

STATUTUL  
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ”AQUACOV”

**Asociații**, prevăzuți în anexa nr. 1 la prezentul statut, denumite colectiv “**Părțile**” și individual “**Partea**”,

Având în vedere că:

- Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în infrastructura aferentă serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare (denumite în cele ce urmează „**Serviciile**”), până în 2015 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu un echivalent-locuitor (e.l.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un e.l. cuprins între 2.000 și 10.000.
- Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, rezultă cu claritate că, pentru buna funcționare a Serviciilor și pentru ca Serviciile să îndeplinească condițiile de funcționare prevăzute de legislația în vigoare și de angajamentele asumate de România în procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare importante în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, care depășesc în mod considerabil capacitățile financiare ale acestora.
- Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial în vederea atingerii obiectivelor ambițioase de investiții.

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUACOV” (denumită în cele ce urmează „Asociația”), în scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul județului Covasna și de a furniza Serviciile în comun prin intermediul unui operator comun unic.

**CAPITOLUL I. – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI**

**Art. 1.** - (1) Denumirea Asociației este «**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ”AQUACOV”**».

(2) Denumirea completă prevăzută în alineatul (1) se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe ștampila acesteia.

**Art. 2.** – (1) Sediul Asociației este în România, Piața Libertății nr. 4, cod poștal 520008, Sfântu Gheorghe, județul Covasna.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației.

**Art. 3.** – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAPITOLUL II. – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**Art. 4.** – (1) Asociația are ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul județului Covasna și furnizarea în comun a Serviciilor, forma de gestiune fiind gestiunea delegată, ce se va realiza în baza unui Contract de Delegare a gestiunii Serviciilor pe termen lung, către un operator comun unic („Operatorul”), conform legislației în vigoare.

(2) Părțile declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este legat de interesul general al locuitorilor din județul Covasna, pentru îmbunătățirea calității Serviciilor, de creșterea capacității de atragere a fondurilor externe nerambursabile pentru finanțarea investițiilor necesare privind Serviciile, precum și de crearea unui operator profesionist care să implementeze programul de investiții aprobat de către Asociație, care să funcționeze pe principii de eficiență și să asigure servicii de calitate în condițiile unor tarife acceptabile pentru populație.

### **Art. 5. – Obiectivele Asociației sunt următoarele:**

a) Să încheie Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor cu Operatorul, prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. ”a” din prezentul Statut, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre care vor constitui împreună Autoritatea Delegantă;

b) Să exercite drepturile specifice de control și informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut și Actului Constitutiv al Operatorului;

c) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru unitățile administrativ-teritoriale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;

d) Să pregătească și să promoveze strategia de dezvoltare a Serviciilor;

e) Să elaboreze Caietele de sarcini (masterplanul) și Regulamentul consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegării, precum și Regulamentul de organizare și funcționare al Operatorului;

f) Să vegheze la punerea în aplicare a proiectelor de investiții încredințate Operatorului în temeiul Contractului de Delegare;

g) Să monitorizeze respectarea obligațiilor asumate de Operator prin Contractul de Delegare, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate Operatorului și calitatea Serviciilor furnizate utilizatorilor;

h) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor unităților administrativ-teritoriale în legătură cu Serviciile:

- păstrarea tarifelor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, în conformitate cu art.18 alin. (2) lit. ”d” din prezentul Statut,

- creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciilor,

- buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciilor și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestora,

- menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Servicii,
  - buna gestiune a resurselor umane.
- i) Să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul unităților administrativ-teritoriale și al Serviciilor;
  - j) Să acorde ajutor unităților administrativ-teritoriale și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Programului de Dezvoltare a Serviciilor și, dacă este cazul, să obțină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziția Operatorului.

### **CAPITOLUL III. – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

**Art. 6.** - (1) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte, și din patrimoniul pe care Părțile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciilor, pe de altă parte în condițiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de \_\_\_\_\_ lei, constituit din contribuția în numerar a fiecărei asociat, în sumă de 200 lei, care va fi depus în contul Asociației.

(3) În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către Părți pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciilor vor fi înregistrate contabil ca Mijloace fixe în partea de Activ a Bilanțului Asociației și respectiv fie ca Drepturi ale Părților în partea de Pasiv a Bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în Pasiv la Finanțări de către Terți.

**Art. 7. – Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:**

- a) Cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele unităților administrativ-teritoriale;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări, subvenții sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

**Art. 8.** – Asociația nu va desfășura activități economice directe.

**Art. 9.** – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

### **CAPITOLUL IV. - ASOCIAȚII**

**Art. 10.** – Asociații au următoarele drepturi:

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- b) Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art. 11.** – Asociații au următoarele obligații:

- a) Să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) Să plătească cotizația anuală, stabilită prin hotărârea Adunării Generale;
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) Să desemneze un membru în Adunarea Generală a Asociației.

**Art. 12.** – (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociație. Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care Asociatul respectiv renunță unilateral la Contractul de Delegare (răscumpărare).

(2) Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din Asociație, această Parte va notifica Președintelui Asociației și celorlalți Asociați intenția sa.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii planificate și va propune Părților modificările care să fie operate la Actul Constitutiv al Operatorului și/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce privește Lista de Investiții și Planul de Finanțare al său), conform prevederilor Contractului de Delegare.

(4) Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 zile de la data retragerii unuia dintre Asociați, pentru a modifica corespunzător prezentul Statut și Actul Constitutiv al Asociației.

(5) Orice membru care se retrage din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului membru, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. "a";

c) sumele corespunzătoare răscumpărării Contractului de Delegare prevăzute de acesta.

**Art. 13.** – Asociația poate accepta noi membri, cu consimțământul tuturor Asociațiilor, exprimat prin hotărâre a Consiliului Local sau Județean, după caz, și cu încheierea unui act adițional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menționați în anexa la Statut. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului Statut și delegă gestiunea Serviciilor Operatorului, prin act adițional la Contractul de Delegare, semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

## **CAPITOLUL V. – ORGANELE ASOCIAȚIEI**

### **Adunarea Generală a Asociației**

**Art. 14.** – (1) **Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții desemnați de Autoritățile Locale.

(2) Fiecare Autoritate Locală va desemna un reprezentant ca membru în Adunarea Generală al Asociației. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea Autorității Locale competente.

(3) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(4) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Părților și Adunării Generale în termen de 3 zile calendaristice de la data emiterii lor.

**Art. 15.** – Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale reprezentanții prevăzuți la punctul I din anexa nr. 2 la prezentul Statut.

**Art. 16.** – Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 17.** - (1) – Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciile Delegate încredințate de către Autoritățile Locale membre, și drepturile speciale acordate de Actul Constitutiv al Operatorului prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. "a" din prezentul Statut.

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale și sucursale;
- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, precum și aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor cu o valoare mai mare de \_\_\_\_\_ lei;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii unor membri din Asociație;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Prin prezentul Statut, unitățile administrativ-teritoriale membre încredințează Asociației dreptul ca, prin Adunarea Generală, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Servicii:

- a) aprobarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice

existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, prezentate de Consiliul Director al Asociației;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) asigurarea gestionării și administrării Serviciilor de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a Serviciilor, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;

d) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciilor;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;

f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;

- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Serviciilor,

- asigurarea protecției mediului și a domeniului public,

- asigurarea protecției utilizatorilor;

g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciilor;

h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciilor;

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Arie a Delegării prevăzute în Contractul de Delegare;

j) de la data la care Autoritățile Locale membre hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, aprobarea modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de Operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor și aplicarea măsurilor corective prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciilor;

l) aprobarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegării, prezentate de Consiliul Director;

m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă de asemenea orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale acordate Asociației prin Actul Constitutiv al Operatorului înființat conform art. 18 alin. (2) lit. "a" din prezentul Statut.

**Art. 18.** – (1) În temeiul art. 17 alin. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special:

- Operatorul
- Contractul de Delegare
- Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)
- Politica de tarife

(2) În legătură cu acestea, Părțile declară că:

**a) Operatorul**

1. Operatorul va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari toate sau o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea de Serviciilor pentru Autoritățile Locale semnatare ale prezentului Statut.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autoritățile Locale vor respecta avizul Asociației.

4. Asociația va exercita drepturi speciale de control și informare care îi sunt acordate prin Actul Constitutiv al Operatorului.

**b) Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor**

1. Părțile încredințează Asociației, prin prezentul Statut, exercițiul competențelor lor privind Serviciile, prevăzute la art. 17 alin. (3) de mai sus.

2. Contractul de Delegare va fi semnat pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre care vor avea împreună calitatea de Autoritate Delegantă, și pe de altă parte de Operator.

3. Prin Contractul de Delegare, Asociația, în numele și pe seama Autorităților Locale membre, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciile, ca servicii publice, în cadrul ariei geografice a teritoriului unităților administrativ-teritoriale membre, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciilor, și private aferente Serviciilor. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții convenite de Părți, va întreține, moderniza, reabiltă și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciile pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor Contractului de Delegare.

4. Adunarea Generală a Asociației va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce-i incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

5. Asociația, în temeiul dreptului de exercitare a competențelor membrilor săi legate de Servicii, care îi sunt conferite prin prezentul Statut, va exercita în numele și pe seama Autorităților Locale membre, drepturile și obligațiile contractuale care le revin acestora în calitate de Autoritate Delegantă.

**c) Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)**

1. Masterplan-ul va fi elaborat și actualizat periodic, ținând seama de nevoile specifice ale fiecărei Părți.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.

3. Lista de Investiții și Planul de Finanțare a Investițiilor, cuprinse în Masterplan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de fiecare dintre Autoritățile Locale. Acestea vor face parte integrantă din Contractul de Delegare.

4. Studiile de Fezabilitate aferente Listelor de Investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de unitățile administrativ-teritoriale membre vizate de respectiva Listă de Investiții.

#### ***d) Politica tarifară***

1. Fiecare unitate administrativ-teritorială va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator în aria geografică corespunzătoare competenței teritoriale a acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul Asociației. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

2. De îndată ce Părțile vor hotărî trecerea la un sistem de Tarif Unic pentru întreaga arie a delegării de gestiune, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre.

**Art. 19.** – Membrii Adunării Generale sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 20.** – (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată la 6 (șase) luni sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin o treime din membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) Participanții la ședințele Adunării Generale vor fi reprezentanții numiți de Autoritățile Locale.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei unitate administrativ-teritorială, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

**Art. 21.** – (1) Fiecare membru al Adunării Generale are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)–g) din prezentul Statut se iau în prezența a 2/3 din membri și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare



cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(3) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciile sau bunurile care aparțin unei anumite unități administrativ-teritoriale, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivei unități administrativ-teritoriale.

(4) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b)-h), k) și m) și la art. 17 alin. (4) din prezentul Statut se iau în prezența tuturor membrilor, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Autorităților Locale membre care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației membrilor Asociației, fie a cel puțin 2/3 din numărul unităților administrativ-teritoriale membre care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației membrilor Asociației. Pentru luarea acestor hotărâri este necesar ca printre cei care votează favorabil să se numere reprezentantul județului Covasna.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h) – j) și art. 17 alin. (3) lit. a), i), j) și l) din prezentul Statut se iau în prezența tuturor membrilor, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

**Art. 22.** – (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h) – j) și art. 17 alin. (3) lit. a), i), j) și l) nu pot fi votate de reprezentanții unităților administrativ-teritoriale membre în Adunarea Generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a Autorității Locale al cărei reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința unităților administrativ-teritoriale membre în termen de cel mult 5 zile de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

### **Consiliul Director**

**Art. 23.** - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 10 (zece) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 2 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

**Art. 24.** - Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director persoanele prevăzute la punctul II din anexa nr. 2 la prezentul Statut.

**Art. 25.** - Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor care sunt date în sarcina Adunării Generale;

c) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;

d) asigură elaborarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegării, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;

e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

**Art. 26.** – Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 27.** – (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența a minimum 3/4 din membri, cu votul favorabil a cel puțin 2/3 dintre ei.

### **Controlul Financiar al Asociației**

**Art. 28.** – (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de 1 (un) an, cu posibilitate de prelungire.

(2) Primul cenzor al Asociației este prevăzut la punctul III din anexa nr. 2 din prezentul Statut.

(3) Cenzorul are atribuțiile prevăzute de lege.

### **Aparatul tehnic**

**Art. 29.** - Activitatea Asociației se va desfășura prin aparatul tehnic, înființat de Adunarea Generală, condus de un director executiv.

**Art. 30.**- (1) Consiliul director numește, pe bază de concurs, un director executiv al aparatului tehnic al Adunării Generale. Acesta va îndeplini orice atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală, Consiliul director sau prin fișa postului. Această persoană are calitatea de împuternicit cu funcții executive a aparatului tehnic,

având statutul juridic de angajat al Asociației. Persoana acestuia poate fi schimbată în condițiile stabilite de codul muncii și, respectiv, de contractul colectiv și individual de muncă.

(2) Directorul executiv nu face parte, în simpla considerare a funcției lor, din componența organelor de conducere și administrare ale Asociației, dar are vot consultativ în Consiliul director.

**Art. 31.** - (1) Aparatul tehnic se va organiza pe compartimente, subordonate directorului executiv, în domenii conforme cu scopul și obiectivele Asociației.

(2) Atribuțiile aparatului tehnic vor fi stabilite prin regulament de organizare și funcționare, pe baza propunerii Consiliului director, aprobate de Adunarea Generală.

## **CAPITOLUL VI. – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

**Art. 32.** – Asociația se dizolvă :

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 33.** – Asociația se dizolvă de drept prin:

- imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 34.** – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- Asociația a devenit insolubilă.

**Art. 35.** – Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de lege.

**Art. 36.** – (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAPITOLUL VII. – DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 37.** – (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte Adiționale semnate de reprezentanții tuturor Părților, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

**Art. 38.** - Semnăturile membrilor fondatori sunt cuprinse în anexa nr. 3 la prezentul statut.

**Art. 39.** - Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul statut.

**Anexa nr. 1 la Statutul  
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "AQUACOV"  
privind membrii Asociației**

- 1. JUDEȚUL COVASNA** cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, P-ța Libertății Nr. 4, Cod fiscal 4201988,
- 2. MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE** cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, Str. 1 Decembrie 1918 Nr. 2, Cod fiscal 4404605,
- 3. MUNICIPIUL TÂRGU SECUIESC** cu sediul în Municipiul Târgu Secuiesc, Str. Gábor Áron nr. 24, Cod fiscal 4201813,
- 4. ORAȘUL COVASNA** cu sediul în Orașul Covasna, Str. Piliske Nr. 1, Cod fiscal 440613,
- 5. ORAȘUL INTORSURA BUZĂULUI** cu sediul în Intorsura Buzăului, Str. Mihai Viteazul nr. 173, Cod fiscal 4404370,
- 6. COMUNA AITA MARE** cu sediul în Comuna Aita-Mare, Str. Principală, Nr. 206, Cod fiscal 4201929,
- 7. COMUNA ARCUȘ** cu sediul în Comuna Arcuș, P-ța Gábor Áron Nr. 237, Cod fiscal 16318699,
- 8. COMUNA BARCANI** cu sediul în Comuna Barcani, Str. Principală nr. 266, Cod fiscal 4404710,
- 9. COMUNA BĂȚANI** cu sediul în Comuna Bățanii Mari, Str. Principală, Nr. 474, Cod fiscal 4202177,
- 10. COMUNA BELIN** cu sediul în Comuna Belin, Str. Principală Nr. 390, Cod fiscal 4404567,
- 11. COMUNA BOROȘNEU MARE** cu sediul în Comuna Boroșneu Mare, Nr. 393,

Cod fiscal 4201970,

- 12. COMUNA BRATEȘ** cu sediul în Comuna Brateș, Nr. 61, Cod fiscal 4404656,
- 13. COMUNA BRĂDUȚ** cu sediul în Comuna Brăduț, Str. Școlii, Nr. 171, Cod fiscal 4404400,
- 14. COMUNA CATALINA** cu sediul în Comuna Catalina, Nr. 413, Cod fiscal 4201783,
- 15. COMUNA CERNAT** cu sediul în Comuna Cernat, Nr. 456, Cod fiscal 4404338,
- 16. COMUNA CHICHIȘ** cu sediul în Comuna Chichiș, Str. Mare Nr. 103, Cod fiscal 4201899,
- 17. COMUNA DALNIC** cu sediul în Comuna Dalnic, Str. Principală Nr. 45, Cod fiscal 16355441,
- 18. COMUNA DOBÂRLĂU** cu sediul în Comuna Dobârlău, Str. Principală Nr. 233, Cod fiscal 4404575,
- 19. COMUNA ESTELNIC** cu sediul în Comuna Estelnic, Str. Principală, Nr. 175, Cod fiscal 12257105,
- 20. COMUNA HĂGHIG** cu sediul în Comuna Hăghig, Str. M.Viteazul Nr. 258, Cod fiscal 4404583,
- 21. COMUNA ILIENI** cu sediul în Comuna Ilieni, Nr. 97, Cod fiscal 4404419,
- 22. COMUNA MALNAȘ** cu sediul în Comuna Malnaș, Str. Principală Nr. 30, Cod fiscal 4201759,
- 23. COMUNA MOACȘA** cu sediul în Comuna Moacșa, Nr. 354, Cod fiscal 4201740,
- 24. COMUNA LEMNIA**, cu sediul în Comuna Lemnia, Str. Principală, Nr. 170, Cod fiscal 4201856,
- 25. COMUNA POIAN** cu sediul în Comuna Poian, Str. Principală, Nr. 10, Cod fiscal 4201953,
- 26. COMUNA RECI** cu sediul în Comuna Reci, Str. Principală Nr. 268, Cod fiscal 4404311,
- 27. COMUNA SITA BUZĂULUI** cu sediul în Comuna Sita Buzăului, Str. Principală nr. 222, Cod fiscal 4404460,
- 28. COMUNA SÂNZIENI** cu sediul în Comuna Sânzieni, Str. Principală Nr. 337, Cod fiscal 4201821,
- 29. COMUNA TURIA** cu sediul în Comuna Turia, Str. Principală, nr. 835, Cod fiscal 4404630,
- 30. COMUNA VALEA CRIȘULUI** cu sediul în Comuna Valea Crișului, Str. Principală Nr. 136, Cod fiscal 4202207,
- 31. COMUNA VALEA MARE** cu sediul în Comuna Valea Mare, Str. Principală nr. 262, Cod fiscal 12126500,

**32. COMUNA VÂLCELE** cu sediul în Comuna Vâlcele, Str. Podului Nr. 463, Cod fiscal 4404591,

**33. COMUNA VÂRGHIȘ** cu sediul în Comuna Vârghiș, Str. Principală, Nr. 423, Cod fiscal 4404478,

**34. COMUNA ZAGON** cu sediul în Comuna Zagon, Str. Principală Nr. 144, Cod fiscal 4404486,

**COMUNA ZĂBALA** cu sediul în Comuna Zăbala, Str. Principală, Nr. 829, Cod fiscal 4201