare rezultat evaluare:	Ianuarie 2020
Data semnare contract:	Ianuarie 2020

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției:	2085682442
Titlul achiziției:	Achiziționare servicii de audit financiar
Descrierea achiziției:	Achiziționarea serviciilor de audit de la un prestator / auditor autorizat pentru auditarea proiectelor cu finanțare comunitară
CPV:	79212100-4 - Servicii de auditare financiară
Tip contract:	Servicii
Valoare contract:	9,999.57 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	Martie 2020
Data publicare rezultat evaluare:	Aprilie 2020
Data semnare contract:	Aprilie 2020
Data transmitere J.O.U.E:	

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției:	512015614
Titlul achiziției:	Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic
Descrierea achiziției:	Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic
CPV:	71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante
Tip contract:	Servicii
Valoare contract:	5,950.00 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	Februarie 2020
Data publicare rezultat evaluare:	Februarie 2020
Data semnare contract:	Februarie 2020
Data transmitere J.O.U.E:	

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției:	328036362
Titlul achiziției:	Achiziționarea dotarilor
Descrierea achiziției:	Se vor achizitiona produse de mobilier, articole și echipamente, pachete soft și sisteme informatice conform listei.
CPV:	31711000-3 - Accesorii electronice , 44410000-7 - Articole pentru baie și bucătărie , 31710000-6 - Echipament electronic , 39161000-8 - Mobilier pentru grădinițe , 48000000-8 - Pachete software și sisteme informatice
Tip contract:	Furnizare
Valoare contract:	206,774.29 LEI
Tip procedură:	Achiziție directă
Data publicare procedură:	Iunie 2021
Data publicare rezultat evaluare:	Iulie 2021
Data semnare contract:	Iulie 2021
Data transmitere J.O.U.E:	

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției:	4012550245
Titlul achiziției:	Contractarea serviciilor de elaborare DALI
Descrierea achiziției:	Contractarea serviciilor de elaborare DALI.
CPV:	71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice
Tip contract:	Servicii

Valoare contract: 15,013.00 LEI
Tip procedură: Achiziție directă
Dată publicare procedură: 23 Decembrie 2016
Dată publicare rezultat evaluare: 27 Decembrie 2016
Dată semnare contract: 30 Decembrie 2016
Dată transmitere J.O.U.E:

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției: 541392428
Titlul achiziției: Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție
Descrierea achiziției: Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic, asistență din partea proiectantului și lucrarea de execuție
CPV: 45214100-1 - Lucrări de construcții de grădinițe , 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice
Tip contract: Lucrări
Valoare contract: 1,753,250.79 LEI
Tip procedură: Cerere de oferte/Procedură simplificată
Dată publicare procedură: Ianuarie 2020
Dată publicare rezultat evaluare: Aprilie 2020
Dată semnare contract: Aprilie 2020
Dată transmitere J.O.U.E:

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției: 309191681
Titlul achiziției: Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
Descrierea achiziției: Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier
CPV: 71521000-6 - Servicii de supraveghere a șantierului
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 16,751.63 LEI
Tip procedură: Achiziție directă
Dată publicare procedură: Iunie 2020
Dată publicare rezultat evaluare: Iulie 2020
Dată semnare contract: Iulie 2020
Dată transmitere J.O.U.E:

Lider - UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

ID dosar achiziției: 2640628823
Titlul achiziției: Analiza Cost Beneficiu
Descrierea achiziției: Analiza Cost Beneficiu
CPV: 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice
Tip contract: Servicii
Valoare contract: 2,379.05 LEI
Tip procedură: Achiziție directă
Dată publicare procedură: Martie 2020
Dată publicare rezultat evaluare: Aprilie 2020
Dată semnare contract: Aprilie 2020
Dată transmitere J.O.U.E:

Resurse umane implicate

Tabel centralizator resurse umane

Nr. crt.	Rol	Nume persoană	Codul ocupației
1	Manager proiect	Sztakics Éva-Judit	242101 manager proiect
2	Asistent manager proiect	Antal Delin-Ionela	334303 asistent manager
3	Responsabil tehnic	Grigorescu Gabriela	215313 consilier tehnic
4	Responsabil financiar	Pataki Zsuzsa	241305 analist financiar
5	Responsabil achiziții publice	Bálint Réka	214946 expert achizitii publice



1. **Rol:** Manager proiect
- Nume persoană:** Sztakics Éva-Judit
- Codul ocupației:** 242101 manager proiect
- Atribuții:**
- Participă la toate fazele proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la închiderea finală a proiectului;
 - Cunoaște și aplică prevederile ghidului specific dedicat liniei de finanțare, respectiv legislația aferentă în vigoare, urmărește instrucțiunile emise de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, sau alte entități;
 - Asigură implementarea cu succes a proiectului în vederea atingerii rezultatelor planificate prin proiect;
 - Stabilește sarcinile și responsabilitățile membrilor echipei de implementare, conform fișelor de post;
 - Începând din faza de elaborare coordonează activitățile din cadrul proiectului supervizând direct echipele tehnice, consultanții, proiectanții și alți colaboratori implicați;
 - Asigură executarea la timp a activităților;
 - Participă la ședințele de lucru a echipei de implementare și la toate evenimentele proiectului

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Studii superioare de lungă sau scurtă durată - 0 ani

Experiență solicitată Experiență în elaborarea și/sau implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene - 0 ani

Curriculum vitae

- Educație**
- 2004 - 2006 Diplomă de master - Administrație publică
Universitatea Europeană Drăgan
Str. Ion Huniade nr. 2, Județul Timiș, cod poștal -, județul Timiș, România
- 1998 - 2001 Diplomă de licență în Informatică aplicată
Universitatea Transilvania - Facultatea de Electrotehnică
Str. Politehnicii nr. 1, Municipiul Brașov, cod poștal -, județul Brașov, România
- 1990 - 1994 Diplomă de licență Inginer mecanică fină
Universitatea Transilvania din Brașov - Facultatea de Mecanică
Str. Politehnicii nr. 1, Municipiul Brașov, cod poștal -, județul Brașov, România
- 1984 - 1988 Diplomă de bacalaureat
Liceul de Matematică Fizică
Str. Kriza János nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
- Experiență**
- 2004 - Viceprimar
Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal 520008, județul Covasna, România
Coordonarea activității Direcției De Finanțe Publice Municipale, Direcției de Proiecte, Strategii și Cultură.
Am participat ca Manager proiect în următoarele proiecte finanțate prin Programul Operațional Regional 2013-2017:
- Reabilitarea , modernizarea și extinderea clădirilor Liceului Teoretic Székely Mikó din Municipiul Sfântu Gheorghe
- Restaurarea, refuncționalizarea "Casei Bene" din Municipiul Sfântu Gheorghe
- Reabilitarea Căminului Zathureczky Berta din Municipiul Sfântu Gheorghe
Am participat ca Responsabil proiect în cadrul comisiei de coordonare și monitorizare al proiectelor:
- Crearea și modernizarea infrastructurii de agrement Sugaș Băi, Municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, utilități publice private, finanțat prin POR 2007-2013
- Sistem fotovoltaic pentru producerea de energie electrică pentru iluminatul public și alimentarea unor instituții în Municipiul Sfântu Gheorghe
- 1990 - 2004 Profesor
Grup Școlar Economic și Administrativ
Str. Crângului nr. 30, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Activități desfășurate în conformitate cu atribuțiile din Fișa Postului

Competențe

Aptitudini și competențe sociale	Membru fondator la două asociații culturale - Asociația Culturală Kóréh Endre și Asociația Könczei László - Președinte la ASOCIAȚIA VADON.
Aptitudini și competențe organizatorice	Coordonez activitatea a mai multor birouri din cadrul Primăriei Sfântu Gheorghe, precum și activitatea instituțiilor de învățământ din oraș. Sunt membru în Comisia economică și Comisia pentru învățământ și cultură al Consiliului Local. Experiență în managementul de proiect, capacitate de analiză, sinteză, coerență în elaborarea studiilor, aptitudini organizatorice și de coordonare.
Abilități și competențe tehnice	Capacități excelente de utilizare calculator. Bună stăpânire Microsoft Office, Outlook Express.

Limbi străine cunoscute

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
engleza	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1
germana	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1

2.

Rol:

Asistent manager proiect

Nume persoană:

Antal Delin-Ionela

Codul ocupației:

334303 asistent manager

Atribuții:

- Participă la toate fazele proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la închiderea finală a proiectului;
- Cunoaște și aplică prevederile ghidului specific dedicat liniei de finanțare, respectiv legislația aferentă în vigoare, urmărește instrucțiunile emise de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, sau alte entități;
- Asigură interfața dintre managerul de proiect, membrii echipei de proiect, organism intermediar, autoritate contractantă și colaboratori interni și externi;
- Preia, înregistrează și distribuie la compartimentele implicate/persoanelor responsabile corespondența privind proiectul implementat;
- Întocmește și redactează notificările și adresele de corespondență în cadrul proiectului, se ocupă de clasarea, înregistrarea corespondenței/documentelor, multiplicarea de materiale, prelucrarea și transmiterea de mesaje sau informații, expedierea corespondenței prin fax

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată

Studii superioare de lungă sau scurtă durată - 0 ani

Competențe solicitate

Cunoștințe de operare pe calculator

Curriculum vitae

Educație

2006 - 2007	Master în domeniul Administrarea Afacerilor Universitatea Babeș-Bolyai - Facultate de Business Str. Strada Teodor Mihali 58-60, nr. 58-60, Municipiul Cluj-Napoca, cod poștal -, județul Cluj, România
2004 - 2005	Economist licențiat în profilul economic Universitatea Babeș-Bolyai- Facultatea de Business Str. Teodor Mihali nr. 58-60, Municipiul Cluj-Napoca, cod poștal 400591, județul Cluj, România
1998 - 2001	Economist în profilul economic, specializarea management Universitatea babeș-Bolyai- Colegiul Universitar Economic Sfântu Gheorghe Str. Stadionului nr. 14, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România

Experiență

2016 -	Inspector de Specialitate Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal 520008, județul Covasna, România Elaborarea, implementarea și monitorizarea proiectelor. Urmărirea posibilităților de finanțare, identificarea, selectarea și procurarea informațiilor referitoare la programele UE sau a altor surse
--------	--

intrene/externe de finanțare, culegerea informațiilor necesare proiectelor în derulare de la compartimentele de resort, implementarea / managemntul proiectelor, evidența proiectelor finalizate.

- Program Operațional Regional 2014-2020 – Axa 3.1.B Asistent manager la două proiecte depuse în cadrul POR 2014-2020 „Creșterea calității arhitectural-ambientale și reabilitare termică - Colegiul Național "Mihai Viteazul" - Internat și Sală Festivități și „Creșterea calității arhitectural-ambientale și reabilitare termică clădire-Liceul Teoretic "Mikes Kelemen" Corp B" și Axa 10.1.B
- Interreg Danube Transnational Programme - „YOUMIG- Îmbunătățirea capacităților instituționale și promovarea cooperării în vederea abordării impactului migrației transnaționale a tineretului" - Asistent manager proiect
- HORIZON 2020 – „CLEVER Cities - Proiectarea participativă a soluțiilor ecologice ajustate la nivel local pentru regenerare cu valoare adăugată, inclusivă din punct de vedere social în orașe”

- 2009 - 2016

Administrator cont

Banca Comercială CARPATICA SA

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 33, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România

- deschidere de conturi curente / carduri persoane fizice și juridice

- constituire / lichidare de depozit pe termen pentru persoane fizice și juridice

- decontarea documentelor intra și interbancare pentru persoane fizice și juridice

- promovarea și vânzarea produselor de retail către clienții băncii
- 2008 - 2009

Consilier economist

Societatea de Finanțare Rurală LAM – IFN SA

Str. Principală nr. 222, Ilieni, cod poștal -, județul Covasna, România

- controlul și urmărirea bazei de date în aplicația de creditare, privind monitorizarea creditelor în derulare

- verificarea îndeplinirii prevederilor regulamentului de creditare

- întocmirea situațiilor periodice
- 2003 - 2008

Ofițer vânzări produse de grup – retail

SC Bancpost SA - sucursala Covasna

Str. 1 Decembrie1918 nr. 30, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România

- promovarea și vânzarea produselor de retail către angajații companiilor ce au încheiate convenții de plată a salariilor

- exploatarea oportunităților pentru vânzarea produselor de grup

- efectuarea de vizite la companii, instituții și firme pentru prezentarea produselor retail

Competențe

- Competențe și abilități sociale

Posed aptitudini de comunicare cu oameni de diferite nivele, capacitate de adaptare , relaționare și colaborare. Abilitatea de a lucra în echipă și într-un mediu multicultural. Abilități dezvoltate datorită domeniilor de activitate și a mediului de lucru în care am luat parte.
- Competențe și aptitudini organizatorice

Pot desfășura activitate în echipă, posed capacitate de analiză, sinteză, coerența în elaborarea studiilor. Experiență în managemtul proiectelor
- Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Capacitate de utilizare calculator, fax, xerox, scanner. Bună stăpânire a utilizării Microsoft Office - Word, Excel, PowerPoint, Outlook Express, Adobe Professional, a utilizării internetului, motoarelor de căutare, rețelelor sociale și a altor resurse web.

Limbi străine cunoscute

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
engleza	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1
germana	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1

3.

Rol:

Responsabil tehnic

Nume persoană:

Grigorescu Gabriela

Codul ocupației:

215313 consilier tehnic

Atribuții:

• Participă la toate fazele proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la închiderea finală a proiectului;

• Cunoaște și aplică prevederile ghidului specific dedicat liniei de finanțare, respectiv legislația aferentă în vigoare, urmărește instrucțiunile emise de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, sau alte entități;

• Urmărește faza de
- 56

proiectare, colaborează cu proiectanții, experții implicați în elaborarea documentației tehnice; • Verifică documentațiile tehnice ale proiectului înaintea lansării procedurii de achiziție ; • Participă, ca membru, în comisiile pentru achiziții publice privind execuția lucrărilor de investiții, achiziționare de utilaje, echipamente și dotări ; • Convoacă părțile interesate și participă la predarea amplasamentului ; • În colaborare cu diriginții de șantier urmărește și verifică respectarea proiectului tehnic

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată Studii superioare tehnice de lungă sau scurtă durată - 0 ani

Competențe solicitate Cunoștințe de operare pe calculator

Curriculum vitae

Educație

- 2012 - 2016 Diplomă de licență
Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Știința și Ingineria Mediului (Sfântu Gheorghe, România)
Str. Spitalului nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
- 2007 - 2011 Diplomă de bacalaureat
Liceul Economic-Administrativ „Berde Aron” (Sfântu Gheorghe, România)
Str. Crângului nr. 30, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România

Experiență

- 2017 - Consilier
Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
- Urmărirea realizării studiilor de fezabilitate și a proiectelor tehnice privind obiectivele noi de investiții;
 - Participarea la fazele determinante ale lucrărilor;
 - În colaborare cu diriginții de șantier urmărește și verifică execuția lucrărilor de investiții;
 - Participarea la recepția lucrărilor atât la terminarea cât și la expirarea perioadei de garanție;
 - Verificarea situațiilor de lucrări și confirmarea realității acestora;
- 2014 - 2015 Lucrător gestionar
SC CONSTANȚA SRL
Str. Pelicanului nr. 5, Municipiul Brașov, cod poștal -, județul Brașov, România
- Asigurarea gestionării stocului de marfă, introducerea mărfii în stoc pe baza documentelor de intrare, vânzarea mărfii către client.
- 2008 - 2016 Promoter
SC Grup Șapte SA
Str. Ceahlău nr. 11, Municipiul Cluj-Napoca, cod poștal -, județul Cluj, România
- Promovarea produselor și implementarea promoțiilor pe piață.

Competențe

- Aptitudini și competențe sociale
- Spirit de echipă;
 - Rapiditate de integrare într-un mediu organizat;
 - Putere de sinteză;
 - Orientare spre client;
 - Fluență în comunicare
- Aptitudini și competențe organizatorice
- Spirit organizatoric;
 - Capacitatea unei bune colaborări cu colectivul;
 - Eficiență;
 - Bune abilități de comunicare și negociere
- Aptitudini și competențe tehnice
- Utilizare P.C. Excel: foarte bine
Word: foarte bine
Power Point: foarte bine
Internet: foarte bine
- Alte aptitudini și competențe
- Punctualitate
 - Seriozitate
 - Cunoașterea foarte bună a mentalităților și a piețelor
 - Persoană motivată și flexibilă

Limbi străine cunoscute

engleza	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
	C1 - Utilizator experimentat nivel1	C1 - Utilizator experimentat nivel1	C1 - Utilizator experimentat nivel1	C1 - Utilizator experimentat nivel1	C1 - Utilizator experimentat nivel1

4.
- Rol:**

Responsabil financiar
- Nume persoană:**

Pataki Zsuzsa
- Codul ocupației:**

241305 analist financiar
- Atribuții:**

- Participă la toate fazele proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la închiderea finală a proiectului;
 - Cunoaște și aplică prevederile ghidului specific dedicat liniei de finanțare, respectiv legislația aferentă în vigoare, urmărește instrucțiunile cu caracter financiar emise de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, sau alte entități;
 - Ține evidența contabilă a proiectului, folosind conturi analitice distincte, prin efectuarea de înregistrări contabile separate, cronologic și sistematic pentru toate sursele de finanțare, folosind o codificare adecvată a tuturor tranzacțiilor, în baza documentelor originale, în conformitate cu reglementările în vigoare și a prevederilor contractului de finanțare ;
 - Înregistrează în contabilitate toate operațiunile/acțiunile/activitățile/lucrările legate de implementarea proiectului ;

Cerințe din fișa postului

Educație solicitată

Studii superioare de lungă sau scurtă durată - 0 ani

Competențe solicitate

Cunoștiințe de operare pe calculator

Curriculum vitae

Educație

- 2011 - 2012

Diplomă de licență în Științe Administrative
Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Str. General Traian Moșoiu nr. 71, Municipiul Cluj-Napoca, cod poștal -, județul Cluj, România
- 2003 - 2006

Diplomă de absolvire în Științe Administrative
Universitatea Babeș-Bolzai din Cluj Napoca, Colegiul Universitar din Sfântu Gheorghe
Str. Stadionului nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
- 1994 - 1998

Diplomă de bacalaureat - Finanțe, contabilitate și statistică
Grup Școlar Economic Administrativ și de Servicii
Str. Crângului nr. 30, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România

Experiență

- 2011 -

Consilier în cadrul Biroului buget
Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal 520008, județul Covasna, România
Ținerea evidenței contabile pe subcapitole, titluri, articole și alineate de cheltuieli.
Conducerea gestiunii materialelor, obiectelor de inventar, întocmirea lunară a balanței mișcărilor.
Responsabil financiar în cadrul proiectului: " Sistem fotovoltaic pentru producerea de energie electrică pentru iluminatul public și alimentarea unor instituții în Municipiul Sfântu Gheorghe"
Responsabil financiar în cadrul proiectului: "RARE – Schimbarea discursurilor, schimbarea practicilor: Romii ca resursă umană".
- 2009 - 2011

Agent de pază
Direcția de Asistență Comunitară Sfântu Gheorghe
Str. Lunca Oltului nr. -, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Paza obiectivului, a persoanelor, materialelor, bunurilor și a valorilor aflate în imobil.
- 2008 - 2009

Operator introducere, validare date

- SC Prod Spicom CO SRL
Str. Szentkereszthy Béla nr. 172/A, Arcuș, cod poștal -, județul Covasna, România
Facturare și conducere de contabilitate primară
- 2007 - 2008 Lucrător comercial
SC Cont Service SRL
Str. Daczo nr. 23, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Servirea clienților, conducerea gestiunii de bunuri din magazin.
- 2007 - 2007 Secretară
SC A&C Associated SRL
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 6, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Asigurarea comunicării între firma de contabilitate și clienți.
- 2006 - 2007 Asistent de calitate
SC Leineweber RO SRL
Str. Armata Română nr. 56, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Introducere, prelucrare date și verificarea calității produselor
- 2005 - 2006 Lucrător comercial
SC Cont Service SRL
Str. Daczo nr. 23, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Servirea clienților, conducerea gestiunii de bunuri din magazin.
- 1998 - 2005 Lucrător comercial
SC Mol Romania Petroleum Product SRL
Str. 21 Decembrie 1989 nr. 77, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Servirea clienților, conducerea gestiunii de bunuri din magazin

Competențe

- Competență și aptitudini organizatorice Capacitate de analiză, sinteză, coerență în elaborarea studiilor, experiență dobândită în cadrul proiectelor anterioare.
- Competență și abilități sociale Seriozitate, disciplină în muncă, capacitate de relaționare, comunicare, colaborare, creativitate, abilitate de a lucra în echipă, abilitate de a lucra cu ușurință într-un mediu multicultural.
- Aptitudini și competențe tehnice Bună stăpânire a utilizării Microsoft Office – Word, Excel, Outlook Express.
Bună stăpânire a utilizării internetului, motoarelor de cautare, rețelelor sociale și alte surse Web.

Limbi străine cunoscute

engleza	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1

5.

Rol:

Responsabil achiziții publice

Nume persoană:

Bálint Réka

Codul ocupației:

214946 expert achizitii publice

Atribuții:

- Participă la toate fazele proiectului, începând de la pregătirea documentației aferente cererii de finanțare, până la închiderea finală a proiectului;
 - Cunoaște și aplică prevederile în domeniul achizițiilor publice al ghidului specific dedicat liniei de finanțare, respectiv legislația aferentă în vigoare, urmărește instrucțiunile emise de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, sau alte entități;
 - Asigură derularea procedurilor de achiziții de bunuri, servicii și lucrări, în cadrul proiectului, conform legislației și a procedurilor aferente;
 - Pregătește termeni de referință pentru achiziții, liste, scrisori de invitație, proiecte de contracte și rapoarte de evaluare de oferte tehnice și financiare;
 - Asigură publicarea anunțurilor de achiziții și furnizează informații necesare realizării ofertelor, potrivit procedurilor;

Cerințe din fișa postului

- Educație solicitată

Studii superioare de lungă sau scurtă durată - 0 ani
- Competențe solicitate

Cunoștințe de operare pe calculator

Curriculum vitae

Educație

- 2016 - 2018 Diplomă de master în Administrația Afacerilor
Universitatea Babeș-Bolyai - FSEGA Cluj-Napoca
Str. Teodor Mihali nr. 58-60, Municipiul Cluj-Napoca, cod poștal -, județul Cluj, România
- 2010 - 2010 Certificat- Bazele Managementului de proiect
Agenția Națională a Funcționarilor Publici
Str. Bulevardul Mircea Vodă nr. 44, Municipiul București, cod poștal 030167, județul București, România
- 2008 - 2008 Certificat de absolvire - Expert achiziții publice
Sc Expert Audit Group SRL
Str. Belvedere nr. 1, Municipiul Onești, cod poștal -, județul Bacău, România
- 1988 - 1994 Diplomă de licență - Metalurgie
Universitatea Transilvania Brașov - Facultatea de Știință și Inginerie a Materialelor
Str. Universității nr. 1, Municipiul Brașov, cod poștal -, județul Brașov, România
- 1984 - 1988 Diplomă de bacalaureat - Matematică - fizică
Liceul Matematică Fizică
Str. Kriza János nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România

Experiență

- 2017 - Director executiv - Direcția de Proiecte, Strategii, Cultură
Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal 520008, județul Covasna, România
Am desfășurat activități ca responsabil achiziții publice în cadrul următoarelor proiecte implementate de Municipiul Sfântu Gheorghe, în cadrul POR 2013-2017
- Restaurare și refuncționalizare Casa Bene din Municipiul Sfântu Gheorghe;
- Reabilitarea, modernizarea și extinderea clădirilor Liceului Teoretic Székely Mikó;
- Extinderea clădirilor în vederea modernizării atelierelor școlare și a laboratoarelor la Grupul Școlar "Puskás Tivadar" din Municipiul Sfântu Gheorghe;
- Reabilitarea unor străzi din zona de acțiune urbană Municipiul Sfântu Gheorghe;
- Dezvoltarea Mediului de afaceri în Municipiul Sfântu Gheorghe prin reabilitarea Sitalui Industrial Poluat și crearea unei structuri de sprijinire a afacerilor;
- Sistem fotovoltaic pentru producerea de energie electrică pentru iluminatul public și alimentarea unor instituții în Municipiul Sfântu Gheorghe;
- SEEMIG - Tratarea efectelor migrației în Europa de Sud-Est;
- YOUMIG - Îmbunătățirea capacităților instituționale și promovarea cooperării în vederea abordării impactului migrației transnaționale a tineretului.
- 2008 - 2016 Consilier superior în cadrul Compartimentul de achiziții publice
Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal 520008, județul Covasna, România
Activități desfășurate în conformitate cu atribuțiile din Fișa Postului.
- 1994 - 2008 Șef sector ateliere și formații de lucru
RAADP din Sfântu Gheorghe
Str. Crângului nr. 1, Municipiul Sfântul Gheorghe, cod poștal -, județul Covasna, România
Activități desfășurate în conformitate cu atribuțiile din Fișa Postului.

Competențe

Aptitudini și competențe sociale

- Capacitate de relaționare, colaborare
 - Capacitate de organizator, coordonator
 - Abilitatea de a lucra în echipă
- Abilități dezvoltate datorită domeniilor de activitate și a mediului de lucru în care am lucrat.

Aptitudini și competențe organizatorice

- Capacitate de analiză, sinteză, coerență în elaborarea studiilor
- Experiență în managementul de proiect
- Experiență în livrarea de programe de training (experiență dobândită în însușirea colegilor noi)

Abilități și competențe tehnice

- Microsoft Office, licență ECDL

Limbi străine cunoscute

engleza	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție	
	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1	B1 - Utilizator independent nivel1

Documente încărcate

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
Fisa post _Asistent manager.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Fisa post _Asistent manager
Fisa post _Manager proiect.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Fisa post _Manager proiect
Fisa post _Responsabil tehnic.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Fisa post _Responsabil tehnic
CV _Grigorescu Gabriela.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	CV _Grigorescu Gabriela
Fisa post _Responsabil financiar.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Fisa post _Responsabil financiar
Cv _Balint Reka semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Cv _Balint Reka
Dispozitie _echipa de implementare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Dispozitie _echipa de implementare
CV _Sztakics Eva Judit.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	CV _Sztakics Eva Judit
CV _Antal Delin Ionela.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	CV _Antal Delin Ionela
CV _Pataki Zsuzsa.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	CV _Pataki Zsuzsa
Fisa post _Responsabil achizitii publice.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	04/09/2018	Fisa post _Responsabil achizitii publice

Resurse materiale implicate

Amplasament 1 Pus la dispoziție de: UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE (Lider)

Sediul Primăriei municipiului Sfântu Ghorghe

Adresa: Strada 1 Decembrie 1918 nr. 2, Localitatea: Municipiul Sfântul Gheorghe, Cod poștal: 520008, Județul: Covasna, Țara: România

Resursă	Cantitate	Partener
Computer	5 buc	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE
Infrastructura de rețea de mare capacitate care permite accesul la internet de mare viteză de pe toate posturile de lucru din birourile echipei de proiect.	5 set	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE
Echipamente multifuncționale (imprimantă, scanner), care permit derularea a proceselor administrative zilnice în timp util a echipei.	5 buc	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE
Telefoane (legate și în rețea internă).	5 buc	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE
Fax	1 buc	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE
Consumabile birotică	5 set	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE
Autovehicul	1 buc	UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Activități previzionate

Subactivități	
Contractarea serviciilor de elaborare DALI și Studii de teren Decembrie 2016 - Decembrie 2016 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție și studiile de teren a fost achiziționat cu achiziție directă conform legislației în vigoare de către Municipiul Sfântu Gheorghe prin Liceul Teologic reformat pentru GPP Kőrösi Csoma Sándor. Contractul NR. 2869/30.12.2016 a fost semnat cu SC. Planshow SRL. pentru elaborare DALI. Contractul NR. 1280/19.04.2018 a fost semnat cu SC. Planshow SRL. pentru elaborare Analiza cost beneficiu pentru DALI conform HG 907. .
Amplasamente	
Rezultate previzionate	Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Contractare servicii de informare și publicitate Ianuarie 2018 - Ianuarie 2018 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Au fost semnate două contracte cadru pentru toate anunțurile publice ale Municipiului Sfântu Gheorghe pentru o perioadă de un an, în limbile română și maghiară). Anunțul de selectare cu nr. 148078 a fost publicat în data de 04.01.2018 Contractul cadru cu NR. 1997 a fost semnat cu S.C. COMPARTY S.R.L. pentru anunțurile de presă în limba română în data de 11.01.2018. Contractul cadru cu NR. 1998 a fost semnat cu S.C. H-PRESS S.R.L. pentru anunțurile de presă în limba maghiară în data de 11.01.2018.
Amplasamente	
Rezultate previzionate	Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.
Adoptarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a DALI August 2018 - August 2019 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție privind Reabilitarea și extinderea Grădiniței cu program prelungit „Kőrösi Csoma Sándor” din Municipiul Sfântu Gheorghe a fost adoptată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului nr. 257/2018, și modificările ulterioare, până la semnarea contractului.
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Elaborarea cererii de finanțare, împreună cu documentele suport și încărcarea în sistemul electronic MySMIS 2014 Aprilie 2018 - August 2019 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Elaborarea cererii de finanțare, împreună cu documentele suport și încărcarea în sistemul electronic MySMIS 2014
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Constituirea echipei de implementare și stabilirea responsabilităților August 2018 - August 2018 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Nominalizarea membrilor echipei de implementare a proiectului s-a realizat prin Dispoziția primarului nr.1019/2018 Resursele umane necesare implementării proiectului sunt: - 1 manager de proiect - 1 asistent manager proiect, - 1 responsabil financiar - 1 specialist în achiziții publice - 1 specialist în inginerie proiectare, construcții. Au fost întocmite și aprobate fișe de post, atribuțiile și responsabilitățile membrilor echipei de implementare fiind bine definite.
Amplasamente	

Rezultate previzionate		Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.
Semnarea contractului de finanțare		Semnarea contractului de finanțare
Decembrie 2019 - Decembrie 2019		
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE		
Amplasamente		
Rezultate previzionate		1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Activitate: Informare și promovare proiect		
Subactivități		
Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului		Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului. Anunțurile vor avea formatul conform Manualului de Identitate Vizuală, și vor fi publicate în ziare locale pentru comunicarea demarării proiectului în limbile română și maghiară.
Februarie 2020 - Februarie 2020		
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE		
Amplasamente		
Rezultate previzionate		Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.
Achiziționare servicii de informare și publicitate		Prin coordonarea directă a specialistului în achiziții publice va fi organizată o procedură de achiziție publică conform legislației în vigoare, în vederea contractării serviciilor de realizare a panourilor de identitate vizuală (panou informativ 3x2 m, placă permanentă 80x50 cm).
Ianuarie 2020 - Ianuarie 2020		
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE		
Amplasamente		
Rezultate previzionate		1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Amplasarea panourilor de identitate vizuală		Va fi realizat și amplasat la locația proiectului panoul de informare, ce va asigura vizibilitatea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală în cursul implementării.
Aprilie 2020 - Noiembrie 2021		
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE		
Amplasamente		
Rezultate previzionate		1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului		Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului. Anunțurile vor avea formatul conform Manualului de Identitate Vizuală, și vor fi publicate în ziare locale în limbile română și maghiară.
Noiembrie 2021 - Noiembrie 2021		
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE		

Amplasamente

Rezultate previzionate Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Amplasarea placă permanentă La finalizarea proiectului va fi amplasat la locația proiectului o placă permanentă, ce va asigura vizibilitatea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală pe perioada de durabilitate

Decembrie 2021 - Decembrie 2021

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Autocolante de informare Pe echipamente se vor aplica etichete autocolante de informare. Etichetele autocolante vor fi executate de către echipa de implementare din resurse proprii a beneficiarului, conform Manualului de Identitate Vizuală.

Martie 2021 - Septembrie 2021

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

Activitate: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivități

Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și a lucrărilor de construcții și instalații Echipa de implementare a proiectului, prin coordonarea directă a specialistului în achiziții publice, a demarat o procedură de achiziție publică conform legislației în vigoare, pentru contractarea lucrărilor privind elaborarea Proiectului Tehnic și a lucrărilor de construcție pentru Reabilitarea și extinderea Grădiniței cu program prelungit „Kőrösi Csoma Sándor”

Ianuarie 2020 - Aprilie 2020

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Elaborare documentație PT Proiectul Tehnic este elaborat de către prestatorul stabilit în urma procedurii de achiziție publică conform legislației în vigoare. Proiectantul se depune Proiectul tehnic realizat la beneficiar conform caietului de sarcini, care este anexă la contract.

Aprilie 2020 - Iunie 2020

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic	Derularea achiziției ce are ca obiect contractarea serviciilor de verificare a proiectului tehnic.
Februarie 2020 - Februarie 2020	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Verificarea proiectului tehnic	Verificarea proiectului de către verificator atestat.
Iulie 2020 - Iulie 2020	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.
Emiterea ordinului de începere a lucrărilor	Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe emite ordinul de începere a lucrărilor.
August 2020 - August 2020	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.
Predarea amplasamentului	Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe predă amplasamentul pentru lucrări contractate în folosința executantului de lucrări pentru perioada de construcție.
August 2020 - August 2020	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție	Executantul realizează lucrările conform contractului semnat.
August 2020 - August 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Urmărirea lucrărilor pe faze de execuție în conformitate cu prevederile contractului de lucrări	Pe parcursul perioadei de implementare va fi urmărit din punct de vedere al calității și al conformității cu proiectul tehnic, verificând eventualele degradări care apar și remediarea acestora. Evaluările și reviziile se vor face de către dirigințele de șantier în prezența reprezentanților proiectantului și al constructorului
August 2020 - August 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Verificarea materialelor utilizate	Pe parcursul implementării proiectantul, executantul, dirigințele de șantier, împreună cu responsabil tehnic din echipă de implementare face verificări, prin care se verifică calitatea materialelor utilizate.
August 2020 - August 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.
Remediarea lucrărilor executate necorespunzător	După sesizarea lucrărilor executate necorespunzător, executantul remediază lucrările conform proiectului tehnic.
August 2020 - August 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Recepții lucrări de construcții și instalații, parțiale în faze determinate	În parcursul construcției vor fi realizate recepții parțiale în faze determinate la lucrări de construcții și instalații.
August 2020 - August 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Recepția la terminarea lucrărilor	La finalizarea lucrărilor de execuție, conform contractului de execuție se organizează o recepție finală unde vor fi participa proiectantul, constructorul, beneficiarul, dirigințele de șantier și reprezentantul al ISC.
August 2021 - August 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

Comisioane, cote, taxe	Comisioane, cote, taxe
August 2020 - August 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Activitate: Dotare	
Subactivități	
Achiziționarea dotărilor Iunie 2021 - Iulie 2021 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Echipa de implementare a proiectului prin coordonarea directă a specialistului în achiziții publice va organiza etapele procedurii achiziției dotarilor specifice conform legislației în vigoare. Încheierea contractului pentru dotările specifice.
Amplasamente	
Rezultate previzionate	Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți. 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.
Dotare specific	Livrarea și montare dotărilor specifice.
Iulie 2021 - Septembrie 2021	
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Activitate: Asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier	
Subactivități	
Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier Iunie 2020 - Iulie 2020 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Echipa de implementare a proiectului prin coordonarea directă a specialistului în achiziții publice va organiza etapele procedurii achiziției serviciilor de asistență tehnică conform legislației în vigoare. Atribuirea contractului de achiziției publice și încheierea contractului pentru asistență tehnică.
Amplasamente	
Rezultate previzionate	1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional. Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier August 2020 - August 2021 UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	Dirigintele de șantier pe parcursul execuției de lucrări prestată servicii de asistență tehnică, prin care urmărește lucrările de construcții și instalații, verifică materialele și listele de cantități conform ofertei câștigat de către executant.
Amplasamente	

Rezultate previzionate 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

Activitate: Audit financiar

Subactivități

Achiziționare servicii de audit financiar Echipa de implementare a proiectului prin coordonarea directă a specialistului în achiziții publice va organiza etapele procedurii achiziției serviciilor de audit financiar conform legislației în vigoare. Semnarea contractului de Audit financiar.

Martie 2020 - Aprilie 2020

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

Prestarea Serviciilor de audit financiar Cheltuielile efectuate în cadrul proiectului vor face obiectul unei verificări făcute de către un auditor financiar autorizat. În urma verificării acesta va elabora un raport de verificare a cheltuielilor care va fi trimis către OI. În raportul de verificare a cheltuielilor auditorul va verifica dacă costurile declarate de beneficiar sunt reale, exacte și eligibile în conformitate cu contractul de finanțare.

Mai 2020 - Decembrie 2021

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate 1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

Întocmirea raportului intermediar de audit Auditorul financiar întocmește raportul intermediar de audit și se depune la beneficiar conform contractului

Ianuarie 2021 - Ianuarie 2021

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Întocmirea raportului final de audit Auditorul financiar întocmește raportul final de audit și se depune la beneficiar conform contractului

Decembrie 2021 - Decembrie 2021

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate Participanții la porcesul educațional din GPP „Kőrösi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Activitate: Managementul proiectului

Subactivități

Gestionarea proiectului (management de proiect)

Decembrie 2019 - Decembrie 2021

Echipe de implementare a proiectului monitorizează, implementează proiectul. Fiecare membru își va desfășura activitatea în conformitate cu atribuțiile și responsabilitățile stabilite în fișa postului

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Amplasamente

Rezultate previzionate

Participantii la porcesul educati​nal din GPP „Kőrősi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.
1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Activități pentru închiderea proiectului

Noiembrie 2021 - Decembrie 2021

UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Activitățile de închidere a proiectului vor cuprinde: - Realizarea raportului final. - Evaluarea cantitativă și calitativă a lucrărilor executate Pregătirea documentației finale se va face pe parcurs, prin etape intermediare, va exista continuitate în colectarea documentelor, în urmărirea și monitorizarea proiectului spre a fi prezentate în final. După închiderea proiectului Municipiul Sfântu Gheorghe va centraliza toate documentele și fișierele informatice financiare și tehnice legate de implementare, în vederea arhivării pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional.

Amplasamente

Rezultate previzionate

1 Imobil educațional de ciclul preșcolar reabilitat cu o capacitate pentru 72 de participanți la procesul educațional.

Participantii la porcesul educati​nal din GPP „Kőrősi Csoma Sándor” sunt un număr de 68 de copii, din care aproximativ 50 % fete și 50% băieți. În urma implementării proiectului acest număr va crește cu cca. 7%, din care estimativ 50 % vor fi fete și 50% băieți.

DURATA PROIECTULUI: 61 luni

Buget - Activități și cheltuieli

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Activitatea: Elaborarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare
Subactivitatea: Contractarea serviciilor de elaborare DALI și Studii de teren
Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică
Subcategorii cheltuială eligibilă:42 - studii cf HG 907/studii de teren cf HG 28

Descrierea cheltuielii
Studii de teren

Achiziție: Contractarea serviciilor de elaborare DALI			
ID dosar achiziție: 4012550245			
Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	600.00	Valoare totală [LEI]	714.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	600.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	714.00
Valoare TVA [LEI]	114.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	600.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	714.00
TVA eligibil [LEI]	114.00	Public [LEI]	714.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categorii de ajutor de stat:			
Subcategorii de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii
Studii de teren

Documente justificative
-

Activitatea: Elaborarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare
Subactivitatea: Contractarea serviciilor de elaborare DALI și Studii de teren
Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică
Subcategorii cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii
Audit energetic

Achiziție: Contractarea serviciilor de elaborare DALI			
ID dosar achiziție: 4012550245			
Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	2,000.00	Valoare totală [LEI]	2,380.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	2,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	2,380.00
Valoare TVA [LEI]	380.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	2,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	2,380.00
TVA eligibil [LEI]	380.00	Public [LEI]	2,380.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categorii de ajutor de stat:			
Subcategorii de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Audit energetic

Documente justificative

Activitatea: Elaborarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare
Subactivitatea: Contractarea serviciilor de elaborare DALI și Studii de teren
Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică
Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Analiză Cost Beneficiu

Achiziție:Analiza Cost Beneficiu

ID dosar achiziție:2640628823

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,680.00	Valoare totală [LEI]	1,999.20
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,680.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,999.20
Valoare TVA [LEI]	319.20	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,680.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	1,999.20
TVA eligibil [LEI]	319.20	Public [LEI]	1,999.20
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Analiză cost beneficiu

Documente justificative

Activitatea: Elaborarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare
Subactivitatea: Contractarea serviciilor de elaborare DALI și Studii de teren
Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică
Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Expertiză tehnica

Achiziție:Contractarea serviciilor de elaborare DALI

ID dosar achiziție:4012550245

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,363.44	Valoare totală [LEI]	1,622.49
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,363.44	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,622.49
Valoare TVA [LEI]	259.05	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,363.44	Contributia proprie eligibilă [LEI]	1,622.49
TVA eligibil [LEI]	259.05	Public [LEI]	1,622.49
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Expertiză tehnica

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Documente justificative

-

Activitatea: Elaborarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare

Subactivitatea: Contractarea serviciilor de elaborare DALI și Studii de teren

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Contractarea serviciilor de elaborare DALI

Achiziție:Contractarea serviciilor de elaborare DALI

ID dosar achiziție:4012550245

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	9,369.56	Valoare totală [LEI]	11,149.78
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	9,369.56	Valoare totală eligibilă [LEI]	11,149.78
Valoare TVA [LEI]	1,780.22	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	9,369.56	Contributia proprie eligibilă [LEI]	11,149.78
TVA eligibil [LEI]	1,780.22	Public [LEI]	11,149.78
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Contractarea serviciilor de elaborare DALI

Documente justificative

-

Activitatea: Informare și promovare proiect

Subactivitatea: Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului

Categorie cheltuială eligibilă:8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Subcategorie cheltuială eligibilă:18 - cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție/produsului/serviciului finanțat

Descrierea cheltuielii

Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului

Achiziție:Contractare servicii de informare și publicitate

ID dosar achiziție:1911980517

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare totală [LEI]	1,785.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,500.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	785.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Comunicarea printr-un anunț de presă începerea proiectului. Anunțurile vor avea formatul conform Manualului de Identitate Vizuală, și vor fi publicate în ziare locale pentru comunicarea demarării proiectului în limbile română și maghiară.

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Documente justificative

-

Activitatea: Informare și promovare proiect

Subactivitatea: Amplasarea panourilor de identitate vizuală

Categorie cheltuială eligibilă:8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Subcategorie cheltuială eligibilă: 17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului

Descrierea cheltuielii

Amplasarea panourilor de identitate vizuală

Achiziție:Achiziționare servicii de informare și publicitate

ID dosar achiziție:1707551034

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	3,903.00	Valoare totală [LEI]	4,644.57
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	3,903.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	4,644.57
Valoare TVA [LEI]	741.57	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	3,903.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	1,644.57
TVA eligibil [LEI]	741.57	Public [LEI]	4,644.57
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	3,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Va fi realizat și amplasat la locația proiectului panoul de informare, ce va asigura vizibilitatea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală în cursul implementării.

Documente justificative

-

Activitatea: Informare și promovare proiect

Subactivitatea: Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului

Categorie cheltuială eligibilă:8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Subcategorie cheltuială eligibilă: 18 - cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție/produsului/serviciului finanțat

Descrierea cheltuielii

Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului

Achiziție:Contractare servicii de informare și publicitate

ID dosar achiziție:1911980517

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare totală [LEI]	1,785.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,500.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	785.00
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Comunicarea printr-un anunț de presă finalizarea proiectului. Anunțurile vor avea formatul conform Manualului de Identitate Vizuală, și vor fi publicate în ziare locale în limbile română și maghiară.

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Documente justificative

-

Activitatea: Informare și promovare proiect

Subactivitatea: Amplasarea placă permanentă

Categorie cheltuială eligibilă:8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Subcategorie cheltuială eligibilă: 17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului

Descrierea cheltuielii

Amplasarea placă permanentă

Achiziție:Achiziționare servicii de informare și publicitate

ID dosar achiziție:1707551034

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare totală [LEI]	1,785.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,500.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,785.00
Valoare TVA [LEI]	285.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,500.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	35.70
TVA eligibil [LEI]	285.00	Public [LEI]	1,785.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,749.30
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

La finalizarea proiectului va fi amplasat la locația proiectului o placă permanentă, ce va asigura vizibilitatea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală pe perioada de durabilitate.

Documente justificative

-

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Elaborare documentație PT

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:42 - studii cf HG 907/studii de teren cf HG 28

Descrierea cheltuielii

ALTE STUDII SPECIFICE

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	10,320.00	Valoare totală [LEI]	12,280.80
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	10,320.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	12,280.80
Valoare TVA [LEI]	1,960.80	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	10,320.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	245.62
TVA eligibil [LEI]	1,960.80	Public [LEI]	12,280.80
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	12,035.18
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

ALTE STUDII SPECIFICE

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Documente justificative

-

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Elaborare documentație PT

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Elaborare documentație PT

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	54,000.00	Valoare totală [LEI]	64,260.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	54,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	64,260.00
Valoare TVA [LEI]	10,260.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	54,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	1,285.20
TVA eligibil [LEI]	10,260.00	Public [LEI]	64,260.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	62,974.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Proiectul Tehnic este elaborat de către prestatorul stabilit în urma procedurii de achiziție publică conform legislației în vigoare. Proiectantul se depune Proiectul tehnic realizat la beneficiar conform caietului de sarcini, care este anexă la contract.

Documente justificative

-

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Elaborare documentație PT

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:46 - cheltuieli pentru asistență tehnică

Descrierea cheltuielii

Asistență tehnică din partea proiectantului

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	7,038.00	Valoare totală [LEI]	8,375.22
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	7,038.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	8,375.22
Valoare TVA [LEI]	1,337.22	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	7,038.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	167.50
TVA eligibil [LEI]	1,337.22	Public [LEI]	8,375.22
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,207.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

pe parcursul execuției de lucrări prestată servicii de asistență tehnică, prin care urmărește lucrările de construcții și instalații

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Documente justificative

-

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Verificarea proiectului tehnic

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Verificarea proiectului tehnic

Achiziție:Achiziționarea serviciilor privind verificarea proiectului tehnic

ID dosar achiziție:512015614

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare totală [LEI]	5,950.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	5,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	5,950.00
Valoare TVA [LEI]	950.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	5,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	119.00
TVA eligibil [LEI]	950.00	Public [LEI]	5,950.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	5,831.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

PT trebuie să fie verificat de către un verificador tehnic.

Documente justificative

-

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție

Categorie cheltuială eligibilă:12 - cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

Subcategorie cheltuială eligibilă:38 - cheltuieli pentru amenajarea terenului

Descrierea cheltuielii

CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	130,808.40	Valoare totală [LEI]	155,662.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	130,808.40	Valoare totală eligibilă [LEI]	155,264.03
Valoare TVA [LEI]	24,853.60	Valoare totală neeligibilă [LEI]	397.97
Eligibil [LEI]	130,473.97	Contributia proprie eligibilă [LEI]	35,264.03
TVA eligibil [LEI]	24,790.06	Public [LEI]	155,264.03
Neeligibil [LEI]	334.43	Nerambursabil [LEI]	120,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	63.54		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI

Documente justificative

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție

Categorie cheltuială eligibilă:13 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Subcategorie cheltuială eligibilă:40 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Descrierea cheltuielii

Utilități

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	30,147.33	Valoare totală [LEI]	35,875.32
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	30,147.33	Valoare totală eligibilă [LEI]	35,875.32
Valoare TVA [LEI]	5,727.99	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	30,147.33	Contributia proprie eligibilă [LEI]	10,875.32
TVA eligibil [LEI]	5,727.99	Public [LEI]	35,875.32
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	25,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli pentru asigurarea utilităților.

Documente justificative

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:53 - cheltuieli pentru construcții și instalații

Descrierea cheltuielii

Construcții și instalații

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,153,491.37	Valoare totală [LEI]	1,372,654.73
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,153,491.37	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,372,654.73
Valoare TVA [LEI]	219,163.36	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,153,491.37	Contributia proprie eligibilă [LEI]	222,654.73
TVA eligibil [LEI]	219,163.36	Public [LEI]	1,372,654.73
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,150,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuielile de bază a investiției.

Documente justificative

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:53 - cheltuieli pentru construcții și instalații

Descrierea cheltuielii

MONTAJ UTILAJE, ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE SI FUNCTIONALE

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	8,096.40	Valoare totală [LEI]	9,634.72
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	8,096.40	Valoare totală eligibilă [LEI]	9,634.72
Valoare TVA [LEI]	1,538.32	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	8,096.40	Contributia proprie eligibilă [LEI]	192.69
TVA eligibil [LEI]	1,538.32	Public [LEI]	9,634.72
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,442.03
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

MONTAJ UTILAJE, ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE SI FUNCTIONALE

Documente justificative

-

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:54 - cheltuieli cu dotările (utilaje,echipamente cu și fără montaj, dotări)

Descrierea cheltuielii

Utilaje, echipamente tehnologice și funcționare care necesită montaj

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	23,038.49	Valoare totală [LEI]	27,415.80
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	23,038.49	Valoare totală eligibilă [LEI]	27,415.80
Valoare TVA [LEI]	4,377.31	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	23,038.49	Contributia proprie eligibilă [LEI]	548.32
TVA eligibil [LEI]	4,377.31	Public [LEI]	27,415.80
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	26,867.48
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționare care necesită montaj.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție

Categorie cheltuială eligibilă:16 - cheltuieli cu organizarea de șantier

Subcategorie cheltuială eligibilă:57 - cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Descrierea cheltuielii

Organizare de șantier

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	7,038.00	Valoare totală [LEI]	8,375.22
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	7,038.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	8,375.22
Valoare TVA [LEI]	1,337.22	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	7,038.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	167.50
TVA eligibil [LEI]	1,337.22	Public [LEI]	8,375.22
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	8,207.72
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli pentru organizare de șantier.

Documente justificative

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Execuția lucrărilor de construcții și instalații conform graficului de execuție

Categorie cheltuială eligibilă:18 - cheltuieli diverse și neprevăzute

Subcategorie cheltuială eligibilă:60 - cheltuieli diverse și neprevăzute

Descrierea cheltuielii

Diverse și neprevăzute

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	140,000.00	Valoare totală [LEI]	166,600.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	140,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	166,600.00
Valoare TVA [LEI]	26,600.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	140,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	166,600.00
TVA eligibil [LEI]	26,600.00	Public [LEI]	166,600.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Cheltuieli pentru diverse și neprevăzute.

Documente justificative

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Activitatea: Proiect Tehnic și Lucrare de construcții

Subactivitatea: Comisioane, cote, taxe

Categorie cheltuială eligibilă:17 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului

Subcategorie cheltuială eligibilă:59 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe

Descrierea cheltuielii

Comisioane, cote, taxe

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	22,606.87	Valoare totală [LEI]	22,606.87
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	22,606.87	Valoare totală eligibilă [LEI]	22,606.87
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	22,606.87	Contributia proprie eligibilă [LEI]	452.14
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	22,606.87
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	22,154.73
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Comisioane, cote, taxe

Documente justificative

Activitatea: Dotare

Subactivitatea: Dotare specific

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:54 - cheltuieli cu dotările (utilaje,echipamente cu și fără montaj, dotări)

Descrierea cheltuielii

Dotare

Achiziție:Achiziționarea dotarilor

ID dosar achiziție:328036362

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	173,759.91	Valoare totală [LEI]	206,774.29
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	173,759.91	Valoare totală eligibilă [LEI]	206,774.29
Valoare TVA [LEI]	33,014.38	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	173,759.91	Contributia proprie eligibilă [LEI]	4,135.49
TVA eligibil [LEI]	33,014.38	Public [LEI]	206,774.29
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	202,638.80
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Dotarilor specifice pentru funcționarea grădiniței.

Documente justificative

Activitatea: Dotare

Subactivitatea: Dotare specific

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:54 - cheltuieli cu dotările (utilaje,echipamente cu și fără montaj, dotări)

Descrierea cheltuielii

DOTARI AMENAJARI EXTERIOARE

Achiziție:Achiziționare servicii de elaborare a proiectului tehnic și lucrare de execuție

ID dosar achiziție:541392428

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	49,342.00	Valoare totală [LEI]	58,716.98
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	49,342.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	58,716.98
Valoare TVA [LEI]	9,374.98	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	49,342.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	1,174.34
TVA eligibil [LEI]	9,374.98	Public [LEI]	58,716.98
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	57,542.64
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

teren de joc

Documente justificative

-

Activitatea: Asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:46 - cheltuieli pentru asistență tehnică

Descrierea cheltuielii

Asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier

Achiziție:Achiziționare servicii de asistență tehnică din partea unui diriginte de șantier

ID dosar achiziție:309191681

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	14,077.00	Valoare totală [LEI]	16,751.63
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	14,077.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	16,751.63
Valoare TVA [LEI]	2,674.63	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	14,077.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	335.03
TVA eligibil [LEI]	2,674.63	Public [LEI]	16,751.63
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	16,416.60
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Dirigintele de șantier pe parcursul execuției de lucrări prestată servicii de asistență tehnică, prin care urmărește lucrările de construcții și instalații, verifică materialele și listele de cantități conform ofertei câștigat de către executant.

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Documente justificative

-

Activitatea: Audit financiar

Subactivitatea: Întocmirea raportului intermediar de audit

Categorie cheltuială eligibilă: 7 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Subcategorie cheltuială eligibilă: 15 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Descrierea cheltuielii

Raportului intermediar de audit

Achiziție: Achiziționare servicii de audit financiar

ID dosar achiziție: 2085682442

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	4,200.00	Valoare totală [LEI]	4,998.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	4,200.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	4,998.00
Valoare TVA [LEI]	798.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	4,200.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	99.96
TVA eligibil [LEI]	798.00	Public [LEI]	4,998.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,898.04
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Auditorul financiar întocmește raportul intermediar de audit și se depune la beneficiar conform contractului

Documente justificative

-

Activitatea: Audit financiar

Subactivitatea: Întocmirea raportului final de audit

Categorie cheltuială eligibilă: 7 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Subcategorie cheltuială eligibilă: 15 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Descrierea cheltuielii

Raportului final de audit

Achiziție: Achiziționare servicii de audit financiar

ID dosar achiziție: 2085682442

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	4,203.00	Valoare totală [LEI]	5,001.57
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	4,203.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	5,001.57
Valoare TVA [LEI]	798.57	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	4,203.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	100.03
TVA eligibil [LEI]	798.57	Public [LEI]	5,001.57
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,901.54
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Auditorul financiar întocmește raportul final de audit și se depune la beneficiar conform contractului

Documente justificative

Componenta 1 Lider- UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE

Componente	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribuție proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea intervenției
1	2,209,798.19	2,209,400.22	2,209,400.22	2,209,400.22	1,743,867.58	0.00	465,532.64	397.97	78.9295
Total proiect	2,209,798.19	2,209,400.22	2,209,400.22	2,209,400.22	1,743,867.58	0.00	465,532.64	397.97	78.9295
UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE	2,209,798.19	2,209,400.22	2,209,400.22	2,209,400.22	1,743,867.58	0.00	465,532.64	397.97	78.9295
Parteneri	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribuție proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea intervenției

Buget - Plan anual de cheltuieli

Componenta 1									
2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
0.00	0.00	0.00	15,866.27	1,999.20	6,429.57	900,000.00	1,285,105.18	0.00	0.00

Buget - Amplasament

Componenta 1				
Cod regiune	Regiune	Județ	Buget eligibil	Ajutor de stat
RO12	Centru	Covasna	2,209,400.22 (100.00 %)	0.00 (0.00 %)
		Buget eligibil total	2,209,400.22 (100.00 %)	
		Total ajutor de stat		0.00 (0.00 %)

Buget - Câmp de intervenție

Componenta 1

Cod	Categorie câmp de intervenție	Buget eligibil
052	Infrastructuri pentru educația și îngrijirea copiilor preșcolari	2,209,400.22 (100.00 %)
	Buget eligibil total	2,209,400.22 (100.00 %)

Buget - Formă de finanțare

Componenta 1		
Cod	Formă de finanțare	Buget eligibil
01	Grant nerambursabil	2,209,400.22 (100.00 %)
Buget eligibil total		2,209,400.22 (100.00 %)

Buget - Tip teritoriu

Componenta 1

Cod	Tip teritoriu	Buget eligibil
01	Mari zone urbane (densitate mare a populației > 50 000 de locuitori)	2,209,400.22 (100.00 %)
Buget eligibil total		2,209,400.22 (100.00 %)

Buget - Activitate economică

Componenta 1

Cod	Activitate economică	Buget eligibil
19	Educație	2,209,400.22 (100.00 %)
Buget eligibil total		2,209,400.22 (100.00 %)

Buget - Obiectiv tematic

Componenta 1

Cod	Tip obiectiv tematic	Buget eligibil
10	Investiții în educație, calificare și formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții	2,209,400.22 (100.00 %)
Buget eligibil total		2,209,400.22 (100.00 %)

Buget - Mecanisme aplic. terit.

Componenta 1

Cod	Tip mecanism de livrare teritorială	Buget eligibil
02	Alte abordări integrate pentru dezvoltarea urbană sustenabilă	2,209,400.22 (100.00 %)
Buget eligibil total		2,209,400.22 (100.00 %)

Graficul de rambursare

Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

Data începere proiect: 10-12-2019

Data încheiere proiect: 10-12-2021

Data încheiere efectivă proiect: 10-12-2021

Nr. cererii	Tipul Cererii	Data estimată de transmitere a Cererii către AM	Valoare eligibilă estimată aferentă cererii [LEI]
1	cerere de rambursare clasica intermediara	04-05-2020	30,000.00
1	cerere de plata	02-09-2020	200,000.00
10	cerere de plata	06-09-2021	300,000.00
10	cerere de rambursare cererii de plata	05-09-2019	200,000.00
11	cerere de rambursare cererii de plata	06-10-2021	300,000.00
12	cerere de rambursare clasica finala	28-11-2019	79,400.22

Nr. cererii	Tipul Cererii	Data estimată de transmitere a Cererii către AM	Valoare eligibilă estimată aferentă cererii [LEI]
2	cerere de plata	03-10-2020	200,000.00
2	cerere de rambursare cererii de plata	01-10-2020	200,000.00
3	cerere de rambursare cererii de plata	01-11-2020	200,000.00
3	cerere de plata	03-11-2020	200,000.00
4	cerere de rambursare cererii de plata	02-12-2020	200,000.00
4	cerere de plata	03-12-2020	200,000.00
5	cerere de rambursare cererii de plata	02-01-2021	200,000.00
5	cerere de plata	01-04-2021	200,000.00
6	cerere de rambursare cererii de plata	02-05-2021	200,000.00
6	cerere de plata	03-05-2021	200,000.00
7	cerere de plata	04-06-2021	200,000.00
7	cerere de rambursare cererii de plata	03-06-2021	200,000.00
8	cerere de rambursare cererii de plata	04-07-2021	200,000.00
8	cerere de plata	05-07-2021	200,000.00
9	cerere de plata	06-08-2021	200,000.00
9	cerere de rambursare cererii de plata	05-08-2021	200,000.00

Contractare

Detaliere cerere de clarificări

Introducere

Nr. 34611/ 19.09.2019
Stimate domn,

Concluzie cerere de clarificări

Termenul de răspuns este data de 03.10.2019 (pentru celeritatea procesului de contractare, vă rugăm să transmiteți documentele solicitate mai sus în termen de 10 de zile lucrătoare de la data primirii prezentei).

Vă atragem atenția că, netransmiterea în etapa contractuală a oricărui document obligatoriu conform Ghidului Solicitantului, conduce la respingerea cererii de finanțare.

În acest sens, vă aducem la cunoștință că, potrivit prevederilor ghidului solicitantului, termenul limită pentru transmiterea tuturor documentelor este de 30 zile calendaristice calculate de la data primirii de către solicitant a notificării privind demararea etapei precontractuale. OI nu va putea solicita clarificări cu privire la documentele transmise după expirarea acestui termen, cererea de finanțare respingându-se automat în cazul în care documentele sunt incomplete, cu excepția situației când sunt necesare clarificări suplimentare pentru corelarea informațiilor din cererea de finanțare și/sau documentele suport. Este răspunderea și riscul dumneavoastră dacă veți transmite documentele în ultima zi a termenului respectiv și nu veți mai putea beneficia de posibilitatea de a mai fi solicitate clarificări.

Totodată, anexele la cererea de finanțare solicitate se vor încărca o singură dată, la secțiunea relevantă.
Pentru informații referitoare la modul de introducere a răspunsurilor la solicitările de clarificări accesați site-ul Fonduri Europene Structurale și de Investiții - secțiunea MySMIS2014: <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>, secțiunea Manuale, unde se găsește Manualul de utilizare MySMIS2014 FrontOffice (Modul Contractare / Funcția Clarificări - paginile 110-118).

Persoana de contact din partea ADR Centru este d-na Oana Ignat – Expert tehnic, tel. 0358.401.726, int. 444, e-mail: secretariat_por@adrcentru.ro.

Vă mulțumim pentru participarea la acest apel de proiecte.

Răspuns introducere

dfd

Răspuns concluzie

fdf

Documente încărcate

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
CL1_Certificat de Urbanism_nou.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Certificat de Urbanism_nou_Clarificare 1
CL1_Grad de îndatorare.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Grad de îndatorare__Clarificare 1
CL1_Situatia veniturii pentru investiti.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Situatia veniturii pentru investiti_Clarificare 1
Raspuns clarificare_123814_KCSS_signed.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Raspuns clarificare_123814_Clarificare 1
CL1_Comunicat ISU Mihai Viteazul al jud.Covasna.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Comunicat ISU Mihai Viteazul al jud.Covasna_Clarificare 1
CL1_Aviz_SDEE Transilvania Sud.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Aviz_SDEE Transilvania Sud_Clarificare 1
CL1_Aviz_Gospodarie Comunala.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Aviz_Gospodarie Comunala_Clarificare 1
CL1_Aviz_Directia Judeteana pentru Cultura Covasna.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Aviz_Directia Judeteana pentru Cultura Covasna_Clarificare 1
CL1_Bilant_2017.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Bilant_2017_Clarificare 1
CL1_Document Justificativ pentru fonduri ESI 2014-2020.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Document Justificativ pentru fonduri ESI 2014-2020_Clarificare 1
CL1_Aviz_Distrigaz Sud Retele.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Aviz_Distrigaz Sud Retele_Clarificare 1
CL1_Aviz_Telekom.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/02/2019	Aviz_TELEKOM__Clarificare 1
ETF_1_Scrisoare raspuns clarificare 2.pdf FB461EB486CB218661DD41F9D955C69A3BA8256651FD5924A29E978C0BAC253	19/08/2019	ETF_1_Scrisoare raspuns clarificare 2
ETF1_Nota privind incadrarea in standardele de cost _revizuit.pdf F03EDB6306F970D1F553A771D5697BDCB0A22A59D1260D6AB7C9CCB659D3FA4	19/08/2019	ETF1_Nota privind incadrarea in standardele de cost _revizuit
ETF1_Lista echipamente_lucrari_servicii_revizuit.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_Lista echipamente_lucrari_servicii_revizuit
ETF1_Declaratia de angajament.pdf FFD1AFBECC0565C5BD86122F3CCEE4EC95CD1BAD034FC61EBE831C18B7032FEE	19/08/2019	ETF1_Declaratia de angajament
ETF1_DALI piese scrise revizuit.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_DALI piese scrise revizuit.
ETF1_DALI piese desenate revizuit.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_DALI piese desenate revizuit.
ETF1_Contract TEGA_colectare deseuri selective.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_Contract TEGA_colectare deseuri selective

Fișier	Data încărcare fișier	Descriere
ETF1_Deviz general actualizat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_Deviz general actualizat
ETF1_Declaratie reprezentant legal.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_Declaratie reprezentant legal
ETF1_CU 49 din 06.02.2019 cu anexa.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_CU 49 din 06.02.2019 cu anexa
ETF1_Studiu geotehnic verificat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_Studiu geotehnic verificat
ETF1_Audit energetic_revizuit.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	19/08/2019	ETF1_Audit energetic_revizuit



CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul, Árpád András Antal, CNP 1750810141059, posesor al CI seria KV, nr. 215303, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că am luat la cunoștință de toate prevederile ghidurilor aplicabile.

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE, să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înțeleg că, din punct de vedere legal și financiar, UAT MUNICIPIUL SFANTU GHEORGHE, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înțeleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului penal.

Semnătura digitală a reprezentantului legal/împuternicit Árpád András Antal.

Data

25/09/2019 15:02:50