

Nr. 8437/4 din 13.02.2018.

Nr. 44203/2 din 20.02.2018

PROTocol DE COLABORARE
pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, și ale art.91 alin.(5) lit.a) pct.2 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În considerarea dispozițiilor art.494 alin.(12) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor art.68-70 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.10 și art.11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor)

Se încheie prezentul **PROTocol DE COLABORARE** între:

MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918, tel. 0267/316.957, fax.: 0267/311.243, reprezentată de domnul **ANTAL ÁRPÁD ANDRÁS**, în calitate de Primar, pe de o parte,

și

DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE (D.E.P.A.B.D.), cu sediul în București, str.Obcina Mare nr.2, sect.6, tel.021/413.54.42, fax.021/413.50.49, reprezentată prin domnul comisar-șef de poliție **Aurel-Cătălin GIULESCU**, în calitate de împuternicit director, pe de altă parte.

I. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1 (1) Obiectul prezentului Protocol îl constituie furnizarea de date actualizate din Registrul național de evidență a persoanelor (R.N.E.P.), de către D.E.P.A.B.D., prin Compartimentul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Covasna, către Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale, pentru derularea eficientă a activității de colectare și executare a creanțelor bugetare datorate de contribuabilii înregistrați în evidența Direcției Finanțe Publice Municipale, conform prevederilor art.494 alin.(12) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare,.

(2) Datele cu caracter personal furnizate în temeiul prezentului protocol pot fi prelucrate doar în scopul în care au fost furnizate și nu pot fi prelucrate ulterior în alte scopuri, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege.

(3) Datele cu caracter personal furnizate în temeiul prezentului protocol nu pot fi transmise terților, indiferent de calitatea acestora, cu excepția transferului către instanța de judecată sau către organul de cercetare penală, la cererea expresă a acestora.

II. FURNIZAREA DATELOR

Art.2 (1) În scopul prevăzut la art.1, Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale solicită C.J.A.B.D.E.P. Covasna, structură teritorială subordonată D.E.P.A.B.D., în scris, în fiecare lună, date actualizate privind persoanele prevăzute la art. 1, furnizând în acest sens informațiile pe care le deține cu privire la persoanele în cauză.

(2) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale își asumă responsabilitatea cu privire la faptul că datele puse la dispoziția D.E.P.A.B.D. aparțin persoanelor prevăzute la art. 1 și că prelucrarea datelor se realizează cu respectarea legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

(3) Solicitarea se transmite la C.J.A.B.D.E.P. Covasna, însoțită de un suport optic de memorie (CD, CD-RW) cuprinzând fișiere text cu delimitatori sau excel, care vor conține următoarele categorii de date cu caracter personal:

a) *codul numeric personal,*

b) *numele și*

c) *prenumele persoanei.*

(4) C.J.A.B.D.E.P. Covasna prelucrează prin proceduri automate codul numeric personal comunicat potrivit alin.(3) și extrage din Registrul național de evidență a persoanelor, următoarele categorii de date:

a) nume și prenume;

b) cod numeric personal;

c) serie act de identitate

d) număr act de identitate

e) domiciliul actual

f) data stabilirii la adresa de domiciliu;

g) dacă există, informații privind decesul, respectiv numărul și anul actului de deces, data decesului și localitatea în care s-a înregistrat decesul.

(5) C.J.A.B.D.E.P. Covasna furnizează către Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, datele prevăzute la alin.(4), înscrise pe un suport optic securizat.

Art. 3 Furnizarea datelor prevăzute la art. 2 este exceptată de la plată, conform prevederilor art. 11 alin. (3) lit. b) din O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4 (1) Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) În scopul asigurării respectării prevederilor alin.(1), Părțile dispun măsuri specifice pentru asigurarea respectării dispozițiilor art.25 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 5 (1) În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Protocol, dar nu mai târziu de 15 noiembrie 2018, Părțile vor realiza, în conformitate cu prevederile art.35 din Regulamentul (UE) 2016/679, o evaluare a impactului asupra protecției datelor produs de prelucrările realizate în temeiul prezentului Protocol.

(2) Raportul de evaluare a impactului asupra protecției datelor se semnează de către ambele părți. În măsura în care la 15 noiembrie 2018 raportul de evaluare nu este asumat de către Părți, Protocolul se suspendă de drept iar prelucrările de date cu caracter personal se sistează.

(3) Evaluarea impactului asupra protecției datelor se reevaluează periodic, cel puțin o dată la doi ani.

Art. 6 (1) În sensul dispozițiilor art.4, Părțile dispun măsurile necesare pentru a se informa în scris, reciproc, cel mai târziu la data de 25 mai 2018, cu privire la Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat în conformitate cu dispozițiile art.37 alin.(1) lit.a) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) Părțile dispun măsurile necesare pentru ca:

- a) Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat în cadrul fiecăreia dintre instituții să aibă acces la prelucrările de date cu caracter personal desfășurate în baza prezentului protocol.
- b) Responsabilii cu protecția datelor cu caracter personal desemnați să poată colabora în scopul îndeplinirii funcțiilor și sarcinilor prevăzute la art.38 și 39 din Regulamentul (UE) 2016/679.
- c) Aplicarea, la nivelul fiecăreia dintre instituții, a măsurilor cuprinse în raportul de evaluare a impactului asupra protecției datelor, realizat potrivit art.4, să fie monitorizată de către Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal.

Art. 7 (1) În scopul respectării principiului transparenței prelucrărilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Protocol, acesta va fi publicat pe paginile de internet ale celor două instituții, într-un spațiu ușor accesibil publicului, dedicat transparenței prelucrărilor de date cu caracter personal derulate de către fiecare dintre părți. Afășarea poate fi realizată și la sediul instituției, într-un spațiu amenajat corespunzător.

(2) Informațiile referitoare la Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat și la modalitatea în care acesta poate fi contactat vor fi precizate în același spațiu.

(3) Nepublicarea prezentului Protocol pe site-ul uneia dintre părți în termenul prevăzut la alin.(1), atrage după sine suspendarea de drept a instrumentului juridic de colaborare și sistarea furnizării datelor ce fac obiectul acestuia.

Art. 8 (1) În cadrul măsurilor tehnice și organizatorice interne pentru realizarea prelucrărilor de date cu caracter personal, părțile dispun măsurile necesare pentru asigurarea respectării dispozițiilor art.6 alin.(1) lit.f) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) În scopul asigurării confidențialității datelor cu caracter personal, condițiile privind realizarea transferurilor de date în temeiul prezentului Protocol se stabilesc în scris între cele

două părți în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a acestuia. Condițiile privind realizarea transferurilor de date se regăsesc în Anexa nr.1 la prezentul protocol și fac parte din categoria informațiilor nedestinate publicității, fiind protejate în mod corespunzător.

(3) Părțile evaluează periodic, cel puțin o dată pe an, modul în care este asigurat un nivel adecvat al securității prelucrărilor realizate în temeiul prezentului protocol cu luarea în considerare a dispozițiilor art.32 alin.(2) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(4) Orice încălcare a securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol este notificată, de îndată, celeilalte Părți. Transmiterea notificării se realizează cel târziu la momentul transmiterii notificării către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în condițiile art.33 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679. Notificarea va cuprinde cel puțin informațiile prevăzute la art.33 alin.(3) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(5) În situația încălcării securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol, Părțile se informează reciproc în cazul transmiterii unor notificări în condițiile art.34 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 9 (1) Părțile dispun măsurile necesare pentru crearea unei evidențe a activităților de prelucrare derulate în temeiul prezentului protocol.

(2) Părțile au obligația să adopte măsurile de procedură necesare pentru verificarea legalității prelucrărilor realizate în cadrul fiecăreia dintre instituții, creând în acest sens un mecanism de monitorizare a prelucrărilor.

(3) În cadrul măsurilor privind asigurarea transparenței, adoptate în condițiile art.7 alin.(1), Părțile dispun măsurile necesare pentru publicarea informațiilor prevăzute la art.30 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679, relevante pentru aplicarea dispozițiilor prezentului Protocol.

Art. 10 (1) Datele cu caracter personal sunt utilizate exclusiv pentru realizarea atribuțiilor Municipiului Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale, cu respectarea legislației în vigoare, strict pentru îndeplinirea scopului prevăzut la art.1.

(2) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale nu va transfera, comunica, pune la dispoziție, divulga și nu va supune datele furnizate de către DEPABD unei operațiuni de prelucrare cu efect similar, direct sau indirect, către persoane fizice sau juridice terțe, sub nicio formă, cu excepția transferului prevăzut la art.1 alin.(3).

IV. PROCEDURI PRIVIND DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE

Art. 11 (1) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale se obligă să asigure exercitarea dreptului la informare al persoanelor vizate cu privire la prelucrările de date cu caracter personal realizate în temeiul prezentului Protocol.

(2) În scopul aplicării dispozițiilor alin.(1), la momentul colectării datelor de la persoana vizată sau cu ocazia realizării oricărei alte activități de prelucrare care presupune interacțiunea cu aceasta, Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale va informa persoana vizată, cu respectarea dispozițiilor art.13 din Regulamentul (UE) 2016/679, cu privire la realizarea prelucrărilor în temeiul prezentului Protocol.

(3) Părțile garantează exercitarea dreptului de acces al persoanei vizate și dispun toate măsurile necesare pentru asigurarea aplicării dispozițiilor art.15 din Regulamentul (UE) 2016/679.

(4) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale va informa de îndată DEPABD cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului de acces care privește datele cu caracter personal furnizate de către DEPABD.

Art. 12 (1) În cazul în care D.G.A.S.P.C sesizează neconcordanțe între datele furnizate potrivit art.2 și cele prelucrate în sistemele de evidență proprii ori cele înscrise în documentele de identitate ale cetățenilor, solicită în scris C.J.A.B.D.E.P. Covasna confirmarea punctuală a

acurateții datelor furnizate cu precizarea neconcordanțelor identificate și a posibilelor măsuri care urmează a fi adoptate, de natură a afecta interesele ori drepturile persoanei vizate.

(2) Datele care au suferit modificări cu ocazia actualizării RNEP în urma eliberării unui nou act de identitate la solicitarea persoanei vizate nu reprezintă neconcordanțe în sensul alin.(1).

(3) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale îndrumă persoanele vizate de către neconcordanțele în cauză către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, pentru efectuarea de verificări punctuale, în vederea clarificării situației și, după caz, a corectării datelor.

(4) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale informează de îndată DEPABD cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului la rectificarea sau la ștergere care privește datele cu caracter personal furnizate de către DEPABD.

Art. 13 (1) În cazul în care Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale dispune, cu privire la datele furnizate de către D.E.P.A.B.D., măsura restricționării prelucrării, informează de îndată D.E.P.A.B.D.. Informarea trebuie să cuprindă inclusiv precizarea situației de la art.18 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679 pe care se întemeiază o astfel de măsură.

(2) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale informează D.E.P.A.B.D. cu privire la adoptarea unei măsuri de ridicare a restricției de prelucrare comunicată potrivit alin.(1).

Art.14 (1) În cazul în care Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale primește o cerere formulată în exercitarea dreptului de opoziție, cu privire la datele furnizate de către D.E.P.A.B.D., informează de îndată D.E.P.A.B.D.

(2) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale are obligația de a informa D.E.P.A.B.D. cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate prin intermediul unor mijloace noi de prelucrare automatizată, în special în situația utilizării unor noi tehnologii sau a unor tehnologii care permit crearea de profiluri.

(3) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale nu poate adopta niciun fel de măsură de natură să producă efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă doar pe baza prelucrării datelor furnizate de către DEPABD prin C.J.A.B.D.E.P. Covasna.

(4) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale informează în scris D.E.P.A.B.D., în termen de trei luni de la intrarea în vigoare a prezentului Protocol cu privire la măsurile dispuse pentru aplicarea dispozițiilor art.22 alin.(3) din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art.15 În situația exercitării dreptului de acces/rectificare și ștergere/la restricționare/la opoziție al persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, D.E.P.A.B.D. va comunica acestora situațiile privind prelucrarea datelor cu caracter personal sub forma transferului către Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale, fără a fi necesară vreo notificare prealabilă sau obținerea acordului cu privire la informarea respectivă.

Art.16 În situația în care, în orice condiții, Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale constată că i-au fost furnizate date care nu fac obiectul prezentului protocol, dispune ștergerea acestora prin proceduri ireversibile și notifică de îndată D.E.P.A.B.D. în scopul identificării condițiilor și cauzelor care au permis/favorizat o furnizare neconformă cu termenii prezentului Protocol.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art.17 (1) Datele cu caracter personal prelucrate în temeiul prezentului Protocol nu pot fi transferate către țări terțe sau organizații internaționale.

(2) Situațiile de transfer de date cu caracter personal către țări terțe sau organizații internaționale se soluționează punctual, în baza unei cereri scrise, în condițiile stabilite de Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 18 D.E.P.A.B.D. și Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare și controlează modul de respectare a acestora pentru asigurarea protecției și securității datelor furnizate.

Art. 19 D.E.P.A.B.D. și Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale vor asigura și controla, potrivit competențelor, ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol.

Art. 20 În contextul derulării perioadei de implementare/postimplementare a unor proiecte de anvergură, în scopul modernizării sistemului național informatic de evidență a persoanelor, D.E.P.A.B.D. își rezervă dreptul de a suspenda temporar furnizarea datelor, cu notificarea expresă a Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale.

Art. 21 Orice modificare și/sau completare adusă prezentului Protocol se pot/ poate face numai în scris, cu acordul părților, prin acte adiționale încheiate potrivit legii.

Art. 22 (1) Prezentul Protocol intră în vigoare în termen de 10 zile calendaristice de la data semnării și înregistrării sale de ambele părți. Informația cu privire la data intrării în vigoare a prezentului Protocol se supune regulilor de transparență prevăzute la art.7 alin.(1).

2) Prezentul Protocol are o valabilitate de 1 an.

(3) Perioada de valabilitate a protocolului se poate prelungi automat pe perioade de câte un an, în situația în care niciuna din părți nu își exprimă intenția de reziliere cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea duratei pentru care a fost încheiat.

Anexa 1 face parte integranta din prezentul protocol.

Prezentul Protocol s-a semnat astăzi 20.02.2018, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară, ambele având aceeași valoare juridică.

Municipiul Sfântu Gheorghe

**PRIMAR,
ANTAL ÁRPÁD ANDRÁS**

AVIZAT PTR. LEGALITATE

**Consilier juridic,
Ördög Melinda**

**Direcția pentru Evidența Persoanelor și
Administrarea Bazelor de Date**

**ÎMPUTERNICIT DIRECTOR
Comisar-șef de poliție**

Aurel-Cătălin GIULESCU

DIRECTOR ADJUNCT,

**Serviciul Juridic și Secretariat
Șef serviciu,**

Comisar-șef de poliție

Mihaela-Carmen ALEXANDRESCU

•
5
•
•



Anexa nr.1 la Protocolul de colaborare nr _____ / _____ din _____ / _____

Document nedestinat publicității

A. Condiții privind realizarea transferului de date

Art. 1 (1) Predarea-primirea datelor se va face la sediul C.J.A.B.D.E.P. Covasna, pe bază de proces-verbal încheiat între reprezentanții C.J.A.B.D.E.P. Covasna și Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale, în care se va menționa faptul că datele în cauză intră sub incidența legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

(2) Reprezentanții Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale, desemnați să preia datele, vor prezenta, la preluarea datelor, o împuternicire semnată de conducerea acestei instituții, conform modelului prevăzut în prezenta anexă , care se păstrează la C.J.A.B.D.E.P. Covasna.

(3) La preluarea datelor, reprezentanții D.G.A.S.P.C. vor semna un angajament, având ca obiect asumarea obligativității utilizării datelor numai în scopul declarat, păstrarea confidențialității și neînstrăinarea ori punerea la dispoziție a acestor date către un terț, persoană fizică sau juridică, conform modelului prevăzut în prezenta anexă.

Art. 2 (1) Municipiul Sfântu Gheorghe- Direcția Finanțe Publice Municipale.asigură, în timp util, suportii optici de memorare necesari pentru transferul datelor potrivit Protocolului.

(5) C.J.A.B.D.E.P. Covasna transmite, în fotocopie, la D.E.P.A.B.D., documentele aferente furnizării de date în baza Protocolului, prevăzute la alin.(1) – (3).

B. Model împuternicire

ANETET

Nr. ___ din _____

ÎMPUTERNICIRE

Noi, _____, reprezentată prin _____(director general) _____, o/îl împuternicim pe dna./dl ... (numele persoanei împuternicite)... , care se legitimează cu (BI/CI) seria ... nr., eliberat(ă) de la data ..., să preia de la C.J.A.B.D.E.P. Covasna, datele care fac obiectul solicitării nr. ___ din _____ și să semneze în numele nostru procesul-verbal de predare-primire și angajamentul de confidențialitate.

•
P
•
=



C. Model angajament de confidențialitate

LS

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

„Subsemnatul ___(nume și prenume)___, salariat al _____, mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din bazele de date de evidență a persoanelor administrate de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț, persoană fizică sau juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

Am luat la cunoștință despre prevederile legislației pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și cu privire la libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, urmând să mă conformez întocmai prevederilor legale și să iau toate măsurile ce se impun pentru prevenirea cazurilor de încălcare a reglementărilor pe linia protecției, securității și confidențialității datelor.”

_____(nume și prenume)_____

(L.S.)_____

Data

