

Nr. 29016 din 05.01.2012

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**A P R O B  
PREFECT,  
GYÖRGY ERVIN**

**A P R O B  
PRIMAR,  
ANTAL ÁRPÁD ANDRÁS**

## **P R O T O C O L D E C O O P E R A R E**

**pentru desfășurarea în mod unitar a activităților comune privind soluționarea cererilor pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România și realizării schimbului de date cu privire la persoanele aflate în evidența părților semnatare, în vederea îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin acestora**

În conformitate cu prevederile Legii nr.248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor metodologice de aplicare a acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.94/2006, Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare și ale Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011, normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1375/2006, Legii nr.21/1991 a cetățeniei române, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, :

**Instituția Prefectului Județul COVASNA reprezentată prin  
GYÖRGY ERVIN – în calitate de prefect**

și

**Consiliul Local al municipiului SFÂNTU GHEORGHE reprezentat  
prin ANTAL ÁRPÁD ANDRÁS - în calitate de primar**

colaborează în vederea primirii și soluționării cererilor de (re)stabilire a domiciliului în România, în conformitate cu prevederile legale care reglementează această activitate și asigurării schimbului de date cu privire la beneficiarii serviciilor publice care fac obiectul activității părților semnatare.

**A. Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple, din cadrul Instituției Prefectului județul Covasna, va avea următoarele obligații:**

1. Să informeze Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor municipiul Sfântu Gheorghe cu privire la modificările legislative și de procedură care se referă la activitățile comune părților;

2. Să efectueze verificările și mențiunile corespunzătoare în evidențe la primirea cererilor de (re)stabilire a domiciliului în România primite de la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor municipiul Sfântu Gheorghe și să transmită „avizul” în termenul solicitat;

3. Să efectueze verificări în evidențe la solicitarea celeilalte părți, în timp util, cu respectarea prevederilor legale

**B. Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor din cadrul Consiliului Local municipiul Sfântu Gheorghe, va avea următoarele obligații:**

1. Să transmită, în timp util, cererile de (re)stabilire a domiciliului în România, conform procedurii de lucru în vigoare, întocmite în acest sens;

2. Să efectueze verificări în evidențe la solicitarea celeilalte părți, în timp util, cu respectarea prevederilor legale.

Schimbul de date se va face cu respectarea prevederilor Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

**SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR  
PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA  
PAȘAPOARTELOR SIMPLE**

**Șef Serviciu**

**Comisar șef de poliție**

**CONSTANTINESCU EUGENIU**



**SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR  
LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR  
MUNICIPIULUI SFÂNTU GHEORGHE**

**Șef Serviciu**

**TOK LÁSZLÓ GÁBOR**