

Regulament de organizare și funcționare a Autorității Urbane, organism care este parte integrantă din sistemul de management și control al Programului Operațional Regional 2014-2020, îndeplinind rolul de Organism Intermediar secundar (de nivel II)

A. Date de identificare ale compartimentului de muncă:

Locația în care își desfășoară activitatea: Primăria municipiului Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918, nr. 2

B. Misiunea și scopul Autorității Urbane

Misiunea organismului este de a selecta și prioritiza operațiunile (proiectele) individuale de dezvoltare urbană aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (inclusiv din Planul de Mobilitate Urbană Durabilă) al municipiului Sfântu Gheorghe, finanțabile prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4.

Astfel, pornind de la lista de proiecte intermediare/portofoliul de proiecte al SIDU și a fișelor de proiecte întocmite de către compartimentele de specialitate ale primăriei municipiului Sfântu Gheorghe și folosind metodologia explicată mai jos în detalii, Autoritatea Urbană va identifica, în limita alocărilor disponibile Municipiului Sfântu Gheorghe, proiectele finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR în perioada 2014-2020.

C. Atribuțiile Autorității Urbane

Rol de organism intermediar de nivel II, până la finalul perioadei de implementare a POR 2014-2020

1. Prioritizarea etapizată a proiectelor aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020
2. Elaborarea matricei de prioritizare a proiectelor, în conformitate cu metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei Prioritare 4 a POR 2014-2020 aprobate de către Comitetul de Monitorizare a POR;
3. Acordarea punctajelor totale ale proiectelor supuse procesului de selectare;
4. Stabilirea listei proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, ordonate descrescător în funcție de punctajul total obținut;
5. Elaborarea, pentru fiecare proiect, a unei note în care se vor menționa considerentele (punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate, etc.) care au fost avute în vedere în procesul de prioritizare și selecție;
6. Elaborarea Documentului Justificativ pentru finanțare din Fondul ESI;
7. Înlocuirea și/sau suplimentarea proiectelor din lista prioritară de proiecte, ori de câte ori este necesar, pe parcursul perioadei de programare și implementare;
8. Elaborarea notelor justificative pentru fiecare proiect care este înlocuit sau suplimentat, prin care se vor explica motivele înlocuirii și/sau suplimentării și considerentele (punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate), care au fost luate în considerare pentru înlocuirea acestora în cadrul listei prioritare de finanțare prin intermediul Axei prioritate 4-POR.
9. Îndosărirea și arhivarea documentelor primite/realizate;
10. Întocmirea unui inventar în care se vor trece toate dosarele constituite;

11. Transmiterea periodică către AMPOR, conform procedurilor specifice, a unor raportări privind stadiul procesului de selecție strategică a operațiunilor, precum și orice alte raportări/situații solicitate de AMPOR;

12. Orice alte atribuții stabilite de către Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional prin emiterea instrucțiunilor pe parcursul derulării programului.

D. Evidențe

Realizarea evidenței documentelor care au stat la baza selectării proiectelor derulate în municipiul Sfântu Gheorghe cu sprijin financiar provenit din fonduri europene prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

E. Responsabilități

Îndeplinirea sarcinilor și atribuțiilor specifice unui organism intermediar de rang II, asumate prin Acordul de delegare a atribuțiilor de selectare strategică a fișelor de proiecte propuse spre finanțare în carul Axei Prioritare ” *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile a POR 2014-2020*”;

Îndeplinirea obiectivelor stabilite în scopul accesării fondurilor comunitare alocate prin Program Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4.

F. Competențele Autorității Urbane:

Autonomie și colaborare cu compartimente ale primăriei și din afara instituției în vederea îndeplinirii obiectivelor;

G. Sistemul de relații al Autorității Urbane:

Relațiile funcționale ale Autorității Urbane se stabilesc cu toate birourile, serviciile și direcțiile din instituție de la care AU primește informațiile necesare în desfășurarea demersurilor de planificare și selectarea strategică a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Autoritatea Urbană primește și transmite celorlalte compartimente din primărie și alte informații cuprinse în: adresă, solicitări etc.

Pe plan extern – relațiile Autorității Urbane se stabilesc cu:

1. Autorități și instituții publice – AMPOR, ADR Centru, entități publice de subordonare locală (regii autonome, instituții publice), persoane juridice de drept public finanțate de la bugetul local, alte autorități publice centrale și locale, în special vizând autoritățile publice în cadrul cărora funcționează organisme intermediare pentru administrarea de programe operaționale sectoriale;
2. Persoane juridice private – asociații și fundații cu care se încheie parteneriate în vederea sprijinirii demersurilor de planificare strategică, societăți comerciale partenere (colaboratoare);
3. Organizații internaționale – organizații partenere sau organisme prin care se derulează fonduri structurale comunitare.

H. PROCEDURA DE PRIORITIZARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR

1. Scopul procedurii

Această procedură descrie procesul de prioritizare și selecție a proiectelor aplicabilă în cadrul Axei prioritare 4 a Programul Operațional Regional 2014-2020 ”*Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*”, proces care este realizat de către Autoritatea Urbană, structură înființată la nivelul municipiilor reședință de județ în acest sens.

Procedura stabilește modul de constituire și componența Autorității Urbane și descrie metodologia și etapele care vor fi desfășurate de către membrii acesteia pentru prioritizarea și selecția proiectelor finanțabile în cadrul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

2. Cadru legal

Reglementări europene:

- Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006.
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

Reglementări naționale:

- Acordul de Parteneriat 2014-2020
- Programul Operațional Regional 2014-2020;
- Document Cadru de Implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa Prioritară 4 *Sprrijinirea dezvoltării urbane durabile*
- Hotărârea de Guvern nr. 1183/2014 privind nominalizarea autorităților implicate în sistemul de management și control al fondurilor europene structurale și de investiții 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013

3. Autoritatea Urbană – organism responsabil cu prioritizarea și selecția proiectelor în cadrul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020

Autoritatea Urbană desemnează structura internă stabilit în cadrul primăriei municipiului Sfântu Gheorghe care îndeplinește atribuția delegată de AM POR cu privire la selecția proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020. Astfel, Municipiul Sfântu Gheorghe îndeplinește rolul de organism intermediar de nivel secundar în sistemul de management și control al POR 2014-2020.

3.1. Rolul Autorității Urbane

Autoritatea Urbană are rolul de a prioritiza și selecta proiectele aferente SIDU (inclusiv din PMUD) ale municipiului Sfântu Gheorghe, finanțabile în perioada 2014-2020 prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Astfel, pornind de la lista de proiecte intermediare/portofoliul de proiecte al SIDU și a fișelor de proiecte întocmite de către structurile interne ale primăriei municipiului Sfântu Gheorghe și, folosind metodologia explicată în detaliu mai jos, Autoritatea Urbană va identifica, în limita alocărilor disponibile municipiului Sfântu Gheorghe, proiectele finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR în perioada 2014-2020.

3.2. Constituirea și componența Autorității Urbane

Autoritățile Urbane funcționează la nivelul primăriei municipiului Sfântu Gheorghe în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .../2017. Numărul minim de membri ai autorității urbane este 3. Pot fi membri în cadrul Autorității Urbane numai personalul din cadrul primăriei

sau ai instituțiilor din subordinea acesteia, desemnați prin dispoziție de primarul municipiului Sfântu Gheorghe.

Membrii Autorității Urbane pot fi revocați/înlocuiți pe durata existenței și funcționării acestei structuri la nivel primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

Membrii Autorității Urbane vor completa o declarație privind conflictul de interese după modelul din Anexa 3.1 Orientări – Axa prioritară 4, POR 2014-2020.

3.3. Durata

Autoritatea Urbană va funcționa ca organism intermediar de nivel II până la finalul perioadei de implementare a POR 2014-2020, dacă nu se decide altfel la acel moment. După aprobarea Documentului Justificativ pentru finanțare din Fonduri ESI și dacă nu i s-au atribuit alte atribuții interne cu privire la managementul proiectelor/documentelor strategice, această structură funcțională își poate suspenda pe perioadă temporară activitatea la dispoziția reprezentantului legal al municipiului Sfântu Gheorghe.

Activitatea membrilor Autorității Urbane ar putea fi reluată ori de câte ori este necesar pe parcursul perioadei de implementare a SIDU, inclusiv după realocarea financiară de la finalul anului 2019, în măsura în care AMPOR va decide acest lucru, pe baza analizei solicitărilor concrete ale beneficiarilor.

3.4. Asigurarea secretariatului Autorității Urbane (structură opțională)

Secretariatul Autorității Urbane, desemnat prin dispoziție de primar din rândul personalului primăriei, are rolul de a asigura suportul necesar pentru desfășurarea procesului de prioritizare și selecție, organizând reuniunile de lucru și punând la dispoziția membrilor Autorității Urbane documentele necesare pentru parcurgerea procesului de prioritizare și selecție a proiectelor.

Secretariatul Autorității Urbane nu este parte componentă al acesteia și nu poate participa la procesul de prioritizare și selecție. De asemenea, secretariatul nu are drept de vot în procesul de prioritizare și selecție a proiectelor.

3.5. Derularea procesului de prioritizare și selecție a proiectelor

Procesul de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile în cadrul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020 se realizează în baza următoarelor documente:

- metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, aprobate de către CM POR;
- lista intermediară de proiecte/portofoliul de proiecte al SIDU și fișele de proiecte aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, ce derivă din SIDU a municipiului Sfântu Gheorghe, întocmite de către structura internă a primăriei;
- bugetul operațional al municipiului Sfântu Gheorghe, în conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;
- alocarea financiară orientativă a municipiului Sfântu Gheorghe, în conformitate cu Documentul Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;
- Protocolul dintre municipii sau negația participării la procesul de negociere, în baza cărora se stabilesc alocările aferente pentru fiecare din cele patru Priorități de Investiții ale axei prioritare 4 a POR 2014-2020;

3.5.1. Derularea propriu-zisă a procesului de prioritizare și selecție a proiectelor

Procesul de prioritizare și selectare a proiectelor se compune din două etape:

1. Prioritizarea proiectelor aferente axei prioritare 4 a POR 2014-2020
2. Stabilirea listei proiectelor aferente axei prioritare 4 a POR 2014-2020

3.5.1.1. Prioritizarea proiectelor aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020

Fiecare membru al Autorității Urbane realizează matricea de prioritizare a proiectelor, în conformitate cu metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020 aprobate de către CM POR (Anexa 1). Criteriile utilizate și elementele de punctare sunt:

- *Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor SIDU.* Se va lua în considerare:
 - ✓ măsura în care proiectul sprijină atingerea unuia dintre obiectivele SIDU;
 - ✓ măsura în care proiectul prezintă potențial de a aduce simultan beneficii mai multor obiective ale SIDU;
 - ✓ măsura în care proiectul prezintă un potențial catalizator pentru dezvoltarea socio-economică a municipiului.

Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care răspund cumulativ într-o mai mare măsură celor trei elemente de punctare.

- *Contribuția proiectului la atingerea obiectivului Priorității de Investiții.* Se va lua în considerare:

- Prioritatea de investiții 4.1 – mobilitate urbană:

- ✓ Proiectul contribuie la scăderea emisiilor de CO2 echivalent din mediul urban, provenite din transportul rutier, pe baza măsurilor/activităților fundamentate în Planurile de Mobilitate Urbană Durabilă. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care au o contribuție mai însemnată la reducerea emisiilor de CO2 echivalent din mediul urban generate de traficul rutier motorizat.

- Prioritatea de investiții 4.2 – revitalizare urbană:

- ✓ Proiectul contribuie la reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care au o contribuție mai însemnată la creșterea spațiilor verzi.

- Prioritatea de investiții 4.3 – regenerarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate:

- ✓ Proiectul contribuie la îmbunătățirea regenerării fizice, economice și sociale a unei comunități marginalizate. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care au o contribuție mai însemnată la reducerea numărului populației cuprinsă în zonele marginalizate la nivelul municipiilor – reședință de județ și prevenirea segregării comunității marginalizate.

- Prioritatea de investiții 4.4 – infrastructură de educație:

- ✓ Proiectul contribuie la creșterea calității infrastructurii educaționale relevante pentru piața forței de muncă. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care au o contribuție mai însemnată la procesul educațional și incluziunea socială ținând cont de: rata de abandon școlar și gradul de ocupare al infrastructurii educaționale, creșterea numărul participanților ce provin din grupuri aflate în situație de risc, cum ar fi copiii din

familii sărace, copiii romi, copiii cu cerințe educaționale speciale, localizarea proiectului în cadrul unor comunități urbane marginalizate.

- *Contribuția proiectului la îndeplinirea indicatorilor Priorității de Investiții.* Se va lua în considerare:
 - Prioritatea de investiții 4.1 – mobilitate urbană:
 - ✓ Proiectul contribuie la modernizarea/reabilitarea/extinderea liniilor de tramvai (km cale simplă de linie de tramvai). Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care vizează modernizarea/reabilitarea/extinderea liniilor de tramvai, în municipiile în care există acest sistem de transport. În cazul prioritizării mai multor proiecte de acest tip, se va acorda un punctaj mai mare pentru proiectele care vizează o lungime mai mare a liniilor de tramvai propuse a fi modernizate/reabiliate/extinse prin proiect.
 - ✓ Proiectul contribuie la creșterea numărului de pasageri transportați cu transportul public urban (nr. pasageri). Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care contribuie în măsură mai mare la creșterea numărului de pasageri (în detrimentul utilizării autovehiculelor personale).
 - ✓ Proiectul contribuie la creșterea numărului de pietoni/bicicliști ce utilizează infrastructura pietonală și/sau traseele de biciclete, precum și/sau sistemele de închiriere de biciclete create/ modernizate/ extinse (nr. pietoni/bicicliști). Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care contribuie în măsură mai mare la creșterea numărului de pietoni și/sau bicicliști (în detrimentul utilizării autovehiculelor personale).
 - Prioritatea de investiții 4.2 – revitalizare urbană:
 - ✓ Proiectul contribuie la creșterea suprafeței de spațiu verde/locuitor la nivelul municipiului. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care realizează refuncționalizarea unei suprafețe mai mari de teren (în cazul proiectelor ce cuprind mai multe locații se va lua în considerare suprafața însumată a terenurilor ce fac obiectul proiectului).
 - Prioritatea de investiții 4.3 – regenerarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate:
 - ✓ Proiectul vizează o investiție într-o zonă marginalizată urbană cu o populație cât mai numeroasă. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele implementate într-o zonă marginalizată cu o populație mai mare.
 - ✓ Proiectul vizează o investiție într-o zonă marginalizată urbană în care există populația de etnie roma cât mai numeroasă. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele implementate într-o zonă marginalizată urbană cu o populație de etnie romă mai mare.
 - ✓ Proiectul contribuie la creșterea suprafeței imobilelor (teren și/sau clădire) create/reabiliate/renovate la nivelul zonei marginalizate urbane. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, proiectele care se adresează unor imobile (teren și/sau

clădire) cu suprafețe mai mari (în cazul proiectelor ce cuprind mai multe tipuri de investiții și locații se va lua în considerare suprafața însumată a imobilelor (teren și/sau clădire) ce fac obiectul proiectului).

○ Prioritatea de investiții 4.4 – infrastructură de educație:

- ✓ Proiectul contribuie la creșterea numărului beneficiarilor direcți, respectiv participanții la procesul educațional, copiii/ elevii înrolați în unitatea de infrastructură educațională subiect al proiectului. Se vor prioritiza, prin acordarea unui punctaj mai mare, acelor unități de infrastructură educațională cu un număr mai ridicat de participanți la procesul educațional.

- *Contribuția proiectului la obiectivele privind dezvoltarea durabilă egalitatea de șanse și nediscriminarea, egalitatea de gen. Se va lua în considerare:*

- ✓ Asigurarea egalității dintre bărbați și femei pe toată durata pregătirii și implementării proiectului¹;
- ✓ Prevenirea discriminării pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală în timpul pregătirii și implementării proiectului²;
- ✓ Asigurarea accesibilității pentru persoanele cu handicap pe toată durata pregătirii și implementării proiectului³;
- ✓ Asigurarea respectării cerințelor privind protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice⁴, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor și prevenirea și gestionarea riscurilor, după caz, pe toată durata pregătirii și implementării proiectului⁵;

Scorul total al fiecărui proiect este dat de suma punctajelor criteriilor din matricea de prioritizare pentru acel proiect.

Punctajul pentru un criteriu este rezultatul înmulțirii scorului acordat cu ponderea criteriului respectiv.

Scorul pentru fiecare criteriu va fi dat pe un interval unitar de la 1 la 10 puncte, unde ”10” înseamnă că proiectul răspunde în foarte mare măsură criteriului din matrice, iar ”1” indică faptul că proiectul răspunde în foarte mică măsură criteriului analizat.

Ponderea pentru fiecare criteriu a fost stabilită în funcție de importanța acordată fiecărui criteriu. Suma ponderilor alocate pentru toate criteriile este 100%.

După realizarea matricei de prioritizare de către fiecare membru al Autorității Urbane se vor calcula, în baza punctajelor oferite de către membrii Autorității Urbane, punctajele totale ale proiectelor și se vor ordona descrescător în funcție de punctajele totale obținute.

Punctajul total al unui proiect îl reprezintă media aritmetică simplă a punctajelor acordate proiectului de către fiecare membru al Autorității Urbane, respectiv suma punctajelor totale acordate proiectului de fiecare membru component al Autorității Urbane împărțită la numărul membrilor.

¹ A se vedea art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013

² idem

³ idem

⁴ Se pot consulta, după caz, prevederile Anexei I la Regulamentul (UE) nr. 215/2014, secțiunea denumită

”Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor legate de schimbările climatice”.

⁵ A se vedea art. 8 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013.

Rezultatul acestei prime etape din procesul de prioritizare și selectare a proiectelor o constituie lista proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, ordonate descrescător în funcție de punctajul total obținut.

3.5.1.2. Stabilirea listei finale a proiectelor prioritare pentru perioada 2014-2020

Din lista proiectelor potențial eligibile pentru finanțare prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, ordonate în funcție de punctajul obținut în prima etapă a procesului de prioritizare și selecție, se va stabili lista proiectelor care pot face obiectul celei de-a doua etape a procesului de prioritizare și selecție. Numai proiectele care au obținut un punctaj de minim 5 puncte pot fi incluse în procesul de prioritizare și selecție strategică din această a doua etapă.

Criteriile utilizate și elementele de analiză sunt:

- *Încurajarea unei abordări integrate*
Pachetul de proiecte prioritare trebuie să fie gândit ca un tot unitar la nivelul SIDU, inclusiv cu luarea în considerare a proiectelor finanțate din alte programe operaționale/surse de finanțare – pachet de proiecte integrat teritorial (să rezolve cât mai multe nevoi dintr-o anumită zonă/cartier) sau sectorial (să rezolve cât mai multe nevoi dintr-un anumit sector sau să asigure rezolvarea nevoilor unui sector la nivelul întregii zone urbane funcționale/orașului). De asemenea, se poate lua în considerare prioritizarea acelor proiecte care vin în completarea unor proiecte finanțate și deja finalizate.
Beneficiul unei abordări integrate sunt sinergiile obținute din aplicarea unui program coerent de investiții, spre deosebire de impactul unor investiții individuale. Astfel, un proiect cu un punctaj mic obținut în prima etapă a procesului de prioritizare poate să avenge un impact semnificativ atunci când este implementat ca parte a unui pachet de proiecte.
- *Maturitatea proiectului*
Maturitatea proiectului se poate referi la: gradul de pregătire a documentațiilor tehnico-economice, clarificarea regimului juridic al proprietății/administrației imobilului/materialului rulant.
- *Sustenabilitatea financiară a proiectului*
Acest criteriu se va putea analiza din perspectiva raportului dintre cuantumul cheltuielilor de operare și mentenanță pe care proiectul le va genera odată ce va fi finalizat și valoarea investiției sau valoarea cheltuielilor de operare și mentenanță ale proiectului comparativ cu alte proiecte propuse.
Se vor prioritiza pentru finanțare proiectele care răspund cumulativ într-o mai mare măsură criteriilor din această a doua etapă de prioritizare și selecție a proiectelor.
Prin aplicarea criteriilor suplimentare de către membrii Autorității Urbane acestei liste de proiecte (cele care au obținut un punctaj de minim 5 puncte), va rezulta, prin consens al membrilor Autorității Urbane, lista proiectelor aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020. În lipsa consensului, decizia se ia prin majoritate simplă (jumătate plus unu din membri). Decizia Autorității Urbane cu privire la lista proiectelor finanțabile prin intermediul Axei Prioritare 4 a POR 2014-2020 se consemnează în scris. Această listă cuprinde proiectele prioritare, cele a căror valoare se încadrează în alocarea financiară disponibilă municipiului Sfântu Gheorghe, pe priorități de investiții, și o listă de rezervă, a cărei valoare totală trebuie să se încadreze suplimentar până la 100% din alocarea financiară disponibilă municipiului Sfântu Gheorghe.
În stabilirea listei finale de proiecte potențial finanțabile prin Axa prioritară 4 a POR 2014-2020, Autoritatea Urbană trebuie să se asigure că:

- valoarea listei proiectelor prioritare și a proiectelor de rezervă trebuie să se încadreze în valoarea bugetului operațional de care dispune municipiului Sfântu Gheorghe pentru perioada de implementare 2014-2023;
- bugetul total al proiectelor eligibile în cadrul axei prioritare 4 a POR 2014-2020 nu depășește 200% din alocarea financiară la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe (100% din alocarea financiară este pentru proiecte prioritare, respectiv până la 100% pentru proiecte aflate pe lista de rezervă);
- proiectele pentru finanțare în cadrul axei prioritare 4 a POR 2014-2020 acoperă cel puțin 2 OT (2 priorități de investiție), din care obligatoriu OT 4 (P.I. 4.1 – mobilitate urbană) sau pentru toate cele 4 OT, în situația în care municipiul alege să finanțeze investiții prin toate cele 4 priorități de investiție ale Axei prioritare 4 a POR 2014-2020 și nu participă la negocierea finanțărilor disponibile la nivel regional.

Fiecare Autoritate Urbană va elabora pentru proiectele prioritare și pentru cele din lista de rezervă o notă prin care se vor menționa, pentru fiecare proiect, considerentele (punctajul aferent primei etape de evaluare, criteriile suplimentare din a doua etapă de evaluare, etc.) care au fost avute în vedere în procesul de prioritizare și selectare.

Lista finală de proiecte se va regăsi în Documentul Justificativ pentru FESI 2014-2020 care va fi transmis de către municipiului Sfântu Gheorghe pentru evaluare și admisibilitate la ADR.

Lista finală de proiecte (lista de proiecte prioritare și lista de rezervă) selectată de către Autoritatea Urbană nu poate fi modificată și/sau completată cu alte proiecte.

Pe perioada de implementare proiectele aflate în lista de rezervă pot înlocui și/sau suplimenta proiectele din lista prioritară de proiecte.

Înlocuirea și/sau suplimentarea proiectelor din lista prioritară de proiecte se va realiza ori de câte ori este necesar pe parcursul perioadei de programare și implementare. Autoritatea Urbană va elabora o notă pentru fiecare proiect în cauză, prin care se vor explica motivele înlocuirii și/sau suplimentării anumitor proiecte și considerentele (punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate) care au fost luate în considerare pentru includerea acestora în cadrul listei prioritare de finanțare prin intermediul Axei prioritare 4 a POR.