

## REGULAMENT

### privind stabilirea și aplicarea taxelor locale speciale pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe, pe anul 2014

#### I. Reglementări generale:

**Art. 1.** - În sensul Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și a prezentei hotărâri, taxele speciale sunt instituite de Consiliul local pentru funcționarea unor servicii publice create în interesul persoanelor fizice și juridice, care se folosesc de serviciile publice pentru care s-au instituit taxele speciale.

**Art. 2.** - Taxele speciale se stabilesc în baza propunerilor făcute de serviciile existente la nivelul Consiliului local.

#### II. Categoriile de taxe locale speciale aplicabile în anul 2014

##### II. 1 Taxe speciale privind transportul public local

**Art. 3.** - (1) În vederea asigurării punerii în aplicare a prevederilor Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim taxi și în regim de închiriere se instituie:

- a) Taxa pentru eliberarea Autorizației de transport pentru transportul public local;
- b) Taxa viză pentru autorizația de transport (la fiecare cinci ani);
- c) Taxa pentru eliberarea Autorizației Taxi/copiei conforme;
- d) Taxa pentru prelungirea valabilității Autorizației taxi sau Copiei conforme;
- e) Taxa pentru eliberarea Autorizației de Dispecerat Taxi;
- f) Taxa pentru eliberarea Licenței de Traseu;
- g) Taxa pentru modificarea autorizației de transport, Autorizației Taxi, Copiilor conforme, Autorizației de Dispecerat Taxi;
- h) Taxa pentru eliberarea unui duplicat al Autorizației de transport, autorizației de taxi, copiilor conforme, autorizației de dispecerat taxi, în caz de deteriorare, distrugere, pierdere, sustragere;
- i) Taxa pentru eliberarea certificatului de Cazier de conduită profesională a persoanelor care prestează activitate de transport în regim taxi;
- j) Viza anuală a Autorizației taxi și a Copiei conforme pentru transportul de persoane în regim de închiriere.

(2) Autorizația Taxi se vizează anual, cu excepția anului în care a fost eliberată. În vederea aplicării vizei anuale Autorizația Taxi se depune până în ultima zi lucrătoare a lunii în care a fost eliberată.

(3) Sectorul de activitate pentru care se instituie aceste taxe este activitatea de transport public local care se autorizează prin Compartimentul pentru Autorizarea Serviciilor de Transport Public Local.

(4) Plata acestor taxe se face anticipat odată cu depunerea documentației pentru obținerea autorizațiilor.

(5) Sumele încasate din activitatea de autorizare se încasează prin Direcția Finanțe Publice Municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

(6) Sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate în scopul acoperirii cheltuielilor de funcționare al Direcției Patrimoniu.

## **II.2 Taxe speciale pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare privind comercializarea produselor și serviciilor de piață**

**Art. 4.** – (1) În vederea asigurării punerii în aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, se instituie:

- a) Taxa pentru eliberarea autorizației de funcționare/acord de funcționare;
- b) taxa viză anuală pentru autorizația de funcționare;
- c) Taxa pentru modificarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii;
- d) Taxa pentru modificarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică
- e) Taxă pentru eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de comerț și prestări servicii/alimentație publică

(2) Sectorul de activitate pentru care se instituie aceste taxe este activitatea de comercializare a produselor și serviciilor de piață care se autorizează prin Compartimentul pentru Autorizarea Activităților Economice din cadrul Direcției Patrimoniu.

(3) Plata taxei se face anticipat odată cu depunerea documentației pentru obținerea, modificarea autorizației/vizei anuale, precum și pentru eliberarea unui duplicat.

(4) Autorizația de funcționare se vizează anual, cu excepția anului în care a fost eliberată, până la data de 31 decembrie a anului în curs pentru anul următor.

(5) Taxele prevăzute la alin.(1) se încasează prin Direcția Finanțe Publice Municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

(6) Sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale Direcției Patrimoniu.

## **II.3 Taxe speciale pentru eliberarea în regim de urgență a diferitelor adeverințe emise de Compartimentul pentru Autorizarea Activităților Economice și de Biroul locativ și administrarea cimitirului**

**Art. 5.** – (1) Se instituie taxa specială pentru eliberarea în regim de urgență, în termen de 48 de ore a următoarelor acte:

- a) Adeverinței pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județului Covasna;
- b) Adeverinței pentru Direcția Generală a Finanțelor Publice județul Covasna;
- c) Copierea și legalizarea actelor – contract de vânzare cumpărare locuință, proces verbal de predare locuință, adeverință de achitare integrală a locuinței.

(2) Taxele prevăzute la alin. (1) se încasează anticipat prin Direcția Finanțe Publice Municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

(3) Sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale Direcției Patrimoniu.

## II.4 Taxa specială de salubritate

**Art. 6.** – Pe în raza administrativ-teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe, se instituie taxa specială de salubritate aplicată în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeuri individuali, fără contract de prestări servicii publice de salubritate, încheiate cu operatorul acestor servicii publice

**Art. 7.** - În conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului de salubritate, anexa nr. 2 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, S.C. TEGA S.A. nr. 4/2009, în calitate de operator al serviciilor publice de salubritate în municipiul Sfântu Gheorghe, asigură colectarea, transportul și depozitarea, în vederea eliminării, a deșeurilor municipale nepericuloase de la toți utilizatorii, acestor servicii, persoane fizice și persoane juridice.

**Art. 8. –(1)** Potrivit prevederilor art. 26 alin. (2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) Persoanele care nu sunt în relații contractuale cu operatorul de salubritate și produc la rândul lor deșeuri, similar cu cei care au contractat aceste servicii, beneficiază în mod fraudulos de aceleași servicii de care beneficiază și acele persoane care au încheiat contracte pentru aceste servicii, în sensul că acele reziduri care emană de la aceste persoane sunt colectate și transportate în vederea eliminării la rampa de deșeuri a municipiului Sfântu Gheorghe. În consecință, se impune instituirea taxei speciale de salubritate conform metodologiei de mai jos.

**Art. 9.** - Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate sunt:

a) persoanele fizice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate în municipiul Sfântu Gheorghe;

b) persoanele juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate în municipiul Sfântu Gheorghe;

c) persoanele fizice și juridice ale căror contract a fost denunțat în mod unilateral de către operatorul de servicii publice de salubritate, pentru neachitarea contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată.

**Art. 10.** - În vederea identificării persoanelor fizice, beneficiari al serviciului public de salubritate, fără încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul serviciului, S.C. TEGA S.A. va solicita relații de la Direcția Finanțe Publice Municipale și asociațiile de proprietari, pentru a determina totodată numărul de persoane dintr-o unitate locativă.

**Art. 11.** - După identificarea persoanelor fizice și juridice, beneficiari al serviciului public de salubritate, fără încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul serviciului, S.C. TEGA S.A. va proceda la somarea acestora în vederea încheierii contractului de prestări servicii. În cazul în care persoanele somate nu se prezintă, în termen de max. 30 de zile de la data somării, în vederea semnării contractului, ori refuză semnarea acestuia, operatorul de servicii va comunica Direcției Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe lista cu persoanele cu care nu a perfectat contracte nici în urma somării, în vederea aplicării taxei speciale de salubritate.

**Art. 12.** - Direcția Finanțe Publice Municipale aplică taxa specială de salubritate pe bază de declarații de impunere (anexa nr. 1 la prezentul Regulament), ori din oficiu, în

condițiile stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă în domeniul taxelor și impozitelor locale, în caz de neprezentare în vederea declarării, nici în urma somației comunicat în acest sens, ori refuz al declarării bazei de impunere.

**Art. 13.** - În cazul impunerii din oficiu, la stabilirea taxei speciale de salubritate datorat de persoane fizice, se vor lua în calcul 4 persoane pentru o unitate locativă, respectiv se va aplica taxa specială de salubritate în sumă de 60 lei/ lună, iar în cazul persoanelor juridice, se va aplica taxa specială în cuantum de 300 lei, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a expirat termenul de 30 de zile de la data comunicării somației de către S.C. TEGA S.A..

**Art. 14.** - În cazul persoanelor fizice și juridice ale căror contract de prestări servicii s-a denunțat în mod unilateral de către operatorul de servicii de salubritate, pentru neachitarea contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată, prestatorul serviciului de salubritate va proceda la preavizarea beneficiarului serviciului, urmând ca taxa specială de salubritate să se datoreze începând cu data de 1 a lunii următoare datei la care s-a denunțat contractul de prestări servicii.

**Art. 15.** - În cazul în care beneficiarii serviciilor publice de salubritate, persoane fizice sau juridice, perfectează contracte de prestări servicii cu operatorul serviciului, ulterior stabilirii obligației de plată al taxei speciale de salubritate, taxa specială încetează în ultima zi al lunii în care s-a perfectat contractul de prestări servicii, în baza înștiințării în acest sens al Direcției Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe de către societatea prestatoare al serviciului public de salubritate.

**Art. 16.** - Pe anul 2014 taxa specială de salubritate se plătește trimestrial, în patru rate egale, până la 15 martie, 15 iunie, 15 septembrie și 15 noiembrie, inclusiv, și se încasează la casele Direcției Finanțe Publice Municipale din cadrul Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe, ori prin virament bancar.

**Art. 17.** - Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate în mod exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare al serviciului public de salubritate.

**Art. 18.** - Acordul persoanelor fizice și juridice la stabilirea taxei speciale de salubritate se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului local privind impozitele și taxele locale pe anul 2014 și a prezentului Regulament.

## **II. 5 Taxa specială de urgență pentru eliberarea în regim de urgență a certificatelor fiscale și a adeverințelor emise de Direcția Finanțe Publice Municipale**

**Art. 19.** – (1) Se instituie taxa specială de urgență pentru eliberarea în regim de urgență a certificatelor fiscale și a adeverințelor emise de Direcția Finanțe Publice Municipale:

a) taxa specială pentru eliberarea certificatului fiscal sau a adeverinței în aceeași zi cu cea a depunerii cererii,

b) taxa specială pentru eliberarea certificatului fiscal sau a adeverinței în termen de 24 de ore de la data depunerii cererii.

(2) Eliberarea certificatelor fiscale/adeverințelor în regim de urgență se face numai în cazul în care cererea depusă este completă și conține date corecte.

(3) Plata acestei taxe se face anticipat la Direcția Finanțe Publice Municipale odată cu depunerea cererii pentru eliberarea certificatelor/adeverințelor, iar veniturile rezultate vor fi utilizate de către această direcție pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, mobilier, etc.) și pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare.

## **II.6 Taxe speciale instituite de Direcția Urbanism**

**Art. 20.** – (1) Se instituie taxa specială pentru eliberarea în regim de urgență (în termen de 48 de ore) a următoarelor acte:

- certificat pentru notare construcții;
- certificat pentru schimbarea ramurii de folosință a terenului;
- adeverință de atribuire număr administrativ;
- adeverință schimbare denumire stradă;
- nomenclator stradal.

(2) Se instituie taxa specială pentru activități de informare și consultare a publicului în vederea elaborării documentațiilor de urbanism.

(3) Taxele prevăzute la alin. (1) și (2) se încasează prin Direcția Finanțe Publice Municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

(4) Actele prevăzute la alin. (1) vor fi eliberate în regim de urgență cu condiția prezentării documentației complete, care cuprinde:

- extras carte funciară (original/copie-după caz)
- identificare imobil (plan de încadrare în zonă, plan situație)
- documentație tehnică vizată O.C.P.I Covasna (după caz);
- copie autorizație de construire (după caz);
- dovada achitării taxei de urgență;
- dovada achitării taxei/ timbru fiscal, în funcție de actul solicitat;

(5) Sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a Direcției Urbanism.

## **II. 7 Taxe speciale pentru servicii de xerocopiat, scanat, multiplicat**

**Art. 21.** – (1) Se instituie:

- a) taxa specială pentru servicii de xerocopiat, scanare, multiplicat acte necesare populației în raporturile acestora cu municipiul Sfântu Gheorghe, realizat în cadrul Primăriei;
- b) taxa specială privind servicii de xerocopiat, scanat acte din arhiva Primăriei solicitate de persoane fizice și juridice

(2) Plata acestor taxe se face anticipat, la Direcția Finanțe Publice Municipale, iar sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru achiziționarea de materiale specifice activității de multiplicare, întreținerea aparatului.

## **II. 8 Taxa specială privind examinarea administratorilor de imobile**

**Art. 22.** Taxa specială se achită la caseria Direcției finanțe publice municipale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, iar veniturile obținute din această taxă vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor curente efectuate pentru susținerea examenelor, precum și a cheltuielilor privind achiziționarea de bunuri, servicii și investiții locale.

## II. 9 Taxa specială pentru utilizarea sălii de sport

**Art. 23.** – Se instituie taxa specială pentru utilizarea sălii de sport, proprietatea municipiului Sfântu Gheorghe.

Sala de sport poate fi utilizată de persoane fizice și juridice în vederea organizării de competiții sportive, evenimente culturale, expoziții, concerte și alte asemenea evenimente cu condiția obținerii în prealabil a aprobării și achitării taxei speciale pentru utilizarea sălii de sport. Sumele încasate vor fi folosite exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor administrative și de dezvoltare a sălii de sport.

## II. 10. Taxă specială pentru serviciul oficerii căsătoriei în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor

**Art. 24.** – Se instituie taxa specială pentru serviciul oficerii căsătoriei în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor. Plata acestei taxe se face anticipat oficerii căsătoriei, la Direcția Finanțe Publice Municipale, după aprobare de către primar a solicitării.

## II.11. Taxe speciale aplicate în cazul participanților la târguri organizate de către Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe

**Art. 25.** Prezentul Regulament stabilește modul de instituire, percepere și utilizare a taxelor speciale aplicate în cazul participanților la târguri organizate de către Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe.

1. Taxele speciale se vor institui numai în interesul desfășurării târgurilor organizate de către Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe.
2. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care doresc să participe la târg/eventiment în vederea desfășurării unor activități comerciale, generatoare de venit.
3. În funcție de tipul activității desfășurate sunt delimitate cinci categorii de participanți:
  - a. **Meșteșugari, maiștrii** – comercializează articole tradiționale sau de artizanat realizate în atelierul propriu;
  - b. **Mici producători de alimente** – comercializează produse proprii, care nu se consumă la fața locului;
  - c. **Comercianți** – articolele puse în vânzare nu sunt produse, fabricate de către participant;
  - d. **Alimentație publică** – produse alimentare calde sau reci (mâncăruri, băuturi, dulciuri) consumabile la fața locului;
  - e. **Organizații non-profit**, care desfășoară activități cu scop caritabil.

4. Taxele de participare la târguri organizate de către Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe pentru anul 2014 sunt următoarele:

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Denumire taxă</b>                                     | <b>Cuquantum taxă</b> |
|-----------------|--|-----------------------|
| 1.              | Taxa de participare târg – meșteșugari, mici producători | 20 lei/zi             |
| 2.              | Taxa de participare târg – comercianți                   | 40 lei/zi             |
| 3.              | Taxa de participare târg – alimentație publică           | 20 lei/mp/zi          |
| 4.              | Taxa cort eveniment (sala de mese) – alimentație publică | 1 lei/mp/zi           |

5. Sunt exceptate de la plata taxelor organizațiile care desfășoară activități comerciale în scop caritabil.
6. Condițiile de participare la târg, criteriile de selecție aplicate și formularul de înscriere, precum și regulamentul de organizare a târgului se publică cel târziu cu o lună înainte de desfășurarea evenimentului pe pagina de internet a primăriei.
7. Plata taxei asigură dreptul de participare la târg și nu conține instalațiile necesare pentru desfășurarea activității comerciale.
8. Organizatorul târgului poate asigura în limita posibilităților suprafețe de desfacere (mese de târg sau căsuțe de lemn).
9. Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului Regulament se încasează la casieria D.F.P.M. sau în contul: RO14TREZ25621360206XXXXX, al Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe.
10. Venitul provenit din plata taxelor de participare se va folosi pentru acoperirea costurilor manifestărilor culturale organizate în cadrul târgurilor de către Biroul Imagine, Organizare Evenimente Culturale și Tourinfo.

### **III. Dispoziții finale:**

**Art. 26.** – Categoriile și cuquantumul taxelor locale speciale sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local privind taxele și impozitele locale pentru anul 2013, din care face parte integrantă.

**Art. 27.** - Acordul persoanelor fizice pentru plata taxelor speciale se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului local privind stabilirea taxelor speciale în termen de 15 zile de afișarea la sediul Primăriei, respectiv publicarea pe pagina de internet a acesteia.

**ART. 28.** – Prezentul regulament a fost adoptat în ședința ordinară a consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe din data de \_\_\_\_\_, prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_.

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**  
**în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată**  
**în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_având calitate de proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea Sfîntu Gheorghe ,str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_ , domiciliată în localitatea \_\_\_\_\_ , str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_,ap.\_\_\_\_ , născut(ă) la data de \_\_\_\_\_, posesor al B.I / C.I. seria \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, C.N.P \_\_\_\_\_ , având locul de muncă la/pensionar \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii(locatari stabili, chiriași, flotanți):

| Numele și prenumele | Data nașterii | Cod numeric personal |
|---------------------|---------------|----------------------|
|                     |               |                      |
|                     |               |                      |
|                     |               |                      |
|                     |               |                      |
|                     |               |                      |
|                     |               |                      |

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, în afară de cele ale persoanei care completează declarația de impunere

**Din care în categoriile de scutire se încadrează\*):**

-veteran de război

-persoană beneficiară Decret-Lege nr.118/1990

(Se trece numărul de persoane aflate în cazul respectiv)

\*)În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în xerocopie prezentei actele doveditoare.

Data\_\_\_\_\_

Semnătura\_\_\_\_\_