

PRIMARIA MUNICIPIULUI SF.GHEORGHE

CAIET DE SARCINI

pentru concursul de proiecte de management, organizat pentru ocuparea postului de director al Teatrului "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe

Teatrul "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe – instituție publică de cultură de repertoriu, cu deplină autonomie în stabilirea și realizarea repertoriului și a programelor cultural-artistice – își desfășoară activitatea în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sf.Gheorghe.

Finanțarea Teatrului se realizează din subvenții acordate de la bugetul Municipiului Sf.Gheorghe și din venituri proprii și din alte resurse prevăzute de actele normative în vigoare. Bunurile imobile sunt administrate de către managerul Teatrului "Tamási Áron" Sf.Gheorghe. Bunurile mobile utilizate în comun de către cele două teatre, precum și finanțarea utilităților consumate, destinate susținerii activității ambelor instituții, respectiv întreținerea bazei materiale din dotare (mai puțin cheltuielile de personal și unele cheltuieli de birou, de curățenie și altele) sunt administrate de către Teatrul "Tamási Áron" Sf.Gheorghe, respectiv asigurate prin bugetul acestuia.

Teatrul "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe este condus de o persoană (artist sau manager) angajată în urma și pe baza unui concurs de proiecte de management, prin contract de management, care reprezintă instituția în raporturile cu terții, purtând răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de administrare și gestionare a bunurilor materiale, a resurselor financiare și cele de personal.

Proiectul de management întocmit de către candidat trebuie să conțină în mod obligatoriu punctul lui de vedere asupra următoarelor aspecte principale:

- a) punerea în valoare și gestiunea ofertei de bunuri și servicii culturale ale Teatrului "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe.
- b) diversificarea ofertei culturale, interdisciplinaritatea acțiunilor culturale, racordarea la standardele și direcțiile de evoluție ale culturii europene și mondiale din domeniile de activitate ale Teatrului "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe;
- c) promovarea imaginii și vizibilitatea Teatrului "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe;
- d) colaborarea și parteneriatele cu alți operatori culturali din țară și din străinătate, promovarea excelenței, experimentului și a inovației;
- e) cunoașterea și adecvarea ofertei culturale la solicitările și nevoile comunității, atragerea unor noi categorii de public, creșterea audienței, a calității și diversității serviciilor oferite, fidelizarea publicului,;
- f) identificarea unor surse alternative de finanțare, participarea la programe naționale, europene și internaționale;
- g) eficiența, eficacitatea și economia în managementul mijloacelor financiare și resurselor umane și materiale ale Teatrului "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe, promovarea concurenței în domeniul ofertei culturale;
- h) participarea la programe de perfecționare profesională în domeniul managementului, dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului din subordine;
- i) viziunea strategică pe termen scurt, mediu și lung asupra dezvoltării Teatrului "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe;
- j) perfecționarea preocupărilor care vizează îndeplinirea actelor de administrare ale Teatrului "Andrei Mureșanu" Sf.Gheorghe, asigurând o colaborare ireproșabilă, echitabilă și reciproc avantajoasă cu Teatrul "Tamási Áron" Sf.Gheorghe, în condițiile în care între cele două instituții de cultură de repertoriu, respectiv între directorii acestora, nu există nici o relație de subordonare ierarhică sau funcțională;
- k) promovarea concurenței, excelenței, a experimentului și a inovației în domeniu.

Emiterea ideilor principale trebuie să fie susținută cu indicarea exactă a actului normativ aplicabil pentru fiecare element principal al Proiectului de management (bibliografia cu actele normative referitoare la activitatea Teatrului este prezentată în anexă).

Directorul va elabora proiecte artistice anuale – pe stagiuni –, și una de perspectivă, care să confere fundamentul de creație artistică, cuprinzând orientările în materie de prezentare de programe proprii, precum coproducții cu teatre din străinătate, cât și spectacole ale altor teatre invitate.

În caz de coproducții cu teatre particulare, înainte de semnare, contractul aferent va fi comunicat spre informare Comisiei de cultură a Consiliului Local al Municipiului Sf.Gheorghe.

Pe măsura mijloacelor sale, Directorul Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe va asigura funcționarea instituției publice prin activitatea personalului angajat cu contract individual de muncă, în funcții de specialitate artistică sau tehnică, în funcții auxiliare și de întreținere, precum și prin activitatea unor persoane care participă la realizarea actului artistic, în baza unor contracte încheiate potrivit prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe, sau în baza unor convenții reglementate de Codul civil, acordând atenție sporită constituirii unui climat colegial permanent și asigurării profesionalismului meseriilor de specialitate în instituție.

Prin decizie, va înființa Consiliul artistic – având rol consultativ – al Teatrului, format din personalități culturale din instituție și din afara acesteia. Deasemenea, prin decizie va numi Consiliul administrativ – având rol deliberativ – al Teatrului, în conformitate cu prevederile art. 19 din Ordonanța Guvernului nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și defășurarea activității de impresariat artistic.

Directorul va asigura reactualizarea și va propune spre aprobare structura organizatorică a Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe, respectiv al Regulamentului de organizare și funcționare (ROF), al Regulamentului de ordine interioară (ROI), cu organigrama și statutul de funcții, în condițiile legii.

Directorul va colabora cu organizația sindicală a Teatrului în vederea asigurării a disciplinei, a condițiilor de muncă, acordând atenție realizării la termen a sarcinilor angajatorului, consemnate în Contractului colectiv de muncă încheiat la nivelul instituției.

Directorul va asigura prezentarea pe scena mare a cel puțin 3 premiere pe an, din care una poate fi realizată prin schimb cu alte teatre din țară sau din străinătate și 2 premiere pe scena mică.

Directorul va lua măsuri pentru asigurarea anuală – pe durata de 5 ani a Contractului de management –, a cel puțin 100 de spectacole, reprezentații, producții sau coproducții la sediu și în deplasare.

Directorul va respecta pe toată durata Contractului de management realizarea unui nivel minim de 5% din vânzarea de bilete și abonamente față de cuantumul subvențiilor acordate Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe, prin bugetul local.

Directorul este plătit lunar integral pe baza activității administrative și artistice a instituției, având o remunerare globală, determinată după reglementările legale stabilite pentru instituții bugetare.

Prin derogare de la prevederile Legii nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică, cu modificările și completările ulterioare, ocuparea funcției de director se face în mod independent de ocuparea unei funcții de execuție în cadrul Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe.

Directorul se angajează să respecte Proiectul de management pe care l-a redactat și negociat cu Primarul Municipiului Sf.Gheorghe cu ocazia concursului organizat pentru ocuparea postului de director.

Evaluarea performanțelor manageriale ale directorului Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe se face de către o comisie – special constituită la nivelul Consiliului Local al Municipiului Sf.Gheorghe –, pe baza prevederilor contractului de management, ținând seama de criteriile de evaluare, care face parte integrantă din contract, și, în toate cazurile, numai în funcție de nivelul mijloacelor financiare aprobate Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe, astfel:

- a) după 90 de zile calendaristice, considerate perioadă de probă, de la data încheierii contractului de management,
- b) după un an calendaristic de la data încheierii contractului de management;
- c) după 2 ani și, respectiv, 3 și 4 ani calendaristic de la data încheierii contractului de management;
- d) cu 60 de zile calendaristice înainte de expirarea perioadei contractuale.

În cazul în care rezultatele evaluărilor arătate la lit. a) – d) sunt negative, conducatorul Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe este destituit de drept (contractul de management încetează de drept), iar acesta asigură conducerea interimară până la ocuparea prin concurs a acestei funcții – pentru o perioadă de maximum 60 de zile lucrătoare – păstrându-și drepturile salariale numai în condițiile asigurării îndeplinirii tuturor procedurilor de predare-preluare a activității Teatrului.

Persoana al cărei contract de management a încetat în urma unui rezultat negativ al evaluării nu mai are dreptul să se prezinte la un alt concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere la Teatrul “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe în următorii 5 ani, perioadă calculată de la data încetării contractului de management.

Directorul va îndeplini toate obligațiile, în conformitate cu prevederile normelor și normativelor în vigoare care reglementează activitatea fiscală și asigurările sociale. Va asigura conducerea corespunzătoare a activității în domeniul evidenței contabile, conform legilor în vigoare. Rapoartele contabilului șef și toate comunicările Consiliului administrativ, precum și procesele verbale referitoare la gestiunea mijloacelor materiale și financiare, vor fi adresate Consiliului Local al Municipiului Sf.Gheorghe, înaintea de 15 martie a fiecărui an calendaristic.

Comisia de cultură a Consiliului Local al Municipiului Sf.Gheorghe va urmări executarea Contractului de management și, prin grija Directorului, va fi informată asupra situației financiare a Teatrului “Andrei Mureșanu” Sf.Gheorghe, precum și asupra măsurilor ce se impun a fi luate.

Directorul va depune în fiecare an Comisiei de cultură a Consiliului Local al Municipiului Sf.Gheorghe – înainte de 1 martie –, bilanțul anului precedent încheiat la 31 decembrie, împreună cu explicațiile aferente.

Deasemenea, Directorul va depune în fiecare an Comisiei de cultură – până la 1 iulie – un bilanț de activitate completat cu statul de funcții și organigrama pentru anul precedent, precum și un program pentru stagiunea următoare, specificând datele exacte ale premierelor.

Directorul va înainta anual Comisiei de cultură a Consiliului Local al Municipiului Sf.Gheorghe – până la data de 1 noiembrie – proiectul de buget (provizoriu) pentru anul următor, care va constitui baza bugetului, în funcție de posibilitățile de subvenționare prin bugetul Municipiului Sf.Gheorghe.

Activitatea artistică a Directorului se va exercita cu prioritate în cadrul instituției a cărei responsabilitate și-o asumă.

Câștigătorul concursului organizat pentru ocuparea postului de director se obligă să aibă reședința în Municipiul Sf.Gheorghe pe întreaga perioadă a exercitării funcției.

Evaluarea performanțelor manageriale ale Directorului și ale modului de îndeplinire a Proiectului de management se face în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1) – (6), coroborate cu prevederile art.8 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2005 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 114/2006.

Pentru a se permite exercitarea misiunii sale, Consiliul Local al Municipiului Sf.Gheorghe va aloca din bugetul local credite defalcate, conform legislației în vigoare.